



נספח א'

מכרז תכשיטי מעצבים

מפרט נכסים / פעילות

תעריף למ"ר - בנה לשנה נכון ליום 1.1.2026					אופי השימוש	השטחים	מס' הנכס
דמי אחזקה	דמי מיזוג	דמי שימוש	שם תעריף	סוג	בנכס	במ"ר	
במסגרת דמי הרשאה משולבים	במסגרת דמי הרשאה משולבים	במסגרת דמי הרשאה משולבים	חה		חנות	41.00	040-501-RT-010-105
207		3,145	מחסן לפעילות מסחרית	א120	מחסן	20.80	040-501-RT-010-150A1





מקדם גודל שטח

להלן טבלת מקדם גודל שטח לתעריפי דמי השימוש, כמפורט בחוזה:

<u>אחוזי תוספת לתעריפי דמי השימוש</u>	<u>שטח מושכר שטחי מחסנים</u>	<u>אחוזי תוספת לתעריפי דמי השימוש</u>	<u>שטח מושכר שטחי משרדים</u>
5%	עד 250 מ"ר	5%	עד 100 מ"ר
2.5%	250-500 מ"ר	2.5%	100-250 מ"ר

יובהר כי לצורך חישוב סך השטחים המושכרים למפעיל בהתאם לטבלאות לעיל, יסוכמו שטחי הנכסים המוגדרים במערכת הנכסים של רש"ת כ"שטח עיקרי" – משרד" או "שטח עיקרי" – מחסן, כל אחד בנפרד.

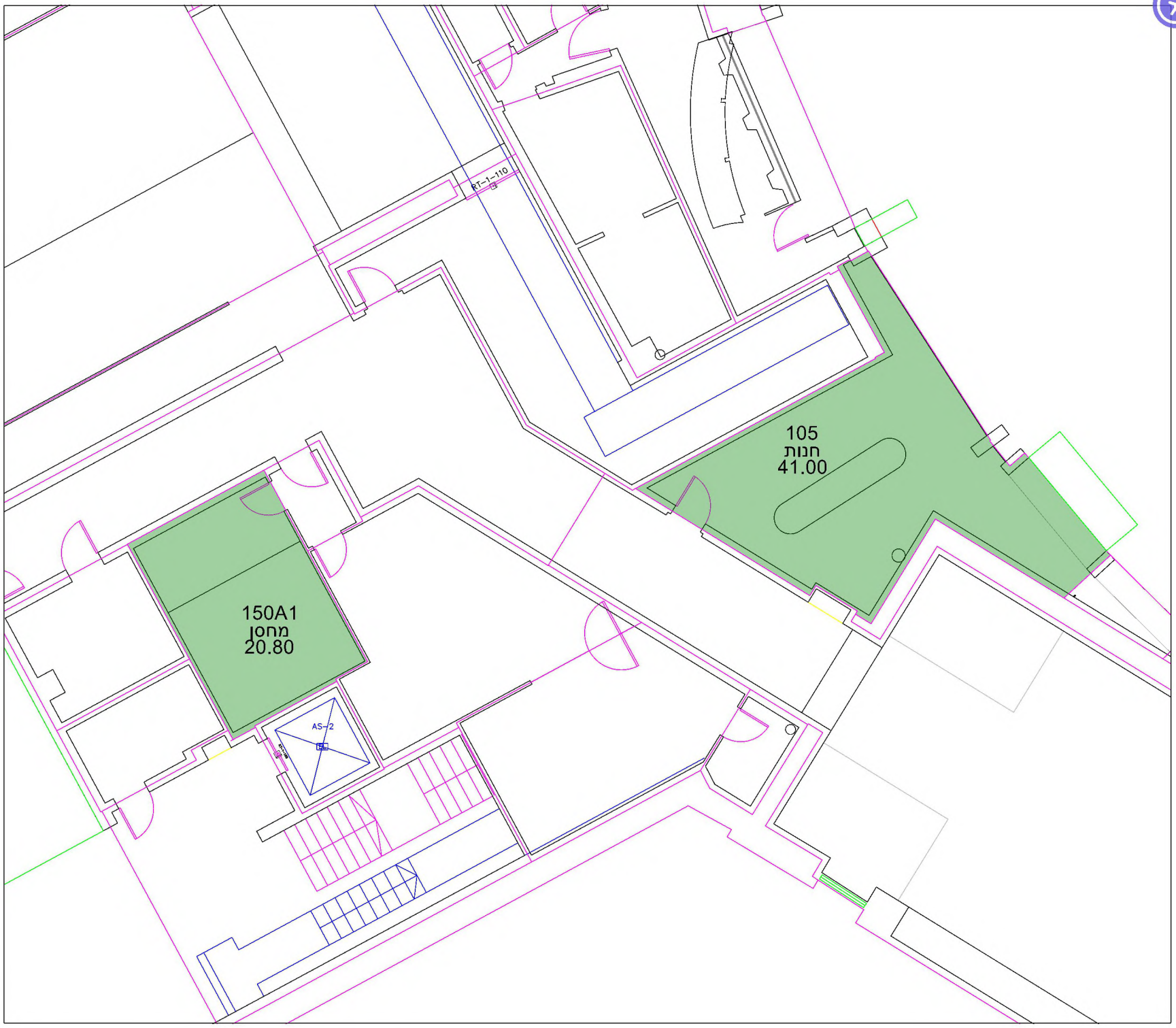
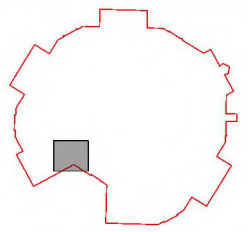
השטחים האמורים בנספח א' זה מחויבים על פי המפרט הטכני למיפוי נכסי פנים של הרשות. המשתמש מאשר בזאת בחתימתו כי הוא מסכים לתוצאות המדידה כמופיע בנספח זה, וכי אם וככל שתעודכן המדידה ע"י הרשות, הוא מסכים כי יחויב בהתאם לכך.

27 מאי, 2026

M:\Properties Dept\מעצבים\מכרז תכשיטי מעצבים.docx



שם אתר		נמל תעופה בן גוריון	
Floor	קומה	Building	בניין
ראשונה		בית נתיבות-3-רוטנדה	
קוד אתר	קוד מבנן	קוד בניין	קוד קומה
040	501	RT	010
Title תאור תכנית			
קנה מידה	גליון	עדכון	ת' מדידה
	A4		
שרטט	ביקר	מדד	
61A03010			
5/27/2026	ת' הפקה	ש' הפקה	



**נספח ב'
נספח עבודות הקמה**

הוראות לתכנון וביצוע עבודות התאמה

הגדרות:

"מנהל הפרויקט" - מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והבצוע.

"מנהל צוות זכיינים" – לעבודות בתחום טרמינל 3 או 1 - מנהל בית הנתיבות ו/או מי מטעמו, לעבודות בנתב"ג מחוץ לטרמינלים - נציג חטיבת תפעול או נציג אחר מטעם הרשות, לעבודות בשדות תעופה פנים ארציים ו/או מסופים - מנהל שדה התעופה ו/או מי מטעמו.

"מנהל מסחרי" – רא"ג פיתוח עסקי, רא"ג מסחר ו/או מי מטעמו.

"מפעיל קיים" - מפעיל שהינו בעל הרשאה המחזיק במקומות השירות (כולם או חלקם) מכוח הרשאה קודמת מטעם הרשות ואשר עובר לתחילת תקופת מתן השירותים העניק את השירותים במקומות השירות (כולם או חלקם).

"מפעיל חדש" - מפעיל אשר עובר לתחילת תקופת מתן השירותים מחליף בעל הרשאה אחר אשר העניק את השירותים במקומות השירות (כולם או חלקם).

מטרות ועקרונות 1.1

- 1.1.1 כל עבודות ההתאמה לרבות שיפוצים ו/או תוספת או שינוי במבנה/מערכות שיבצע המפעיל עובר לתקופת מתן השירותים, קרי בתקופת ההתאמה ובמהלכה במי ממקומות השירות יבוצעו בהתאם להוראות המפורטות להלן בנספח זה (אלא אם נאמר במפורש אחרת בחוזה, על נספחיו).
- 1.1.2 **הרשות תהא רשאית, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לשנות מהוראות אלו** או להוסיף עליהם בכל זמן. הודעה על כך תועבר מבעוד מועד לידיעת המפעיל.
- 1.1.3 **ניהול פיקוח ובקרה** על שלבי התכנון והביצוע יבוצעו ע"י מנהל הפרויקט ומנהל עבודה מטעם המפעיל כמצוין בסעיף 1.6.3 להלן.
- 1.1.4 **תכנון וביצוע** עבודות ההתאמה, יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו.
- 1.1.5 **תכנון עבודות ההתאמה** יבוצע על ידי המפעיל באמצעות מתכננים מורשים, בעלי מומחיות וידע מתאימים (בכל תחום ותחום) הרשומים אצל רשם המהנדסים

- והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958, ובאישור מראש של הרשות.
- 1.1.6 **ביצוע התכניות** על ידי המפעיל יתבסס על הנחיות תכנוניות מנחות ו/או תוכניות אדריכליות מנחות ותוכנית תשתיות של מקומות השירות שיקבל המפעיל מהרשות ועל ההנחיות המפורטות בנספח זה.
- 1.1.7 **אישור תחילת עבודה** - תחילת עבודה על ידי המפעיל תתבצע על ידו רק לאחר אישור סופי של הרשות **בכתב**.
- 1.1.8 **אישורים ורישיונות** - המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים והרישיונות הנדרשים ע"פ הדין לשם ביצוע עבודות ההתאמה, והכל – לפני תחילת ביצוע של עבודות ההתאמה.
- 1.1.9 **עבודות ההתאמה** יבוצעו על ידי המפעיל באמצעות קבלנים מורשים בעלי מומחיות וידע מתאימים הרשומים כדין בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969. הקבלן מטעם המפעיל יגיש את רשימת הקבלנים שבכוונתו להעסיק והרשומים כחוק כאמור לעיל לאישור הרשות ומנהל הביצוע.
- 1.1.10 **ניהול העבודה** - ניהול העבודה של המפעיל יבוצע ע"י מנהל עבודה מוסמך רשום בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (מנהלי עבודה), 1982- התשמ"ב (או בהתאם לכל דין רלבנטי אחר), בעל תעודות מנהל עבודה מוסמך בתוקף.
- 1.1.11 **ביטוחים** - המפעיל יקיים במשך כל תקופת ההתאמה את הביטוחים הנדרשים בהתאם להוראות החוזה ונספחיו.
- 1.1.12 **אספקת מים וחשמל על ידי הרשות** - בניגוד לאמור בסעיפים 00.03.01 ו-00.03.01 של פרק 00 במפרט הכללי לעבודות בנין, המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה יסופקו ע"י הרשות. ההתחברות אל מקורות המים והחשמל, הבאתם למקום העבודה והאישורים הנדרשים ייעשו ע"י המפעיל ועל חשבונו, תוך כדי תיאום מוקדם עם נציגי רש"ת. באחריות המפעיל להציג תעודת בודק מוסמך לחיבור החשמל הזמני. הרשות לא תהיה אחראית על הפסקות המים והחשמל ועל המפעיל מוטלת האחריות לבצע מראש סידורים מתאימים, על חשבונו, להספקה עצמית (אגירה, גנרטור וכו') במקרה של תקלות או הפסקות באספקת המים או החשמל במקרה שהרשות לא תוכל לספק מקורות למים וחשמל.

1.2 שלבי תכנון וביצוע עבודות ההתאמה - כללי

שלבי התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה יהיו כדלקמן :

שלב א' - ישיבת התנעה בסמוך לאחר חתימת החוזה, במועד כפי שיקבע על ידי הרשות תכנס הרשות ישיבה בין צוות מטעם הרשות בהשתתפות גורמי מסחר, תכנון, ההנדסה/אחזקה. וגורמי רש"ת(להלן "צוות זכיינים") לבין נציגי המפעיל.

מטרות הפגישה - הכרות והסבר על מהלכי התכנון, שלב הביצוע, נוהלי תאום העבודות והנחיות אחרות בהתאם לחוזה על נספחיו הכרת צוות הזכיינים והגורמים המעורבים בשלבים השונים. במסגרת ישיבת ההתנעה עשוי להיערך סיור במקומות השירות.

בישיבת ההתנעה ובסיור (ככל שיערך), יבצע המפעיל בדיקות במקומות השירות על מנת ללמוד ולהכיר את כל הפרטים הנדרשים לצורך התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה ובכלל זאת - לצורך ביצוע כל הבדיקות

הנדרשות להגשת תוכניות העמדה, תכניות תפעול ותוכניות מפורטות לביצוע עבודות ההתאמה.

שלב ב' -

הגשת תוכניות העמדה ותפעול – תוך תקופה הנקובה בחוזה, המפעיל יגיש לאישור גורמי הרשות הרלבנטיים, תוכניות העמדה ותפעול אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, ואשר יכללו פריסה של כלל הציוד הנייד והציוד הקבוע במקומות השירות, לרבות הריהוט, הציוד והמכשור שיוכנסו למקומות השירות ולשטחים העורפיים, וכן את התוכנית התפעולית של המפעיל במסגרתה תפורט ותובהר שיטת התפעול המוצעת ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("**תוכניות העמדה והתפעול**").

הרשות תהיה רשאית לאשר את תוכניות ההעמדה והתפעול (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים נוספים בתוכניות ההעמדה והתפעול (כולן או חלקן), בכפוף לשאר התנאים הנקובים בנספח זה להלן.

שלב ג' -

הגשת תוכניות עבודה מפורטות (תוכניות ביצוע) – תוך תקופה הנקובה בנספח זה להלן, המפעיל יגיש לאישור הרשות תכנון מפורט (לרבות תכנון אדריכלי ותכנון הנדסי), אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, הכולל את כל מרכיבי הביצוע, תכניות, חתכים, חזיתות, תקרות, רצפה, נגרות, ריהוט, תאורה, חשמל, תקשורת, מיזוג אוויר, מים, ביוב, ניקוז, כבוי אש, גז וכל מערכת נוספת, בטיחות אש, שילוט, סוגי חומרים וציוד במקומות השירות. בשלב זה תפורט ותוצג שיטת התפעול המוצעת על ידי המפעיל ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("**התוכניות המפורטות**").

שלב ד' -

אישור תוכניות מפורטות על ידי הרשות - התוכניות שיוגשו על ידי המפעיל באופן הנדרש בהתאם להוראות נספח זה, יבדקו על ידי צוות זכיינים מטעם הרשות. צוות הזכיינים יהיה רשאי לאשר את התוכניות המפורטות (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים נוספים בתוכניות המפורטות (כולן או חלקן). במסגרת האמור, יהיה רשאי הצוות ליתן הערות שעל המפעיל להשיב להן או לתקן את התוכניות בהתאם. הרשות לא תבדוק את התוכניות במידה ולא הוגשו כל התוכניות שנדרשו, ובכל מקרה - לוחות הזמנים יישארו בעינם.

שלב ה' -

תיקון התוכניות המפורטות – המפעיל יתקן את תוכניות העבודה המפורטות על פי הערות הרשות, הכול באופן, ותוך התקופה הנקובה בנספח עבודות ההתאמה להלן במידת הצורך יתקיימו ישיבות להבנת דרישות הרשות מבלי שיהיה באמור כדי לדחות את לוחות הזמנים.

שלב ו' -

פגישת קדם ביצוע - לאחר אישורן בכתב של תוכניות ההעמדה והתפעול וכן התוכניות המפורטות (בהתאמה): "**תוכניות ההעמדה והתפעול המאושרות**" ו - "**התוכניות המפורטות המאושרות**", תקיים הרשות עם המפעיל ישיבת קדם ביצוע, וזאת במועד מסירת מקומות השירות לביצוע עבודות ההתאמה למפעיל או במועד מאוחר יותר (על פי שיקול דעתה של הרשות) ("**פגישת קדם הביצוע**"). בפגישה זו יציג ויפרט המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי לביצוע העבודות, יציג את תוכנית העבודה הכוללת את שיטות העבודה ותיאום שלבי הביצוע.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך את פגישת קדם הביצוע (לרבות מסירת מקומות השירות למפעיל), בסמוך לאחר אישור התוכניות המפורטות או לקיים את ישיבת קדם הביצוע במועד מאוחר יותר, אותו תקבע הרשות לשם כך, בהתחשב

בין היתר, במועד פינוי מקומות השירות ו/או בתעדוף אכלוסם של מקומות השירות על ידי בעלי הרשאה אחרים.

שלב ז' - ביצוע עבודות ההתאמה במקומות השירות- המפעיל יבצע באמצעות קבלן מטעמו את עבודות ההתאמה בתנאים ובהתאם ללוחות הזמנים שהוצגו על ידו ושאושרו על ידי הרשות בתוכניות המפורטות המאושרות, וזאת באופן שבו יהיו מקומות השירות ערוכים ומוכנים למתן השירותים, במלואם, לכל המאוחר בתום פרק הזמן שנקצב בנספח השירות והתפעול לסיום ביצוע עבודות ההתאמה במקומות השירות החל ממועד ישיבת קדם הביצוע. שלבי ביצוע העבודות יפוקחו ע"י נציג מטעם צוות זכיינים של הרשות. במהלך ביצוע העבודות יתקיימו ישיבות תקופתיות בשיתוף צוות זכיינים וגורמים אחרים מהרשות הרלבנטיים עם נציגי המפעיל לצורך מעקב ותיאום המשך הביצוע, ע"פ הנדרש.

שלב ח' - בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים - עם סיומן של עבודות ההתאמה, במועד הנקוב לשם כך בנספח עבודות ההתאמה להלן, תערוך הרשות בדיקות מסירה וקבלה למקומות השירות. במסגרת האמור, יתקיים סיור מפורט של צוות זכיינים ונציגים מטעם הרשות, נציגי המפעיל, האדריכל שתכנן את עבודות ההתאמה ומתכנני המערכות מטעם המפעיל לבדיקה פרטנית של התאמת ביצוע עבודות ההתאמה בפועל מול התכנון שאושר. המפעיל יגיש לרשות את תוכניות ה-AS MADE הנדרשות כמפורט בסעיף 1.5.4 להלן. יוצגו אישורים נדרשים, רישיון עסק ויוכשרו נאמנים שונים כמו נאמני נהיגה, בטיחות, בטיחות אש וכן כל מסמך אחר שהגשתו מתבקשת במועד האמור על פי נספח עבודות התאמה זה ועל פי דרישתם הפרטנית של צוות הזכיינים.

עם סיומן של בדיקות המסירה והקבלה תהיה הרשות רשאית לאשר למפעיל את השלמתן המוצלחת של עבודות ההתאמה או להורות למפעיל לבצע תיקונים בעבודות כאמור (לרבות בתוכניות ובמסמכים שהוגשו על ידי המפעיל במועד עריכת בדיקת המסירה והקבלה), תוך תקופה אותה תקצוב לשם כך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מועד השלמתן בפועל של עבודות ההתאמה ייחשב לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה (לרבות לצורך מועד תשלום הפיצויים המוסכמים), כמועד בו אישרה הרשות בכתב את השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה.

1.3 ביצוע עבודות במהלך תקופת מתן השירותים

1.3.1 מבלי לגרוע משאר זכויות הרשות על פי החוזה, מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית למסור למפעיל את מקומות השירות לצורך מתן השירותים, קודם לביצוע או להשלמת עבודות ההתאמה, באופן שבו יבוצעו עבודות ההתאמה במהלך תקופת מתן השירותים בפועל, וכל זאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

עשתה הרשות שימוש בזכותה כאמור, יחולו ההוראות המפורטות להלן:

1.3.1.1 הרשות תהיה רשאית לערוך את ישיבת ההתנעה ו/או את פגישת קדם הביצוע במהלך תקופת מתן השירותים, באופן שבו ימנו המועדים הנקובים בחוזה להלן בקשר עם עבודות ההתאמה (תכנון וביצוע), ממועד ישיבת ההתנעה ו/או ממועד ישיבת קדם הביצוע, לפי העניין, ולא ממועד מסירת מקומות השירות בפועל.

1.3.1.2 המפעיל יעניק את השירותים במקומות השירות בהתאם להוראות החוזה ובכפוף למגבלות הנובעות במישרין מביצוען הסביר של עבודות ההתאמה אשר יבוצעו בד בבד עם הענקת השירותים כאמור

1.3.1.3 במהלך התקופה שנקצבה להלן לביצוע עבודות ההתאמה ואשר שבמסגרתה יבצע המפעיל את עבודות בפועל במקומות השירות, בחפיפה עם תקופת מתן

השירותים (ולמען הסר ספק – לא במהלך התקופה שבה יבצע את תוכניות התפעול וההעמדה או התוכניות המפורטות), יהיה חב המפעיל בתשלום דמי ההרשאה המשולבים הבסיסיים, בשיעור מופחת הנקוב לשם כך בחוזה ההרשאה (ככל שנקוב).

1.3.1.4 מובהר, כי לגבי עבודות ההתאמה אשר יבוצעו במהלך תקופת השירותים יחולו שאר ההוראות המפורטות בנספח זה, בשינויים המתחייבים.

1.4 תכנון וביצוע עבודות ההתאמה - הוראות כלליות

1.4.1 לצורך ביצוע עבודות ההתאמה, תעמיד הרשות למפעיל, במהלך תקופת ההתאמה את מקומות השירות, במיקומם ובמצבם כפי שהם ("As-Is") במועד חתימת החוזה, וזאת מבלי שיהיה באמור על מנת להעניק למפעיל זכות כלשהי, מכל מין וסוג באיזה ממקומות השירות.

1.4.2 המפעיל מצהיר כי הודע לו שהרשות בתאום עם המפעיל תהיה רשאית לבצע עבודות התאמה מטעמה, במהלך ביצוע עבודות ההתאמה על ידו, באופן העלול לגרום להפרעה ו/או להשבתה זמנית של עבודות ההתאמה של המפעיל, ובאופן שיחייב את המפעיל לשתף פעולה עם הרשות בכל הקשור לאופן ביצוע עבודות ההתאמה ו/או השתייתן ו/או עיכובן. עוד מצהיר המפעיל ומתחייב, כי הודע לו שיתכן שעבודות ההתאמה יתבצעו במקביל לביצוע עבודות דומות בנכסים סמוכים למקומות השירות, והוא מתחייב למלא אחר כל הוראות הרשות שעניינן תיאום ביצוע עבודות ההתאמה עם ביצוע העבודות כאמור.

1.4.3 המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את מקומות השירות במהלך הליכי המכרז ולאחר זכייתו בו בעיני בעל מקצוע, לרבות מצבם הפיזי, התשתיות הקיימות בהם ובסביבתם וכן היקף ההשקעה הדרושה על מנת להתאימם למתן השירותים, ומצאם מתאימים לצורך ביצוע עבודות ההתאמה ומתן השירותים, כן מצהיר המפעיל כי ניתנה לו הרשות לשאול ולברר כל מידע הנוגע למקום השירות והינו שבע רצון מבדיקותיו כפי שנעשו על ידו.

1.4.4 מובהר בזאת, כי תכנון והתאמת מקומות השירות במסגרת עבודות ההתאמה, ובכלל האמור, פינוי מקומות השירות מהדלפקים ומהציוד הנמצא בהם לאחר פינויים ע"י המפעיל הקודם (ככל שהמפעיל יבחר שלא להשתמש בהם), הצבת הציוד הקבוע (לרבות דלפק חדש) והציוד הנייד, וחיבורם לתשתיות הנכס וכן ביצוע כל העבודות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים, יהיו באחריותו הבלעדית ועל חשבוננו של המפעיל. הרשות לא תישא בכל עלות, מכל מין וסוג שהיא, הדרושה לצורך רכישה ו/או ייצור ו/או ציוד ו/או שינוע ו/או חיבור ו/או תחזוקה ו/או פירוק ו/או כל פעולה הכרוכה בעבודות ההתאמה, לרבות השגת כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לשם כך, וזאת עובר לתקופת ההתקשרות, במהלכה ו/או לאחר סיומה.

1.4.5 מבלי לגרוע מזכות הרשות על פי סעיף 1.3 לעיל, מובהר למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המפעיל לא יוכל להתחיל במתן השירותים קודם להשלמת ביצוען של עבודות ההתאמה לשביעות רצונה של הרשות, אלא אם נאמר במפורש אחרת בחוזה, על נספחיו(לאחר השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה כמפורט בנספח זה לעיל), וזאת מבלי לגרוע מחבותו לתשלום דמי ההרשאה המשולבים, החל ממועד תחילת תקופת מתן השירותים, הנקובה בחוזה.

1.4.6 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי עבודות ההתאמה יבוצעו באופן הדרוש על מנת לאפשר את אספקת השירותים במגוון, באיכות, בכמות, באמצעות כוח האדם,

במועדים ובהתאם לתוכניות ההתאמה והתפעול המאושרות ובכל אופן, למען הסר ספק, בהתאם לנספח השירות והתפעול, ובשאר הוראות החוזה על נספחיו.

1.4.7 עבודות ההתאמה יבוצעו בהתאם להוראות כל דין, ההוראות המפורטות בנספח עבודות ההתאמה, והוראות הרשות כפי שינתנו מעת לעת. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יבצע המפעיל, על אחריותו ועל חשבונו, את עבודות ההתאמה בהתאם ובכפוף לקבלת כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או תקן הנדרש לפי הוראות הדין לביצוע עבודות כאמור.

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף משנה זה לעיל ובשאר הוראות החוזה, יחולו על עבודות ההתאמה, ההוראות הרלבנטיות המפורטות בהוראות נספח בטיחות באש, נספח הבטיחות, נספח הוראות הביטחון, נספח הגז, נספח בטיחות וגהות לחוזה בניה שיפוץ אחזקה ותפעול, נספח איכות הסביבה ונספח התקשורת, ככל שיהיו רלבנטיים.

1.4.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, יבצע המפעיל על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו כל עבודה ו/או פעולה ו/או התאמה וכן יספק כל ציוד, הכולל ככל הדרוש לצורך קבלת רישיון עסק למתן השירותים בשטחי ההסעדה ו/או ככל הדרוש בהתאם להוראות משרד הבריאות ובהתאם להוראות כל רשות מוסמכת אחרת.

1.4.9 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בכל אישור ו/או הנחיה שתינתן על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה בקשר עם היערכות המפעיל ועבודות ההתאמה על פי סעיף זה לעיל, על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של המפעיל לטיבם של עבודות ההתאמה ו/או יתר הפעולות נשוא היערכות המפעיל ו/או לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שהוא שיגרמו בגינם ו/או בקשר אליהם, והמפעיל יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה בקשר לכך.

1.4.10 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שעבודות ההתאמה יבוצעו בשטח בו מתקיימת באופן רציף במהלך שעות היממה פעילות תעופתית ואשר בו מצויים באופן תדיר נוסעים, מלווים, מקבלי פנים, עובדים וגורמים רבים נוספים וכי במהלך כל תקופת ההתאמה, יבצע את עבודות ההתאמה בצורה זהירה, באופן המשתלב עם הפעילות אותה מקיימת הרשות בנמל ו/או עם השירותים המוענקים בנמל, על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה ולרבות על ידי בעלי הרשאה אחרים ו/או נוספים מטעם הרשות, וכי בכל מקרה לא יבצע בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, כל פעולה שהיא, העלולה להוות הפרעה ו/או הגבלה ו/או מפגע ו/או מטרד ו/או שיש בה על מנת לגרום נזק או אי נוחות, וזאת הן לרשות ו/או לכל מי מטעמה ו/או לציבור המשתמשים בנמל התעופה ו/או לכל צד שלישי שהוא, לרבות מקבלי הרשאה נוספים מטעם הרשות ו/או לתפעול ו/או לפעילותו הסדירה של הנמל, והמפעיל יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל תוצאותיה של הפרת התחייבויות זו, על ידו ו/או על ידי כל מי מטעמו וכן יפצה ו/או ישפה את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה לכך, בגין כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתופנה כנגד הרשות בגין האמור.

1.4.11 המפעיל מתחייב בזאת, כי ידוע לו שיתכן ויאלץ לבצע את עבודות ההתאמה בשעות עבודה חריגות ו/או בתנאים מיוחדים והינו מתחייב לעשות כן, וכן מתחייב להישמע לכל הוראות הרשות בעניין זה, והכול מבלי שתהא לו על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי כנגד הרשות בגין כך.

1.4.12 המפעיל מתחייב בזאת, כי כל ההוראות המחייבות בעניין עבודות ההתאמה המפורטות בחוזה, יחולו בשינויים המחויבים, גם על יחסים בינו ובין קבלן/ני המשנה מטעמו שיבצעו את עבודות ההתאמה, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל לביצוע עבודות ההתאמה בהתאם להוראות המפורטות בחוזה.

1.4.13 במהלך ועם סיומן של עבודות ההתאמה וכתנאי לביצוע בדיקות מסירה וקבלה, יבצע המפעיל את כל הדרוש, בין היתר בהתאם להנחיות הרשות ו/או מי מטעמה, על מנת לסלק ו/או לפנות ממקומות השירות ומסביבתם, מדי יום ביומו, כל אשפה ו/או חפץ או אדם וכן לנקות ו/או לבצע תיקונים של כל לכלוך ו/או ליקוי במקומות

השירות ובסביבתם, שנגרמו בשל עבודות ההתאמה ו/או בקשר עמם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במהלך כל תקופת ההתאמה, יישא המפעיל באחריות הבלעדית, על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו לשינוע חומרי בניה, הציוד והמתקנים, לפינוי אשפה ולניקיון מקומות השירות וסביבתם וכן לשמירה על כל הציוד, המתקנים, החומרים וכיו"ב שבמקומות השירות ובסביבתם.

1.4.14 לא עמד המפעיל באיזה מהתחייבויותיו על נספח זה לעיל במלואן ובמועדן, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת), על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל לאלתר את החוזה, וזאת מבלי שתהיה למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך ומבלי לגרוע מכל זכות העומדת לרשות על פי החוזה ו/או על פי דין.

1.5 הגשת תוכניות

1.5.1 **הגשת תוכניות העמדה - על ידי המפעיל לאישור הרשות** המפעיל יגיש תוכניות העמדה העומדות במלואן בהוראות המפורטות להלן:

תוכניות העמדה יעמדו בהוראות המפורטות בנספח זה ובהנחיות שיינתנו באשר לכל עבודת הפנים שיש לבצע במקומות השירות שהועמדו לרשות המפעיל.

תוכניות העמדה יוגשו לאישור הרשות בהתאם ללוח אבני הדרך המפורט בנספח זה להלן. תוכניות העמדה יכללו את מיקומם של כל סוגי הריהוט, הציוד, האחסון, אמצעי התצוגה, התשתיות הנדרשות תוך התאמה לשיטת תפעול מקומות

השירות, תנועת הלקוחות והשירות ללקוח. כמו כן יכללו התוכניות חתך אחד לפחות המציג גבהים.

התוכניות יוגשו ב 7 (שבעה) עותקים ועל גבי קובץ במדיה מגנטית בפורמט DWG

- 1.5.2 הגשת תוכניות ביצוע על ידי המפעיל לאישור הרשות '
- 1.5.3 המפעיל יגיש לרשות תוכניות ביצוע המתוכננות ומאושרות ע"י מתכננים מורשים בהתאם לסעיף 1.1.5 הכוללות :
- תוכנית תנוחה בקנ"מ 50 : 1.
 - חזיתות בקנ"מ 25 : 1.
 - חתכים בקנ"מ 25 : 1.
 - פרטי ביצוע בקנ"מ 10 : 1,
 - פרטי נגרות וריהוט בקנ"מ 10 : 1.
 - תוכנית חשמל, תקשורת, תאורה ושילוט בקנ"מ 50 : 1.
 - תוכנית מיזוג אוויר בקנ"מ 50 : 1
 - תוכנית מערכות אינסטלציה – מים קרם וחמים, כבוי אש, כבוי אוטומטי (ספרינקלרים), איסוף, טיפול ושאיבת שפכים, גז בישול בקנ"מ 50 : 1
 - תוכנית תקרה בקנ"מ 50 : 1
 - פרטי תליה של תקרות וכל אלמנט תלוי מתקרה ו/או מקירות חתומה על ידי קונסטרוקטור בקנ"מ 50 : 1
 - במסעדות, מטבחים ובאזורים רטובים תוכניות איטום ו/או מפרטי איטום.
 - תוכנית שילוט בקנ"מ 50 : 1.
 - תוכנית בטיחות אש מאושרת ע"י מתכנן בטיחות ומותאמת לתקנים הנדרשים במבנה וכנדרש ע"פ ההנחיות בנספח זה ונספח בטיחות אש לחוזה.
 - הנחיות לתכנון של יועץ נגישות, ותכנון נגישות המוטמע בתוכניות האדריכליות השונות. ההנחיות יהיו בהתאם למסמכים הקבועים

בתקנות כשהם חתומים ע"י מורשה נגישות מתו"ס (מבנים), תשתיות (סביבה) ומורשה נגישות השירות.

- הנחיות לתכנון של יועץ אקוסטיקה המוטמע בתוכניות האדריכליות השונות.
- תוכניות יוגשו בגיליונות בגודל המתאים לדרישות לעיל ופרטים בחוברת A4/A3.
- ע"ג התוכניות תצוין מספר הגרסא, שם המפעיל ושם המתכנן.
- תוכניות שלא יוגשו במלואן יוחזרו לצורך הגשה מלאה.
- המפעיל יגיש את כל התוכניות ומסמכים בשפה העברית.
- המפעיל אחראי להפצת תוכניות העבודה המפורטות שאושרו לקבלן, קבלני המשנה ולספקי הציוד והחומרים מטעמו.
- המפעיל יישא בכל ההוצאות הקשורות בשכפול תוכניות העבודה ובהפצתן.
- הרשות תבדוק את התוכניות ותחזיר עותק מאושר למפעיל להמשך טיפול.
- התוכניות יוגשו ב 7 (שבעה) עותקים ועל גבי קובץ במדיה מגנטית בפורמט DWG

תוכניות הביצוע יוגשו לאישור הרשות, בהתאם ללוח אבני הדרך כמפורט בנספח זה להלן.

לתוכניות הביצוע יצרף המפעיל את המסמכים הבאים :

- לוח זמנים בסיסי ותוכנית עבודה לביצוע בהתאם למפורט בהוראות נספח זה.

בגמר עבודות ההתאמה ובמסגרת **בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים**, המפעיל יגיש לרשות תוכניות AS MADE של מקומות השירות, לתחום הבינוי והמערכות שבוצעו ע"ג מדיה מגנטית, ע"פ סטנדרטים לקבצי התיב"ם שינתנו ע"י הרשות, כולל חוברת הפעלה ותחזוקה של המתקנים והאביזרים במקומות השירות ובשטחים העורפיים.

הערות:

- א. בדיקת התכניות ע"י הרשות, לא תתפרש כאילו נבדקו החיבורים לתשתיות, הכמויות וההיבטים ההנדסיים והקונסטרוקטיביים של התוכניות. אלא הבדיקה מתייחסת אך ורק להתאמתן הכללית של התוכניות שהוגשו על ידי המפעיל להוראות נספח זה, החוזה ונספחיו.
- ב. החומרים/הציודים והגמרים יתוכננו ויבוצעו בהתאם לדרישות סף בהתאם למפורט להלן.

במסגרת הגשת תוכניות הביצוע, יציג המפעיל בפני הרשות, את פרטי התכנון, כולל לוח חומרים, חיפויים וגוונים שנבחרו לביצוע האלמנטים השונים. המפעיל יגיש לאישור לפני ההתקנה אלטרנטיבות למוצרי פרזול, מחברים ופרטי קצה

כולל קטלוגים של היצרן. פרטים אלו יאושרו כדוגמאות אצל הרשות. שימוש בחומרים האמורים מותנה באישור מראש.

1.5.4 מפרטים

- התכנון והביצוע על ידי המפעיל יעשו על פי המפרטים וההנחיות הבאות:
- א. המפרט הבין משרדי שבהוצאת משרד הביטחון במהדורתו האחרונה.
- ב. מפרטים מיוחדים המפורטים בנספח זה להלן.

1.5.5 תקנים

כל חומרי הבניה והביצוע יעמדו בדרישות התקן הישראלי ובהעדרם בדרישות התקן האמריקאי, והאיחוד האירופאי בהתאמה.

בנושא בטיחות אש בטרמינל 3- יש לבצע את התכנון בהתאם לתקנים הרלוונטיים ב- NFPA למעט נושא דלתות האש שבו יותר ביצוע על פי התקן הישראלי.

1.6 ביצוע עבודות ההתאמה - כללי

1.6.1 התחברות לתשתיות קבועות

לצורך התחברות לתשתיות קבועות כגון מים, חשמל, תקשורת, ביוב, דלוחין, כבוי אש, גלוי אש. יסופקו תשתיות "ראש קצה" עד לכניסה למבנה למתחם/אתר, ביצוע כל הנדרש להתחברות לתשתיות "ראש קצה" כולל לוחות מישנה יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו

ביצוע תעלות נידוף, יניקה ושחרור עשן מהמתחם ועד למחוץ למבנה, לרבות פתחים בקירות ובתקרות עבורם, איטום ו/או איטומי אש יבוצעו על ידי המפעיל ועל חשבונו לרבות והמפוחים הנדרשים למעט יחידת סינון סופית.

1.6.2 הנחיות כלליות

ביצוע עבודות ההתאמה בזמן תפעול שוטף של הטרמינל מחייב את המפעיל לשמירה קפדנית על הנחיות וכללי התנהגות בכל שלבי הביצוע בכל הכרוך בשינוע סחורות, בביצוע הבינוי והמערכות, בשינוע פסולת בנין, בשימוש בתשתיות זמניות, בבטיחות, בבטיחות אש ובניקיון באתר ובסביבתו ובשום מקרה לא תופרע תנועת ונוחות הנוסעים בטרמינל בעקבות הביצוע על ידי המפעיל.

1.6.3 ניהול, תאום וביצוע העבודה מטעם המפעיל

מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והביצוע (להלן: "מנהל הפרויקט") יהיה הנדסאי בניין או אדריכלות

רשום בעל ניסיון של 7 שנים לפחות או מהנדס רשום, בעל ניסיון של 5 שנים לפחות או מנהל פרויקט בעל ניסיון מוכח של ביצוע פרויקטים בבניה של 10 שנים לפחות.

מנהל עבודה מטעם המפעיל אשר ימצא בכל שלבי הביצוע במתחמי מקומות השירות, ינהל ויפקח על ביצוע העבודה ע"פ כל החוקים, ההנחיות וההוראות בנספח זה יהיה מוסמך מטעם משרד העבודה (להלן "מנהל העבודה").

מנהל העבודה יודא כי כל עובדי הקבלן, עובדי קבלני משנה וספקים מטעם המפעיל מקיימים אחר הוראות נספח זה.

מנהל העבודה יידע את גורמי הרשות על אופן ודרך שמירת הקשר השוטף עמו. על מנהל העבודה לנהל יומני עבודה כמתחייב בתקנות הבטיחות.

1.6.4 שינוע חומרים על ידי המפעיל

יבוצע ע"פ הנחיות הרשות שינתנו במהלך ישיבת קדם הביצוע.

1.6.5 פינוי פסולת על ידי המפעיל

יבוצע ע"י המפעיל למכולה שתובא על ידי המפעיל, ע"פ הצורך ולפחות בסוף כל יום עבודה, תוך הקפדה על שימוש בכלי שינוע שאושרו ושאינם גורמים נזק לרצפה/ריצוף. **יאסר השימוש במכולות אשפה של נתב"ג.**

1.6.6 שימוש במעליות על ידי המפעיל

השימוש במעליות לשינוע חומרים יתבצע רק במעלית שאושרה לכך מראש. המפעיל מתחייב להקפיד על עמידה בעומסים המותרים ועל שימוש אחראי וזהיר. המפעיל יהיה אחראי לביצוע הגנות על המעלית, המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למעלית במהלך השימוש בה ע"י מי מטעמו.

1.6.7 הסתרת מקום העבודה

על המפעיל לבצע הסתרה של אזור העבודה ע"י הקמת קונסטרוקציית עץ/פח וכיסוי במלמין לבן או בפנל אחר ש"ע מכל סוג שהוא בגובה 2.00 מ' לפחות, לרבות דלת כניסה עם מנעול. על המסתור ו/או הגדר ייתלו שלטי אזהרה באנגלית ובעברית "סכנה כאן בונים, הכניסה אסורה" בגודל שלא יקטן מ-100/60 ס"מ. ביצוע ההסתרה יהא ללא פגיעה ברצפת המבנה.

1.7 ביצוע עבודות ההתאמה - תהליך תיאום עבודות על ידי המפעיל מול הרשות

1.7.1 ישיבת קדם ביצוע

מנהל הפרויקט מטעם המפעיל, מנהל העבודה מטעם המפעיל, הקבלן הראשי וקבלני המשנה מטעמו ישתתפו בישיבת קדם-ביצוע, שתנוהל ע"י מנהל צוות

הזכיינים ברשות לפני תחילת ביצוע העבודה בשטח, לשם קבלת הבהרות לגבי נהלי העבודה ותיאום הביצוע בשטחי השירות, כמפורט בנספח זה.

ישיבת קדם הביצוע תתקיים במקום השירות, או במקום אחר שיקבע ע"י מנהל צוות זכיינים, ותלווה בסיור באתר במידת הצורך.

בישיבה זו יציג המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי, תוכנית העבודה הכוללת את שיטות ותאום שלבי ביצוע העבודה לבדיקתה ולאישורה של הרשות.

לוח הזמנים יהיה בפורמט של לוח גנט ערוך בתוכנת מחשב, אליו יצורף מסמך תוכנית עבודה.

תוכנית העבודה תתאר את העבודה והפעולות הבסיסיות המצוינות בלוח הזמנים באופן ברור.

1.7.2 ישיבות שוטפות

המפעיל והקבלן הראשי מטעמו ישתתפו בישיבות השוטפות שהרשות תזמן ותנהל בפרקי זמן לפי הצורך.

- הרשות תכין לוח זמנים לישיבות ותפיץ אותו לידיעת המפעיל, המפעיל מתחייב לזמן את הקבלנים קבלני המשנה, מנהל העבודה, מנהל הפרויקט והספקים הפעילים מטעמו בעבודות ההתאמה.

- הישיבות השוטפות עם המפעיל, הקבלן הראשי מטעמו, קבלנים אחרים קבלני המשנה וספקי החומרים מטעמו, תכלולנה בין היתר :

- פירוט התקדמות העבודה, תיאום עבודות, בחינת עמידה בלוח זמנים לביצוע.

- עמידה בנהלי בטיחות (לישיבה יוזמנו עפ"י הצורך נציגי מחלקות הבטיחות ו/או ומפקחים מטעם הרשות).

- כל אחד מן הצדדים רשאי לזמן ישיבה מיוחדת. הצד המזמין יודיע 7 ימים מראש לכל המוזמנים ולרשות על מועד הישיבה ועל הסיבה לזימונה וכן יגיש רשימת נושאים לדיון.

- הרשות תכין סיכום דיון ותפיץ העתק לכל המשתתפים, לכל אחד מן הגופים שהחלטות שנתקבלו בישיבה נוגעת להם.

- זוהי זכותם וחובתם של המשתתפים בישיבה להגיש הערות לסיכום הדיון. סיכום הדיון מהווה התייעוד הרשמי של תוצאות הישיבה.

על המפעיל לבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שהוגש על ידו ושאושר על ידי הרשות ולספק לרשות את הנתונים הדרושים לצורך בקרה על התקדמות הביצוע בפועל בהשוואה ללוח הזמנים המאושר.

המפעיל יגיש לרשות דוחות, תוכניות, גרפים וכד', כפי שיתבקשו וברמת הפירוט הנדרשת.

1.7.3 תכנון ותיאום העבודות על ידי המפעיל

המפעיל מתחייב לבדוק, לתכנן ולתאם את עבודתו, להשתתף ולסייע בתיאום הכללי של עבודתו. פעולות אלה יכללו בין היתר :

- תיאום סדר העבודה, תזמון, עבודה שהיא בילט-אין (בלתי ניתנת להפרדה) מערך הציוד, מיקום, דרישות שרות והכנות לתשתיות, התאמת החומרים,

חיבורים זמניים וקבועים, מידות השטחים הדורשים, כך שכל חילוקי הדעות יבואו על פתרונם לפני התחלת ביצוע העבודה.

- המפעיל מתחייב לדווח לרשות על כל הפרעה, ליקוי או אי התאמה שמתגלים במהלך ביצוע העבודות, יחד עם תיקונים מומלצים על ידו ועל כל כשל בתיאום ביצוע העבודה מטעמו עם מפעילים אחרים. הרשות תחליט לגבי הצד או הצדדים האחראים לתיקון, ותיתן הוראה באשר לאופן בו יבוא המצב על תיקונו.

- הרשות רשאית להורות על שינויים במערך ובמיקום, כפי שיידרש כדי שהעבודות ישתלבו נכונה. שינויים מסוג זה לא יגרמו לכל שינוי שהוא בלוחות הזמנים שנקבעו לביצוע העבודות ו/או לכל שינוי שהוא בחיובי הכספיים של המפעיל כלפי הרשות בהתאם לחוזה.

1.8 לוחות זמנים ואבני דרך לתכנון וביצוע של עבודות ההתאמה

1.8.1 הגדרות

- **מטבחים, מסעדות, אזורים רטובים** – מתחמים המשמשים להסעדה, הכנת מזון, שירותים, מקלחות וכל חלק "רטוב" במתחם הנדרש לביצוע עבודות איטום.
- **י"ע** – ימי עבודה, ימים ראשון עד שישי (כולל עד השעה 14:00) למעט שבתות חגים ומועדי ישראל.

עבודות התאמה – עבודות התאמה במתחמים חדשים ו/או עבודות מובהר בזאת במפורש, כי עבודות ההתאמה יתבצעו בהתאם ללוחות הזמנים הנקובים בחוזה.

1.9 הפעילות במקומות השירות

1.9.1 גישה וחנייה

- שטחי איחסון והתארגנות יקבעו בישיבת הקדם ביצוע ועל ידי מנהל בית הנתיבות. לא תותר חריגה מהשטח שיקבע.
- לחניית רכבים של המפעיל וכל מי מטעמו יוקצה אזור שישמש כמגרש חנייה. כניסה לשטח זה תותר אך ורק לעובדים, לאורחי המפעיל ולכל גורם אחר שאושר לו שטח חניה. ההסדר המפורט בסעיף זה הוא הסדר החניה היחיד שיוותר. כלי רכב שיחנו מחוץ

לאזור המאושר לחנייה עלולים להיגרר. עלות הגרירה תחול על בעל הרכב ו/או על המפעיל.

- אם אין הסדר לחניית עובדים מטעם המפעיל, המפעיל יארגן על חשבונו הסדרי חנייה משלו מחוץ לנמל/טרמינל.

1.9.2 הגבלות בנמל/טרמינל

- המפעיל יגביל את פעילותו לאזור שהתירה לו הרשות, ולא יעמיס את מקום השירות ו/או האזור המורשה בעודף בלתי סביר של חומרים או של ציוד אשר עלולים לגרום להפרעה תפעולית ו/או הפרעה לדרכי מילוט ו/או הפרעה לאחזקת תשתיות ראשיות ו/או חורגים מהעומס השימושי המותר למ"ר שיתנתן על ידי מנהל הצוות ההנדסי למפעיל.
- הרשות שומרת לעצמה את הזכות להגביל או להרחיב את השימוש המותר בשטחי הנמל/הטרמינל, או לשנות אותו.
- הרשות לא תספק שירותי שמירה ספציפיים של מקומות השירות ו/או כל ציוד של המפעיל ו/או מי מטעמו שיובא למקומות השירות או לסביבתם במסגרת ביצוע עבודות ההתאמה.
- המפעיל וכל קבלן ו/או עובד מטעמו נדרשים למלא אחר נוהלי הביטחון של רשות, בכל הנוגע לגישה אל למקומות השירות וממנו, לתגי זיהוי ולאישורי כניסה למכוניות, ואחר כל החוקים והתקנות המתייחסים לנוהלי הביטחון של הרשות.

1.9.3 הגנה על חומרים ותוצרי ביצוע של המפעיל

המפעיל מתחייב לקיים, במשך כל תקופת ביצוע העבודה הגנה מתאימה ורצופה על כל תוצרי העבודה שלו, לבל ייזקו. בנוסף לכך יגן המפעיל (וכל מי מטעמו) על כל רכוש ובינוי אחר באזור ביצוע עבודות ההתאמה מפני פגיעה. המפעיל יישא

באחריות לכל סיכון של אובדן, פגיעה או נזק שנגרמו לעבודתו או לחלק ממנה, לציוד ולחומרים כתוצאה מכל סיבה שהיא.

המפעיל יבנה מחדש, יתקן וישחזר כל אובדן, פגיעה או נזקים לעבודה. בניה מחדש, תיקון או שחזור מעין אלו יהיו על חשבוננו של המפעיל.

הרשות לא תהיה אחראית לכל אובדן, גנבה או נזק לציוד או חומרים, או לנזק לעבודה במקומות השירות (ככל שנגרמו כתוצאה מביצוע עבודות ההתאמה ע"י המפעיל ו/או מי מטעמו).

1.9.4 הגנה על גימורי ותשתיות המבנה (הקיימים)

המפעיל מתחייב :

- להגן על כל המשטחים הגמורים, כולל עמודים ופתחי דלתות המשמשים כמעברים דרכם משנעים חומרים וציוד.
- להגן על רצפות באזורי תנועה, לפני העברת ציוד וחומרים על משטחים אלה.
- לשמור על כל המשטחים נקיים, ללא נזקים ועם הגנה מתאימה.
- להניח חומרי עבודה וציוד באופן שימנע הפרעה לתנועת הנוסעים.
- למלא אחר כל המגבלות והדרישות לגבי עומס מותר במקומות השירות בתחומי המבנה.
- המפעיל ישמור חומרים וציוד בהתאם להוראות היצרן.
- למנוע התפשטות אבק.
- המפעיל יוודא נקיטת צעדים להגנה על תשתיות אינסטלציה קיימות בתחום עבודתו. בכלל זה: הגנה על צנרת ביוב חשופה, איטום פתחי צנרת ביוב למניעת חדירת פסולת בניין בתהליך ביצוע העבודות, חיפוי מערכות כיבוי אש אוטומטיות (ראשי מערכת וספרינקלרים) ומתקני אספקת מים - למניעת נזקי צבע, טיח ו/או פגיעה פיזית בהם.

1.9.5 בטיחות בעבודה

- המפעיל (וכל מי מטעמו) יפעל בביצוע העבודות בהתאם להוראות נספח הבטיחות.
- על המפעיל לוודא שכל הקבלנים העובדים בשטחו מטעמו ימלאו בקפדנות אחר כל ההנחיות, החוקים והתקנות המתאימים לנוהלי

הבטיחות בכל משך עבודתם. דגש מיוחד יינתן לעבודות בגובה, פיגומים, תליה זמנית, עבודה באש גלויה, ריתוך ועבודות חשמל.

- התחייבויותיו האמורות של המפעיל כוללות, בין היתר :

ניהול ישיבות בנושאי בטיחות, ביצוע פיקוח על עובדיו וקבלני משנה וביקורות שוטפות.

על המפעיל להודיע לרשות מיד על כל אירוע בטיחות המתרחש במקומות השירות וכן להחזיק ולמלא(בעצמו או באמצעות קבלן מטעמו) פנקס תאונות כנדרש.

1.10 תיעוד ומסמכים בעבודה

1.10.1 באחריות הקבלן מטעם המפעיל להחזיק במקומות השירותים עותק נקי ושלים של המסמכים המפורטים מטה, כמסמכי תיעוד העבודה :

- תוכניות מפורטות לביצוע המאשרות על ידי הרשות (העתקי שמש).
- מפרטים מיוחדים כולל : נספחים, דוחות, שינויים.
- תוכניות העבודה המפורטות המאשרות, קטלוגים, דפי מידע, פנלים לדוגמה ודוגמאות חומרים שאושרו על ידי הרשות .
- עותק מקורי של חוזה ההרשאה החתום, על נספחיו, כולל שינויים (אם וככל שיהיו).
- תיקונים, פקודות, שינויים, הנחיות עבודה וכל שינוי כתוב אחר שהוכנס בחוזה.
- דוחות בדיקה.
- יומן עבודה.
- תוכנית העבודה

1.10.2 יש להחזיק עותק אחד שלם של כל המפרטים המיוחדים, כולל הערות ושינויים, ועותק אחד של מסמכי ביצוע אחרים.

1.10.3 יש לציין את שמו המסחרי של היצרן, הספק של כל מוצר ושל כל פריט ציוד המותקנים בפועל באתר

1.10.4 יש לציין פריטים נוספים שלא פורטו במקור.

1.10.5 אחריות התיעוד ניהול פנקסי עבודה, יומני עבודה וכל מה שנדרש בהתאם לתקנות ולחוקי העבודה הינם באחריות המפעיל .

2. קווים מנחים לתכנון וביצוע עבודות התאמה - דוכנים ודלפקי מכירה בטרמינל 3

2.1 הנחיות כלליות

2.1.1 מטרת ההנחיות הינה לקבוע את אפיון השימוש, העיצוב וההנחיות לתכנון וביצוע של הדוכנים למסחר קמעונאי, וכן לקבוע גדלים, חומרים ופרטים סטנדרטיים עבור שטחי האחסנה שבדוכנים, התאורה והשילוט עבורם.

המיקום וקווי המתאר של הדוכנים נקבעו על מנת להדגיש את הנראות של כל דוכן מחד, ולאפשר מרווחים מספיקים סביבם לקהל הלקוחות, מבלי לחסום את תנועת הולכי הרגל או להפריע לגישה מאידך.

תצורת הדוכנים נקבעה בכדי ליצור דוכני מסחר בעלי מראה המשכי, בצורות קמורות דינאמיות המאפשרות קבלת אורך מרבי של דלפקי שרות.

ההנחיות מיועדות לתאר את טווח וגבולות התכנון ולקבוע את אחריותם התכנונית של המפעילים בדוכנים. מובהר בזאת כי לא יורשה למפעיל להשתמש בדלפק "יד שנייה" המועתק למקום השרות, אלא לתכנן ולבצע דלפק חדש. כמו כן מובהר בזאת כי יותר שינוי בעיצוב/גוונים למפעיל אשר הינו חלק מרשת ארצית או עולמית אך עליו לשלב את הדרישות הבסיסיות בעיצוב הדלפק כך שיותאם ככל שניתן לעקרונות העיצוב של טרמינל 3.

2.1.2 כל מרכיבי הדוכן, הכולל דלפקים, ארונות, הגימורים, התמיכות האנכיות, גופי התאורה והשילוט נחשבים כחלקים בלתי נפרדים מחבילת ההוראות המחייבות לתכנון וביצוע של הדוכנים.

2.1.3 גבהים אבסולוטיים נקבעו לארונות, הדלפקים, גופי התאורה והשליטים.

2.1.4 יש לתכנן בדלפק אזור שירות המתואם למוגבלים בהתאם לחוק הנגישות ובהתאם להנחיות יועץ הנגישות של הרשות.

2.2 חומרים וגמרים

2.2.1 הנחיות אלה מתייחסות לדוכנים למסחר קמעוני.

2.2.2 הדוכנים למסחר קמעונאי מתוכננים כאלמנטים בגובה דלפק שגובהם כ- 90 ס"מ מגובה פני ריצוף, עם דלפקים היקפיים שבמרכזם דלפק שירות פנימי.

• חלקו הפנימי של הדוכן חולק לתאים עליונים ותחתונים כמופיע בתכניות כתאי "תצוגה" (Display) וכתאי "אחסון" (Storage) לצורך תיאורם הכללי. עם זאת, ניתן להשתמש בכל תא לצורך תצוגה או אחסון בכל שילוב שהוא בהתאמה לצרכי המפעיל

2.2.3 כל הזכוכיות תהינה מחוסמות מאחד מהסוגים הבאים: זכוכית שקופה או אטומה בשילובים שונים - זכוכית רבדים עם שכבת ביניים. כל הזכוכיות יבוצעו בהתאם בהתאם לתקן הישראלי.

2.2.4 לכל מרכיבי פלדת אל-חלד יהיה גימור מוברש אורכי מט משי מס' 4F, פלדת האל חלד תהיה מסוג 316.

2.2.5 מרכיבי מתכת במקומות המותרים יהיו בגמר צבע אמיל מוקשה בתנור.

2.3 תאורה

2.3.1 עיצוב זקפי התמיכה וטיפוס גופי התאורה לדוכנים מוגבלים לסוגים ולסידורים המופיעים בתכניות לדוכנים ויהיו באחריות המפעיל.

2.3.2 הזקפים יתמכו בפסי תאורה אופקים בגובה כמופיע בשרטוטים המצורפים. פסי התאורה יהיו עשויים מפרטי פלדה אל-חלד קמורים בעלי רדיוס קטן שיהוו בסיס

- לחיבורי גופי התאורה. יעשה שימוש בגופי התאורה כיווניים לצורכי תצוגה, במתח נמוך ובמרווחים כמופיעים בתכניות.
- 2.3.3 תאורת ארונות הראווה תמוקם בהתאם לתכניות.
- 2.3.4 תאורת השילוט תהיה בהתאם למפורט בסעיף 2.6 להלן, ותיעשה ע"י המפעיל.
- 2.3.5 כל גופי התאורה יובאו לאישור הרשות לרבות סוג השנאים, דרייברים וכל חלק אחר נדרש. לרשות תהיה זכות בלעדית לא לאשר גופים שאינם עומדים בקנה אחד עם הסטנדרט המקובל ברשות.
- 2.4 מערכות חשמל ותקשורת (ראו פרוט בפרק 8 בנספח זה)**
- 2.4.1 השימוש בתעלות גלויות או חיווט גלוי בדוכנים אסור בהחלט.
- 2.4.2 יש לבצע מפסק כבאים שמיקומו יתואם עם מחלקת כיבוי והצלה.
- 2.5 הגנה בפני אש**
- 2.5.1 המפעיל נדרש לפעול על פי האמור בנספח עבודות ההתאמה זה ונספח בטיחות אש לחוזה ולקבל אישור תקינות בטיחות אש ממחלקת כיבוי והצלה של הרשות. כל

ריהוט העשוי מעץ יעובד ויוגן על ידי מערכת מעכבת בערה בהתאם להנחיות מחלקת כיבוי והצלה.

2.6 שילוט

- 2.6.1 על מנת לשמור על עקביות ואיכות התכנון במבנה הטרמינל, כל השלטים יתוכננו ויותקנו בהתאם להנחיות תכנון אלה, וכן בהתאם הדרישות הספציפיות שלכל שלט הנזכר להלן.
- 2.6.2 השילוט יימצא בתוך ארגז/מסגרת בגובה 50 ס"מ הממוקמת מעל הדוכן כמופיע בשרטוטים, בגובה סף עליון של +4250 (כ - 280 ס"מ מפני הריצוף)
- 2.6.3 רצועות השילוט ימוקמו במרכז הדוכן.
- 2.6.4 גודל השילוט יהיה 160/50 ס"מ (גובה/אורך) או 170/50 ס"מ (גובה/אורך) אך ורק במקומות המסומנים בתכניות.
- 2.6.5 כל עבודת המתכת תהיה עשויה פלדה אל-חלד 316, מרותכת או מחוברת באופן סמוי ליצירת מראה אחיד. כל הצירים והברגים והסוגרים יהיו סמויים.
- 2.6.6 הארת השילוט תבוצע על ידי המפעיל. ניתן לבצע את ההארה ע"י:
- הארה אחורית סמויה או אינטגרלית בתוך קופסת השלט לאורך רצועת השלט.
 - בפיזור אור אחיד ומלא על כל השטח.
 - לא יאושר שילוט מרצד/אלקטרוני.
 - השלט יהיה בעל תחזוקה נוחה.
 - השלט יואר ע"י גופי LED
- 2.6.7 כל מיתוג יתואם עם הרשות.

2.7 תכניות ייצור (Shop Drawings)

- 2.7.1 פורמט התכניות וקני"מ עפ"י סעיף 1.5.4 בנספח עבודות ההתאמה.
- 2.7.2 תכניות הייצור שיוגשו ע"י המפעיל יפרטו את אופן ההרכבה, מקומות עיגון וחומרים של כל גופי התאורה לשילוט והתאורה לפני הייצור ו/או ביצוע של העבודה לשם קבלת אישורי הרשות כמפורט לעיל.
- 2.7.3 תכניות ייצור של מתווה הדוכנים, פרטי עיגון, פרטי ביצוע הארונות, פרטי הדפנות, הזכוכית, משטחי האבן וזקפי תמיכה של פסי התאורה יוגשו ע"י המפעיל לפני הייצור ו/או ביצוע של העבודה לשם קבלת אישורי הרשות.
- 2.7.4 תכניות ייצור פרטי זכוכית המראים השיטה המוצעת לקיים קווים אופקים רצופים בתוך הזכוכית כמופיע בתכניות יוגשו לבדיקה לפני ייצורם.
- 2.7.5 דוגמאות לחומרים, צבעים ופרטי גימור יוגשו לבדיקה לפני ביצוע העבודה.
- 2.7.6 תוכניות הייצור המוגשות יהיו חתומות ע"י מהנדס מטעם המפעיל וע"י היצרן.

3. קווים מנחים לתכנון וביצוע עבודות התאמה - חנויות, מסעדות ואזורים רטובים

3.1 חזית החנות והמסעדה

3.1.1 יש להקפיד על השארת אזור הבקרה, אזור שבו תקרת הגבס הציבורית וריצוף השיש של הטרמינל נכנסים כ 3 מ' למתחם השרות על מנת לשמור על חזית אחידה וחיבור נאות עם האזור הציבורי של הטרמינל.

3.1.2 חנויות ומסעדות בטרמינל 1, במבנים בנתב"ג מחוץ לטרמינלים, בשדות תעופה פנים ארציים ו/או מסופים – החזית תתוכנן בהתאמה עיצובית לחזיתות הקיימות במבנה שיתואמו ויאושרו ע"י הרשות.

3.2 שילוט

3.2.1 חנויות ומסעדות בטרמינל 1, במבנים בנתב"ג מחוץ לטרמינלים, בשדות תעופה פנים ארציים ו/או מסופים – השילוט יתוכנן בהתאמה עיצובית לשילוט קיימים במבנה שיתואמו ויאושרו ע"י הרשות.

3.2.2 ככלל לא יותר שילוט עם תאורה מרצדת. התאורה תהיה תאורת לד או פלורוסנטים.

3.2.3 יש להתקין מפסק כבאים לתאורת השילוט.

3.3 נגישות

3.3.1 התכנון יכלול התאמות מקום השרות על פי חוק הנגישות ובהתאם להנחיות יועץ הרשות לנושא הנגישות.

3.4 איטום

3.4.1 כללי:

במטבחים, מסעדות ואזורים רטובים יש לתכנן מערכת איטום על פי הנחיות הרשות. המפעיל רשאי להציע מערכת איטום בכפוף לאישור הרשות.

א. ביקורת האיטום ע"י הצפה

פרטי הבדיקה יהיו כנדרש בת"י 1476, חלק 1.

1. ההצפה תבוצע לאחר גמר כל עבודות האיטום ובטרם נעשו ההגנות על האיטום.
2. במידה ושטח הרצפה גדול, הוא יחולק לאזורי בדיקה אשר יוצפו במים למשך 72 שעות לפחות.
3. פתחי הניקוז ייסתמו זמנית לצורך ההצפה באופן שלא יזיק לאיטום. הפתחים יסתמו בתוך צנרת הניקוז כך שניתן יהיה לבדוק גם את האיטום שבין אביזר הניקוז לבין היריעות.
4. באזור המוצף, רום המים יהיה 3 ס"מ במקום הגבוה ביותר של משטח הרצפה ולא יותר מ-20 ס"מ במקום הנמוך, בכל תקופת ההצפה.
5. יש לוודא כי פני המים בזמן ההצפה לא יהיו גבוהים יותר מהקצה העליון של "יריעת חיפוי" או מעל לאביזרי החיבור לצנרת.
6. ביקורת האיטום תחשב כמוצלחת כאשר בגמר זמן ההצפה פני תחתית התקרה יהיו יבשים לגמרי ואין יציאת מים מפתחי הניקוז או מכל מקום אחר.

7. כאשר במהלך או בגמר ההצפה נתגלו סימני רטיבות או דליפה או יציאת מים הניקוז או מכל מקום אחר יש:
- לרוקן את המים מהרצפה ולייבשה.
 - לתקן את הפגמים במקומות שנתגלו דליפות.

ב. הגנה על האיטום וקיבוע אביזרי אינסטלציה

יבוצע לפי ההוראות הבאות:

1. מערכת האיטום תוגן ע"י שכבת טיט בעובי 2 ס"מ הכוללת דבק מסוג "שחלטקס 417" (שחל) או שוי"ע, המאפשרים הידבקות ליריעות ביטומניות. כמות הדבק בתערובת תהיה לפי מפרט החברה.
2. על גבי שכבת ההגנה הנ"ל יש לצקת חגורות בטון עבור המחיצות (במידה ויהיו כאלו). רוחב החגורה כרוחב הקיר וגובהה 20 ס"מ מעל מפלס

הריצוף, פרט לאזור הדלתות - שם יהיה גובה החגורה בהתאם לתחתית הריצוף, כך שהריצוף יודבק על גבי שכבות האיטום.
3. על גבי שכבת המדה הנ"ל יקובעו וימוקמו גם כל אביזרי המטבח השקועים בריצוף כגון תעלות לאיסוף מים או שוחות או קופסאות ביקורת וכו'. אביזרי מטבח אלה יקובעו ע"י יציקות בטון מקטנות מקומיות למקומם.
האביזרים החודרים את האיטום, יוחדרו לתוך אביזרי האיטום מנירוסטה (שרוולים).

4. קווים מנחים לתכנון וביצוע עבודות התאמה-מערכות אינסטלציה

4.1 כללי

4.1.1 תחומי האינסטלציה כוללים את התחומים המקצועיים הבאים:

- א. מערכות אספקת מים קרים לצריכה.
- ב. מערכת אספקת מים חמים לצריכה.
- ג. מתקני טיפול במים לצריכה.
- ד. מערכת אספקת מים לכיבוי אש (מערכות כיבוי אוטומטיות-ספרינקלרים וגלגלונים).
- ה. מערכת איסוף שפכים
- ו. מתקנים ייעודיים לטיפול בשפכים. (מפרידי שומן, איזון PH ועוד).
- ז. מתקני שאיבת שפכים.
- ח. מערכות ניקוז מי נגר וניקוז מתקני מיזוג אוויר.
- ט. מערכות אספקת גפ"מ (גז בישול).

4.1.2 מטרת ההנחיות – להתאים את התכנון והביצוע לסטנדרטים הקיימים בנתב"ג, בשדות התעופה הפנים ארציים ובמסופים.

4.1.3 תכנון המתקנים יתבצע בהתאם להל"ת ולתקנות בריאות העם שבתוקף. אין בהנחיות להלן בכדי לסתור או להקל על תקנות מחייבות אלא – להתאים התכנון לתשתיות ולסטנדרטים קיימים.

4.1.4 יש לוודא שהעמדת ציוד/שיטת האחסון של המפעיל מותירה **נגישות** מלאה לראשי מערכות אספקת מים וכיבוי אוטומטי.

4.2 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות אספקת מים קרים לצריכה

4.2.1 מד מים – יותקן מונה מים מתוצרת "ארד" הכולל אפשרות **פלט** לשידור מרחוק. דגם ומיקום המונה ייקבע ע"י מחלקת תשתיות. המונה יותקן ע"י המפעיל ועל חשבונו, אלא אם מצוין אחרת בחוזה. ההתקנה תבוצע בהתאם להוראות היצרן.

4.2.2 צנרת אספקת מים- צנרת אספקת המים בטרמינל 3 עשויה נחושת. הצנרת במתחם השרות יכולה להיות מנחושת, SP או פקסגול. חל איסור על שימוש בצנרת

- מגולוונת לאספקת מים במתחמי השרות בטרמינל 3, במתחמים שלא בטרמינל 3 ייקבע סוג הצנרת בהתאם לסטנדרט הקיים ובתיאום/אישור עם מחלקת תשתיות.
- 4.2.3 תוואי צנרת אספקת מים לא יתוכנן מתחת לפני הריצוף אלא לצורכי חצייה אנכית בלבד.
- 4.2.4 מגופים- בתחומי השרות יהיו מתוצרת הארץ – "חמת" או ש"ע בהתאם לבחירת המפעיל.
- 4.2.5 מגוף ראשי בכניסה לתחום המפעיל יהיה:
- א. עד קוטר 3" (כולל) - מגוף כדורי – 3 חלקים - תוצרת הארץ – "הבונים" או שו"ע.
- ב. קוטר 4 ומעלה - מגוף שער תוצרת הארץ – "רפאל" (T4000) או שו"ע או בהתאם להנחיות רש"ת.
- ג. המגוף הראשי יותקן במיקום נגיש, מחוץ וסמוך למתחם השרות וישולט (סעיף 4.2.10 להלן).
- 4.2.6 מתקני טיפול במים לצריכה-מרכזי מים – לצורך אישור המתקן יש להציג חומר תיעודי לגבי שיטת הריכוך ואופן עמידה בתקנות המים-מניעת זיהום מים (איסור הזרמת תמלחת למקורות מים- התשנ"ח-1998)
- 4.2.7 עם פתיחת המתקן – תבוצענה בדיקות לאיכות השפכים הנתרמים, בהתאם להנחיית היחידה לאיכות הסביבה ברשות.
- 4.2.8 מז"ח – במקרה ונדרשת התקנת מז"ח – יתוכנן מז"ח כולל מגופים לפני ואחרי ומסנן לפני המז"ח. תותקן מערכת ניקוז סדורה כולל משפך איסוף וצנרת ניקוז בקוטר הולם באופן שתימנע הצפה במקרה של פריקת המז"ח. המז"ח יותקן בתוך מתחם השרות.
- 4.2.9 צנרת הניקוז תחובר למערכת איסוף שפכים בצורה סדורה. המז"ח יותקן ע"י מתקין מוסמך ואישור מתאים ינופק ע"י המפעיל לרשות. מדי שנה יהא על המפעיל לבצע בדיקה שנתית לתקינות המז"ח ולנפק אישור חתום ע"י בודק מוסמך המאשר תקינות המז"ח.
- 4.2.10 שילוט- יש להתקין שילוט בולט המציין את מיקום מגופי השליטה על מערכת אספקת המים בתחום מתקן המפעיל. השילוט יהיה באותיות בצבע לבן על רקע בצבע כחול. השילוט יוצמד לתקרה/מחיצה באופן קבוע. מידות השלט עפ"י הפירוט הבא:
- א. למגופים בקוטר עד 2" - לפחות 5X10 ס"מ.
- ב. למגופים בקוטר 3"-4" - לפחות 10X15 ס"מ.
- ג. למגופים בקוטר 6" ומעלה – לפחות 20X10 ס"מ.
- תוכן השלט: "מגוף מים שולט על....", "מגוף מים ראשי – מתחם...." או נוסח אחר לפי החלטת מחלקת תשתיות.
- 4.2.11 יש להדביק מדבקות על צנרת אספקת מים. המדבקות יודבקו במרחק שלא יעלה על 2 מ' ביניהן. הכיתוב על המדבקות יציין " מי שתייה קרים" או "מי צריכה חמים" וכן את כיוון הזרימה. השילוט יהיה בצבע לבן על רקע כחול.

4.3 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות אספקת מים חמים לצריכה

- 4.3.1 חימום מים לצריכה יתבצע באמצעות גופי חימום חשמליים בשתי אפשרויות:
- א. דוודים חשמליים – בקיבולת סטנדרטית – 60-150 ליטר. כל דוד יכלול ברז תרמי וכן ברז ניקוז - עם צנרת מחוברת למערכת ניקוז סדורה במתקן.

הזוודים יותקנו בתחום מתחם השרות. הדוד יותקן בגובה שיאפשר ביצוע עבודות אחזקה בנוחות. חיבור צנרת לדוד יתבצע באמצעות רקורדים קוניים.

ב. מתקני חימום מסוג "אטמור" או בדומה.

4.3.2 צנרת אספקת מים חמים תהיה מבודדת.

4.3.3 כעיקרון לא יותר להשתמש במערכות חימום מים על בסיס גפ"מ.

4.4 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות איסוף שפכים

4.4.1 איכות שפכים נתרמים- תהא בהתאם למוגדר בתקנות בריאות העם (קביעת תקנים למי שפכים) התשנ"ב- 1992. בנסיבות מסוימות, בהתאם להחלטת הרשות יידרש המפעיל לממש בשגרה **תכנית ניטור השפכים** (מטעם רשות) הנתרמים על ידו - ויעביר לרשות- את תוצאות הניטור בכל עת שיידרש. יתוכננו מחסומי ריצפה וקופסאות ביקורת באופן שיאפשר ביצוע עבודות אחזקה באופן נאות לכל הקבועות התברואיות ומערכות איסוף השפכים בתחום המפעיל. מחסומי הרצפה ונקודות הבקרה יתוכננו במיקום שיהיה נגיש בכל עת. ק.ב.ג. ומחסומים יכללו סלי נירוסטה – למניעת מעבר פסולת מוצקה למערכת איסוף השפכים של הרשות.

4.4.2 ככלל לא יתוכננו מחסומי רצפה קטנים ממחסומי 6/4.

4.4.3 יתוכנן חיבור לצנרת אוורור קיימת או חדשה שתוקם לצורך מניעת מטרדי ריח בתחום מתחם השרות.

4.4.4 התכנון יתבצע באופן שיאפשר ניצול מערכות איסוף קיימות.

4.4.5 במקרה ולא ניתן להתאים התכנון למערכות קיימות ומתחייבת הקמת מערכות איסוף חדשות- אחריות הקמתן תחול על המפעיל הן בהיבטי בדיקת ישימות הפתרון, הן מהיבט קבלת אישורי קונסטרוקטור לביצוע קידוחים, וכמובן מהיבט עלויות הביצוע.

4.4.6 צנרת – צנרת איסוף שפכים תהא עשויה HDPE ותותקן על פי הוראות היצרן. הצנרת תסומן במדבקות מזהות "שפכים" או "אוורור" או "ניקוז" עם ציון כיוון הזרימה בחץ.

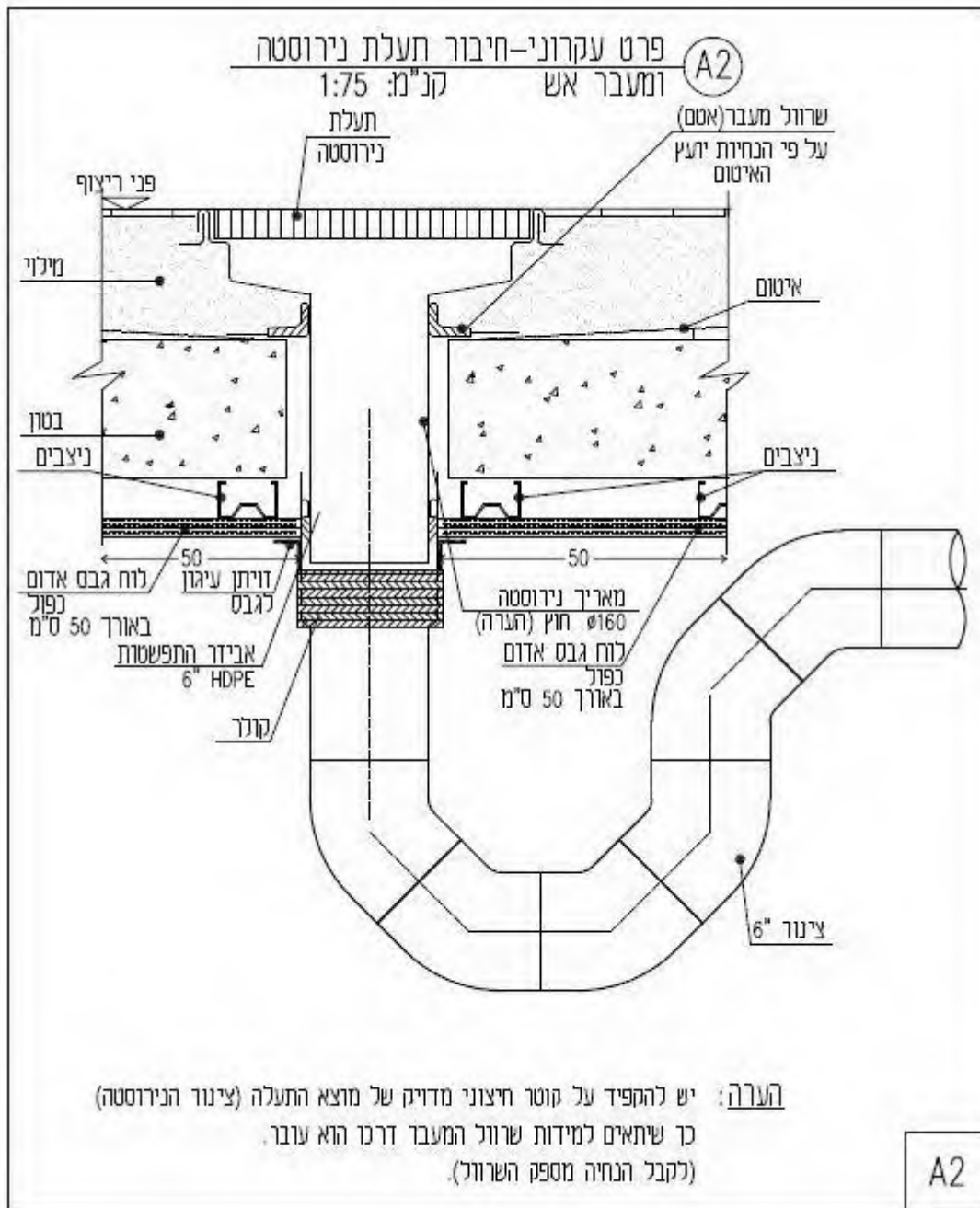
4.4.7 המדבקות יהיו במידות מתאימות לקוטר הצנרת. הרקע יהיה לבן והכיתוב בצבעים כמפורט: ביוב – חום, אוורור – כחול.

4.4.8 כל חיבורי קבועות תברואיות למערכת איסוף שפכים יבוצע באמצעות תברויגים מוסדרים – ולא באמצעות שפיכה חופשית/ צנרת שרשורית/ שימוש בסיליקון וכיוצא באלה.

במקרה של מתחם ללא תשתיות ביוב תכין הרשות נקודת התחברות למתחם המפעיל, בסמוך מאוד אליו. חיבור מערכת איסוף השפכים ממתחם המפעיל למערכת של נתב"ג תבוצע ע"י המפעיל בתאום עם הנהלת נתב"ג. על הזכיון להכין תעלות נירוסטה אשר אליהן מרותך תותב נירוסטה בקוטר 200 מ"מ, או בהתאם לקטרי מחסומי לריצפת מתחת לרצפת העסק.

על הזכיון לייצר סלים מנירוסטה בקוטר המתאים. התותב יהיה חלק מצינור שלם מנירוסטה לא מעורגל וללא תפר אורכי. (זאת כדי ליצור מגע מלא עם האטם HDPE של התשתית הראשית).

התותב יירד מתחת לתחתית רצפת הבטון כ- 35 ס"מ. (מידות מדוייקות יותר יקבעו לפי מיקומי העסקים וידונו בפגישות הטרם תכנון מול כל זכיון).



- 4.4.9 מתקנים ייעודיים : במקרה של צורך במתקנים מיוחדים –מפרידי שומן/דלקים/מינרלים, מתקן לאיזון PH השפכים וכיוצא באלה - יציג המפעיל לאישור הרשות תכנית אחזקה שנתית למתקנים אלה. בהמשך ינפק המפעיל לרשות אסמכתאות בעניין ביצוע תכנית האחזקה המאושרת.
- 4.4.10 מתקנים כמפורט לעיל יתוכננו ויוקמו במיקום נגיש למכליות שאיבה – לצורך אחזקה עתידית.
- 4.4.11 מתקני שאיבת שפכים- במקרה וחיבור מערכת השפכים של המפעיל למערכת איסוף השפכים של הרשות צריכה להתבצע בשאיבה – יציג המפעיל לאישור

הרשות תכנית מתקן שאיבה. התכנית תכלול גם מתקני עזר – כגון מתקן גריסה קודם למשאבות, מערך מגופי שליטה, תכנית בינוי קונסטרוקטיבית למערך בור המשאבות, לוח חשמל לפיקוד, תכנית אדריכלית למיקום מתקן השאיבה בתחום המפעיל. ככלל תועדף מערכת הכוללת מתקן איסוף ומשאבות כיחידה אחת אטומה. המתקן יוקם על ידי המפעיל ועל חשבונו – בהתאם לאישור של הרשות. תפעול ואחזקת המתקן יהיו באחריות המפעיל ועל חשבונו. הקמת מתקן השאיבה - בכפוף לאישור הגורמים הסטטוטוריים. הטיפול בכל הכרוך בקבלת אישורים רלוונטיים למתקן - באחריות המפעיל.

4.5 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות ניקוז

- 4.5.1 ניקוז מי נגר – צנרת הניקוז תהא עשויה HDPE ותותקן בהתאם להוראת היצרן. הצנרת תכלול נקודות בקרה באופן שיאפשר גישה לכל חלקי המערכת לצרכי אחזקה.
- 4.5.2 צנרת הניקוז תשולט באמצעות מדבקות בצבע לבן עם כיתוב בצבע ירוק.
- 4.5.3 בשימוש בקולטנים חיצוניים למי נגר - על גגות או במסעות יש לתכנן מיגון רשתות למניעת סתימת מערכות הניקוז ע"י גופים זרים (בקבוקים/שלכת וכו').
- 4.5.4 ניקוז מתקני מיזוג אוויר / מקררים – צנרת תהא עשויה HDPE או צנרת מרידול בקוטר **שלא יפחת מ"2**. קווי ניקוז של מתקני קירור יחוברו, במידת האפשר לצנרת ניקוז ייעודית למים קרים. לפני חיבור צנרת זו למערכת איסוף שפכים יותקן עליה סיפון מבוקר, למניעת מפגעי ריח.
- 4.5.5 במקומות בהם צנרת ניקוז זו עוברת תחת לתקרה- היא תהא מבודדת מבחינה תרמית לכל אורכה- למניעת תופעת עיבוי. הצנרת תחובר למערכת איסוף שפכים של המתקן. צנרת השפכים – העוברת מתחת לתקרות תבודד בידוד תרמי – מאותה סיבה, עד לנקודה שיורה נציג הרשות.
- 4.5.6 במערכת הניקוז יותקנו, כאמור, סיפונים במקום נגיש למניעת מטרדי ריחות חוזרים ממערכת השפכים. הסיפונים יכללו פתחים ופקקים – על מנת לאפשר מילוי הסיפונים בעת הצורך. יתוכננו פתחי בקרה לאחזקה – באופן שיאפשר גישה לכל חלקי מערכת הניקוז.

4.6 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות כבוי אוטומטי (ספרינקלרים)

- 4.6.1 המפעיל יגיש לרשות תכנית מערכת כבוי אש אוטומטי מאושרת ע"י מכון התקנים. (או מוסד מוסמך אחר).
- ככלל יתוכנן ראש מערכת כבוי אש אוטומטי אלא אם יוחלט אחרת ע"י רשות הכיבוי המקומית. ככלל המערכת תתוכנן על פי תקן ישראלי 1596 ו-NFPA13.
- 4.6.2 ראש המערכת יכלול גם ברז ניקוז. **תתוכנן ותוקם צנרת ניקוז רציפה מראש המערכת ועד מערכת איסוף שפכים סמוכה.** תכניות מערכת הכיבוי בתחום

- המפעיל יכלול גם ברז ראשי בכניסה למתחם המפעיל, וגם ברז ניקוז שיוקם במתחם. הברזים יסומנו בשילוט בולט.
- 4.6.3 כל הציוד יהיה מאושר UL ו / או FM .
- 4.6.4 ראש המערכת יתוכנן באופן שיהיה נגיש לצרכי תפעול ואחזקה..
- 4.6.5 מיקום ראש מערכת כיבוי אוטומטי יהיה כך שתימנע פגיעה אקראית בו עיני עוברי אורח ו / או ציוד שיועבר בסמוך. צנרת מערכת הכיבוי תהא צבועה בצביעה חרושתית בצבע אדום.
- 4.6.6 שילוט – יתוכנן שילוט ברור המציין את שם ראש המערכת, הצרכנים המכוסים עיני ראש המערכת, ברז השליטה, ברז הניקוז, זיהוי רגש הזרימה ומיקום מגוף שולט קודם.
- 4.6.7 השילוט יהיה באותיות בצבע לבן על רקע אדום.
- 4.6.8 מידות כל שלט לא תפחתנה מ 10X20 ס"מ.
- 4.6.9 השילוט יקובע למחיצה קיימת באופן שיבטיח שרידותו לאורך זמן.
- 4.6.10 המפעיל יגיש לרשות אישור **לאחר ביצוע** – התקנה ובדיקה ע"י מכון התקנים. (או מוסד מוסמך אחר).

5. קווים מנחים לתכנון וביצוע עבודות התאמה-מערכות בטיחות אש

- 5.1 תוכניות בטיחות - רמת סיווג האש ותוכניות בטיחות אש על כל מרכיביה תבוצע על ידי מתכנן/יועץ בטיחות אש. התוכנית תועבר לעיון ואישור רשות הכבוי המקומית באמצעות צוות זכיינים.
- 5.2 מערכת גילוי אש בטרמינל 3 - המערכת תתוכנן על פי NFPA72 ותהיה של חברת EST כדוגמת הקיים בטרמינל. צנרת ההולכה תהיה ממתכת. במבנים אחרים תתוכנן ותבוצע במתכונת המערכת הקיימת ותאושר ע"י אחראי מערכות גלוי אש ורשות הכבוי המקומית.
- 5.3 מערכת כיבוי אש אוטומטית – ראה פרק 4.6 לעיל.
- 5.4 מערכת שחרור עשן – יש לתכנן מערכת שחרור עשן ולחברה לחשמל חיוני למערכת זו.
- 5.5 פרזול – ככלל מערכת הפרזול תהיה על פי הסטנדרט הקיים במבנה. בטרמינל 3 – פרזול מתוצרת ייל ותואם מסטר טרמינל 3.
- 5.6 דלתות אש – בטרמינל 3 יהיו מאושרות FM/UL. במבנים אחרים – בהתאם לתקנים ישראלים.
- 5.7 הפרדות ואיטום אש – בכל מקום שידרשו הפרדות אש יש לבצען להפרדה של לפחות שעתיים. כל המעברים יאטמו נגד אש בחומר שיאושר מראש
- 5.8 מערכות גילוי וכיבוי בגז בלוחות חשמל
- בלוחות חשמל עד 63A- לא נדרש גלוי או כבוי
 - בלוחות חשמל מעל 63A- יש לתכנן ולבצע מערכת גלוי אש בהתאם לסעיף 5.2 לעיל.

- בלוחות חשמל מעל 100A - בנוסף למערכת גלוי האש שלעיל יש לתכנן ולבצע מערכת כבוי בגז FM200.

5.9 מטבחים – בכל מתקן בישול ו/או טיגון יש לתכנן מערכת כיבוי אוטומטית.

6. קווים מנחים לתכנון וביצוע עבודות התאמה-מערכות מיזוג אוויר

6.1 כללי

6.1.1 פרק זה מתאר את העבודות להספקה והתקנת מערכות מיזוג אוויר, אוורור, נידוף, קירור, הקפאה ובידוד.

יש לתכנן את המערכת בהתאמה למערכת הקיימת. כל המעברים של תעלות המיזוג יעברו אטימה מאושרת על פי UL המערכת תוכנן על פי תקן NFPA902.

בטרמינל 3 קיימים מספר מערכות מיזוג:

א. מערכות מיזוג על ידי אוויר - VAV.

ב. מערכות מיזוג מבוססות מים - FC

6.1.2 בטרמינל 3 - מערכת מיזוג האוויר מבוססת על יט"א קימת ל- 100% אוויר חיצוני וכן תגבור של יט"א אות מקומיות (מים קרים ממרכז אנרגיה). בנוסף יחידה להספקת אוויר חיצוני מסונן למנדפים אינדוקטיביים, וכן מנדפים ותקרה מנדפת.

6.1.3 בטרמינל 3 - מערכות המזוג, אוורור, הספקת אוויר חיצוני והנדפה ישולבו למערכת בקרת המבנה הקיימת (אפקון/CSI).

6.1.4 יודגש בזאת כי כל העבודות יבוצעו בהתאם לתקנים הישראליים העדכניים הקיימים ועל פי הנחיות מתאימות במקורות אילו, יש להסתמך על מדריך

- ASHRAE, והמלצות SMACNA. יש לשים דגש מיוחד על ביצוע לפי תקן 1001 לבטיחות אש במובילי אוויר וכן המלצות NFPA.
- 6.1.5 טמפי ממוצעת לנוחות בכל האזורים 24 ± 2 °C ללא בקרת לחות, ובחדרי קירור.
- 6.1.6 טמפי חוץ ממוצעת לתכנון - בקיץ 36°C מדחום יבש, 30.5°C מדחום לח ובחורף 6°C (אלא אם מוגדר אחרת).
- 6.1.7 בחדרי קירור אין לבצע פנלים המבודדים בפוליאוריטן מוקצף או בקלקר
- 6.1.8 תכנון וביצוע מערכת מיזוג האוויר תכלול ביצוע פתחים ובסיסים לציוד, כולל אטימות בגג ובקירות במקומות החדירה למבנה/מתחם השרות..
- 6.2 תעלות פח שחור ליניקה ממנדפים ופינוי עשן**
- 6.2.1 תעלות אלה יבוצעו מפח שחור בעובי מינימאלי של 2 מ"מ ובכל מיקרה בעובי שלא יקטן מעובי התעלה הקיימת שמתחברים אליה.
- 6.2.2 חיבורי התעלות יבוצעו בהלחמה וחלקי תעלות יחוברו ע"י אוגנים ואטמים אשר עומדים בתקני האש המתאימים. מערכות הבידוד והצבע תהינה כנדרש במפרט הבין משרדי.
- 6.2.3 במידה שיאושר ע"י יועץ הבטיחות ו/או רשות כבוי מקומית, ניתן לבצע ע"י פח מגולוון בעובי 1.25 מ"מ וחיבורי אוגנים ואטמים או חיבורים בריתוך.
- 6.2.4 באם יידרש ע"י יועץ בטיחות ו/או רשות כבוי מקומית, יבוצע לתעלות ציפוי בחומרים מבודדים לעמידות באש לפי המוגדר בתוכניות הבטיחות ו/או עפ"י ההנחיות (כדוגמת צמר סלעים, לוחות גבס חסין אש, התזת טיח נגד אש וכל חומר שיאושר ע"י רשות כבוי מקומית).
- 6.2.5 תכנון וביצוע התעלות יכללו פתחי גישה לניקוי וביקורת.
- 6.3 מדף אש**
- 6.3.1 באם נדרשים מדפי אש, הם יסופקו ויותקנו במקומות המוגדרים בתוכניות הבטיחות ויהיו מתוצרת העומדת בתקן הישראלי. לכל מדף יותקן פתח גישה ומכסה מיוחד אשר יאפשרו גישה קלה ונוחה לטיפול ושירות של המדף, יש להשתמש במכסה מיוחד המתאים למטרה זו כדוגמת המיוצר על ידי "מטלפרס". חיווט מדפי האש כלול בהיקף עבודת קבלן מיזוג אוויר מטעם המפעיל ואילו החיבור למערכת גילוי אש/עשן יבוצע על ידי חברת אחזקת מערכת הגילוי במבנה אשר יופעלו על ידי המפעיל (על חשבון המפעיל).
- 6.3.2 מדפי האש יהיו ממונעים, ויסופקו לאתר עם **תעודה/אשור** על עמידה בתקנים הרלוונטיים.
- 6.4 מנדף/מנדף אינדוקטיבי**
- 6.4.1 במטבחים ובמסעדות במקומות בהם נדרש יתוכנן ויבוצע מנדף יניקה/מנדף יניקה אינדוקטיבי מנירוסטה 304 בעובי מינימאלי 1.5 מ"מ כולל מסננים עוצרי שמן,

- תאורה אטומה, מרזבים, התחברויות וכו' ויכלול את כל התליות והאביזרים הנדרשים לביצוע מושלם של העבודה.
- 6.4.2 כל החלקים הקשורים למנדף יבוצעו מאותו חומר כמו המנדף. הרכבת המסננים תמנע מעבר עוקף של אוויר וקצות המסילות יאטמו ע"י פחי אטימה מנירוסטה.
- 6.4.3 המנדף יוכן להתחברות לתעלות ע"י מסגרות מתאימות מנירוסטה. גופי התאורה יהיו אטומים למים, תליות המנדף יעשו ע"י מוטות הברגה מנירוסטה עם מופה מתברגת כך שניתן לכוון את גובה התלייה של המנדף.
- 6.4.4 המנדף יסופק ויותקן באופן מושלם כולל כל הנדרש לפעולתו וכל האביזרים הקשורים בו.
- 6.4.5 המנדף יבנה לפי דרישות תקן DIN המתאים ולפי - NFPA96
- 6.4.6 חלקים גלויים יהיו מרותכים ומלוטשים ומכופפים בכיפוף כפול למניעת חתכים מקצוות חדים לדרגת גריד 280.
- 6.4.7 לניקוז השומנים ולמניעת טפטוף מותקנות במנדף תעלות ניגור ומרזבי/מגירות איסוף שומנים המיועדות לשליפה לצורך הורקה.
- 6.4.8 המרזבים יותקנו בהיקף המלא של המנדף, ומתחת למסננים יותקן מגש מתפרק לאיסוף שמן או מים. למסננים ידיות לשליפה קלה.
- 6.4.9 המנדף יסופק עם גופי תאורה פלורסנטיים מקוריים, שקועים ברמת אטימה של 65 IP (אטום לחלוטין), מסגרת פלבי"ם וזכוכית מחוסמת לטמפי גבוהה. פירוק מסגרת הפלבי"ם לצורך החלפת נורה יעשה באמצעות ברגיי פלבי"ם תעופתיים (פתיחה וסגירת בורג מהירה-רבע סיבוב).
- 6.4.10 במנדף אינדוקטיבי יותקן SLOT לאוויר אספקה ניתן לויסות(אלא אם הוגדרה שיטה אחרת לאספקתה), וכאשר אוויר האספקה ממוזג, אזי תא האספקה מבודד תרמית (בהתאם לתקן הבטיחות המתאים) למניעת עיבוי.
- 6.4.11 כל שאר הרכיבים, ומערכות מיזוג האוויר, קירור, חימום יבוצעו על פי המפרט הבין משרדי
- 6.5 ניקוז מזגני אוויר**
- צנרת ניקוז גלויה תבודד מבחינה טרמית – למניעת תופעת עיבוי בתחומי המבנה – גם כהכנה לאפשרות שינוקזו בעתיד מזגנים למערכת האיסוף.

8 הנחיות לתכנון וביצוע עבודות התאמה - מתקני חשמל

8.1 כללי

8.1.1 היקף המפרט

המפרט של פרק זה מורכב מהמפרט המיוחד המובא להלן, המפרט הכללי ללוחות חשמל ומהמפרטים הכלליים במהדורתם האחרונה כפי שפורסמו על ידי הועדה הבין משרדית, מטעם משרד הביטחון, משרד העבודה ומשרד הבו"ש, להלן "המפרט הכללי", ובעיקר פרק 08 לעבודות חשמל ופרק 43.

8.1.2 בדיקות

כל הבדיקות הנדרשות בפרק זה ובאחרים יבוצעו בנוכחות נציג הרשות אשר יזמין למקום את הגורמים המקצועיים המתאימים.

בדיקות שיבוצעו על ידי ועל חשבון המפעיל במעבדות יקבלו אישור הרשות טרם ביצוען. יש להגיש לאישור טרם ביצוע רשימת ציוד ותוכניות לוחות.

8.1.3 סימון ושילוט

1. בנוסף לאמור במפרט הכללי 08 ידרשו סימונים ושלטים מיוחדים לעבודה זו עקב המורכבות והמודולריות של המערכת. שלטי סנדביץ חרוטים, מחוזקים בברגים או ניטים במידה הסטנדרטית.
2. לוחות חשמל ובתי תקע: על כל לוח יוצמד בחזיתו שלט שיפרט כינויו, ומספר הדגם. כל האביזרים והחיווט יסומנו בצורה ברורה וזהה לתוכנית, לרבות שלטי הפעלה והתראה. כל בית תקע יקבל שלט עם מספר המעגל שלו וגודל ההבטחה.
3. גופי תאורה: לכל גוף תאורה יוצמד שלט עם מספרו הסידורי ושלט שיישא את מספר המעגל החשמלי המזין אותו. על גופי תאורת ליבון יוצמד שלט שיציין את ההספק המקסימלי המותר לנורה שתותקן בו. גופי תאורת חירום יסומנו בפיקטוגרמה עם חץ המראה על כיוון היציאה.
4. מפסיקי זרם במתקן: כל מפסיק יזוהה על ידי מספר סידורי של המעגל אליו הוא משתייך וכן יוצמד לידו שלט שיציין אלו יחידות הוא מפעיל, כולל מנועים, גופי תאורה, יחידות הפעלה וכדומה.
5. כבלים יסומנו במספרם הסידורי על חבקים פלסטיים שיוצמדו לכבלים בכל נקודת חיבור וכן לאורך התוואי כל 30 מטר ובכל יציאה מהמוביל ושינוי כיוון וכן בכל חדירת קיר או מעבר.
6. כל השלטים יהיו מסוג סנדביץ בצבעים שייקבעו ויאושרו מראש על ידי הרשות.
7. סימון ושילוט אביזרי חשמל בממ"דים או מקלטים יבוצעו לפי הנחיות פיקוד העורף.

8.2 קבלן עבודות החשמל ולוחות החשמל מטעם המפעיל

8.2.1 קבלן עבודות החשמל מטעם המפעיל

1. הקבלן שיבצע את כל עבודות החשמל, מתקני מ"נ וכן את כל התקנות הציוד המוגן ומערכתיו, יהיה קבלן מוכר, רשום ומאושר ובעל ניסיון של 10 שנים לפחות בביצועי מתקני חשמל דומים. יש לקבל אישור הרשות טרם עבודתו.
2. קבלן החשמל יעסיק בקביעות במשך כל תקופת ביצוע העבודה מנהל עבודה מנוסה, שיהא אחראי על העבודה, בעל רישיון חשמל מתאים.
3. הקבלן יהיה מסוגל מבחינת ידע וכ"א לבצע את העבודה בלוח זמנים קצר, צפוף וגמיש, תוך עבודת המתקן ברציפות ובמשמרות ובמינימום הפסקות.

8.2.2 קבלן לוחות חשמל מטעם המפעיל

1. הקבלן שיבצע את לוחות החשמל מ"נ יהיה מוכר, רשום ומאושר על ידי הרשות ובעל אישור ביקורת שוטפת של מכון התקנים. יש לקבל אישור יצרן הלוחות מהרשות.
2. קבלן זה יהיה בעל מפעל חרושתי לבצוע לוחות מ"נ ובעל ניסיון של 15 שנה לפחות בביצוע לוחות דומים לאלו שבהצעה.
3. הקבלן יהיה בעל תעודת בקורת איכות ת"י 2002. יש לקבל תוכניות יצרן הלוחות לאישור טרם ייצור הלוח.

8.3 מערכות מובילים לכבלים

8.3.1 התקנת המובילים

- א. חיזוק ותליית מובילים יתואמו עם התקנת שאר המערכות במבנה ועם פתחים בקירות הקשיחים או הקלים שיוכנו במבנה עבור מעבר המובילים, לפי הגבהים. שיטת ההתקנה ומיקום המובילים שפורטו בתוכניות הם הנחיה ובכל מקרה של שינוי על הקבלן לקבל אישור הנציג הרשות מראש.
- ב. על הקבלן מוטלת האחריות להתאמת החיזוקים בהתאם לעומסים נוספים העלולים להיווצר.
- ג. חל איסור מוחלט להשתמש ביריות לצורך חיבור מובילים לקירות או תקרות. כל החיבורים יעשו באמצעות ברגיי "פיליפס" או שווה ערך בתקרה/בקירות יצוקים/בתקרות טרומיות וכן בחיזוקים "עוברים" עם פלטות בצד שני עבור קירות גבס.

8.3.2 התקנת סולמות ותעלות רשת לכבלים

סולמות לכבלים יהיו תלויים עם מתלים לתקרה או לקונסטרוקציה במקומות למעבר או מותקנים לקיר. סולמות הכבלים יחזקו כל 2 מטר עם קונסולות או עם קונסטרוקציה מתאימה כנדרש. סוג הקונסולות ואופן חיזוקן יקבלו את אישור הנציג הרשות.

תעלות וסולמות כבלים המותקנים לקיר יורחקו מהקיר בכדי לאפשר מעבר הכבלים מאחוריהם. התחברות של סולמות שונים, סיבוב של 90 מעלות ועליה או ירידה של סולם יבוצע בהדרגה מתונה ובכל מקרה על הקבלן להגיש לאישור הנציג הרשות את שיטת הביצוע. כל החיזוקים יהיו מגולוונים בטבילה, בטרם התקנה.

8.3.3 תעלות כבלים

- א. תעלות כבלים יותקנו בצמוד לקירות או יונחו על קונסולות מתאימות כל 1 מטר ויחזקו לקונסטרוקציה כנדרש. פרטים עקרוניים להתקנת התעלות יסוכמו עם נציג הרשות והמהנדס המתכנן מטעם המפעיל.
הקונסולות ואופן חיזוקן יקבלו את אישור הנציג הרשות.
- ב. תעלות הכבלים שיונחו על הקונסולות יחזקו עם ברגים ואומים לקונסולות.
- ג. בתעלות יעשו פתחים מתאימים עבור התחברות לתעלות אופקיות או אנכיות אחרות או עבור סיבוב של 90 מעלות או יציאת כבלים וכו'. תעלות אנכיות יכילו פרופילי Z מנוקב כל 30 ס"מ.
- ד. התעלות פח מגולוונות שידרשו להיות צבועות כתוספת לגיליון, ימרחו מבחוץ ב"ווש פריים" ואח"כ בצבע בגוון סופי לפי דרישת המזמין באזורים שידרשו. סוג הצבע יהיה אפוקסי.

8.3.4 פרופילים

פרופילים יחזקו לתקרה או לקירות על ידי ברגיי "פיליפס" או על ידי ריתוך פלטות שיוכנו עבורם. אופן החיזוק יתואם עם נציג הרשות.

8.3.5 צביעה

כל האלמנטים העשויים ברזל יהיו מגולוונים. עבור צביעה ימרחו ב"ווש פריים" ורק אחר כך בצבע אפוקסי בגוון הנדרש. בכל מקרה של ביצוע ריתוך בין האלמנטים תבוצע צביעה בנקודות הריתוך, לאחר ניקוי במברשת פלדה, צביעה בצבע גיליון קר וצביעה סופית כנדרש.

8.3.6 תעלות פלסטיות

התעלות יותקנו בצורה אופקית או אנכית ויחזקו לקירות או לתקרה עם חיזוק מגולוון ובורגי "פיליפס" ויכללו חיזוקים לכבלים בתוך התעלה.

8.3.7 הארקת מובילים

בכל המובילים המתכתיים יש לדאוג לרציפות חשמלית על ידי מחברים מתכתיים קשוחים סטנדרטיים. הם יוארקו על ידי מוליך נחושת לפס השוואה.

8.4 צינורות

1. בכל המקומות שהצנרת נמצאת ביציקת בטון יותקנו צינורות פלסטיים כפיפים ("מריכף"). קוטר מינימלי של הצינורות בבניין - 16 מ"מ.
- במקומות בהם הצנרת נראית לעין היא תותקן עה"ט ותבוצע בצינורות פלסטיים קשיחים (מרירון) או בצינורות משוריינים, הכל בהתאם למסומן בתוכניות. צנרת במעברי תקרה אקוסטית, בקירות גבס או חללים תהיה תקנית, מסוג "פנ" כבה מאליו.
2. התקנת הצינורות תהיה בקווים ישרים אופקיים או אנכיים בלבד. קוים אלכסוניים יהיו אסורים בהחלט, אלא במקרים בהם יאושר הדבר מראש על ידי נציג הרשות. גובה הצינורות לא יהיה בשום מקרה קטן מ- 1.80 מ' מעל פני הרצפה פרט לירידות למ"ז וח"ק.
- כיפופי הצינורות יבוצעו תוך הקפדה על כך שפעולות הכיפוף לא תגרומנה לקשיים בהשחלת המוליכים. זווית הכיפוף לא תהיה גדולה מ-90 מעלות. רדיוס הכיפוף יהיה בהתאם למפורט בת"י 108.
3. בכל הצינורות יושחלו חוטי משיכה מחוט ניילון שזור 4 מ"מ לשם משיכת המוליכים המיועדים לצינורות. מחיר חוטי המשיכה כלול במחיר הצנרת/ הנקודות. כמו כן ייסתמו קצוות הצינורות בפקקים למניעת חדירת לכלוך וכל חומר אחר לתוכן. כל צינור יסומן בקצהו במספר המעגל והאלמנט בשלט פלסטי קשיח ובו יצוין מאיזה לוח ומעגל הוא מגיע ומה ייעודו.
4. אם לא יצוין במפורש אחרת, אזי כל קופסאות ההסתעפות והמעבר יהיו מחומר קשיח ובלתי בעיר. כל תיבות המעבר וההסתעפויות לסוגיהן, הקשתות, המופות וכל יתר הפריטים שאינם נזכרים, אולם דרושים להשלמת הצנרת, יהיו כלולים במחיר הצינור. כל נקודה תכיל קופסת הסתעפות כחלק ממחירה.
5. צנרת עבור גופי תאורה תסתיים עבור כל גוף וגוף בקופסת הסתעפות, אלא אם צוין במפורט אחרת. קופסאות ההסתעפויות תמוקמנה ליד גופי התאורה והן תשמשנה נקודות מוצא למוליכים המחוברים לאותם גופי תאורה.
6. קופסאות ריכוז והסתעפות יכילו מהדקי לחץ שטח עם סימון המעגל וסימון המהדקים הבודדים. המהדקים יהיו מהדקי שורה נשלפים. כל הכניסות והיציאות יהיו מלמטה. חיבור קופסאות כולל: כניסות, יציאות ואיתור תקלות.
7. חיבור כבל מקופסת חיבור לאבזור, ממפסק בטחון למנוע, ומצנרת הגנה לאלמנט כלשהו, יכלול קטע גמיש שרשורי "ישראלוקס" כולל מחברים מקוריים אטומים, כחלק ממחיר החיבור.

8.5 כבלים למתח נמוך

1. הכבלים במתח נמוך יהיו N2XLPEXY כמפורט למתח עבודה של 1000 וולט ויתאימו לדרישת התקנים העדכניים. פרט אם נדרש אחרת, יהיו כל מוליכי הכבלים בחתך עגול. כבלים המותקנים על סולמות ועל פרופילים מנוקבים יחוזקו על ידי מחזיקים ובנדים דגם "לגרנד" או שווה ערך ומחירם כלול במחיר הכבל. לכבלים בקוטר מעל 50 מ"מ יותקן לכל כבל חיזוק נפרד משלו.
- כבלים חד גדיים למתח נמוך דגם N2XY XLPE0.6/1 KV יאוגדו יחד בקשירות משותפות ויחוזקו כנ"ל.
2. כל הכבלים המותקנים על סולמות ובתוך תעלות, יסומנו לפי ייעודם על ידי שלטי סנדביץ בהם חרוטים מספרי המעגלים. השלטים יותקנו במרחקים של 30 מטר כשלכל כבל שלט משלו. השלטים יחוזקו לכבלים באמצעות סרטי ניילון.
- פרט אם אושר הדבר על ידי הנציג הרשות, יהיו כל הכבלים מחתיכה אחת רצופה ולא תותר עשיית מופות בכבלים. במקומות בהם ביצע הקבלן מופה בכבל מסיבה כלשהי, אשר נתקבלה על דעת הנציג הרשות, יהיה זה על חשבון המפעיל.
3. בכבלים משוריינים/מסוככים יחובר השריון להארקה, חבור בצד אחד בלבד או בשני צדדים - בהתאם לנדרש בתוכניות ובהנחיות הציוד, והחיבור כלול במחיר הכבל.
4. חיבור כבל למנוע יכלול גם את כיול יתרת הזרם שלו בלוח בהתאם לזרם הנומינלי הרשום על שלט המנוע.
5. חיבור כבל לאביזר פיקוד יכלול קופסאות חיבור ובדיקת מתח העבודה של אביזר הפיקוד ושילוט בהתאם לתוכניות.

8.6 לוחות חשמל למתח נמוך

הערה:

לוחות החשמל הראשיים יבוצעו בשיטה מודולרית סטנדרטית של יצרן, עם דגמים קטלוגיים. הלוחות יהיו מסוג **Type Test בעלי תקן**.

8.6.1 כללי

לוחות החשמל יבוצעו בהתאם לחוק החשמל, תקנים עדכניים ודרישות חברת החשמל. מתח הבידוד יהיה 1000 וולט.

כן יבוצעו הלוחות בהתאם למפרטים, דרישות ושיטות העבודה של חברת חשמל ורשות שדות התעופה כפי שהיצרן כבר ביצע בעבר (דרישת מינימום).

מחיר הלוחות כולל גם את הובלתם, העמדתם, חיבורם, והפעלתם באתר.

8.6.2 תנאים כלליים

- א. העבודה תבוצע בהתאם למפרט הכללי לעבודות בנין, מתקן חשמל פרק 08 המהדורה האחרונה, ההוצאה לאור של משרד הביטחון. המפרט הטכני והתיאור שלהלן באים בנוסף למפרט הסטנדרטי הכללי הנ"ל.
- ב. הלוח יבנה בהתאם לחוק הקיים ותקן ישראלי,
- ג. לפני תחילת בנין הלוח יספק היצרן מטעם המפעיל, תוכניות ממוחשבות מפורטות עבור הלוח, מיקום האביזרים שבתוכו ו/או בחזית, תוכניות מהדקים מפורטות וממוספרות, תוכניות הסכמה החשמלית עם דגם הציוד לכל אלמנט המופיע בהן ושרטוט חתכים בקנה מידה המיועד ליצור. באספקת הלוח יסופקו 3 סטים מעודכנים של התוכניות הנ"ל.
- ד. החלוקה של הדלתות בחזית התא והפרופילים של הבניה ניתנים להתאמה לתא סטנדרטי של היצרן והקבלן מטעם המפעיל.
- ה. מבנה הלוח יבנה כך שיכיל את כל הציוד המיועד עבורו ובתוספת מקום שמור ל- 30% ציוד נוסף אלא אם יצוין אחרת בתוכניות.
- ו. על הקבלן מטעם המפעיל מוטלת האחריות לבדוק את מקום התקנת הלוח ותנאי שינועו בטרמינל אל מקום השירות ולהתאים את המידות של הלוח.
- ז. ההצעה ללוח תכלול קטלוגים עם נתונים טכניים שיסופקו לנציג הרשות עם ההצעה על פי דרישתו על כל הציוד המופיע בלוח. כנ"ל באספקה.
- ח. ביצוע הלוח יעשה רק לאחר אישורו של נציג הרשות.
- ט. יש לבצע מפסק כבאים בתאום עם מחלקת כיבוי והצלה לניתוק המערכת החשמלית.
- י. יש להכין ממסרי ניתוק חשמל אוטומטי (ממערכת גילוי אש) בעת אירוע אש.

8.6.3 תאור טכני לציווד בלוחות

- א. היצרן יציין בכל סעיף את הדגם המוצע על ידו.
- ב. מנתקי זרם אוטומטיים ומפסיקי זרם יצוידו במצמד למניעת פתיחת ברגים בזמן פתיחת דלת או פנל.
- ג. מנתקי זרם אוטומטיים יהיו בעלי התכונות הטכניות הבאות:
 - ד. כושר הפסקה לפי IEC 204 VDE 0113 .
 - ה. תכונות ניתוק לפי IEC 204 VDE 0113 .
 - ו. כושר ניתוק לפי VDE 0660 ב- 500 וולט, IEC 947 .
 - ז. תכונות בידוד חשמליות לפי IEC 0110 .מנתקי הזרם האוטומטיים מעל 60 אמפר יהיו בעלי כיבוי קשת באוויר עם תאי כבוי קשת. המבנה יהיה מסוג MOULDED CASE .
יחידות ההגנה יכלו הגנה טרמית ניתנת לכיוון, יחידות ההגנה יכלו הגנה מגנטית לזרם בערך פי 10 מהזרם הנומינלי. לא יהיה שינוי בתכונות ההגנה והשימוש של המנתקים האוטומטיים בתחום טמפרטורות חדר של 20 מעלות צלסיוס עד 50 מעלות צלסיוס.
ההפסקה המכנית של המגעים על ידי הידית תהיה ישירה לפי VDE 113/12.73 פרק 6.1.2 או לפי IEC 204 4.4.2.
- ד. מאמ"תים זעירים לזרם עד 40 אמפר יהיו בעלי כושר ניתוק של 15-30 קילואמפר עבור מתח העבודה ויענו לתקן IEC עבור B,C, וכן יעמדו בדרישות התקן VDE 0110.
- ה. מפסיקי זרם מחליפים יענו לדרישות התקן עבור מפסיקי עומס לפי VDE 0113 ותכונות בידוד לפי VDE 0660/1 עבור C, IEC 408.
- ו. מנתקי נתיכים יהיו בעלי תאי כיבוי ויהיו בעלי כושר ניתוק של 10 פעמים זרם נומינלי ב- 500 וולט בכופל הספק 0.7 או 6 פעמים זרם נומינלי ב- 500 וולט בכופל הספק 0.4. יכלו ניתוק תלת פזי משותף. בידוד ל- VDE 0660/0.4 כושר ניתוק קצר 100 ק"א.
- ז. נתיכים ע.נ.ג. יתאימו לתקן VDE 0660/4.62 עבור עקומה ניתוק איטי - מהיר.
- ח. מגענים וממסרים יבנו בהתאם ל VDE 0660/1 IEC 158 וכל אחד מהם מכיל 2 מגעי עזר פתוחים ו- 2 מגעים סגורים, חופשיים.
עבור מגענים מעל ל- 100 אמפר יצויד הסליל במיישר זרם.
הממסרים יהיו מיועדים למתח עד +10% .
- ט. ממסרי פחת יתאימו לדרישת תקן VDE 0664, תקן ישראלי 832 ויהיו משני סוגים: סוג אחד לזרימה ישירה עבור ניתוק מעגל בעומס, וסוג שני יכלול יחידת משנה זרם ויחידת פקוד שיוצרו כולם ונדבקו יחד על ידי יצרן אחד. הממסרים יכללו לחצן בדיקה עם אפשרות בדיקה חיונית חזיתית בלוח. לא יתקבל שילוב של יצור עצמי או שנוי כל שהוא עם ממסר פחת מקורי.
- י. מפסקי פקוד יהיו מדגם סיבובי בלבד המיועדים לזרם 25 אמפר ושינוי זווית לפחות 15 מעלות בין המצבים.

- יא. מנורות סימון יהיו בעלות דרגות בידוד "C" לפחות לפי VDE 0660/2 עם נורות לד בצבעים שונים למתח 250 וולט ו/או 24 וולט.
- יב. מכשירי מדידה יהיו מדגם ברוחב שלא יוקטן מ- 120 מ"מ בעלי דיוק של 1.5 % ובעלי תחום כפול ARDO .
- יג. מהדקים יהיו בדגם תותב שם תפס על פס תקן DIN 46277 ובדוד לפי דרגה "C" למתח 500 וולט VDE 0606 .
- יד. פסי הצבירה יהיו עשויים מנחושת, יתאימו לזרם הנדרש, יחוזקו למבנה באופן המאפשר התפשטות מכנית והמבטיח עמידה בזרמי הקצר הצפויים בהם. הם יבודדו מפני מגע מקרי על ידי ציפוי רצוף בחומר מבודד, כולל כל הירידות והחיבורים לצידוד.
- טו. השילוט יעשה בעזרת סנדביץ פי.וי.סי. עשוי 3 שכבות עם חריטה בעומק 1.0 מ"מ לפחות. חיזוק השלטים יעשה על ידי מסמרות פלסטיות או ברגים. השלטים יהיו חליפים ובמידות זהות שלא יקטנו מ- 40 * 75 מ"מ.
- טז. החיווט יעשה בצבעים שונים, לפחות בשטח החתך המתאים להזנת החוט, ובחתך מינימלי של 2.5 מ"מ². אורך סימון הצבע יהיה לפחות 10 ס"מ מנקודת החיבור. כמו כן יסומנו כל המוליכים משני צידיהם. החיווט יבוצע בחתך תקני ללא הפחתת חתך המוליך.
- יז. כל המכשירים יתאימו לתקן אקלים DIN 50016 לטמפרטורה עד 50 מעלות צלסיוס ולחות יחסית IEC 68 ,85% .
- יח. כל מכשיר יסומן בתקן אליו הוא המתאים. אין להרכיב בלוח מכשיר ללא סימון התקן. כל תקן אירופאי המקביל לתקן הנקבע לעיל, ניתן לקבל. יש לציין במפורש באיזה תקן מדובר.

8.6.4 תאור טכני של הלוח

- א. הלוח יהיה בנוי מתאים בעלי גודל סטנדרטי, הניתנים להחלפה ביניהם ומוכנים לתוספת תאים זהים בשני צידי הלוח.
- ב. התאים יצוידו בכיסוי מתפרק על תאי המהדקים שימוקמו בחלק התחתון.
- ג. כל החלקים, הברגים, האומים ומוליכי החשמל יהיו מנחושת. כל שאר החלקים יהיו מחומרים בלתי מחלידים או מוגנים בפני חלודה.
- ד. כל החומרים המבודדים בלוח יהיו אך ורק מסוג עם תכונות של כיבוי עצמי.
- ה. הציוד יורכב אחרי פנלים או דלתות באופן שפתיחת דלת או פנל אינה מצריכה פרוק ידידות, מפסקים או כל חלק שהוא. לכל דלת תהיה נעילה בשלוש נקודות. תהיה הפרדה פנימית של פסי הצבירה ושל תאי הלוח, כדי לאפשר טיפול גזרתי ללא הפסקת המתח בלוח.
- ו. חלקי תאים למתחים שונים ולתדרים שונים יופרדו עם מחיצות פנימיות וסימון חיצוני בפרופיל צבעוני.

- ה. פסי הצבירה יהיו מנחשת אלקטרוליטית. הם יסודרו ויחזקו בפנים מבנה הלוח באופן שכל ברגיי החיבור ייתנו לטיפול נוח מהחזית.
- חיזוק פסי הצבירה יעשה בעזרת נושאי מבודדים ולא יהיה קשיח למבנה. פסי הצבירה יתאימו לזרם הנומינלי המיועד ללוח וחיזוקם יעמוד בזרמי הקצר הצפויים ללוח. שיטת החיזוק של פסי הצבירה תהיה בהתאם לשיטת יצרן מוכר שבדק את השיטה וחישב אותה. החישוב יועבר לבדיקה לפי דרישת הרשות.
- ו. גמר פסי הצבירה בשני צידי הלוח יהיה עשוי לתוספת הארכתם לכל כיוון. הפסים יהוו מוגנים ומצופים בבידוד אפוקסי.
- ז. סדר הפאזות בכל המשירים יהיה תמיד זהה. חתך וצבע המוליכים יתאים לתקן הישראלי. תוספת 25% מקום שמור לציווד אלא אם כן נדרש בכתב הכמויות ערך גבוה יותר.
- ח. הלוח יהיה בנוי עבור זרמי הקצר המיועדים להתפתח בו.
- ט. מיקום כניסות ויציאות מהלוח יהיה כמפורט בתכנית. בכל הלוחות הראשיים, ומעל 60 אמפר, המהדקים יהיו למטה.
- י. הלוח יצויד בפס הארקה ואליו יחוברו כל חלקי מבנה הברזל. יש למנוע מגע בין כבלי החשמל ובין הברגים המחוזקים.
- יא. הלוח יצויד בסרגל מהדקים מדגם שניתן בו להחליף כל מהדק בנפרד, ואשר חיזוק המוליכים בו נעשה על ידי לחץ שטח ולא נקודתי של בורג, עבור חתכים עד 35 ממ"ר.
- יב. יש להפריד בין מהדקים למתחים שונים. מהדקים למתח נמוך מאד יהיו בצבע שונה ממהדקים ממתח נמוך. יש לסמן את המהדקים באופן ברור לפי סימון בתוכניות היצרן, בסימון בר קיימא, על חומר פלסטי.
- יג. יש לבנות לכל אורך הלוח פסי חיזוק מפרופיל מנוקב לכבלים הנכנסים והיוצאים. יש לסמן את כל המוליכים במספרים בשני קצותיהם, בסימון טבעתי מחומר פלסטי עם מספרים מודפסים מקוריים.
- יד. מחיר הלוח כולל פ"צ, חווט מלא, הרכבת הציווד, בדיקתו ותוכניותיו, הובלתו, התקנתו וחיבור.
- טו. כל המכשירים בלוח, חיצוניים ופנימיים, יקבלו שילוט. השילוט יבוצע פעמיים: פעם על כל חלק המכשיר החיצוני כגון ידיות, ופעם שנייה לגוף המכשיר אחרי הפנל או הדלת.
- טז. שלטי הסימון יהיו סנדביץ' שלוש שכבות, סטנדרטיים וניתנים להחלפה ביניהם, מסוג שיאושר על ידי המהנדס המתכנן מטעם המפעיל ונציג הרשות. חיזוקם יהיה בעזרת ברגים.
- טז. כל המכשירים וכל החומרים שמהם יהיו מורכבים הלוחות יהיו חדשים, מהסוג המשובח ביותר הנמצא בשוק, לפי התקנים הישראליים והתקנים המקובלים. כל סוג מכשירים שישופק כגון מ"ז, מפסקים אוטומטיים, מאמ"תים זעירים, מכשירי מדידה וכו' יהיו מתוצרת יצרן אחד קבוע בכל תחומי השימוש.
- יז. הלוח יכיל תא תוכניות.
- יח. הלוח ייצבע בצבע יסוד לאחר שכל חלקי המתכת נוקו ניקוי כימי וכן הוסרה מעליהם החלודה כליל.
- יט. הלוח ייצבע בשלוש שכבות צבע כמתואר בסעיף 08052 במפרט הכללי.
- הצביעה תיעשה בהתזה וייבוש הלוח ייעשה בתנור.
- תהליך זה יתבצע רק לאחר אישור הרשות לניקוי החול. הצבע יהיה כנדרש וסוגו יהיה אפוקסי.
- צביעה זו כוללת צבע פנים, מסגרות וחיזוקים. לא יבוצעו בלוח ריתוכים או קידוחים לאחר הצביעה.

- כ. הלוח יהיה מפח צבוע ואטום לחלוטין לחדירת אבק ומים.
- כא. הלוח יבנה על פי התוכניות המצורפות. כל ספק המתעורר יש לברר ולסכם עם המתכנן מטעם המפעיל ונציג הרשות.
- כב. הלוח ייבדק על ידי היצרן ויצורף אליו אישור בקורת איכות של מחלקת בקורת איכות של היצרן. רק לאחר מכן יוזמנו לבדיקה המהנדס המתכנן ונציג הרשות.
- כג. הלוח יכלול בסיס נפרד מפרופיל פלדה "U" בגובה 15 ס"מ.

8.6.5 ציוד ואביזרים ללוחות חשמל

על הקבלן מטעם המפעיל להגיש לאישור הרשות את רשימת הציוד לאישור.

8.6.6 עבודה בלוחות חשמל קיימים

- א. העבודה תכלול איתור כל המעגלים הקיימים בלוחות, סימונם בתכניות ושילוטם כולל הכבלים.
- ב. העבודה תכלול פירוק הציוד המיותר בלוחות, ופרוק חיווט הציוד, וחיבור וחיווט מחדש של הציוד שנשאר, כולל הציוד שיורכב מחדש, וחיבורו לציוד הקיים
- ג. העבודה עשויה להתבצע בשלבים.
- ד. הכבלים שיפורקו יסומנו באופן ברור, ויבדקו לתקינות.
הקבלן מטעם המפעיל יבצע הארכת כבלים (במידת הצורך) ובתאום עם המתכנן מטעם המפעיל. ביצוע הארכה יהיה בעזרת קופסאות חיבורים כוללים מהדקים או בעזרת "מופה" יהיה על פי החלטת המתכנן מטעם המפעיל. המחירים המצוינים בסעיפי פרוק הכבלים כוללים את העבודה הכרוכה בהארכת הכבלים קומפלט, בדיקת תקינותם, סימונם והכנתם לחיבור בלוח החדש.
כבלים מיותרים יוצאו מהלוחות ומהתעלות ויאוכסנו.
- ה. כל העבודה בלוח חשמל קיים תבוצע בזהירות קפדנית תוך בדיקת מתח בכל מגע או מהדק שאליו יש להתחבר.
- ו. כל תוספת בלוח קיים תבוצע באביזרים והתקנים סטנדרטיים ואורגינליים בהתאם לציוד הקיים באותו לוח.
- ז. בכל סיום עבודה בלוח יבדוק הקבלן מטעם המפעיל שלא נגרם נזק או שינוי בפעולתו התקינה של הלוח.
- ח. כל הפסקת פעילות בלוח ולפני עזיבת הקבלן מטעם המפעיל את האתר יהיה הלוח במצב תקין ובטיחותי. כמו כן יהיה הקבלן זמין בכל עת שיידרש ע"י נציגי הרשות/זאת עד גמר סיום כל העבודות.
- ט. הקבלן מטעם המפעיל מתחייב לבדוק את הלוח בפעולתו ולהתריע מפני ליקויים לפני התחלת ביצוע שינויים בלוח. לאחר התחלת העבודה בלוח יחשב קבלן כאחראי בלעדי לתקינות הלוח, לשלמותו ולהחזרתו לפעולה תקינה.
- י. לפני תחילת ביצוע עבודות שינויים בלוחות יבדוק הקבלן מטעם המפעיל את המצב בפועל, יעדכן את הדרוש עדכון, ויעביר עותק טיוטה של המצב לרשות ולמתכנן מטעם המפעיל. לאחר סיום העבודה יגיש הקבלן מטעם המפעיל תכניות מעודכנות משולבות למצב כפי שבוצע.

8.7 אביזרי תאורה

8.7.1 גופי תאורה

- גופי תאורה יהיו LED.
- כל גופי התאורה יהיו עם אישור מכון התקנים
- גופי התאורה יהיו עם אחריות יצרן של 5 שנים לפחות.
- בטיחות קרינה של הגופים בהתאם לתקן פוטוביולוגי IEC EN62471, 62778
- רמת מסירות צבע CRI של מינימום 80%
- כל הדרייברים יהיו בעלי תקן ואורך חיים של 5 שנים לפחות

4. גופי תאורה לתאורת חרום -

גופי התאורה לתאורת חרום יהיו גופים עצמאיים LED עם מערכות מצברים ומטענים מקומיים, כדוגמת "Beghelli" ישראלוקס עם ממיר המותאם לחיבור למערכת בקרת תאורת חרום הקיימת במתקן, כולל כרטיס כתובת וכל הנדרש.

הגופים שיוקנו על ידי הקבלן מטעם המפעיל יתאימו לדרישות הטכניות המפורטות להלן:

- א. הממיר יעבוד ללא כל רעש הנשמע לאוזן.
- ב. מצבר ניקל -- קדמיום יהיה עם תאים מאוזנים.
- ג. המטען יבטיח יציאה של המצבר פריקת יתר במקרה של פריקה ארוכה וידאג להחזיר למצבר את הקיבול הנומינלי שלו.

- ד. המטען יהיה בעל הגנה נגד פריקת יתר.
- ה. המערכת תהיה מערכת עצמאית או משולבת ותכלול מטען ומצבר ניקל - קדמיום, מיתוג אלקטרוני בזמן הפסקת חשמל, ממיר כני"ל וכל יתר האביזרים הדרושים.
- ו. המערכת תהיה מוגנת נגד קלקול במקרה של שבירת הנורה או חוסר נורה או נורה שרופה.
- ז. גופי תאורת חירום עצמאיים יהיו עם פנל פרספקס חרוט או כנדרש, לעבודה של 90 דקות, עם נורה פלורוסנטית מותקנת בגוף תאורה.
- ח. גוף התאורה יהיה מצויד במפסק שיאפשר ניתוק מוחלט של ג"ת בצורה ידנית ונורת סימון ניאון להראות מצב חיבור תקין.
- ט. הרכבת הציוד בג"ת תעשה באופן שימנע מהם רעידות או זמזום וכן יובטחו כל החיבורים מפני השתחררות עקב רעידות.
- י. כל הגופים יינתנו לפירוק קל לצורך החלפת ציוד על ידי אדם יחיד וזאת ללא שימוש במברגים או כלים אחרים.

5. התקנת ג.ת.

- גופי תאורה יחוזקו לתקרה או לקיר או לקורות הקונסטרוקציה או יותקנו בתקרה תותבת או בתעלות בתוך תקרה כפולה. חיזוק הגופים יבוצע כמתחייב ממקום התקנתם, או כנדרש, עם מתלים מחוזקים למבנה.
- החיזוק של גופי התאורה יוכן ע"י הקבלן מטעם המפעיל ויקבל אישור הנציג הרשות והמתכנן מטעם המפעיל.

8.8 הארקות

1. הקבלן מטעם המפעיל יכין פס השוואה המחובר להארקת היסוד, ואליו יחוברו ככל נתקני החשמל, כנדרש.
2. הארקות יבוצעו בהתאם לתקנות חוק החשמל ובהתאם לתוכניות הארקה המתאימות. כל אחת מהארקות שמוזכרות לעיל תחובר בנפרד אל אחד מפסי השוואת פוטנציאלים שיוכנו במבנה במקומות המסומנים בתוכניות. כל אחד מהאלמנטים המסומנים בתוכניות (לוחות מ"נ, תעלות פ"צ, גנרטור וכד') יחובר אל פסי השוואת הפוטנציאלים באמצעות מוליך נחושת נפרד, אשר יחובר אל בורג הארקה שבאלמנט מצידו האחד ואל בורג נפרד על פס השוואת הפוטנציאלים.
3. חיבור הארקת ההגנה של האלמנטים המאורקים לפס השוואת הפוטנציאלים יבוצע באמצעות מוליכי נחושת 50 ממ"ר או 16 ממ"ר כנדרש, או כמסומן בתוכנית חיבורי הארקות.
4. כל חלקי המתכת במתקן, כולל מחיצות ההפרדה, חלקי המתכת של פסי הצבירה, סולמות הכבלים, דלתות, צינורות מים וכו' יוארקו לפס השוואה. הארקה תתבצע באמצעות מוליך נחושת 16 ממ"ר.
5. נקודות החיבור של הארקות יחוברו כך שניתן יהיה לפרקן ללא חיתוך.

6. כל נקודות החיבור של פס אפס או השוואה יסומנו באופן ברור ביותר על ידי שלטי סנדביץ' חרוט. פסי השוואת הפוטנציאלים כולל בורגי החיבור יכוסו באמצעות תיבת כיסוי מתאימה הניתנת לפירוק.
7. מתקן הארקה יבנה כך שניתן יהיה ללא קושי לפרק חיבורים של חלק מהציוד או חלק מהמערכות למטרת בדיקה ומדידת ערך התנגדות הארקה.
8. כל אחד ממוליכי הארקה יסומן בכל קצה ולפחות פעם אחת באמצע התוואי באמצעות שלט חרוט המחובר אליו. בשלט יזוהה האלמנט אליו מתחבר המוליך.

9. הוראות נוספות ומיוחדות

באחריות המפעיל הזוכה להשלים העבודות המפורטות כמרכיב מעבודות ההתאמה:



נספח ג' - נספח השרות והתפעול

חוזה לקבלת הרשאה לניהול חנות תכשיטים פטורי ו/או חבי מכס ו/או מיסים ליוצאים מישראל באולם היוצאים של טרמינל 3 של נמל התעופה בן-גוריון

1. במתן השירותים (כהגדרתם בסעיף -- לחוזה) בתקופת מתן השירותים, יפעל המפעיל בהתאם להוראות החוזה ולהוראות המפורטות בנספח זה להלן:

1.1 שיטת הפעלה

המפעיל יעביר לממונה תוכנית לשיטת הפעלת החנות, שתהיה אחת השיטות הבאות:
מכירה באמצעות דיילי מכירה.
מכירה בשירות עצמי.

מכירה באמצעות דיילי מכירה:

אם נקבע שהמכירה תתבצע על ידי דיילי מכירה, יש לציין את שיטת התפעול, רמת השירות ופירוט בעלי תפקידים ונושא פעילותם במשמרת.

מכירה בשירות עצמי:

אם נקבע כי המכירה תתבצע בשירות עצמי, יעביר המפעיל תוכנית שתכלול:
שיטת איסוף המוצרים.
בעלי תפקידים ונושא פעילותם במשמרת.

בכל אחת מהשיטות יציין המפעיל את כמות הקופות המתוכננת בהתבסס על שירות מהיר לנוסע.

1.2 לקוחות בעלי מוגבלות - בכל אחת מהשיטות יתקין המפעיל בחנויות את כל האמצעים הדרושים (מכניים או אחרים) שיאפשרו ללקוחות בעלי מוגבלות לרכוש מוצרים באופן עצמאי, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2. שעות הפעילות

2.1 המפעיל מתחייב לקיים את השירותים בכל ימות השנה ושעות היממה, למעט יום כיפור, בהם מתקיימת פעילות תעופתית בינלאומית בנמל, הכול בהתאם ובכפוף להוראות הרשות, כפי שיהיו מעת לעת. כאמור בסעיף 1 לחוזה.

2.2 יובהר כי בגין כל שעת איחור (ו/או חלק ממנה) בפתיחת נקודת השירות, שעת הסגירה ו/או חלק ממנה מוקדמת משעות הפעילות כפי שאושרו על ידי המנהל ו/או מי מטעמו, ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 2,500 ₪ בגין כל שעת חריגה ו/או חלק ממנה.

3. הצגת מחירים על גבי מוצרים

3.1 המפעיל יציג את מחירי פריטי המוצרים, בהתאם להוראות הדין (לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות חוק הגנת הצרכן, התשמ"א-1981), ובצורה בולטת. בגין אי הצגת מחיר על גבי המוצרים ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪.

4. אמצעי תשלום

4.1 המפעיל יאפשר תשלום בעבור המוצרים שימכרו בשטחי החנות בכל כרטיסי האשראי המקומיים והבינלאומיים שיש לחברות המנפיקות אותם הסדרי גבייה בישראל, ללא קביעת סכום מינימאלי לרכישה, וכן במטבעות זרים, מסוגים לפי בחירת המפעיל, ובלבד שיתאפשר תשלום בדולר ארה"ב, דולר קנדי, EURO, לירה שטרלינג ופרנק שוויצרי.



5.1 שערי ההמרה לשקלים חדשים של המטבעות הזרים בהם יתאפשר תשלום כאמור לעיל יהיו לפי השער היציג ביום המכירה או בהתאם להוראות הדין, כפי שיהיו, ויפורסמו לידיעת ציבור הלקוחות במקומות בולטים בסמוך לקופות התשלום בשטחי החנות.

5.2 המפעיל ימלא כל הוראה ו/או הנחיה שתינתן לו על-ידי המנהל ו/או על ידי כל רשות ציבורית, שעניינה כללים ותנאים לעניין תכולת מתן השירותים בסעיף 8 לחוזה לרבות הנחיות והוראות הגופים המפקחים מטעם, התמ"ת וכיו"ב.

6 אריזות:

6.1 המפעיל יספק ללקוחות, לבקשתם, אריזות/שקיות נשיאה בגדלים שונים. האריזות יישאו את לוגו המפעיל. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לדרוש שהאריזות ושקיות הנשיאה האמורות יישאו גם את לוגו המרכז המסחרי/הנמל/הרשות – או את כולם יחד. יש לדאוג לכך שהאריזה תהייה בנויה בצורה שתאפשר ללקוח לשאת את האריזה עם המוצרים אל המטוס.

7 פניות הציבור:

7.1 פניות שיועברו למפעיל על ידי האחראי לפניות הציבור ברשות, יטופלו בתיאום עימו.

8 רמת מלאי

8.1 המפעיל יחזיק במלאי את כל סוגי המוצרים והאביזרים הנלווים באופן שיבטיח שלא יהיו חוסרים במוצרים.

8.2 המפעיל ישלים כל חוסר במלאי המוצרים, האביזרים הנלווים והחומרים המשמשים אותו לצורך מתן השירותים בהתאם לרשימת תכולת מתן השירותים המבוצעים על ידו.

8.3 המפעיל מתחייב שלא להחזיק לשם מכירה, במקומות השירות, מוצרים. שאינם משמשים לצורך מתן השירותים.

8.4 לא עמד המפעיל בדרישות לאחזקת ומכירת מגוון של כל המוצרים הכלולים **בנספח** --- לחוזה, באופן שנוצר מחסור של מוצרים/אביזרים נלווים כלשהם נשוא נספח ד' וזאת למשך פרק זמן העולה על יממה. ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 1,000 ₪ בגין כל אירוע של מחסור במוצרים כאמור לעיל.

9 שירות לקוחות:

שירות לקוחות/החלפת סחורה/זיכוי על קניה המפעיל יעביר למנהל (כולל פרטי התקשרות-טלפון שירות לקוחות, מייל), או למי מטעמו, את פירוט מערך שירות הלקוחות המתוכנן על ידו (לרבות פריסת מערך השירות הארצי וזמינותו בהתאם לאופי פעילות נמל תעופה), באופן שייתן מענה לפניות הלקוחות על-פי סוג השירותים (**כהגדרתם בסעיף --- לחוזה**) ולרבות מתן מענה הולם להחלפת סחורה או זיכוי על קנייה, בהתאם לצורך.

10 המוצרים שיימכרו

המוצרים הנקובים בנספח המוצרים, כפי שזה יתעדכן, מעת לעת, באישור הרשות שיינתן לשם כך מראש ובכתב, הכלולים אך ורק בקטגוריות המוצרים הבאות, בכפוף להוראות המכס והרישיון:

המוצרים:

1. תכשיטים לנשים מכל הסוגים מחומרי גלם שונים ומגוונים;
2. תכשיטים לגברים מכל הסוגים מחומרי גלם שונים ומגוונים;
3. תכשיטים לילדות/ילדים ונערות/נערים;
4. אביזרים נלווים לתכשיטים וכל מוצר אחר הנמכר בחנות המציע ו/או בפלטפורמה הדיגיטלית של המציע; ובנוסף, כל מוצר אחר אותו תאשר הרשות מראש ובכתב, על פי שיקול דעתה הבלעדי.



11. אחזקה וניקיון -

- על המפעיל להחזיק את שטחי החנות וכל שטח עורפי שיועמד לרשותו לצורך מתן השירותים, במצב תברואתי נקי, תקין וראוי לשימוש בכל שעות הפעילות.
- 11 על המפעיל לבצע, על חשבונו, ניקיון שוטף לפי הצורך או בהתאם להוראות המנהל, לרבות שטיפה יסודית וניקיון כל המתחם, המדפים, השולחנות, הרצפות, הוויטרינות, השילוט וכיוצא באלה.
- 12 **הדברה במקומות השירות** - תבוצע על ידי המפעיל ועל חשבונו של המפעיל, על-פי הוראות משרד הבריאות, ובחומרי הדברה מאושרים על ידי משרד הבריאות.
- 12.1 לא עמד המפעיל בדרישות האחזקה והניקיון כפי שמוגדרות בחוזה ו/או בנספח זה ו/או כפי שהוגדרו ע"י הממונה, ראשי יהיה הממונה/המנהל: להורות על סגירת פעילות מקומות השירות לאלתר, לפרק זמן שייקבע ע"י הממונה/המנהל עד להבאת נקודות השירות למצב נקי, תקין וראוי לשימוש והכול לשביעות רצון הממונה/המנהל.
- 12.2 בגין כל הפרה מסוג זה מתחייב המפעיל לשלם לרשות פיצוי מוסכם בגובה 1,000 ₪ (בתוספת מע"מ כדיון), וזאת עבור כל תקופת הפרה של עד 3 שעות.
- 12.3 לא ניקה המפעיל את מקומות השירות על אף סגירתם, יישארו מקומות השירות סגורים כל עוד לא ינוקו לשביעות רצון הממונה/המנהל, והמפעיל יחויב מחדש בתשלום הפיצוי המוסכם.
- 12.4 הרשות תהא רשאית אך לא חייבת לספק למפעיל, לבקשתו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ותמורת תשלום נוסף, גם שירותי ניקיון של מקומות השירות. התמורה בגין שירותי הניקיון האמורים תהא בהתאם לתעריפי הרשות לשירותים כאלה, כפי שיתעדכנו מעת לעת, ותשולם במועד ובאופן אשר יקבע לשם כך על ידי הרשות.

13 אשפה

- 13.1 המפעיל יציב במקומות השירות, על חשבונו, פחי אשפה ועגלות לפינוי אשפה, שיהיו בכמות שעונה לצרכי התפעול.
- 13.2 העגלות לפינוי אשפה יהיו סגורות, למניעת נפילת אשפה מהן. על גבי העגלות לפינוי אשפה יצוין שם המפעיל, בשלט אחיד, שיהיה בנוסח ובצורה שתאושר על ידי המנהל.
- 13.3 נקודות פינוי האשפה ממקומות השירות יהיו כפי שיאשר המנהל, ופינוי האשפה יבוצע על-פי הנחיותיו.
- 13.4 במצבים בהם פינוי האשפה יבוצע באמצעות פיר פינוי אשפה, על עובד המפעיל המפנה את האשפה לוודא, כי האשפה המוכנסת לפיר הפינוי לא תסתום את המעבר ולא תמנע את המשך פינוי האשפה באמצעות הפיר. כמו כן יוודא העובד כי דלת הפיר סגורה בתום פינוי האשפה.
- 13.5 חל איסור מוחלט על השארת משטחים/קרטונים/ארגזים ו/או פסולת מכל סוג שהוא בשטחי הטרמינל ו/או בשטחים עורפיים/מסדרונות/רמפות פריקה והעמסה.
- 13.5 לא עמד המפעיל בדרישות פינוי האשפה וקרטונים כפי שהוגדרו בחוזה או כפי שהוגדרו על ידי הממונה, ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 1,500 ₪ (בתוספת מע"מ כדיון). זאת עבור כל תקופת הפרה של עד 3 שעות.
- 13.6 אם יידרש על ידי הרשות, יציב המפעיל על חשבונו, ובמיקום כפי שיקבע המנהל, לפחות מכבש אחד לדחיסת קרטונים. החבילות הדחוסות יורדו על ידי המפעיל במעלית המשא לשטח שיוקצה לפינוי.
- 13.7 מטעמי בטיחות - אין להציב מכבש ללא אישור המנהל (וזאת בשל משקלו הגבוה יחסית לשטח עליו הוא מוצב). המפעיל מתחייב להכשיר את מפעילי המכבש מטעמו על-פי דיני הגהות והבטיחות בעבודה.

14 שינוע ציוד לחנות

- 14.1 כל ציוד השינוע שישמש את המפעיל יאושר, מראש, על ידי המנהל. המפעיל יציג למנהל את דגם ציוד השינוע לפני רכישתו.



14.2 **נאמן הבטיחות ונאמן הבטיחות בתעבורה** (האמורים בסעיף --- להלן) יתדרך את ספקי הסחורה של המפעיל בכל ההוראות הרלבנטיות לשינוע סחורות בטרמינל, לכניסה ולנסיעה בשטח האווירי בנמל, לרבות ההוראות האמורות כפי שהן מפורטות בכללי רשות שדות התעופה (תנועה בשטח המבצעי בנתב"ג), התשמ"ד-1984, ובהנחיות הנוגעות לבטיחות תעבורה בשטח האווירי בנמל, כפי שיהיו מעת לעת.

14.3 העברת הסחורות ממקום הפריקה בשטח האווירי בנמל אל מקומות השירות תהיה במועדים שיקבע המנהל ותעשה בהתאם לכללי שינוע הסחורות המפורטים בסעיף זה ולהלן.

14.4 **אספקת הסחורות לשימוש בחנות** - יועברו ישירות אל שטחי החנות תוך שימוש במעליות ייעודיות שנבנו לצורך כך ובתאום עם המשתמשים האחרים או במסלול או באמצעים שיאושרו על ידי המנהל.

14.5 בשום מקרה לא יישארו עגלות עם סחורות ו/או מוצרים במסדרונות/מעברים באולמות השונים של הטרמינל. הכלים לשינוע הסחורה כמו מלגזה ידנית, "כלוב" אחסון סחורה יהיו בעלי גלגלי אוקלון או גומי בלבד, אשר אינם משאירים סימנים. לא יאושרו גלגלי מתכת.

14.6 חל איסור מוחלט להשתמש בציוד השייך לרשות לצורך שינוע הסחורות ו/או בעגלות שירות עצמי המיועדות לכבודה אישית.

14.7 למען הסר ספק, גם ספקי הסחורות מטעם המפעיל לא ישתמשו בציוד השייך לרשות לצורך שינוע סחורות ושימוש כאמור יגרור את שלילת אישור כניסת הספק לרמפות הנמצאות בשטחים המוגבלים בכניסה לנמל.

14.8 מובהר בזאת שהובלת מוצרים באולמות הנוסעים אסורה בתכלית האיסור והיא תותר במקרים חריגים ובאישור המנהל מראש ואך ורק בעגלות בעלות כיסוי לסחורה המובלת בהן. הכיסוי יישא את שם המפעיל ויאשר על ידי המנהל.

14.9 **לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לעניין הובלה ושינוע סחורות ומוצרים בהתאם לנספח זה ולהוראות הממונה, ישלם המפעיל לרשות פיצוי מוסכם בגובה בסך 500 ₪ (בתוספת מע"מ כדון), בגין כל הפרה.**

15 מועסקי המפעיל

15.1 קליטה:

- 1) קליטת העובדים תבצע על-פי הכללים והנהלים הנהוגים לגבי העובדים והמועסקים בנמל בכלל, ובאולם הנוסעים היוצאים בפרט, מבחינת בדיקת רקע בטחוני ופלילי, ובהתאם להוראות נספח הוראות הביטחון לחוזה.
- 2) המפעיל מתחייב להעסיק במתן שירותים עובדים אחראים, מיומנים, בעלי ניסיון ובמספר מספיק למתן השירות ברמה גבוהה, הכל לשיבועות רצון הרשות.
- 3) המפעיל מתחייב להעסיק במתן השירותים עובדים בעלי ידע והכשרה במתן השירותים וכן בעלי ניסיון מתאים במתן השירותים (כהגדרתם בסעיף 8 לחוזה).
- 4) המפעיל מתחייב שכל המועסקים על ידו במתן השירותים בנמל שיבואו במגע עם לקוחות, ישלטו בעברית ובאנגלית או בשפה זרה אחרת, במידה הנדרשת לקיום שיחה עם לקוח.
- 5) המפעיל מתחייב להעסיק מנהל משמרת בכל משמרת שיהיה בעל הכשרה, וניסיון בענף המכירות בתחום.
- 6) יובהר, כי רשאי מנהל החוזה להתלות אישור כניסה לנתב"ג בכלל לשטחים המוגבלים בנתב"ג בפרט בגין כל עבירה שתבוצע על ידי מי ממועסקי המפעיל, בכל הקשור לאופן מתן השירותים בנמל.

לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לעניין עמידה ברמת שירות הנדרשת והעסקת כח אדם המספיק בהיקף הנדרש לצורך מתן השירותים ברמה גבוהה, כפי האמור בחוזה בנספח זה ו/או בהנחיית הממונה, ישלם המפעיל לידי הרשות פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ (בתוספת מע"מ כדון) בגין כל מקרה של אי עמידה ברמת השירות הנאותה.

15.2 הדרכה:

- 1) המפעיל מתחייב, כי כל אחד מעובדיו שיועסקו במתן השירותים יעבור הדרכה מרוכזת (בנושאים כמפורט בסעיף 22.1 להלן), כל זאת טרם תחילת העסקתו של כל אחד מהעובדים, ובנוסף יעבור הדרכה תקופתית לפחות אחת לשנה.
- 2) המפעיל מתחייב להדריך את עובדיו בהדרכה מרוכזת בנושאים הבאים: הכרת הרשות והנמל, בטיחות, בטיחות בתעבורה, איכות סביבה, בטחון, שירות ללקוח, כללי התנהגות והכרת מבנה הטרמינל. החומר להדרכה יסופק על-ידי חטיבת שרות לנוסע. המפעיל ימסור לכל אחד מהעובדים שיודרכו כאמור, העתק של כל חומר הדרכה ו/או הנחיות מחייבות שימסרו לו על-ידי חטיבת שרות לנוסע ברשות, על מנת שימסרם לעובדיו.



- 3) המפעיל מתחייב לקחת חלק בכל הדרכה/כנס ו/או מפגש אליו יזומן על ידי חטיבת שרות לנוסע לצורך הדרכה ורענון נהלים בתחומים השונים כגון: ביטחון, בטיחות וגהות, הצלה וכיבוי אש, שירות ותפעול וכן בכל מפגש אליו יזומן מעת לעת במידת הצורך.
- 4) לא עמד המפעיל ומי מעובדיו אשר זומנו לקחת חלק ברענון נהלים ו/או הדרכה **כפי האמור בנספח זה ו/או בהנחיית הממונה, ישלם המפעיל לידי הרשות פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ בתוספת מע"מ כדין בגין כל מקרה של אי הגעה והשתתפות בהדרכה.**

16 מדים והופעה:

- 16.1 על המפעיל לדאוג להופעה חיצונית נאה ומסודרת של המועסקים על ידו במתן השירותים.
- 16.2 המפעיל יספק לכל אחד מהמועסקים על ידו במתן השירותים מדים באיכות טובה ונאים לעין, שיוצגו ויאושרו מראש על ידי הרשות, ויהיו בכמות המספיקה לשמירה על הופעה הולמת. המפעיל יספק לכל אחד מהמועסקים על ידו במתן השירותים תג ועליו שם העובד ושם המפעיל, בעברית ובאנגלית.

17 תגי בטחון:

כל העובדים והמועסקים חייבים לענוז, במהלך שהותם בנמל, את רישיונות המעבר בנמל, כפי שיונפקו להם על ידי הרשות ובהתאם להוראות נספח הוראות הביטחון.

18 חונת העובדים:

המפעיל מתחייב להקצות, בתוך מקומות השירות, אמצעים/ארונות אישיים, בהתאם למספר העובדים, לאחסון תיקים אישיים, ביגוד עליון וכיו"ב.

19 הסעות עובדים:

הסעת העובדים והמועסקים על ידי המפעיל במתן השירותים, אל הנמל וממנו, בהסעות מאורגנות (על ידי חברת הסעות או כל צד שלישי שהוא מטעם המפעיל), טעונה קבלת הרשאה מהרשות, ותשלום דמי הרשאה ו/או תשלום אחר שתקבע הרשות, שישולם על ידי מי שיבצע את ההסעות המאורגנות האמורות. המפעיל מתחייב שכל חברת הסעות ו/או צד שלישי כאמור, לא יבצעו את ההסעות המאורגנות אלא אם ניתנה להם הרשאה מפורשת ובכתב מטעם הרשות לביצוע ההסעות המאורגנות. ההסעות המאורגנות יבוצעו בתנאים כפי שתקבע הרשות בכתב ההרשאה לביצוע, לרבות הוראות בדבר תשלום דמי הרשאה ו/או דמי כניסה לחניון והוראות תפעוליות בנוגע להורדת והעלאת נוסעים בשטח הנמל.

- 20 שירותי חברה חיצונית: המפעיל יעביר לידי הממונה את רשימת חברות הנותנות שירותים חיצוניים לשטחי החנות (או לכל ציוד אחר במי ממקומות השירות).

בעת הצורך בהזמנת חברה לשירות חיצוני, יעביר המפעיל טופס בקשה לאישור ותאום כניסת נותני השירות. הטופס יכלול את פרטי שם נותן השירות, סוג השירות ומועד הגעתם של אנשי השירות. עבודת נותן השירות בנמל תתבצע רק לאחר אישור ותיאום עם הגורמים הרלבנטיים בנמל. את פעילות אנשי השירות החיצוניים ילווה עובד מטעם המפעיל.

21 נאמני בטיחות –

21.1 נאמן בטיחות וגיהות:

המפעיל ימנה נאמן בטיחות, שיהיה אחראי למילוי כל הנחיות הרלבנטיות לגהות ולבטיחות בעבודה על ידי המפעיל, עובדיו וכל מי שיפעל מטעמו במתן השירותים. נאמן הבטיחות יאפשר על ידי אחראי בטיחות וגהות ברשות ויפעל על-פי הנחיותיו.

21.2 נאמן בטיחות בתעבורה:

המפעיל ימנה נאמן בטיחות בתעבורה, שיהיה אחראי למילוי כל הנחיות הרלבנטיות לבטיחות בתעבורה בשטח הנמל בכלל, ובשטח האווירי שבנמל בפרט, כפי שהן מפורטות בכללי רשות שדות התעופה (תנועה בשטח המבצעי בנתב"ג), התשמ"ד-1984, ובהנחיות הנוגעות לבטיחות בתעבורה בשטח האווירי, כפי שיהיו מעת לעת. נאמן הבטיחות בתעבורה יאפשר על ידי אחראי בטיחות בתעבורה בנמל.

22 נאמן כיבוי אש:



המפעיל ימנה נאמן כיבוי אש מטעמו בהתאם להוראות נספח הבטיחות באש (נספח יד' לחוזה). המפעיל מתחייב שנאמן כיבוי אש ידריך את המועסקים על ידו במתן השירותים בכל הקשור בבטיחות באש (בהתאם למידע שיימסר לו במסגרת הדרכתו כנאמן כיבוי אש), באופן שבכל משמרת ובכל מקום שירות יהיה בכל עת לפחות עובד אחד של המפעיל שיהיה לו הידע הדרוש לפעול בכל הקשור בבטיחות באש בהתאם להוראות המפורטות בנספח לחוזה.
נאמן כיבוי אש יאושר על ידי קצין בטיחות אש ברשות.

23 טיפול באבדות ומציאות במקומות השירות

אבדות שימצאו במי ממקומות השירות יועברו על ידי עובדי המפעיל לדלפק המודיעין הקרוב למקומות השירות, על מנת לאפשר את השבת האבדה לבעליה במועד המוקדם ביותר.

24 שינויים במבנה, עיצוב וחזות שטחי החנות

בכל מקרה בו במהלך תקופת מתן השירותים יבקש המפעיל לערוך שינויים במערך הפנימי של שטח החנות ו/או המחסן, הוא יעביר לאישור המנהל או מי מטעמו, תוכנית מפורטת של השינויים שהוא מבקש לערוך כאמור.

התכנית תכלול:

כל שינוי מבוקש בחלוקה פנימית של שטחי החנות, מקומות השירות ו/או המחסן.

כל שינוי מבוקש באמצעי אחסנה ותצוגה של המוצרים המשמשים לצורך מתן השירותים בשטחי החנות, מיקום ציוד ומערכות פנימיות, מיקום קופות.

עיצוב ושילוט פנימי/חיצוני (בהתאם להוראות הרלבנטיות בסעיף בנספח עבודות התאמה בנספח לחוזה).

התוכנית תובא לאישור באופן ובמתכונת שנקבע בנספח עבודות ההתאמה.

בכל מקרה של כוונה לבצע חריגות מהתוכנית שאושרה, יעביר המפעיל בקשה כתובה מנומקת, כולל תוכנית החריגה. רק לאחר קבלת אישור לחריגה המבוקשת ניתן יהיה לבצע חריגה.

נספח ד' - נספח המוצרים



נספח ה'

נספח ביצוע ההרשאה באמצעות זכיון

1.

ביצוע ההרשאה באמצעות זכיון מטעם המפעיל

1.1. הרשות תהיה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לאפשר למפעיל, לבצע את ההרשאה, באמצעות זכיון מטעמו (בסעיף 1 זה להלן: "הזכיון"), והכול בכפוף לתנאים ולהוראות המפורטות בסעיף 1 זה להלן.

1.2. אישור הזכיון

1.2.1. ביקש המפעיל לקיים את ההרשאה או כל חלק ממנה, באמצעות זכיון מטעמו, יפנה המפעיל לשם כך בבקשה בכתב לרשות, במסגרתה יציין את שם הזכיון המיועד, ניסיונו, וכן כל מידע ומסמכים רלוונטיים בקשר עם הזכיון ובקשר עם מאפייניו של הזכיון (להלן: "בקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון"). הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון יכול ותוגש לרשות בכל אחד מהמקרים הבאים במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות ההארכה (ככל שתחולנה)): (i) במקרה בו מבקש המפעיל לחדול מליתן את השירותים על פי החוזה בעצמו ומבקש את אישור הרשות לבצעם באמצעות זכיון מטעמו; ו- (ii) במקרה בו המפעיל מבקש להחליף את הזכיון מטעמו, אשר אושר במסגרת ההליך המכרזי- בזכיון אחר מטעמו.

על אף האמור לעיל, מובהר בזאת, במפורש, כי הוראותיו של נספח זה תחולנה, במלואן, גם במקרה שבו אושר הזכיון הראשון שנתן את השירותים מטעם המפעיל כבר בהליך המכרזי בו זכה המפעיל וכחלק ממנו (להלן: "הזכיון המכרזי"), וכל האמור בנספח זה יחול הן על המפעיל והן על הזכיון המכרזי.

1.2.2. מובהר בזאת במפורש, כי תנאי לאישור זכיון, הינו שהזכיון יעמוד, נכון למועד הגשת הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון, במלוא התנאים הנקובים בסעיפים 6-7 לטופס הזמנת ההצעות במכרז. המפעיל, יפרט במסגרת הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון את כל המידע והמסמכים המוכיחים את עמידתו של הזכיון בכל התנאים המקדמיים כאמור.

1.2.3. המפעיל ישא באחריות להמציא לרשות כל מידע ו/או מסמכים נוספים אותם תדרוש הרשות מעבר למידע והמסמכים אותם צרף המפעיל במסגרת הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון, וזאת תוך המועד אותו תקבע הרשות לשם כך.

1.2.4. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ידוע לו שהרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון ו/או לקבלה ובכלל האמור: לקבלה בשינויים, בהתאמות ובתנאים נוספים (מעבר לאמור בסעיף 1 זה), הכול כפי שיקבע על ידי הרשות.

1.2.5. דחתה הרשות את הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון, אזי מבלי לגרוע מזכותה על פי החוזה ו/או על פי דין, תהיה הרשות רשאית לפעול באופן המתואר להלן, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט: (i) לאפשר למפעיל את ביצוע ההרשאה בעצמו; או (ii) לאפשר למפעיל להגיש בקשה נוספת לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון אחר; או (iii) לבטל את החוזה ו/או לפסול את הצעתו של המציע (ככל שהבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון הוגשה במסגרת הצעתו למכרז); ו/או (iv) לצאת למכרז חדש ו/או להעניק את ההרשאה (כולה ו/או חלקה) ו/או הרשאה דומה לכל צד שלישי שהוא, לרבות עם המציעים/הצעות/ הייתה בעל הציון הגבוה ביותר למעט המפעיל שהצעתו נפסלה (בין לפני חתימת החוזה עם המפעיל ובין לאחריו), הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, במועד ובאופן שיקבע על ידה.

1.2.6. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי לא יהיה בדחיית הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון ו/או בכל זכות אחרת המוקנית לרשות בהתאם להוראות סעיף 1.2.5 לעיל, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל אחריות ו/או חובה ו/או התחייבות המוטלות על המפעיל בהתאם להוראות החוזה ו/או הוראות כל דין. בנוסף, מצהיר המפעיל ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי דחיית הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון ו/או התנייתו בתנאים ו/או ביטול החוזה, לרבות יציאה למכרז חדש ו/או הענקת ההרשאה (כולה ו/או חלקה) ו/או הרשאה דומה לכל צד שלישי שהוא, הנה זכות המוקנית לרשות, וכי בקרות איזה מהמקרים האמורים, מכל סיבה שהיא,

המפעיל מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותו לקבלת אישור לביצוע ההרשאה באמצעות זכיין וכן טענות שעניינן התחייבויות בהן נקשר ו/או השקעות אותן ביצע המפעיל בקשר לכך.

1.2.7. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בהמצאת המידע ו/או המסמכים לרשות ו/או באישורם ו/או באישור הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיין (לרבות הענקת אישור בתנאים) ו/או באישור הזיכיון, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל אחריות ו/או חובה ו/או התחייבות המוטלות על המפעיל ועל הזכיין בהתאם להוראות החוזה ו/או הוראות כל דין, כמו גם שלא יהיה באמור על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי לא יהיה בזיכיון ו/או בתנאיו (בין אם הומצא לרשות ו/או אושר על ידה ובין אם לאו), על מנת לפגוע ו/או לגרוע בשום צורה ואופן מחובות ו/או התחייבויות המפעיל והזכיין על פי החוזה וכי כל תנאי כאמור ו/או הנחייה שתניתן במסגרת הזיכיון, אשר יש בהם לפגוע ו/או לגרוע, במישרין ו/או בעקיפין בחובות והתחייבויות המפעיל ו/או הזכיין על פי הוראות החוזה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה כל תוקף.

1.3. מסמכי התקשרות

1.3.1. אישרה הרשות את הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיין, ישא המפעיל באחריות להמציא לרשות תוך התקופה אותה תקצוב הרשות לשם כך, את כל המסמכים המפורטים להלן, וזאת כתנאי לקבלת הרשאה לביצוע ההרשאה (לרבות עבודות ההתאמה, לפי העניין), על ידי הזכיין:

1.3.1.1. כתב התחייבות בנוסח המצורף לנספח זה, כשהוא חתום על ידי הזכיין באמצעות מורשי החתימה מטעמו, אליו יצורף החוזה כחלק בלתי נפרד (להלן: "**כתב ההתחייבות**").

1.3.1.2. ערבות בנקאית אוטונומית ומקורית, כמפורט בסעיף 22 לחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל והזכיין, ביחד ולחוד. ערבות על מלוא הסכום האמור תינתן לבקשת המפעיל או הזכיין, כאשר שמם המלא של המציע והזכיין יצוין, במפורש, בכתב הערבות.

1.3.1.3. אישורי ביטוח תקפים, כמפורט בסעיף 24 לחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל והזכיין, ביחד ולחוד. אישורי הביטוח יונפקו על ידי המפעיל או על ידי הזכיין.

1.4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

בנוסף לכל הצהרותיו והתחייבויותיו הנקובות בשאר הוראות החוזה, מפעיל אשר יגיש בקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיין, מצהיר ומתחייב בזאת, באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

1.4.1. כי לא ננקטו כנגד הזכיין, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הנה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.

1.4.2. כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודם של המפעיל ו/או הזכיין לביצוע ההרשאה באמצעות הזכיין ולביצוע יתר התחייבויותיהם על פי החוזה וכתב ההתחייבות; הזכיין אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי החוזה וכתב ההתחייבות ואין בחתימתו על כתב ההתחייבות ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו ועל פי החוזה, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ופסק-דין.

1.4.3. כי הבין את מלוא צרכי הרשות ודרישותיה בקשר עם ביצוע ההרשאה באמצעות הזכיין, לרבות אופן הגשת הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות זכיין, לרבות אופן ניהול וביצוע עבודות ההתאמה ו/או השירותים וכן את זכויות הרשות בקשר לכל האמור והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

1.4.4. כי ישא באחריות המלאה לכך, שלא להעניק לזכיין את הזיכיון ו/או לא להתקשר עמו בכל התקשרות אחרת בקשר עם חוזה זה, אלא לאחר שקבל לשם כך את אישור הרשות כמפורט בסעיף 0 לעיל.

1.4.5. כי במסגרת הזיכיון וכחלק בלתי נפרד ממנו, ישא המפעיל באחריות לאפשר לזכיון מטעמו לעשות שימוש בשם המסחר המשמש את המפעיל לניהול ולהפעלת מסעדה / דוכנים באולם היוצאים בשדה התעופה הבינלאומי בן-גוריון אותה נקב המפעיל במסגרת המענה המכרז, וכל זאת במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה (ככל שתחולנה).

1.4.6. כי ישא באחריות להטמיע במסגרת הזיכיון הוראות בכתב המשקפות את מלוא החובות והתחייבויות המוטלות על הזכיון על פי החוזה. המפעיל יכלול במסגרת הזיכיון, בין היתר, הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת מטעם הזכיון, לפיה הזכיון קרא והבין את החוזה ואת תנאיו, לרבות התחייבויות המפעיל והתחייבויותיו על פי החוזה; כי הוא מקבל על עצמו באופן בלתי חוזר את כל הוראות החוזה וכן את מלוא התנאים, החובות וההתחייבויות של המפעיל על פי החוזה ("גב אל גב"); כי ידוע לו שזכויותיו על פי הזיכיון כפופות ומותנות לזכויות הרשות על פי החוזה; כי על אף האמור בחוזה ובהוראות כל דין, ביצוע ההרשאה במקומות השירות לא תקנה לזכיון כל זכות, מכל מין סוג שהיא, במקומות השירות למעט זכות שימוש מוגבלת בזמן הניתנת לביטול בכל עת על פי שיקול דעת הרשות ובהתאם להנחיותיה; כי הוא חייב בכל חובה המוטלת על המפעיל בהתאם להוראות החוזה, ביחד ולחוד עם המפעיל, על פי שיקול דעת הרשות.

1.4.7. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1.4.5 לעיל, מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות המלאה לכך שהתקשרות המפעיל עם הזכיון במסגרת הזיכיון, תהיה כפופה בכל מקרה, לתוקפה ולמועדיה של התקשרות הרשות עם המפעיל בחוזה. לפיכך מצהיר המפעיל ומתחייב בזאת כדלקמן:

1.4.7.1. המפעיל לא יהיה רשאי לבטל את הזיכיון בשום מקרה אלא אם קבל לשם כך את אישור הרשות מראש ובכתב.

1.4.7.2. הרשות תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את החוזה ו/או להורות למפעיל לבטל את הזיכיון ו/או להחליף את הזכיון.

1.4.7.3. בוטל החוזה על ידי הרשות, בכל עת ומכל סיבה שהיא, יהיה הזיכיון בטל ומבוטל מעיקרו ולא יהיה לו כל תוקף והמפעיל מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

1.4.7.4. בוטל הזיכיון, בכל עת ומכל סיבה שהיא, אזי מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לרשותה על פי החוזה ו/או על פי דין, תהיה הרשות רשאית לפעול בכל אחד מהאופנים הנקובים בסעיף 1.2.5 לעיל, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. הורתה הרשות על ביטול הזיכיון בלבד אך לא אפשרה למפעיל להגיש בקשה נוספת לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון אחר, ישא המפעיל באחריות המלאה והבלעדית לבצע בעצמו, את כל התחייבויותיו וחובותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

1.4.8. כי יבצע את כל הדרוש, על אחריותו ועל חשבונו על מנת להנחות ולהדריך את הזכיון וכן לסייע לזכיון ולהעמיד לרשותו את כל הניסיון, האמצעים והמשאבים הדרושים על מנת לאפשר את ביצוע ההרשאה באמצעות הזכיון, בהתאם לכל הוראות החוזה ובמועדים הנקובים לשם כך במסגרתו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל ישא במישרין, באחריות המלאה לקיום ולביצוע כל התחייבויות והחובות הנקובות בחוזה, בין היתר, באמצעות העמדת פיקוח בלעדי שוטף על התנהלותו של הזכיון, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה (ככל שתחולנה) ועם סיומן.

1.4.9. כי על אף האמור בכל דין, ישא המפעיל באחריות המלאה לקיום מלא התחייבויות וחובות המפעיל כלפי הרשות על פי החוזה ו/או על פי כתב ההתחייבות, באמצעות הזכיון. המפעיל ישא באחריות המלאה לכל מעשה ו/או מחדל, מכל מין וסוג שהם, אותם יבצע הזכיון בקשר עם החוזה ו/או בקשר עם כתב ההתחייבות, בין אם בוצעו בכוונה תחילה ו/או ברשלנות ו/או בכל דרך אחרת, בין בידעת המפעיל ובין שלא בידעתו, והמפעיל מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה, בשום צורה ואופן, באישור הרשות את הבקשה לביצוע ההרשאה באמצעות הזכיון ו/או בחתימתו על כתב ההתחייבות ו/או בכל התקשרות ו/או מגעים אותם תבצע ו/או תנהל הרשות עם הזכיון ו/או עם מי מטעמו (לרבות מתן הוראות שינתנו על ידי הרשות במישרין לזכיון במסגרת ולצורך ביצוע ההרשאה) ו/או בנקיטת הליכים מכל מין וסוג שהוא כנגד הזכיון ו/או מי מטעמו, על מנת לגרוע ו/או לשנות בשום צורה ואופן מאחריותו המלאה של המפעיל לביצוע כל הוראות החוזה, במלואן ובמועדן ו/או מאחריותו של המפעיל לכל מעשה ו/או מחדל של הזכיון.

1.4.10. כי יפצה ו/או ישפה את הרשות ו/או את כל מי מטעמה, לפי העניין ומייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, ישירים ו/או עקיפים, אשר יגרמו לרשות ו/או שבהן תיזדרש הרשות לשאת, לפי העניין, בשל כל מעשה ו/או מחדל של הזכייין ו/או בשל כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתעלה על ידי הזכייין ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי צדדים שלישיים, בקשר עם הזכייין ו/או בקשר עם הזכייין ו/או בקשר עם הפרת כתב ההתחייבות.

1.4.11. כי הרשות בלבד תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום ו/או פיצוי שיגיעו לה על פי החוזה מהזכייין מכל תשלום המגיע ו/או שיגיע למפעיל על פי החוזה ו/או על פי חוזים אחרים וכן תהיה רשאית לעכב כל נכס ו/או ציוד ו/או מתקן ו/או ריהוט של המפעיל, מכל מין וסוג שהם, להבטחת חובות הזכייין כלפיה על פי החוזה ו/או כתב ההתחייבות.

1.4.12. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי הוא מודע ומסכים לסמכויות הרשות כפי שהן נקובות בהוראות סעיף 1 זה לעיל, והוא מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, ובכלל האמור, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מהרשות בשל כך.

1.4.13. מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף 1 זה ו/או באיזה מהוראותיו, על מנת להוות חוזה לטובת הזכייין ו/או כל מי מטעמו, ובכלל האמור, לא יהיה בסעיף 1 זה על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל חבות ו/או התחייבות המוטלת על הזכייין על פי החוזה ו/או על פי כתב ההתחייבות.

1.5. מובהר בזאת, למען הסר כל ספק, כי במהלך כל תקופת השירותים ותקופת ההארכה, ככל שתחולנה, ישא המפעיל באחריות לך שהשירותים יוענקו באמצעות הזכייין ובשטח המסחרי שהוקצה לשם פעילות זו, הנושאים את שמה המסחרי של רשת ה_____, אותה נקב המפעיל במסגרת הצעתו למכרז, באופן שבו יהוו ה_____, סניפים של רשת _____ האמורה.

2. ביצוע ההרשאה כזכייין

2.1. הרשות תהיה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לאפשר למפעיל לבצע את ההרשאה, כזכייין של רשת המסעדות/בתי קפה אותה נקב במסגרת המענה המכרז (בסעיף 2 זה להלן: "הזכייין"), והכול בכפוף לתנאים ולהוראות המפורטות בסעיף 2 זה להלן.

2.2. בוטל הזכייין, בכל עת, קודם למועד תחילת תקופת ההתקשרות ו/או במהלכה של תקופת ההתקשרות ו/או במהלך תקופת ההארכה (ככל שתחולנה), וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות בשל מעשה ו/או מחדל של נותן הזכייין, תהא הרשות רשאית לבצע את כל אחת מהפעולות כדלקמן (כולן או חלקן), לפי העניין:

2.2.1. לאפשר למפעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את מתן השירותים (או שירותים דומים), בעצמו ו/או באמצעות קבלת זיכיון מנותן זיכיון חלופי, והכול באופן ובתנאים אותם תקבע הרשות. הרשות תהיה רשאית, כתנאי לאישור הזיכיון הנוסף, לדרוש מהמפעיל, כי ימציא לרשותה ולהערוותיה את מסמך/הסכם הזיכיון העתידי להיערך בין המפעיל לבין נותן הזיכיון. דרשה הרשות את מסמך/הסכם הזיכיון כאמור, ימציא המפעיל לרשותה את מסמך/הסכם הזיכיון לא יאוחר מ- 24 שעות ממועד דרישתה כאמור.

2.2.2. לבטל את החוזה ו/או לצאת למכרז חדש ו/או להעניק את ההרשאה (כולה ו/או חלקה) ו/או הרשאה דומה לכל צד שלישי שהוא, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, במועד ובאופן שיקבע על ידה.

2.2.3. מבלי לגרוע מהוראות סעיפים 2.2.1-2.2.2 לעיל, לחלט את ערבות החוזה, לפי העניין, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של הרשות לתבוע נזקים ו/או סעדים נוספים, ומבלי לגרוע מזכותה של הרשות לחלט את הערבויות כאמור בשל כל הפרה אחרת ו/או נוספת, מכל מין וסוג שהיא, של איזה מהתחייבויות המפעיל, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

2.3. החליטה הרשות לבטל את החוזה ו/או לצאת במכרז חדש ו/או להעניק את ההרשאה (כולה ו/או חלקה) ו/או הרשאה דומה לצד שלישי אחר, לפי העניין, תהיה הרשות משוחררת מכל התחייבות כלפי המפעיל, וזאת מבלי שתהיה למפעיל כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהוא, ומבלי שהמפעיל יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא, בקשר לכך.

2.4. למען הסר ספק מובהר בזאת שלא יהיה בהסכמת הרשות למתן השירותים על ידי המפעיל באמצעות זיכיון לפי סעיף 2 זה כדי להקנות לנותן הזכיון זכויות כלשהן במסגרת ההרשאה למתן השירותים ו/או

לשימוש במקומות השירות, והרשות תהא רשאית, להתיר למפעיל ו/או לצד שלישי אחר ליתן את השירותים שלא במסגרת הזיכיון או במסגרת זיכיון אחר, מבלי שלנותן הזיכיון יהיו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בעניין זה כנגד הרשות.

2.5. המפעיל ישא באחריות הבלעדית, לפצות ו/או לשפות את הרשות, מייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום אותו תידרש הרשות לשלם לנותן הזיכיון ו/או בגין כל נזק אשר יגרם לרשות, בקשר עם כל תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, אשר תעלה כנגד הרשות ו/או כנגד כל מי מטעמה, על ידי נותן הזיכיון ו/או על ידי כל מי מטעמו, וזאת בין במועד הקודם לתקופת ההתקשרות, בין במהלכה ובין לאחר תקופת ההתקשרות.

2.6. מובהר בזאת, למען הסר כל ספק, כי במהלך כל תקופת השירותים ותקופת ההארכה, ככל שתחולנה, ישא המפעיל באחריות לכך שהשירותים יוענקו באמצעות השטח המסחרי שהוקצה לשם פעילות זו, הנושאים את שמה המסחרי של רשת ה_____, אותה נקב המפעיל במסגרת הצעתו למכרז, באופן שבו יהוו ה_____, סניפים של רשת _____ האמורה.

נוסח כתב התחייבות ושיפוי

תאריך: _____

לכבוד
רשות שדות התעופה
ת.ד. 137 נמל התעופה בן-גוריון 70100

הנדון: כתב התחייבות ושיפוי

הואיל וביום _____, התקשרה רשות שדות התעופה (להלן: "הרשות"), עם _____ (להלן: "המפעיל"), בהסכם הרשאה נשוא מכרז _____, על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו (להלן, יחדיו: "החוזה");

העתק החוזה, כפי שנחתם עם המפעיל, מצורף כ**נספח א'** וכחלק בלתי נפרד מכתב התחייבות ושיפוי זה.

והואיל והרשות נענתה לבקשתו של המפעיל ושל הח"מ, לפיה יבצע את ההרשאה נשוא החוזה באמצעות הח"מ כזכיון מטעמו (להלן: "הזכיון"), הכול בהתאם ובכפוף להוראות החוזה, להוראות הרשות כפי שינתנו מעת לעת, ובהתאם להתחייבות הזכיון בכתב התחייבות ושיפוי זה להלן (להלן: "כתב ההתחייבות");

לפיכך, אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, כדלקמן:

1. הזכיון מנהל עסקיו כדין בישראל ולא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הנה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.
2. אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו של הזכיון למתן השירותים ולביצוע מלוא ההתחייבויות הנקובות בחוזה ובכתב ההתחייבות; הזכיון אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי החוזה וכתב ההתחייבות ואין בחתימתו על כתב ההתחייבות ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו ועל פי החוזה, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ופסק-דין.
3. לא יהיה בהמצאת מידע ו/או מסמכים לרשות ו/או באישורם ו/או באישור הבקשה למתן שירותים באמצעות זכיון ו/או באישור הזכיון על ידי הרשות כמפורט בסעיף 5.14.2 לחוזה, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל אחריות ו/או חובה ו/או התחייבות המוטלות על הזכיון בהתאם להוראות החוזה ו/או הוראות כל דין, כמו גם שלא יהיה באמור על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, הזכיון מצהיר ומתחייב בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי לא יהיה בזכיון שהוענק על ידי המפעיל ו/או בתנאיו, בין אם הומצא לרשות ו/או אושר על ידה ובין אם לאו, על מנת לפגוע ו/או לגרוע בשום צורה ואופן מחובות ו/או התחייבויות המפעיל והזכיון על פי החוזה וכי כל תנאי כאמור ו/או הנחיה שתינתן במסגרת הזכיון, אשר יש בהם לפגוע ו/או לגרוע, במישרין ו/או בעקיפין בחובות והתחייבויות המפעיל ו/או הזכיון על פי הוראות החוזה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה כל תוקף.
4. הזכיון הבין את מלוא צרכי הרשות ודרישותיה בקשר עם הפעלת השירותים כזכיון מטעם המפעיל, לרבות זכויות הרשות בקשר עם האמור והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 3 לעיל, הזכיון בחר וקרא בעיון רב כבעל מקצוע וכן הבין את החוזה וכתב ההתחייבות על כל תנאיהם, בין היתר כמפורט בנספח ההוראות לביצוע ההרשאה באמצעות זכיון, לרבות זכויות הרשות וכן התחייבויות הזכיון והתחייבויות המפעיל על פיו, והוא מצהיר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
 - 5.1. כי הוא מסכים ומקבל על עצמו באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר את תנאי והוראות החוזה במלואם ובמועדם, ובכלל האמור מקבל הזכיון על עצמו את כל חובות והתחייבויות המפעיל ("גב אל גבי"), ללא כל סייג ולכל דבר ועניין בקשר עם החוזה וביצוע כל הוראותיו, במלואן ובמועדן, לרבות אך מבלי לגרוע בעניינים דלהלן: תקופת ההתקשרות ומועדיה (לרבות תקופת ההתאמה, תקופת ההרשאה ותקופות

ההארכה וכן לרבות אפשרות הביטול וההפסקה הזמנית של תקופת ההתקשרות וכן מנגנוני הפינוי וסילוק יד הנקובים בחוזה; ההתקשרות ותנאיה (לרבות לעניין הוראות השירות והתפעול); טיב, כשרות ומחירי המוצרים; הוראות לעניין מקומות השירות והשטח הציבורי, לרבות הציוד הקבוע והנייד, השימוש בהם והתנהלות הזכיין באמצעותם; ימי ושעות הפעילות, פרסום וקידום מכירות; רישיונות היתרים ושמירת הדינים; עובדי הזכיין ומעמד הזכיין כלפי הרשות כקבלן עצמאי; תשלום דמי ההרשאה ותשלום בגין שירותים, לרבות מנגנוני התשלום, ההתחשבות, ההצמדה ואופן ניהול הספרים; תשלום דמי פיגורים ופיצויים מוסכמים; אחריות וביטוח; ערבות בנקאית העמדתה ותנאיה; שמירת סודיות; ביצוע באמצעות אחר; הוראות לעניין הפרות חוזה; איסור הסבה והמחאה; קיזוז ועיכבון, בלעדיות וכיו"ב). מובהר, כי ביצוע התחייבויות ואחריות הזכיין על פי כתב ההתחייבות ועל פי החוזה, כלפי הרשות, הנן נפרדות ובלתי תלויות בביצוע התחייבויות המפעיל על פי החוזה.

הזכיין ישא באחריות המלאה לכל מעשה ו/או מחדל, מכל מין וסוג שהם, אותם יבצע בקשר עם החוזה ו/או בקשר עם כתב ההתחייבות. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה, בשום צורה ואופן, בכל התקשרות ו/או מגעים אותם תבצע ו/או תנהל הרשות עם המפעיל ו/או עם מי מטעמו (לרבות מתן הוראות שניתנו על ידי הרשות במישרין למפעיל במסגרת ולצורך מתן השירותים) ו/או בנקיטת הליכים מכל מין וסוג שהוא כנגד המפעיל ו/או מי מטעמו, על מנת לגרוע ו/או לשנות בשום צורה ואופן מאחריותו המלאה של הזכיין לביצוע כל הוראות החוזה, במלואן ובמועדן ו/או מאחריותו של הזכיין לכל מעשה ו/או מחדל אותם ביצע.

5.2. כי על אף האמור בחוזה ו/או בהוראות כל דין, מתן השירותים במקומות השירות לא תקנה לזכיין כל זכות, מכל מין סוג שהיא, במקומות השירות למעט זכות שימוש מוגבלת בזמן הניתנת לביטול בכל עת על פי שיקול דעת הרשות ובהתאם להנחיותיה.

6. הזכיין וכל התקשרות המפעיל עם הזכיין בקשר עם החוזה, כפופים בכל מקרה, לתוקפה ולמועדיה של התקשרות הרשות עם המפעיל כמפורט בחוזה, וכן לאישור תוקפו של הזכיין על ידי הרשות. הרשות בלבד תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את החוזה ו/או להורות למפעיל לבטל את הזכיין ו/או להורות למפעיל להחליף את הזכיין. בנסיבות בהן יבוטל החוזה ו/או בנסיבות בהן תורה הרשות על ביטול הזכיין ו/או החלפת הזכיין בהתאם להוראות החוזה, בכל עת ומכל סיבה שהיא על פי שיקול דעתה, יהיה הזכיין בטל ומבוטל מעיקרו ולא יהיה לו שום תוקף, והזכיין מוותר בזאת, וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כנגד הרשות, כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך. ביטול הזכיין את הזכיין, או הפרת הזכיין על ידי הזכיין, יהווה לכל דבר ועניין הפרה של כתב ההתחייבות וכן הפרה של התחייבויות הזכיין על פי החוזה.

7. מתן ההרשאה ליתן את השירותים באמצעות הזכיין אינו מעמיד את הזכיין כצד לחוזה, חלף ו/או ביחד עם המפעיל, אלא כמי שנושא, ביחד ולחוד עם המפעיל בכל חובות והתחייבויות המפעיל על פי החוזה כלפי הרשות וכלפי כל מי מטעמה. הזכיין מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד הרשות, כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן שמקורה בזכות המפעיל על פי החוזה.

מבלי לגרוע מכלליות אמור בסעיף 7 זה לעיל, הזכיין מוותר בזאת באופן בלתי חוזר, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה שעניינה כל זכות ו/או סעד שיעמדו לזכיין (ככל שיעמדו) כלפי הרשות ו/או כלפי מי מטעמה, לרבות זכות לסעד של צו מניעה זמני ו/או קבוע וכי על אף האמור בכל דין, יהיה רשאי הזכיין להעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החוזה ו/או בקשר עם פעילותו במסגרת הזכיין במישרין כנגד המפעיל בלבד והרשות לא תשא בשל האמור בכל אחריות שהיא. הזכיין מצהיר ומחייב, כי הוא מודע ומבין את משמעותו והשלכותיו של ויתור כאמור ומצהיר שלא נפעל למימושה של כל זכות כאמור, גם אם יקבע שזכות כזו עומדת לנו על פי דין.

8. כל ההליכים, הסעדים והתרופות שעומדים לרשות כנגד המפעיל על פי החוזה ו/או על פי דין, יעמדו לרשות גם כלפי הזכיין, ביחד ולחוד. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בהתקשרות הישירה שבין הרשות והמפעיל בחוזה על מנת לגרוע ו/או לפגוע באחריות הזכיין ו/או בזכויות הרשות כלפי הזכיין על פי החוזה ו/או על פי כתב ההתחייבות ו/או על פי דין.

9. כתנאי לקבלת הרשאה למתן השירותים (לרבות עבודות ההתאמה, לפי העניין), ימציא הזכיין לרשות במועד חתימת כתב התחייבות זה, את המסמכים הבאים:

9.1. ערבות בנקאית אוטונומית ומקורית, כמפורט בחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל והזכיין, ביחד ולחוד. ערבות על מלוא הסכום האמור תינתן לבקשת הזכיין, כאשר שמם המלא של המציע והזכיין יצוין, במפורש, בכתב הערבות. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעת הבלעדי, לחלט את הערבות האמורה, מבלי שתידרש לפנות בדרישה

מוקדמת למפעיל, ומבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך

9.2. אישורי ביטוח תקפים, כמפורט בחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל והזכייין, ביחד ולחוד.

10. כמו כן, ידוע לזכייין כי תנאי להענקת הזיכיון הוא שבמהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה (ככל שתחולנה), תוענק לו זכות מטעם המפעיל לעשות שימוש בשם המסחר שבאמצעותו מעניק המפעיל זיכיונות לשאר המסעדות אותן הוא מנהל.

11. הזכייין יפצה ו/או ישפה את הרשות ו/או את כל מי מטעמה, לפי העניין ומייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, ישירים ו/או עקיפים, אשר יגרמו לרשות ו/או שבהן תידרש הרשות לשאת, לפי העניין, בשל כל מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או של הזכייין ו/או של כל מי מטעמם בקשר עם החוזה ו/או כתב ההתחייבות ו/או בקשר עם מתן השירותים על פיו, לרבות בשל כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתעלה על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי צדדים שלישיים, בקשר עם הזיכיון ו/או בקשר עם הזכייין, והזכייין מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 37 לחוזה, הרשות בלבד תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום ו/או פיצוי שיגיעו לה על פי החוזה מהמפעיל מכל תשלום המגיע ו/או שיגיע לזכייין על פי החוזה ו/או לחלטם מתוך הערבות הבנקאית וכן תהיה רשאית לעכב כל נכס ו/או ציוד ו/או מתקן ו/או ריהוט של הזכייין, מכל מין וסוג שהם, להבטחת חובות המפעיל כלפיה על פי החוזה.

12. הזכייין מצהיר ומתחייב בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי הוא מודע ומסכים לסמכויות הרשות כפי שהן נקובות בהוראות כתב ההתחייבות, והוא מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, ובכלל האמור, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מהרשות בשל כך.

13. מובהר בזאת, כי אין באמור בכתב ההתחייבות ו/או באיזה מהוראותיו, על מנת להוות חוזה לטובת המפעיל ו/או כל מי מטעמו, ובכלל האמור, לא יהיה בכתב ההתחייבות על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל חבות ו/או התחייבות המוטלת על המפעיל על פי החוזה ו/או על פי כתב ההתחייבות.

14. למונחים המופיעים בכתב התחייבות זה תהא אותה משמעות שיש להם בחוזה אלא אם הקשר הדברים ו/או הדבקם מחייב אחרת.

ולראיה באנו על החתום, היום: _____ :

_____ , באמצעות: _____ , המוסמכים לחתום בשמה ובמקומה.

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____ מאשר, כי הסכם זה נחתם על ידי מורשי החתימה בזכייין ועל ידי המוסמכים לחתום ולחייב את הזכייין על פי מסמכי ההתאגדות שלו בכל ההתחייבויות המפורטות בכתב התחייבות ושיפוי זה.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

נספח ו' - נספח ציוד קבוע

מספר	שם הציוד
1	עבודות בנייה - קירות מבלוקים במידות וחתכים שונים לרבות חיפוי הגמר שעליהם
2	עבודות איטום – רצפות/קירות, אלמנטים לאיטום אש.
3	מוצרי נגרות אומן ומסגרות פלדה - דלתות על כל מרכיבהן לרבות המשקוף ומערכות הפרזול למעט מערכת קודנים ובלבד אם הותקנה על ידי המפעיל, ארונות מטבח לרבות השיש, דלפקים בין עם הם מחוברים למבנה ובין לא, ארונות.
4	מתקני תברואה - מערכת האינסטלציה לרבות הצנרת, ספחים, כלים סניטרים על כל אביזרהם, סוללות, מערכת כיבוי אוטמטי במים, מערכת כיבוי במים לרבות הציוד הנייד והקבוע המאופסן בארונות.
5	מתקני חשמל - המערכת החשמלית על כל מרכיביה, לרבות ארון ולוח החשמל, מעגלים, מתגים שקעים וגופי תאורה.
6	עבודות ריצוף וחיפוי - כל רכיבי הריצוף והחיפוי על קירות ורצפות המעטפת וקירות החלוקה הפנימיים
7	עבודות אלומיניום - דלתות וחלונות אלומיניום על על מרכיבהן, חיפוי אלומיניום ורכיבי אלומיניום
8	עבודות אבן - חיפוי וריצוף .
9	מתקני מיזוג אוויר – מערכת מיזוג אוויר לרבות תעלות למינהן, יחידות מיזוג האוויר, מערכות שחרור עשן, מערכות נידוף, מערכות אוויר צח ויניקה על כל מרכיבהן וחדרי קירור
10	מתקני הסקה וקיטור – דוודים, תנורי חימום
11	מעליות ומעלונים
12	תשתיות תקשורת – על מרכיביה לרבות ארונות תקשורת חיווט, ציוד פסיבי, נקודות קצה (ללא ציוד אקטיבי אלא אם נרכש על ידי רשות שדות התעופה)
13	מסגרות חרש – חלקי קונסטרוקציה פלדה לרבות חיפוי ופנלים מבודדים.
14	רכיבים מתועשים בבניין - מחיצות גבס, תקרות תותב מכל סוג שהוא, רצפות צפות לרבות כל המרכיבים
15	מערכות גילוי וכיבוי אש – כל מערכת הגילוי על כל מרכיביה ולרבות כריזת חירום וכריזה רגילה, מערכת כיבוי אוטומטי במים בגז, ובאבקה על כל מרכיביה, וכן מערכות כיבוי בעמדות טיגון ובישול ולוחות חשמל
16	מתקני אוויר דחוס – לרבות הצנרת ומדחסים

נספח ז' - נספח ציוד נייד

יושלם בהמשך

נספח ח' - מערכות תקשורת בנתב"ג ואתרי הרשות (כולל תקשורת נתונים, טלפוניה, מתח נמוך מאד ושירותים נוספים)

1. מבוא

המפעיל מתחייב כי מכלול פעילות התקשורת שלו (כהגדרת מונח זה בנספח התקשורת) בקשר עם חוזה זה, בין אם במקום השירות ובין אם מחוצה לו, תיעשה בהתאם ובכפוף להוראות נספח התקשורת המצורף כנספח לחוזה.

2. הוראות נספח התקשורת הן מעיקרי הוראות החוזה והפרתן או הפרת איזו מהן תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.

הרשות תהא רשאית לעדכן מעת לעת, את הוראות נספח זה והוראות סעיף 2 לעיל יחולו גם על עדכונים אלו.

ככלל נספח זה עניינו תשתיות, מערכות תקשורת ואמצעים שהרשות עשויה לאפשר למפעיל לעשות בהם שימוש. יובהר אפוא שכל שימוש שיעשה המפעיל בפועל בתשתיות אלו לצורך העברת מידע ו/או אגירתו או לכל שימוש אחר הינו באחריותו הבלעדית, ועם חתימתו על נספח זה הוא מתחייב לעשות בו שימוש אך ורק לפי הוראות כל דין החלות על שימוש כאמור.

3. **הגדרות.** למעט אם הדבר אינו מתיישב עם ההיגיון, למונחים הנזכרים בנספח זה תהא המשמעות הנתונה להם בחוזה העיקרי (שמסמך זה מהווה נספח לו, להלן: "החוזה").

3.1. **"המפעיל"** הנזכר בנספח זה משמע - בעל ההרשאה על פי החוזה העיקרי, יהא כינויו בחוזה אשר יהיה.

3.2. **"מערכות תקשורת"** - מערכות (חומרה, תוכנה, רישוי) המשמשות לצורך אספקת שירותי תקשורת.

3.3. **"פעילות תקשורת"** - קבלת שירותי תקשורת ו/או חיבור מערכות תקשורת קיימת ו/או התקנת תשתיות ו/או ציוד המהווה חלק ממערכות תקשורת.

3.4. **"ספק תקשורת מורשה"** - ספק תקשורת אשר אוחו בהרשאה תקפה מאת הרשות לספק למפעילים שירותי תקשורת.

3.5. **"שירותי התקשורת"** - הוראות נספח זה מתייחסות לסוגי השירותים הבאים:

3.5.1. שירותי תקשורת נתונים, לרבות: אספקה, התקנה ואחזקה של תשתיות תקשורת (קווים וציוד קצה) לצורכי העברת נתונים.

3.5.2. שירותי טלפוניה, לרבות: מערכות טלפוניה (מתגים/מרכזיות) ושירותי שיחות (מפ"א) על סוגן.

3.5.3. מערכות מתח נמוך מאוד: מערכות (חומרה, תוכנה, רישוי) המשמשות לצורך אספקת שירותים שונים כגון: טלוויזיה במעגל סגור (להלן "טמ"ס"), הודעות קוליות לציבור (להלן "כריזה"), הקרנת מידע על גבי מסכים, הרשאות כניסה במעברים מוגבלים, טלוויזיה רב ערוצית (להלן "טל"ב"), מערכות קשר אלחוטי, מערכות קשר פנים (להלן "אינטרקום"), מערכות לגילוי אש ועשן וכן מערכות אוטומטיות לכיבוי אש בגז. כל אלו ועוד כמשמעו בתקנות הבטיחות בעבודה (חשמל), תש"ן-1990.

3.5.4. שירותי גישה לאינטרנט (ISP).

3.5.5. שירותים נוספים - שירותים המסופקים למפעיל ע"י הרשות במסגרת הסכם זה, לרבות: הקצאת עמדות מחשב (חומרה) ותוכנות של הרשות לשימוש המפעיל, גישה ללוח המראות ונחיתות, הקצאת קבצי FTP/FTN ועוד.

- 3.5.6. שירותים נלווים - שירותי תקשורת הנלווים לשירותים המפורטים בסעיף זה.
- 3.5.7. שירותים חדשים - שירותי תקשורת שיתוספו בעתיד, ויחולו לגביהם הוראות שתפורסמנה על ידי הרשות מעת לעת.
- 3.5.8. **תקשורת אלחוטית** מכל סוג לרבות WIFI **איננה מאושרת לרכישה**, אלא במקרים **חריגים מאד ובאישור מראש ובכתב מהרשות**.
- 3.6. **"בועה"** - מתחם גיאוגרפי בתוך שטחי הרשות המוגדר כמקום השירות של המפעיל.
- 3.7. **"רשת התקשורת הרשותית"** - רשת תקשורת נתונים ייעודית עבור המפעילים, אשר הוקמה על ידי הרשות ומופעלת על ידה באמצעות ספקי תקשורת שונים וקבלני כבילה אשר נבחרו ע"י הרשות, לצורכי שירותי תקשורת נתונים **כרגע אך ורק בנתב"ג ובנמל התעופה רמון שבתמנע** ומתח נמוך מאד.
- 3.8. **"כבילה רשותית"** - תשתיות כבילה אשר באחריות הרשות ואשר מנוהלים ומתוחזקים על ידה.
- 3.9. **"מצלמות"** - בין אם אלו המותקנות על רשת המפעיל ובין אם אלו המותקנות על רשת ה-CCTV של הרשות.

4. הוראות כלליות

- 4.1. המפעיל יוכל לרכוש שירותי תקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל, מכל ספק תקשורת מורשה למעט שירותים נוספים המסופקים ע"י הרשות בלבד.
- 4.2. לגבי שירותי תקשורת המצריכים קישוריות אל מקום השירות של המפעיל, יוגדרו סוגי הקישוריות הבאים:
- 4.2.1. קישוריות בין מקום השירות של המפעיל (בועה) אל מחוץ למקום השירות (מחוץ לבועה) בכל אתרי הרשות - קישוריות זו הינה באחריות המפעיל ותבוצע על ידו מול ספקי תקשורת מורשה/ים לצורך אספקת שירותי התקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל וכמפורט בסעיף 4.3 להלן.
- 4.2.2. קישוריות בין מקומות שירות שונים של המפעיל במתחמי הרשות (בועות) - קישוריות זו תבוצע או באמצעות שימוש ברשת התקשורת הרשותית (רק בנתב"ג וני"ת רמון), אותה מפעילה הרשות עבור המפעילים, או באמצעות קישור כל מקום שירות (בועה) לאתר של המפעיל מחוץ לשטחי הרשות באמצעות ספק תקשורת מורשה (יובהר כי, לא תותר למפעיל פריסה של תשתית בין הבועות באמצעות תשתית שלו או של ספק תקשורת מורשה) וכמפורט בסעיף 4.4 להלן.
- 4.2.3. קישוריות בתוך מקום השירות של המפעיל (בועה) - פעילות תקשורת בתוך מקום השירות של המפעיל כמפורט בסעיף 4.5 להלן.
- 4.3. **קישוריות למקום השירות**
- 4.3.1. קישוריות מחוץ לבועה אל מקום השירות של המפעיל תבוצע באמצעות ספק תקשורת מורשה כשהגדרתו בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.3.2. המפעיל יהא רשאי לפנות למנהל החוזה מטעם הרשות בכתב בכל עת, על מנת לקבל את רשימת ספקי התקשורת המורשים התקפה לאותו מועד וכן לוודא כי השירות המבוקש על ידו הינו מסוג השירותים שאספקתם מותרת על ידי ספק תקשורת מורשה.
- 4.3.3. ההתקשרות בין המפעיל לבין ספק התקשורת המורשה, תהא בהתאם להסכם ביניהם שתוקפו יהא כפוף לתוקף ההסכם בין הרשות לבין ספק התקשורת המורשה (להלן: **"הסכם מפעיל- ספק"**). מובהר ומוסכם בזה, כי הרשות לא תהיה צד להסכם המפעיל-ספק, וספק התקשורת המורשה יהיה אחראי בלעדית, כלפי המפעיל, לכל בעיה

שתתעורר, ככל שתתעורר, בתשתיות התקשורת, לרבות ברשת התקשורת הרשותית שבשימושו של המפעיל ו/או בביצועו ויישומו של הסכם המפעיל-ספק. בכל מקרה, למפעיל לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד הרשות בעניינים אלה.

4.3.4. ספק התקשורת המורשה, יהיה אחראי לתאם מראש עם הרשות הגעת השירות מטעמו למקום השירות של המפעיל.

4.3.5. המפעיל יהיה רשאי לרכוש מספק התקשורת המורשה שירותי תקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל, למעט שירותי תקשורת המבוססים על תשתית אלחוטית (WIFI וכו').

4.4. קישוריות בין מתחמי המפעיל (בועות)

4.4.1. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים (מבחינה גיאוגרפית), לא יהיה רשאי לפרוס תשתית לצורך חיבור ישיר בין מקומות השירות השונים שלו זה לזה. המפעיל יוכל לקשר בין בועות באמצעות:

4.4.1.1. קישור VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית (כמפורט בסעיף 11 להלן) רק בנתב"ג וני"ת רמון.

4.4.1.2. קישור כל בועה בנפרד אל מחוץ לשטחי הרשות באמצעות ספק תקשורת מורשה.

4.4.1.3. מתח נמוך מאד - שימוש באמצעות רשת התקשורת הרשותית כמפורט בסעיף 13 להלן.

4.4.2. מובהר, כי במקרים חריגים, וביחס למיקומים מסוימים באתרי הרשות, בהם לא קיימת רשת התקשורת הרשותית, יהא המפעיל רשאי לבקש את הקישור הנדרש למקום השירות שלו לרשת התקשורת הרשותית ובקשתו תידון על ידי הרשות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. אישרה הרשות את הקישור המבוקש, תודיע למפעיל את עלות העבודות הנדרשות לביצוע הקישור אשר תושט על המפעיל, ואת יתר התנאים הרלוונטיים לביצועו, אשר יסכמו מראש ובכתב, בתוספת לנספח שתיחתם ותהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה. למען הסר ספק, הבעלות על התשתית תהא של הרשות ממועד התקנתה כמפורט בסעיף 10.1 להלן.

4.5. פעילות תקשורת בתוך מקומות השירות (הבועה)

פעילות התקשורת של המפעיל בתוך מקומות השירות (להלן: "הבועה") (לרבות התקנת תשתיות תקשורת פאסיבית ו/או שינוי) תיעשה באחריות המפעיל ועל חשבונו, בהתאם לכללים שיפורטו להלן:

במידה ויחפץ המפעיל להתקין בתוך מקומות השירות תשתית תקשורת ו/או לערוך שינויים בתשתית התקשורת הקיימת במקום השירות (לרבות שינוי/הוספה/התקנה/החלפה של ציוד קצה), ייעשה זאת רק לאחר קבלת אישור הרשות מראש ובכתב, ובמקרה זה יחולו התנאים והנהלים הבאים:

4.5.1. התקנת התשתית ו/או שינויה, בתוך מקומות השירות, יעשו רק באמצעות בעל רישיון על פי כל דין למתן השירות הרלוונטי (להלן: "המתקין").

4.5.2. כתנאי לתחילת התקנת התשתית ו/או שינויה יידרש המפעיל להמציא לאישור הרשות, תכנית מפורטת של ההתקנות שבכוונתו לבצע כאמור במקומות השירות, לרבות מיפוי מדויק של כל קווי התקשורת המתוכננים (להלן: "תוכנית ההתקנה"). במקרה של התקנת ציוד קצה יגיש המפעיל לאישור הרשות את פרטי ציוד הקצה הרלוונטי.

יובהר כי איסור השימוש בציוד "לא מורשה" (ובכלל זה כל ציוד שיתממשק באופן כלשהו לאיזו ממערכות התקשורת ולא קיבל את אישור הרשות מראש ובכתב), נועד לאפשר את פעילותה התקינה והרציפה של רשת התקשורת הרשותית, באופן שתתממשק תקשורת אחת לא תגרום לתקלות, עיכובים ו/או השבתות במערכת כולה.

4.5.3. הרשות רשאית שלא לאשר את תוכנית ההתקנה או לאשרה בשינויים הנדרשים לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי. אישור כאמור, ככל שיינתן ובשינויים ככל שידרשו, יינתן לא יאוחר מ-30 יום, מיום שיומצאו לרשות מלוא הפרטים הדרושים לבדיקת תכנית ההתקנה.

4.5.4. תכנית התקנה תערך בהתאם לתקני הרשות להתקנת תשתיות תקשורת. על המפעיל לפנות מראש ובכתב, לראש תחום תשתיות ברשות, קודם לתחילת עבודתו של המתקין, לצורך קבלת הנחיותיו לעניין תקני תשתיות התקשורת, ולהסדרת פיקוח מטעם הרשות על עבודת המתקין.

4.5.5. המפעיל מתחייב לאפשר לרשות ו/או למי מטעמה גישה מלאה ומידע מלא אל ועל המערכות שהתקין כאמור, בכל עת שהיא, לרבות במהלך התקנתו, ומתחייב כי המתקין יפעל בהתאם להתחייבותו זו.

4.6. המתקין שיפעל מטעם המפעיל בביצוע תכנית ההתקנה יהיה נתון לפיקוחה של הרשות ו/או מי מטעמה, ויהיה חייב לפעול על-פי הוראותיה. למען הסר ספק, הבעלות על התשתית תהא של הרשות ממועד התקנתה כמפורט בסעיף 10.1 להלן.

4.6.1. בתום התקנת התשתיות ימציא המפעיל לרשות תוכנית, חתומה ומאושרת על ידי המתקין, ואשר משקפת בדיוק (As-Made) את ההתקנה של תשתיות התקשורת בפועל במקומות השירות (להלן: "תכניות לאחר ביצוע"). לא תותר כל סטייה מתוכנית ההתקנה כפי שאושרה על ידי הרשות. במעמד מסירת הפרויקט/התקנה הרשות, באמצעות מי מטעמה, תבצע בדיקה סופית של עמידה בתוכנית התקנת המערכת.

4.6.2. המפעיל מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שהתוכניות לאחר ביצוע, תשמנה בעתיד לצרכי תיקונים, תוספות וכיו"ב, וכי הוא יישא באחריות לכל נזק ו/או הוצאה ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו ו/או שנגרמו כתוצאה מאי דיוק ו/או טעות ו/או אי בהירות בתוכניות לאחר ביצוע, שהוכנו על ידי המפעיל כאמור, בין לרשות ובין לאחרים שיסתמכו על התוכניות הללו.

4.6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התקנה ו/או הפעלה של תקשורת נתונים אלחוטית (Wireless, מכל הסוגים והתקנים) בתוך מקומות השירות של המפעיל אסורה. במקרים חריגים ניתן לפנות לרשות לצורך בחינה וקבלת אישור להפעלת שירות זה.

5. שירותי תקשורת נתונים

5.1. קישוריות של המפעיל אל מחוץ לבועה תעשה באמצעות רכישת שירותים מספק תקשורת מורשה כהגדרתו לעיל, באמצעות הסכם מפעיל-ספק, ממנו ירכוש המפעיל שירותי תקשורת נתונים (תמסורות, תעבורת נתונים, שירותים נלווים) בהתאם לצרכי המפעיל.

לעניין סעיף זה, שירותי תקשורת נתונים כוללים קישור של המפעיל לרשת תקשורת ציבורית ו/או קישור של המפעיל למתחם אחר של המפעיל מחוץ לאתרי הרשות.

5.2. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים במתחמי הרשות בנתב"ג ונ"ת רמון בלבד, יהיה רשאי לבצע קישור ישיר בין מקומות השירות השונים באמצעות VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית. יובהר כי המפעיל לא יורשה לפרוס תשתית לקישור בין מתחמיו בתוך אתרי הרשות שלא באמצעות רשת התקשורת הרשותית.

5.3. המפעיל יהיה רשאי לבצע קישור בין מתחמיו גם באמצעות VTAG אותו יתאם עם צוות התקשורת של הרשות ע"י רשת התקשורת הרשותית.

5.4. הוראות נוספות לגבי קישור המפעיל לרשת התקשורת הרשותית ראה בסעיף 11 להלן.

6. שירותי טלפוניה

6.1. שירותי טלפוניה הכוללים: חומרה, תוכנה וציוד קצה, לרבות התקנה והפעלה של הציוד, יהיו באחריות המפעיל באמצעות רכישת שירותים מספק תקשורת מורשה כהגדרתו לעיל, באמצעות הסכם מפעיל-ספק, ממנו ירכוש המפעיל שירותי טלפוניה בהתאם לצרכי המפעיל.

6.2. תשתית תקשורת נתונים לשירותי הטלפוניה הכוללים קישור של המפעיל לרשת תקשורת ציבורית או קישור של המפעיל למתחם של המפעיל מחוץ לאתרי הרשות יבוצע רק באמצעות ספק מורשה.

6.3. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים במתחמי הרשות, יהיה רשאי לבצע קישור ישיר בין מקומות השירות השונים באמצעות VTAG/VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית בנתב"ג ונ"ת רמון בלבד. יובהר כי המפעיל לא יורשה לפרוס תשתית לקישור בין מתחמיו בתוך אתרי הרשות, שלא באמצעות רשת התקשורת הרשותית.

6.4. שירותי מפ"א (תשתית ושיחות) ושירותי שיחות בינ"ל יופעלו באחריות המפעיל רק באמצעות ספק תקשורת מורשה.

6.5. הוראות נוספות לגבי קישור המפעיל לרשת התקשורת הרשותית ראה בסעיף 11 להלן.

7. שירותי גישה לאינטרנט (ISP)

7.1. תשתית עבור שירותי האינטרנט ירכוש המפעיל במסגרת ההנחיות לשירותי תקשורת נתונים כמפורט בסעיף 3 לעיל.

7.2. שירותי גישה לאינטרנט יהיו באחריות המפעיל ומכל ספק תקשורת ממנו מבקש המפעיל לרכוש שירותים.

8. שירותי מתח נמוך מאד

8.1. שירותי אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכות מתח נמוך מאד מחוץ לבעה ינתנו ע"י הרשות או באמצעות ספק תקשורת מורשה.

8.2. הוראות נוספות לעניין מתח נמוך ראה סעיף 13 להלן.

9. שירותים נוספים

9.1. שירותים נוספים יסופקו למפעיל ע"י הרשות, ביניהם: אספקת עמדות עבודה עם תוכנות של הרשות, אספקת ממשק ללוח הנחיתות וההמראות, אספקת קבצי PTN/FTP.

9.2. השירותים יסופקו למפעיל באמצעות הרשות ללא התחייבות של הרשות לרמת שירות כלשהי.

10. התחייבויות המפעיל

10.1. על אף הוראת כל דין, כל התקנה וכל שינוי שיבצע המפעיל בתשתיות איזו ממערכות

התקשורת בתוך מקומות השירות או מחוץ להם (אם יותר לו), בין באמצעות מתקין מורשה ו/או באמצעות ספק תקשורת מורשה, יהיו, ממועד התקנתם, קניינה הבלעדי של הרשות (למעט ציוד קצה שנרכש ו/או נשכר על-ידי המפעיל ואשר ניתן לניתוק מרשת התקשורת), והמפעיל מתחייב להעבירם בשלמותם, וכפי מצבם ערב סיום החוזה, לרשות.

10.2. כמו כן מתחייב המפעיל, כי אף לאחר קבלת החזקה במקומות השירות, הוא לא יתקין מערכות תקשורת ו/או תשתיות תקשורת, לא יפעיל ציוד קצה, לא ייעשה שינויים כלשהם בתשתיות התקשורת שמחוץ למקומות השירות, בעצמו או באמצעות אחרים, ולא יעשה כל שימוש בקווי תקשורת אחרים מאשר אלו של רשת התקשורת הרשותית, ללא קבלת הסכמתה של הרשות לכך, מראש ובכתב, אלא בכפוף להוראות נספח זה.

11. הוראות לגבי קישור לרשת התקשורת הרשותית (תקשורת נתונים)

11.1. בחר המפעיל לחבר את מקומות השירות אשר ברשותו באמצעות רשת התקשורת הרשותית, וקיבל את הסכמת הרשות לכך, יבוצע החיבור באופן שלהלן:

11.1.1. רשת התקשורת של המפעיל במקום שירות מסוים (LAN) תחובר אל מתג התקשורת המצוי בחדר התקשורת הסמוך למקום השירות של המפעיל באמצעות קו תקשורת.

11.1.2. התקשורת בין מספר מתחמים של המפעיל תושג באמצעות VLAN המקשר בין מקומות השירות של המפעיל באמצעות מתגי תקשורת והתשתית של הרשות.

11.1.3. במידה ויחפוף המפעיל בקישור VTAG, תספק לו הרשות את שירות הני"ל.

11.1.4. הקישור על-גבי רשת התקשורת של הרשות יעשה על גבי תווך Ethernet, המאפשר שימוש בפרוטוקולים מקובלים שונים, והוא ניתן בקצבים שונים עפ"י החלטת הרשות.

11.1.5. קצב ועלות השירות ותנאים נוספים לקבלתו ייקבעו על ידי הרשות במועד מתן אישורה ומתן השירות, ויפורטו בתוספת לנספח זה שתיחתם על ידי הצדדים.

הרשות תהא רשאית לנתק את רשת התקשורת הרשותית מעת לעת, לרבות לצורך תחזוקתה ולצורך איתור תקלות, וזאת, ככל הניתן, לאחר שתימסר למפעיל הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.

11.1.6. במידה ויחפוף המפעיל לחבר את רשת התקשורת שלו אל מחשב/ים המצויים מחוץ לתחומי אתרי הרשות, או לחבר בין שני מתחמים שלו שלא באמצעות רשת התקשורת של הרשות, הוא יהיה רשאי לעשות זאת באמצעות קווים ישירים של ספק תקשורת מורשה.

11.1.7. למען הסר ספק, הרשות איננה מתחייבת לרמת שירות כלשהי ברשת התקשורת הרשותית.

11.1.8. בכל מקרה לא יבצע המפעיל קישור בין מתחמיו השונים באמצעות רשת תקשורת אלחוטית.

12. הוראות נוספות

12.1. המפעיל מאשר ומצהיר, כי ידוע לו שעל מנת להשיא את רווחיות פעילות המפעילים השונים בנתב"ג, עשויה הרשות לאפשר למפעילים לפעול על פי מידע מקוון (on-line) בנוגע לפעילויות המתקיימות בנמל, בין היתר, ביחס למועדי טיסות, תנועות נוסעים ומאפייניה, וזאת - באמצעות התחברותם לרשת תקשורת האקטיבית של הרשות. החיבור לרשת התקשורת של הרשות והשירותים שיינתנו באמצעותה יהיו על פי תעריפים שייקבעו על ידי הרשות ויעודכנו מעת לעת.

12.2. המפעיל מתחייב כי הקופות הרושמות המותקנות במקומות השירות תהיינה ניתנות לחיבור למאגר מידע מרכזי שתפעיל הרשות, ולבקשת הרשות יחבר המפעיל את הקופות הרושמות למאגר המידע האמור, כך שהרשות תוכל לקבל מידע מקוון (on-line) לגבי פעילות המפעיל, אשר בגינה משולמים דמי הרשאה או לקבל מידע זה בכל צורה אחרת של העברת מידע לא מקוון בתיאום עם המפעיל.

13. הוראות לגבי מערכות מתח נמוך מאוד

13.1. התקנת מערכות מתח נמוך מאוד בתוך מקומות השירות

13.1.1. המפעיל יהיה רשאי להתקין את מערכות המתח הנמוך מאד, אשר בתוך מקומות השירות שלו, באמצעות הרשות או הגורם שנבחר על ידה לשם כך או באמצעות גורם מוסמך אחר מטעמו של המפעיל לאחר קבלת אישור מהרשות.

13.1.2. הרשות תהיה רשאית לקבוע תקנים וכללים לעניין סוג המערכות שיותקנו על-ידי המפעיל בתוך מקומות השירות, והמפעיל מתחייב לפעול על-פי תקנים וכללים אלה, במידה ויקבעו.

13.1.3. בלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל יהיה חייב, בכל מקרה, לעמוד בתקנים והכללים לעניין סוג המערכות שיותקנו על ידו במקומות השירות, לרבות סיכוני סייבר, כפי שנקבעו על ידי הרשות לגבי מערכות מתח נמוך מאוד, המתממשקות למערכות אחרות של הרשות, כגון מערכות: גילוי אש, טמ"ס וכיו"ב.

13.2. הקצאת מערכות מתח נמוך מאוד לשימוש המפעיל

קיימת אפשרות שהרשות תעניק למפעיל בעתיד שירותי מתח נמוך מאוד מסחריים שונים (כדוגמת מערכת קשר אלחוטי, כריזה, בקרת מעברים, טמ"ס, אינטרקום וכיו"ב). ככל שהדבר יאושר על ידי הרשות, תקצה הרשות לשימוש המפעיל מערכות מתח נמוך מאוד, ותעניק לו הרשאה להשתמש בהן, והמפעיל מתחייב להשתמש במערכות אלו, הכל בהתאם לפרטים ולעקרונות שיקבעו מעת לעת בתוספות לנספח זה, ואשר עם חתימתן על ידי המפעיל ועל ידי הרשות יראו אותן כחלק בלתי נפרד מהחוזה.

הרשות תהא רשאית לנתק, מעת לעת, את מערכת המתח הנמוך מאד שתקצה לשימוש המפעיל, לרבות לצורך תחזוקתן ולצורך איתור תקלות, וזאת - ככל הניתן, לאחר שתימסר למשתמש הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.

13.3. הבעלות במערכות המתח הנמוך מאוד

מערכות המתח הנמוך מאוד שתוקצינה כאמור לשימוש המפעיל, מוקמות על ידי הרשות והינן בבעלות הרשות. המפעיל לא יכניס כל שינוי במערכות אלו, לא יבצע בהן כל פעולה (זולת השימוש שמכח הרשאה זו), ולא יוסיף רשתות משלו אלא בתוך מתחמיו ובהתאם להוראות נספח זה.

למען הסר ספק מובהר, כי הוראות סעיף 10.1 לעיל [בעלות] יחולו אף על מערכות מתח נמוך מאוד.

13.4. שימוש במצלמות

13.4.1. מצלמות במתחמי המפעיל –

13.4.1.1. מצלמות שיותקנו על ידי המפעיל יהיו מצלמות קבועות שאינן מפקדות ושאינן מאפשרות שינוי זווית הצילום ו/או תמונת הצפייה מרחוק. המצלמות כאמור יותקנו בתוך הבועה בלבד יצלמו אך ורק את פעילות המפעיל המתקיימת בתוך הבועה ולא יאפשרו כל צילום של אזורים שאינם חלק מהבועה.

13.4.1.2. מובהר כי, המצלמות יירכשו עפ"י אפיון ומפרט שיקבע על ידי הרשות. בהקשר זה יודגש, כי ההנחיות שמקבלת הרשות מהגורמים הלאומיים עשויות להתעדכן מעת לעת והמפעיל מתחייב, כי ככל שהדבר יידרש ע"י הרשות יסיר ו/או יחליף ו/או יתאים את המצלמות ו/או מערכת הפעלתן בכדי לעמוד בדרישות הרשות וזאת מבלי שיהא רשאי לטעון כל טענה בעניין זה כלפי הרשות. **יובהר, כי הפרת הוראות סעיף 13.4 זה תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.**

13.4.1.3. המפעיל מתחייב כי בהתקנת המצלמות והפעלתן, הוא פועל ויפעל בהתאם להוראות כל דין בעניין זה, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי המידע בעניין זה, כפי שתהיינה מעת לעת, לרבות הנחיית רשם מאגרי המידע מס' 4/2012 בדבר שימוש במצלמות אבטחה ומעקב ובמאגרי התמונות הנקלטות בהן והנחיית רשם מאגרי מידע מס' 5/17 שימוש במצלמות מעקב במקום העבודה ובמסגרת יחסי עבודה (להלן: "הוראות הדין בעניין מצלמות").

13.4.1.4. הרשות תהיה רשאית לבדוק מעת לעת האם השימוש שעושה המפעיל במצלמות עומד בהוראות סעיף 13.4 זה לעיל וכי הוא מקיים את כל הוראות

הדין בעניין מצלמות ואם לא תניח דעתה בעניין, תהיה רשאית הרשות להורות להפסיק את השימוש במצלמות ולהסירן.

13.4.2. מצלמות במרחב הציבורי

13.4.2.1. מצלמות במרחב הציבורי יותקנו אך ורק על ידי הרשות.

13.4.2.2. ככל שהמפעיל יבקש כי הרשות תקים עבורו עמדת צפייה במצלמות של הרשות בשטחים הציבוריים של מתקן ממתקני הרשות מטעמים תפעוליים-מבצעיים הנדרשים לצורך קיום פעילותו השוטפת והסדירה נשוא ההרשאה, הוא יפנה לרשות מראש ובכתב בבקשה לאישורה להקמת עמדת צפייה עבורו למצלמה/ות כאמור. פניית המפעיל תיעשה באישור מנהל החוזה מטעם הרשות ובהתאם להוראות נוהל מדיניות השימוש במערך המצלמות ברשות שדות התעופה (להלן: "נוהל המצלמות"). בקשת המפעיל תוגש לוועדת המצלמות בנתב"ג או לוועדת המצלמות במסופים ושתפ"א לפי העניין. במסגרת בקשתו יפרט המפעיל את פרטי ומיקום המצלמות בהן הוא רוצה להשתמש, השימוש המתוכנן בהן, וכיצד הוא נערך לקיים במסגרת שימוש זה את הוראות הדין והוראות נוהל המצלמות, לרבות קבלת כל האישורים הנדרשים לכך בהתאם להוראות אלו. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקבוע אלו פרטים תכלול הפנייה ולזמן את המפעיל לדיון בוועדה עניין בקשתו.

13.4.2.3. הרשות תהיה רשאית לבדוק מעת לעת האם בשימוש שעושה המפעיל במצלמות הרשות הוא מקיים את כל הוראות הדין בעניין מצלמות ואם לא תניח דעתה בעניין תהיה רשאית הרשות להפסיק מתן שירות זה למפעיל.

13.4.2.4. ככל שהמפעיל יבקש כי יותקנו מצלמות בשטח ציבורי במתקן שלא מותקנות בו מצלמות, הוא יפנה לרשות בכתב בבקשה להתקין מצלמות בשטח זה, באופן המפורט בסעיף 13.4.2.2 לעיל. הרשות תבחן את בקשתו ואם תמצא כי ניתן, בין היתר בהתאם להוראות הדין בעניין מצלמות, להענות לבקשה, היא תתקין בשטח האמור, על חשבון המפעיל מצלמות. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחבר את המצלמות האמורות למערכת הרשותית ולאפשר צפייה בתוצריהן לכל משתמש רשותי או לכל משתמש אחר שנדרשת לו צפייה בהם ולמפעיל לא תהיה כנגד הרשות כל טענה בעניינים אלו. הוראות סעיף 13.4.2.3 יחולו גם על מצלמות כאמור בסעיף 13.4.2.4 זה.

13.4.2.5. המפעיל יישא בעלות התקנת המצלמות ועמדת הצפייה (לפי העניין) כאמור וכן בעלות שימוש ותחזוקה שנתית בהתאם לתעריפי הרשות כפי שישתנו מעת לעת. המצלמות יהיו בבעלות הרשות ממועד התקנתן.

13.4.3. יובהר, כי הפרת הוראות סעיף 13.4 זה תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.

13.4.4. יובהר שבכל הנוגע למצלמות במרחב הציבורי הרשות מספקת תווך בלבד ושהאחריות לשימוש במצלמות (בבועה ובמרחב הציבורי גם יחד) וקיום הוראות הדין בעניין מצלמות, לרבות תוצרי המצלמות וכל שימוש שיעשה בהם, מוטלת על המפעיל ועליו בלבד. בהתאם לכך המפעיל ישפה את הרשות, לדרישתה הראשונה, בגין כל דרישה, תביעה, נזק או הוצאה שיהיו לה בשל הפרת התחייבויות המפעיל לפי 13.4 זה לעיל.

14. טלויזיה רב ערוצית (טל"כ)

14.1. מובהר כי חיבורה ו/או אספקתה של קליטת שידורי טלויזיה רב ערוצית במקומות השירות יבוצע אך ורק על ידי בעל הרשאה לשידורי טלויזיה מטעם הרשות (כפי שנבחר או ייבחר

על ידי הרשות מעת לעת), בהתאם לכללים שיחולו מכוח ההתקשרות שבין הרשות לבעל
ההרשאה האמור.

14.2. המפעיל אינו מורשה להתקין אנטנות או להתחבר בחיבורים נוספים המגיעים מחוץ
למבנה הרשות.

14.3. בהקשר זה מאשר המפעיל כי הודע לו, כי חל איסור על "השמעה פומבית" של שידורי
טלוויזיה (לרבות שידורי רדיו ומוסיקה מכל סוג), אלא אם יש לו רישיון תקף להשמעה
פומבית, המתאים להרשאה שבידו והדבר אושר במפורש ובכתב למפעיל על ידי בעל
ההרשאה והוא יציגו, לפי דרישה, לרשות. בכל מקרה השמעה פומבית תיעשה רק בהתאם
להוראות כל דין והוראות הרשות לרבות באופן שלא יהווה הפרעה למשתמשים אחרים
ובהתאם לצרכי והוראות הרשות כפי שיהיו מעת לעת.



נספח ט' – דיווח כספי שנתי

לכבוד

הנדון : הגשת דיווח כספי שנתי פיזיון מכירות ברוטו

בהתאם לחוזה הרשאה מול רשות שדות תעופה עליכם להגיש, עד לתאריך 31.5 שלאחר תום כל שנת חוזה, דיווח כספי שנתי, בנוסח המצורף למכתב זה לכתובת מייל :

AgafTa2@iaa.gov.il
 על הדיווח לציין -

1. סך פדיון המכירות ברוטו, ו/או סה"כ כמויות שבוצעו ע"פ הפעילות של החברה לשנת החוזה שהסתיימה, לכל קטגוריה בנפרד וכן לפי אתרים במידה וקיימים.
2. סך מחזור העסקאות אותן ביצע בעל ההרשאה במהלך שנת החוזה, על פי דוחות מע"מ שהוגשו בגין שנת החוזה. בעל ההרשאה יפרט כל חוסר התאמה שיתגלה.
3. בנוסף בעל ההרשאה יפרט את סך מחזור העסקאות אותן ביצע עם צדדים קשורים (לא כולל מע"מ).

הפרה של הוראה זו על ידכם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

בברכה,
אחראית בקרת תקבולים

נספח י'

חוות דעת רואה החשבון על דיווח כספי שנתי

תאריך: _____

לכבוד

רשות שדות התעופה _____

א.ג.נ,

הנדון: **שם הזכיון – ח.פ. (להלן: "החברה")**

דיווח לרשות שדות התעופה

כרואי החשבון המבקר של החברה _____ ולבקשתה, ביקרנו את דוח החברה (להלן: הדוח) המפרט את מחזור המכירות (ללא מע"מ), המצ"ב, לשנה שנסתיימה ביום _____.

הדוח הינו באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הדו"ח האמור בהתבסס על ביקורתנו.

הביקורת כוללת בחינה של יישום הדרישה הנובעת מהסכם _____ עם רשות שדות התעופה לרבות דוח סך פדיון המכירות ברוטו לשנה האמורה (ללא קיזוז הוצאות כלל), וכן כוללת בחינת ההתאמה בין הדיווח המצ"ב ובין דיווח מחזור העסקאות למע"מ.

כמו כן, ביקרנו את גילויי החברה בדוח העוסק בעסקאות עם צדדים קשורים.

ערכנו את בדיקתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הבדיקה ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדיווח המצ"ב הצגה מוטעית מהותית.

לדעתנו הדוח המצ"ב משקף באופן נאות את פדיון המכירות ברוטו (ללא מע"מ) על פי רשומות הנהלת החשבונות של החברה לשנה שנסתיימה ביום _____ 31.12.20.

בברכה,

פירמת רואי החשבון

נספח יא'
הוראה לחיוב חשבון

רשות שדות התעופה בישראל

ת.ד 137, נמל התעופה בן גוריון 70100, טלפון: 03-975500-03 פקס: 03-9731966

הוראה לחיוב חשבון

תאריך: _____

לכבוד

בנק _____

סניף _____

כתובת הסניף _____

1. קוד מסלוקה		סוג חשבון	מספר חשבון בבנק													
3. בנק	2. סניף															
אסמכתא/מס/ מזהה של הלקוח בחברה												קוד המוסד				
												5	0	2	0	1

מס' זהות/ ח.פ. _____

1. אני/ו הח"מ _____

שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק

כתובת: _____

מיקוד

עיר

מס'

רחוב

נותנים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוני/נו הנ"ל בסניפכם, בגין החיובים אשר יופקו ע"פ החוזה ביני לבין רשות שדות התעופה בישראל ו/או ע"פ תקנות האגרות בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי ע"י **רשות שדות התעופה בישראל** כמפורט מטה בפרטי ההרשאה.

2. ידוע לי/לנו כי:

א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול**רשות שדות התעופה בישראל** שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול ע"י הוראת כל דין.

ב. אהיה/נהיה רשאי/ים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על – ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.

3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.

4. ידוע לי/נו כי סכומי החיוב ע"י הרשאה זו יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.

5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.

6. בנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר ל**רשות שדות התעופה בישראל** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה: סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י **רשות שדות התעופה בישראל** ע"י החוזה בינינו ו/או תקנות האגרות, לפי העניין.

חתימת בעלי/י החשבון

אישור הבנק

8. קוד מסלקה		סוג חשבון		מספר חשבון בבנק										
10. בנק		9. סניף												
קוד המוסד										אסמכתא/מס/מזהה של הלקוח בחברה				
1 0 2 0 5														

לכבוד
רשות שדות התעופה בישראל
ת.ד. 137, נתב"ג 70100

קיבלנו הוראות מ- _____, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבונו/נס בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת: כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען: כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על – ידי בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/ בעלי החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על ידיכם.

בכבוד רב,

תאריך: _____

_____ בנק

_____ סניף

מקור טופס זה, על שני חלקיו ישלח לסניף הבנק, העתק הימנו, ימסר למשלם

חתימה וחותמת הסניף

נספח יב' - ערבות הבנקאית

תאריך: 20xx. __. __.

לכבוד

רשות שדות התעופה

נמל התעופה הבינלאומי בן-גוריון

ג.א.נ.,

הנדון:

ערבות בנקאית מס'

1. לבקשת _____ 1 (להלן: "החייב") שחשבונו מנוהל בסניפנו, אנו הח"מ, ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך כולל של _____ ש (ובמילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה _____ (להלן: "החוזה").
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם בכתב על ידינו שתימסר ב _____ 2 (להלן: "הסניף"), במהלך שעות פעילות הסניף, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישתכם האמורה (להלן: "סכום הדרישה") ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי שתהיו חייבים לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם ו/או את סכום הדרישה ו/או לדרוש תחילה את סילוק סכום הדרישה או כל חלק ממנו מהחייב וכן מבלי שנהיה רשאים לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, לרבות כל טענה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם בקשר לדרישתכם ו/או לסכום הדרישה.
3. התחייבויותינו בסעיפים 1 ו- 2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
4. ערבות זו תיכנס לתוקף בתאריך הנקוב בראשה ותעמוד בתוקפה עד ליום _____.
5. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמועד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכונן בערבות זו: "סכום הערבות".
- "הפרשי הצמדה למדד" - סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
- "המדד" - מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד הבסיס" - המדד הידוע ביום _____.
- "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
6. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
7. אנו מאשרים, כי לא יהיה בשינוי תנאי החוזה, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
8. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, ואינה ניתנת להעברה ו/או להסבה ו/או להמחאה.

בכבוד רב,

חתימה

תאריך

כתובת

שם הבנק

1 יש להשלים את שמו המלא של המפעיל.

2 יש להשלים את כתובת סניף הבנק.



אחריות בנזיקין לגוף ולרכוש

1.

1.1. המפעיל יהיה אחראי עפ"י דין כלפי הרשות ו/או כלפי צדדים שלישיים כלשהם לכל נזק, רכוש או גוף, ו/או לכל אובדן שייגרם לרשות ו/או לכל צד שלישי כלשהו לרבות קהל הקונים, הנוסעים והמבקרים, אדם או תאגיד, ו/או לרכושם של איזה מהנ"ל, כתוצאה מביצוע עבודות ההקמה או מתן השירותים ו/או מפעילותו ו/או ממכירת המוצרים ו/או שיווקם ו/או מניהול עסקיו או בקשר אליהם על ידי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שנתון למרותו, לרבות על ידי קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, או על ידי כל מי שנתון למרותם או הפועל מטעמם ו/או כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל של איזה מהנ"ל.

1.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא המפעיל באחריות מלאה ובלעדית לשלמות העבודות שבוצעו על ידו (לרבות עבודות ההקמה וכל עבודות התאמה ו/או שיפוצים במקומות השירות) ובקשר איתן, ובכל מקרה של אובדן, נזק קלוקל או פגיעה לרכוש הרשות או לעבודות, לציוד וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, יהא המפעיל חייב לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי באופן שלאחר תיקון הנזק יהא הרכוש במצב תקין ומתאים בכל פרטיו לדרישות החוזה (כל זאת מבלי לפגוע בכיסוי הביטוחי כמפורט בסעיף 2 להלן).

1.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל לבדו יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או תביעה שתוגש על ידי צד שלישי כלשהו כנגד הרשות ו/או המפעיל המבוססת על הפרת זכויות יוצרים, פטנטים, שימוש ללא היתר בתוכניות וברעיונות, ופגיעה מכל סוג בזכויות קנייניות או רוחניות בכל הקשור במתן השירותים על-פי חוזה זה.

1.4. המפעיל יפצה וישפה את הרשות בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם לה כתוצאה מכל תביעה והצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור ו/או בגין אישום פלילי, בגין מעשה או מחדל כאמור ככל שתביעה או אישום נובעים מאי מילוי או הפרת התחייבויות של המפעיל ו/או מאחריותו על-פי דין ו/או על-פי החוזה, ו/או בגין אירוע שבאחריות המפעיל כמפורט בסעיף 1.1 לעיל, ובכל מקרה שהרשות תאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב המפעיל לשלם כל סכום כזה לרשות עצמה, עם דרישה ראשונה, וכל זאת בתוספת ריבית פיגורים, לרבות כל ההוצאות שהרשות עמדה בהן בקשר לכל תביעה כזו, אזרחית או פלילית ובשל הצורך להתגונן מפני תביעה כזאת. בכלל האמור יישא המפעיל בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה מכל סוג שיוטלו ו/או יחולו בגין איזה מהאירועים המפורטים לעיל או כתוצאה מהם.

1.5. המפעיל יהיה אחראי לקבל מידע מהגורמים המוסמכים ברשות לפני התחלת עבודות ההקמה (או כל עבודות התאמה ו/או שיפוצים שיערוך במהלך תקופת מתן השירותים) בקשר לקיום מערכות, התקנות, צנרת חשמל, מים, ביוב, תקשורת וכל מתקן אחר שאינם נראים לעין. המפעיל אחראי לכך שכל נזק שייגרם לרכוש קיים בשטח המקומות השירות, בין אם הנזק הוא תוצאה תאונתית ובין אם הנזק נובע מפעולה הכרחית לשם קיום התחייבויות המפעיל, יתוקן באופן מיידי על חשבונו של המפעיל באופן יעיל ולשביעות רצונה של הרשות ו/או כל אדם או רשות מוסמכים. לא תיקן המפעיל את הנזק בתוך זמן סביר, תהיה הרשות רשאית לתקן את הנזק על חשבונו של המפעיל, והמפעיל ישלם לרשות כל הוצאה שתוציא הרשות למטרה זאת. כמו כן תהיה הרשות רשאית לקזז הוצאה שתוציא כאמור מכל סכום אשר עליה לשלם למפעיל בקשר עם חוזה זה ו/או תחייב את המפעיל לתשלום ההוצאה שהוציאה.

1.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או עבודה כלשהי של המפעיל יוצא כנגד הרשות צו בית משפט, יהיה המפעיל אחראי לפצות את הנפגעים על כל נזק ישיר ו/או עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחבותו לעשות את כל הדרוש כדי להסיר את הצו.

1.7. הפרת התחייבות מהתחייבויות המפעיל לפי סעיף 1 זה מהווה הפרה יסודית של החוזה.

ביטוח

2.

ביטוחי עבודות במקומות השירות

2.1. ככפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע השירותים במקומות השירות, והיה ותבוצעה עבודות כלשהן במקומות השירות, על ידי המפעיל או על ידי מי מטעם המפעיל, במועד כלשהו במשך תקופת ההרשאה, על המפעיל להמציא לידי הרשות את אישור עריכת ביטוח עבודות המפעיל המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח יד' 1 ("אישור ביטוח עבודות המפעיל" ו-"ביטוח עבודות המפעיל", בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוח עבודות המפעיל כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן במקומות השירות, ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל ביצוע עבודות במקומות השירות, היה ואישור ביטוח עבודות המפעיל לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות. מוסכם כי המפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לבצע עבודות במקומות השירות בטרם המציא את האישור כאמור.

ביטוחי קבע

2.2.1. בכל משך תקופת ההרשאה, על המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים כדלקמן:

2.2.1.1. **ביטוח תכולת המקומות השירות** וכל רכוש אחר המובא למקומות השירות על ידי או עבור המפעיל (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת למקומות השירות שנעשו על ידי המפעיל או עבור המפעיל, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסויי ביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות, וכן כלפי מפעילים ו/או



משתמשים ובעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות (יחדיו: "בעלי הזכויות האחרים"), אשר בביטוח רכושם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המפעיל, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות במקומות השירות נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן או נזק העלול להיגרם לרכושם של בעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.2.1.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המפעיל על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו במקומות השירות ובסביבתם, בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה. הביטוח מורחב לשפות את הרשות בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה או מחדל של המפעיל, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

2.2.1.3. **ביטוח אחריות מעבידים** המבטח את חבות המפעיל על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס – 1980 כלפי עובדי המפעיל בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במקומות השירות ובסביבתם, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) לעובד, למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את הרשות היה ונקבע, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי מוטלות עליה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפעיל.

2.2.1.4. **ביטוח אבדן תוצאתי** המבטח אבדן רווח גולמי של המפעיל [במפורש למעט אבדן דמי שכירות, דמי ניהול ודמי חניה] אם קיימים (עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבטח על פי סעיף !

2.2.1.1 לעיל או למקומות השירות, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על פי סעיף 2.2.1.1 לעיל, - וזאת למשך תקופת שיפוי בת 24 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה בהתאם לתנאי הפוליסה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות וכן כלפי מפעילים ו/או משתמשים ו/או בעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות אשר בביטוח האבדן התוצאתי שלהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.3. ללא צורך בכל דרישה מצד הרשות, על המפעיל להמציא לידי הרשות, לא יאוחר ממועד קבלת החזקה במקומות השירות או לפני מועד הכנסת רכוש כלשהו למקומות השירות (זולת רכוש הכלול בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל) - המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספת יד' 2 ("אישור ביטוחי הקבע של המפעיל")** ו-"**ביטוחי הקבע של המפעיל**", (בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוחי הקבע של המפעיל הינה תנאי מתלה ומקדמי לקבלת חזקה במקומות השירות או להכנסת רכוש כלשהו למקומות השירות (זולת רכוש הכלול בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל), ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל את קבלת החזקה במקומות השירות או את הכנסת רכוש כאמור במקרה שהאישור לא הומצא במועד שצוין לעיל. מוסכם כי המפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לקבל חזקה במקומות השירות או להכניס רכוש למקומות השירות בטרם המציא את האישור כאמור.

2.4. בנוסף, על המפעיל לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ בגין כל אירוע, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 2.9 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

2.5. למפעיל הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף 2.9 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

2.6. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המפעיל בקשר עם המקומות השירות, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות ומי מהבאים מטעמה, וכן כלפי מפעילים ו/או בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח רכושם או בפרק הרכוש לביטוח עבודות קבלניות הנערך על ידם נכלל ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.7. אם לדעת המפעיל יש צורך בהגדלת גבול האחריות בביטוחי החבויות אותם הוא מחויב לערוך ו/או בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור, מתחייב המפעיל לערוך ביטוחים נוספים אלה ו/או להגדיל את גבול האחריות בהם.

2.8. על המפעיל לעדכן את סכומי הביטוח בגין ביטוחי הרכוש והאובדן התוצאתי הנערכים על-פי אישור ביטוחי הקבע של המפעיל, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.

2.9. המפעיל פוטר את הרשות והבאים מטעמה וכן מפעילים ו/או בעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות, אשר בהסכמי ההרשאה שלהם או בכל הסכם אחר המקנה להם זכויות בשטחי הרשות נכלל פטור מקביל כלפי המפעיל, מאחריות בגין נזק לרכושו ו/או לרכוש שבאחריותו ו/או בשימושו ו/או המובא על ידו או על ידי מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים במקומות השירות (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) וכן בגין נזק שלמפעיל הזכות לשיפוי בגינו על-פי ביטוח העבודות הקבלניות שעל המפעיל לערוך בהתאם לאישור ביטוח עבודות המפעיל ועל פי ביטוח הרכוש והאובדן התוצאתי שעל המפעיל לערוך בהתאם לאישור ביטוחי הקבע של המפעיל וכן ביטוחי הרכוש



הנוספים כאמור בסעיף 2.6 לעיל (או שלמפעיל הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי פוליסות הביטוח), בין אם נערכו על ידו הביטוחים ובין אם לאו, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.10. בתום תקופת ביטוחי הקבע של המפעיל, על המפעיל להפקיד בידי הרשות את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על המפעיל לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

2.11. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לרשות כי מי מביטוחי הקבע של המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

2.12. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדים לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על-פי הסכם זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על המפעיל. על המפעיל לקיים את כל התחייבויות המפעיל על-פי ההסכם גם אם יימנעו מהמפעיל ביצוע עבודות, קבלת החזקה במקומות השירות, הכנסת רכוש למקומות השירות או ביצוע השירותים במקומות השירות בשל אי הצגת האישורים במועד.

2.13. לרשות הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי המפעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המפעיל כאמור בהסכם זה. זכות הרשות לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על הרשות או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי דין.

2.14. על המפעיל למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המפעיל, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של המפעיל יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

2.15. גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. למפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי הרשות או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

2.16. ביטוח הרשות:

2.16.1. מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה בכלל ומהתחייבויותיו של המפעיל לקיים פוליסה לביטוח חבות כלפי צדדים שלישיים בפרט, הרשות עורכת ביטוח צד ג' בגבול אחריות של \$125,000,000 לאירוע ולתקופה, הכוללת גם קבלנים וזכיינים הפועלים בשטח שדות התעופה, וזאת כביטוח עודף מעבר לביטוחי חבות כלפי צד ג' הקיימים למפעיל.

2.16.2. תמורת ביטוח זה ישלם המפעיל, באמצעות הרשות, השתתפות שנתית בשיעור של 6.25 פרומיל מסך דמי ההרשאה המשולבים ו/או דמי השימוש ו/או דמי השירותים המשולמים לרשות על ידי המפעיל לפי חוזה זה בגין שירותים שיבוצעו בשדות התעופה בלבד. המפעיל מסכים בזאת שהרשות תהא רשאית לנכות את הסכום האמור מכל תשלום שיגיע מהרשות למפעיל.

2.16.3. המפעיל יישא בסכום ההשתתפות העצמית הנקוב בפוליסת הרשות, בסכום שלא יפחת מסך של \$5,000 לאירוע, בהתאם לקביעת הרשות, וזאת במקרה בו מוטלת עליו אחריות לקרות הנזק עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין.

2.16.4. המפעיל מאשר כי לא תהיה לו כל טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא, באשר להיקף ותוכן ביטוח הרשות על כל תנאיו מגבלותיו וסייגיו. המפעיל יהיה רשאי לערוך, על חשבונו, כל ביטוח אחר או משלים כפי שימצא לנכון.

2.16.5. המפעיל מתחייב להודיע לרשות על כל אירוע או נסיבות העשויים להוות עילה לתביעה, מיד עם התרחשותם, ולשתף פעולה עם הרשות, ככל הנדרש, לשם מימוש זכויות הרשות ו/או המפעיל עפ"י הפוליסה שלעיל.

2.17. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.**



נספח יד - אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה

תאריך הנפקת האישור
(DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח נגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*
רשות שדות התעופה	שם : חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות של החברות הנ"ל ו/או חברת הניהול	מקומות שירות בשדה התעופה בן גוריון מס' _____ מיום _____ חוזה הרשאה להתאמה והפעלה של מקומות שירות ת.ז.ח.פ.	נמל התעופה בן גוריון
ת.ז.ח.פ. 500102868	ת.ז.ח.פ.		<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל מקרקעין
מען	מען	מען	
ת.ד. 137 נתב"ג	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.		

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים***	מ ט בע	ה"ע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת פוליסה ***	מספר הפוליסה ***	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות
			לתקופה	למקרה					
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): גניבה ופריצה רכוש סמוך רכוש עליו עובדים רכוש בהעברה פינוי הריסות	שח		כלול						
			500,000						
			500,000						
			308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור)						
			313 (כיסוי בגין נזקי טבע) 314 (כיסוי בגין פריצה ושוד) 316 (כיסוי רעידת אדמה) 318 - (מבוטח נוסף-מבקש האישור) 328 (ראשוניות) 334 - תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 338 - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש 345 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות						
			302 - אחריות צולבת 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 315 (כיסוי לתביעות מל"ל) 312 (כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמ"ח) 318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 322 (מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה) 328 (ראשוניות) 340 - הרחבת רעידות והחלשת משען 341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים						
			309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 328 (ראשוניות)						
צד ג'	שח		4,000,000						
			20,000,000						
אחריות מעבידים	שח								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

074- שיפוצים

ביטול שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור:

המבוטח:



נספח יד'2- אישור ביטוחי הקבע של המפעיל

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
רשות שדות התעופה		שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם		אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הרשאה לשימוש במקומות שירות בנמל התעופה בן גוריון למטרת פעילות/שירות של ניהול והפעלת חנות תעשייתית, חוזה מס' _____		<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל מקרקעין	
ת.ז.ח.פ. 500102868		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען		מען					
ת.ד. 137 נתב"ג 70100		ת.ד. 137 נתב"ג 70100		ת.ד. 137 נתב"ג 70100					
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.									
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה***		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי)	
רכוש								גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	
צד ג'								השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	
אוברן תוצאתי								מ ט ב ע	
צד ג'								השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	
אחריות מעבידים								השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
096 – שכירויות והשכרות									
ביטול / שינוי פוליסה									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**									
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור המבטח:									



6 מאי 2026
י"ט אייר תשפ"ו

נספח טו' בטיחות אש ומניעת דליקות – מכרז לחנות לתכשיטים, אולם יוצאים - טרמינל 3

1. כללי

- 1.1. המטרות המרכזיות של מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג הן הצלת חיים, צמצום נזק לרכוש והגנה על הסביבה בהתרחש אירוע חירום. בטיחות אש ומניעת דליקות הם אמצעים חשובים בהשגת יעדים מרכזיים אלו של המחלקה.
הטרמינלים והמשרדים, הדלפקים החנויות והמחסנים בהם, וכן המבנים והמתקנים השונים הנמצאים בשטח נמל התעופה, הינם מבנים מסחריים שקיומם ומאפייני הפעילות המתבצעת בהם, יוצרים סיכונים אש בטיחותיים.
- 1.2. על פי חוק הרשות הארצית לכבאות והצלה - 2012 ותקנותיו, מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג, חייבת להבטיח את שירותי הכבאות לכיבוי דליקות בתחומה ולפעול למניעת דליקות או התפשטותן, וכן להצלת נפש ורכוש.
- 1.3. לשם מילוי תפקידיה חייבת מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג, להבטיח, לקיים ולתאם את כל הסידורים הדרושים למניעת דליקות ולכיבוי. כמו כן עליה לנקוט פעולות הדרכה, חינוך העובדים, ושותפי הפעילות, על מנת להקטין את סיכונים הבטיחות מאש.
- 1.4. מפעיל/זכיון/קבלן או כל גורם אחר (להלן: "הקבלן") שקבל הרשאה כלשהי, ממחלקת הצלה וכיבוי אש לפעול בתחומי נתב"ג, יפעל כך שהשירותים הניתנים על ידו או הפעולות המבוצעות על ידו, בתחומי נמל התעופה ובשטחים המאוכלסים נוסעים, מלווים ושותפי פעילות, יתבצעו על פי ההוראות והנהלים הנוגעים לבטיחות אש, כמפורט בנספח זה.

2. מטרה

- 2.1. מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג בהתאם לתחומי אחריותה, שעל פיהן יפעל הקבלן, המתכנן וכל מי מטעמו, שיועסק בביצוע עבודות ו/או במתן שירותים, בתחומי נתב"ג.
3. הנחיות מחייבות אלה הינן חלק מכלל פעולות המניעה הננקטות על יד הנהלת נתב"ג ומחלקת הצלה וכיבוי אש, למניעת פגיעה בחיי אדם, ברכוש ובסביבה.

4. דרישות כלליות לנושא מניעת דליקות ובטיחות אש

4.1. הדרכת עובדים

- 4.1.1. הדרכת עובדים, אחת לשנה, בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות על ידי מדריך מוסמך ממשרד העבודה או נציבות כבאות והצלה בהתאם להנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.
- 4.1.2. דיווח למחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג, על ביצוע ההדרכות על פי רשימה שמית של העובדים במבנה/מתחם/מפעל אחת לתקופה שתקבע.

4.2. תדריך

- 4.2.1. המפעיל מתחייב שכל עובד מטעמו העוסק בביצוע עבודה או במתן שירותים יקבל תדריך, ויחתום על טופס תיאום ביצוע עבודות עם גורמי רש"ת, בהתאם להנחיות מחלקת שירותי הצלה וכיבוי אש, בנושאים הבאים:
 - 4.2.1.1. התנהגות בשעת שריפה
 - 4.2.1.2. הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה.
 - 4.2.1.3. הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה.
 - 4.2.1.4. פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים
 - 4.2.1.5. הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למח' הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס.

כתובת: ת"ד 7, נמל התעופה הבינ"ל בן-גוריון 7015001. טלפון: 03-9750980/7 נייד: 050-9750980 פקס: 03-9750786

Address: P.O.Box 7, Ben Gurion Int'l Airport 7015001, Phone: 972 39750987/0 Mobil: 972 509750980 Fax: 972 39750786

e-mail : benzima@iaa.gov.il

e-mail: saritaz@iaa.gov.il



4.2.2. לפעול על פי הנחיות מדור מניעת דליקות ובטיחות אש (מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג).

4.2.3. **ממונה בטיחות אש**

4.2.3.1. המפעיל ימנה מטעמו נאמן בטיחות אש שיקבל הכשרה מתאימה (להלן: "**ממונה בטיחות אש**"). ממונה בטיחות אש מטעם המפעיל ידריך את כל המועסקים מטעם המפעיל במתן שירותים ו/או בביצוע עבודות (לרבות עבודות בנייה, תיקון ושיפוץ), ובכל מידע שימסר לו, כולל הנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.

נאמן בטיחות אש יהיה איש הקשר בין המפעיל ובין מחלקת הצלה וכיבוי אש.

4.2.4. **ממונה בטיחות אש ידריך את המועסקים מטעם המפעיל על פי הנושאים הבאים:**

4.2.4.1. **שימוש בחומרים מסוכנים ושינועם** - כל שימוש ו/או שינוע של חומרים מסוכנים בתחום נמל התעופה, יהי כפוף לאישורים מתאימים של המינהל ובתיאום עם מחלקת הצלה וכיבוי אש.

4.2.4.2. **חומרים מסוכנים במקומות השירות** - המפעיל לא יאחסן או יחזיק במקומות השירות, לידם או בסביבתם, כל חומר העלול להתלקח או להתפוצץ, או כל חומר אחר שיש בו סכנה, אלא בהסכמת מדור מניעת דליקות, בכתב ומראש.

המפעיל יקפיד על הרחקת חומרים דליקים מקרבת מתקני חשמל ויוודא שדרכי המילוט יהיו נקיות מכל ציוד, ריהוט, חבילות, אריזות ריקות וכיו"ב.

4.2.4.3. **חומרים דליקים** - הצבת מיכלי דלק או צובר גז, יהיו באישור משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, ובהתאם להוראת הדין המחייב לעניין זה בכפוף לקבלת אישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש.

4.2.4.4. **שינוי יעוד למבנה** - חל איסור לבצע שינוי מבני או פונקציונלי במבנה/מתחם, אלא אם ניתן לכך אישור מראש של הגורמים הנוגעים בדבר ברשות שדות

התעופה, לרבות אישור מחלקת הצלה וכיבוי אש. יש לזכור כי שינוי יעוד מבנה יכול לפגוע בטיחות המבנה בהיבט של מניעת דליקות (אגפי אש והפרדות אש, מטעני אש, דרכי מילוט, פתחי יציאת חירום וכיו"ב), ולסכן חיי אדם ורכוש.

4.2.4.5. **ביצוע עבודה באש גלויה** - אחד הסיכונים החמורים במבנה ובמתקנים הוא עבודה באש גלויה, עבודה המייצרת מקורות הצתה. העבודות המפורטות להלן, מחייבות תיאום מראש עם הגורמים הנוגעים בדבר בנמל התעופה לאישור עבודות אלה, ובכפוף לקבלת אישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש. אישור זה יינתן על גבי טופס הבקשה שיגיש המפעיל (טופס זה יימסר למפעיל על פי בקשתו) לביצוע העבודה.

4.2.4.6. בכל עבודה באש גלויה, לרבות העבודות שיפורטו להלן, יהיה נוכח כבאי מטעם רש"ת ובגין נוכחותו יחויב המפעיל בתשלום לר. ש.ת. בהתאם להוראת הדין. **להלן עבודות באש גלויה הנחשבות סיכון בטיחותי:** חיתוך מתכות בדיסק, ריתוך אוטוגני, ריתוך חשמלי, עבודות הכרוכות בהדלקת אש, זיפות גגות וכל עבודה או פעולה המייצרות מקורות הצתה וחום.

4.2.4.7. **קבלן המבצע עבודה באש גלויה מחויב להציג לפני כל תחילת עבודה, 2 מטפי אבקה 6 ק"ג תקינים ותקניים וברי תוקף (עברו בדיקת תחזוקאי מוסמך למטפים וקבלו אישור תקינות), ויריעות הגנה בהתאם להיקף העבודה.**

5. **דרישות מפורטות להשלמת פערים בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות על סמך סקר בטיחות אש**

5.1. **אישורים שנתיים/תקופתיים נדרשים - יתנו ככל שידרש ע"י כב"ה ארצי בהתאם ליעוד העסק.**

6. **הדלקת אש בצד האווירי, בכל תחומי נתב"ג שלא בתיאום ובאישור מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג**

אסורה בהחלט.

6.1. **ביצוע עבודה המייצרת עשן/אבק** - מערך גלאים ובהם גלאי עשן רגישים בין היתר גם לאבק. כל עבודת חיתוך המייצרת עשן או אבק כגון; חיתוך אבן, זכוכית, פרספקט, פלסטיק, גבס, עץ, וכיו"ב מחייבת קבלת אישור מוקדם ממדור מניעת דליקות. עבודה מסוג זה מחייבת טיפול מיוחד כמו כיסוי/נטרול הגלאים באמצעים מתאימים על מנת למנוע את זיהומם באבק או ניתוק מערכת



- הגילוי במתחם העבודה וזאת בתיאום מוקדם ובידיעת הגורמים הנוגעים בדבר ובכפוף לאישור מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.
- 6.2. **ניתוק מערכות גילוי אש והתראה מפני אש** - ניתוק מערכות גילוי והתראה, יתבצע על ידי גורם שהוסמך לכך. לפני הניתוק חייבת להינתן הסכמה בכתב של נציג חטיבת אחזקה ברשות, והסכמה בכתב של נציג מחלקת הצלה וכיבוי אש.
- הניתוק יתבצע רק במקרים בהם לא ניתן לבצע את העבודה ללא ניתוק, כמו בעבודות בנייה המייצרות אבק או עשן הפוגע בגלאים (אש, עשן, להבה וכיו"ב) ופוגע בתפקודם התקיין. במקרים אלה יש לוודא שהגלאים מכוסים כך שלא יגרם להם נזק תפקודי.
- 6.3. כל ניתוק ממערכת המים, יתואם מול אחראי תשתיות רטובות בנתב"ג, ויבוצע רק לאחר קבלת אישור מחלקת הצלה וכיבוי אש (יאושר על ידי קצין בטיחות אש ומני"ד או נציג מטעמו).
- ניתוק מגופי מים לכיבוי אש אוטומטי אסור בהחלט.**
- ניתוק מערכות כיבוי אש אוטומטי בחדרי חשמל ובארונות חשמל אסור בהחלט.**
- 6.4. **ציוד כיבוי אש במקומות הפעילות** - ציוד כיבוי אש נועד לשימוש בעת שריפה. כל שימוש בציוד זה שלא לייעודו, אסור בהחלט, ומהווה עבירה פלילית בהתאם לחוק הרשות הארצית לכבאות והצלה - 2012). מפעיל שאחד מעובדיו, יעשה שימוש לא חוקי בציוד כבוי אש, יחויב בגובה הנזק שנגרם לציוד ו/או בעלות חומרי הכיבוי שהיו בשימוש שלא כחוק.
- 6.5. **מפתחות למתחמים רגישים ולמשרדים** - מחלקת הצלה וכיבוי אש נותנת מענה במהלך היממה, לקריאות המתקבלות ממערכות הגילוי וההתראה. על מנת לא לפגוע ביכולת התגובה המהירה של צוותי הכיבוי, ימציא המפעיל למחלקת הצלה וכיבוי אש מפתחות של כל אחד ממקומות הפעילות, שישמש לפתיחת דלת/תות מקום הפעילות בעת הצורך.
- על המפעיל חלה החובה שלא להחליף את המנעולים והמפתחות, ללא ידיעתו ואישורו של קצין בטיחות אש ומניעת דליקות או מפקח מניעת דליקות.
- 6.6. **מעברי חירום ודלתות מילוט** - מעברי חירום ודלתות מילוט מהמבנה / מתחם, למקום בטוח יהיו תמיד פנויות וחופשיות מכל מכשול העלול לשבש את תהליך המילוט מהמבנה בעת חירום, ולסכן בכך חיי אדם.
- אין לחסום ו/או להניח חפצים, ריהוט, או כל ציוד אחר במעברים, מדרגות ומול דלתות יציאת חירום. אין לנעול דלתות מילוט באמצעות מנעולים ו/או כל אמצעי אחר.
- 6.7. **שימוש בציוד כיבוי אש** שלא לצורך כיבוי שריפה או לכוונת עבודה באש גלויה, אסור בתכלית האיסור, ועלול לגרום צעדים משמעותיים וחוקיים.
- 6.8. **מינוי נאמני בטיחות אש במפעל** בכמות שתקבע מול מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.
- 7. הפרת הוראות**
- למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל הפרה של ההנחיות והוראות מדור מניעת דליקות, בנושאי בטיחות אש ו/או פגיעה ברכוש הרשות עלולה לגרום צעדים משמעותיים וחוקיים כנגד הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם.

קשר עם מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג

	03-9750765	משרד רמ"ח -
נייד - 050-9750980	03-9750980	קצין הגנה מאש -
	03-975-0987	מזכירות הגנה מאש -
נייד - 054-4878083	03-9750787	מפקח הגנה מאש -
	03-9750786	פקס מדור הגנה מאש -
	03-9750776/7	חדר מבצעים -

תת טפסר גיל אסקיו

מפקד שירותי הצלה וכיבוי אש - נתב"ג

כתובת: ת"ד 7, נמל התעופה הבינ"ל בן-גוריון 7015001, טלפון: 03-9750980/7 נייד: 050-9750980 פקס: 03-9750786

Address: P.O.Box 7, Ben Gurion Int'l Airport 7015001, Phone: 972 39750987/0 Mobil: 972 509750980 Fax: 972 39750786

e-mail : benzima@iaa.gov.il

e-mail: saritaz@iaa.gov.il



נספח א' - טופס הצהרה על השתתפות בהדרכה

(למילוי ע"י מפקח/מנהל עבודה/עובדי חברה מבצעת)

הדרכה בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות

להלן הנושאים שניתנו בהדרכה בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות:

1. מניעת דליקות - חסימת נתיבי מילוט, אלתורים בחשמל, חומרים דליקים, מקורות חום.
 2. איסור עישון בשטחי המבנים ובשטח המבצעי/אווירי
 3. הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה- מיקום עמדות כיבוי, הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה.
 4. פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים).
 5. התנהגות בעת שריפה.
 6. הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למחלקת הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס.
- מאשר בזאת כי קראתי את נספח בטיחות אש ומניעת הדליקות, ומתחייב לקיים את הכתוב בו.



תאריך: _____

נספח ב' - טופס אישור ביצוע הדרכת בטיחות אש לזכיון חדש

	שם הזכיון:
	מקום:
<ul style="list-style-type: none"> הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה. הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה. פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים). הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למחלקת הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס. 	נושאים:
	תאריך ביצוע:
	שעת ביצוע:
	מספר טלפון לבירורים:
	הערות:

ספח האישור - למפקח הגנה מאש

אל: _____

שם הזכיון: _____

הנני מאשר / לא מאשר כי הזכיון עבר הדרכת בטיחות אש בתנאים הבאים:

	נוכחות כבאי
	צופה אש
	אמצעי כיבוי
	ניקיון השטח מסביב
	הגנת הריצפה ע"י יריעה מעכבת
	הערות

שם ומשפחה _____ ת.ז. _____

מאשר בזאת כי בתאריך _____ נערכה הדרכה בנושאים המפורטים לעיל.

חתימת מאשר העבודה: _____

מס' סידורי	שם פרטי+משפחה	ת.ז.	מס' טלפון	חתימה	תפקיד
------------	---------------	------	-----------	-------	-------



רשות שדות התעופה בישראל
ISRAEL AIRPORTS AUTHORITY



נתב"ג - חטיבת תפעול ומבצעי קרקע
Ben Gurion Int'l Airport - Ground Operations Division



- מחלקת הצלה וכיבוי אש -

					.1
					.2
					.3
					.4
					.5
					.6
					.7
					.8
					.9
					.10

כתובת: ת"ד 7, נמל התעופה הבינ"ל בן-גוריון 7015001, טלפון: 03-9750980/7 נייד: 050-9750980 פקס: 03-9750786

Address: P.O.Box 7, Ben Gurion Int'l Airport 7015001, Phone: 972 39750987/0 Mobil: 972 509750980 Fax: 972 39750786

e-mail : benzima@iaa.gov.il

e-mail: saritaz@iaa.gov.il



נספח טז'

נספח בטיחות וגיהות

1. הגדרות:
 - 1.1.1 "ספק" : ספק, קבלן, בעל הרשאה, זכייין, מפעיל או מי מטעמו של אלה.
 - 1.1.2 "מקום מתן השירות" : כל אחד ממתקני רשות שדות התעופה (להלן: "רש"ת") וכן כל מקום אחר שבו ניתן השירות/העבודה עבור רש"ת על ידי הספק לרבות מתקני הספק.
2. הוראות נספח זה יחולו על הספק ועל כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים וכן על כל ספק (לרבות קבלן משנה) שיבצע עבורו מי מעבודות ההקמה או כל עבודת התאמה ו/או עבודת שיפוצים במי ממקומות מתן השירות, במהלך תקופת ההרשאה/החווה למתן השירותים.
3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1 לעיל, מובהר בזאת שהספק יהיה אחראי בלעדי לקיום כל הוראות נספח זה על ידי כל קבלן ו/או קבלן משנה שיבצע עבורו מי מעבודות ההקמה ו/או כל עבודת התאמה ו/או עבודת שיפוצים במי ממקומות השירות, במהלך תקופת ההרשאה למתן השירותים, וישא באחריות המלאה להפרת מי מהוראות נספח זה על ידי האמורים לעיל ו/או על ידי כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים. הספק מתחייב שהוראות נספח זה יפורטו, בכתב, בכל התקשרות בינו ובין כל קבלן מטעמו לביצוע עבודות (בין עבודות ההקמה ובין כל עבודה אחרת במקומות השירות), וכל קבלן כאמור יאשר, בחתימתו, כי הוראות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מההתקשרות לביצוע העבודות בינו ובין הספק.
4. הספק מצהיר בזה כי כל דיני הבטיחות והגיהות בעבודה, לרבות (מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ותקנותיו, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התשי"ל-1970 ותקנותיה, תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז-2007, תקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001 ותקנותיו, חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993 ותקנותיו, כללי רשות שדות התעופה (שמירה על הסדר בשדות התעופה), התשמ"ד-1984, פקודת הנזיקין [נוסח חדש], דיני התכנון והבנייה, חוק הגז (בטיחות ורישוי), התשמ"ט-1989, וכל התקנות והצווים המחייבים שהוצאו מכח מי ממעשי החקיקה המפורטים לעיל, הנוגעים לביצוע עבודות ההקמה ו/או כל עבודות התאמה ו/או שיפוצים שיבוצעו במי ממקומות השירות במהלך תקופת ההרשאה למתן השירותים, והוא מתחייב להבטיח בזה השגחה קפדנית עליהם ולדאוג לכך שכל מי מטעמו ימלא אחר כל הוראות הבטיחות והמשמעת שבדינים האמורים, כל זמן היותם במקום השירות בו מתבצעת עבודה או בכל מקום אחר בתחומי רש"ת.
5. הספק ימנה מנהל חוזה שימש כנציגו בשטח העבודה, ויודיע על מינויו בכתב למנהל החוזה מטעם רש"ת.
6. באחריות הספק, כי עובדיו יעברו הדרכה לפני תחילת העסקתם במקום מתן השרות/בפרויקט ספציפי ולאחר מכן, בתדירות שלא תפחת מאחת לשנה, או בעת שינוי סיכונים בסביבת העבודה (המחמיר מבין השניים). ההדרכה תעסוק בסיכונים הבטיחות והבריאות הקיימים במקום העבודה ובהתייחס לתחומי עיסוקם.
7. ההדרכה כאמור, תבוצע באמצעות אדם המוסמך לכך כדין. הספק יישא בכל העלויות הכרוכות בהדרכת העובדים כנ"ל (כולל שכר יום עבודה, ארוחות, הסעות, וכו').
8. הספק יצייד את כל מי שיעבוד מטעמו בביצוע עבודות, בצידוד המגן הנדרש בחוק או בתקנות ובנהלי רש"ת כמו למשל אפודים זוהרים, כפפות עבודה, נעלי עבודה, משקפי מגן, אטמי אוזניים, קסדות מגן, בהתאם לסוג העבודה המבוצעת.
9. הספק ו/או כל מי מטעמו ישתמשו אך ורק במכונות, בצידוד וכלי עבודה תקינים העומדים בדרישות הבטיחות המפורטות בד"ן.
10. הספק יבצע על חשבונו בדיקות תקינות תקופתיות לכל כלי/ציוד תפעולי המופעל על ידי עובדיו במקום מתן השירות. הבדיקות יבוצעו ע"י גורמים מוסמכים כנדרש עפ"י כל דין ותקנות. אישורי ותוני הבדיקות כאמור לעיל, ירוכזו ע"י הספק בתיק ייעודי לכל כלי/ציוד תפעולי. התיקים הנ"ל יהיו זמינים בכל עת במקום מתן השירות, לביקורת ע"י ממונה בטיחות וגיהות במתקני רש"ת וכל גורם אחר מטעמו.

11. הספק מתחייב לשמור על הסדר והניקיון באתר העבודה ויפנה בכל סוף יום העבודה כל פסולת וגרוטאות אל מחוץ למקום מתן השרות, למניעת מכשולים מיותרים. הפינוי יהיה על חשבונו.
12. הספק ידווח מיידי לממונה בטיחות וגיחות של שתפ"א ומסופי גבול או של נתב"ג וכן למנהל החוזה בכל מקרה של אירוע בטיחות כלשהוא, (אירוע שכתוצאה ממנו יש פגיעה בגופו של אדם, ו/או נגרם נזק לרכוש, ו/או ארוע אשר התקיים בו סיכון לפגיעה באדם או רכוש) בכלל זה אירועי של "כמעט ונפגע". במקרה של תאונת עבודה אצל הספק, יפעל בנוסף לני"ל בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954. כמו כן, לא יאוחר מ- 7 ימים 14 יום מקרות האירוע יעביר הספק לידי ממונה הבטיחות של המתקן ולמנהל החוזה, תחקיר של האירוע. ממונה הבטיחות במתקני רש"ת רשאי לתחקר את האירוע בעצמו, ובמקרה כזה, יעמיד הספק לרשותו את כל האמצעים והתנאים הדרושים לבצוע תחקיר אפקטיבי. התחקיר של עובדי קבלן/ספק/בעל הרשאה על ידי נציג רש"ת יתבצע גם בנוכחות נציג של הספק/קבלן.
13. הספק מתחייב שלא להעביר ביצוע כל עבודה לכל ספק או בא-כח אחר, אלא בתאום עם רש"ת. היה ויאושר על ידי הרשות, ספק המשנה יפעל בביצוע העבודה בהתאם להוראות הבטיחות המפורטות בנספח זה, לעיל ולהלן.
14. עבודה באש גלויה (ריתוך, הלחמה, זיפות חס וכל עבודה העלולה לגרום לשריפות), תתבצע בהתאם להוראות בעניין זה המפורטות בהנחיות רש"ת בתאום ובאישור גורמי כיבוי אש והצלה רש"ת.
15. ביצוע עבודה בגובה תבוצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 ועל ידי נקיטת אמצעי הזהירות המפורטים בתקנות הבטיחות בעבודה (לוחות זחילה וכד'). ועל פי נהלי רש"ת העוסקים בכך.
16. עבודות בחללים סגורים "חלל מוקף" כגון: בורות ביוב, שוחות תקשורת/חשמל, מנהרות וכד' יבוצעו רק לאחר קבלת הסכמת מנהל החוזה מטעם הרשות וממונה הבטיחות של המתקן וכל זאת לאחר טיהור האזור מאווירה נפיצה, רעילות, דלקות וכד'.
17. בנוסף למפורט לעיל, הספק מתחייב שלא לבצע עבודה חריגה ומסוכנת (כגון: עבודות העמסה/פריקה באמצעות מנוף, מלגזה, מתקן הרמה, עבודות חשמל או עבודות בסמוך או מתחת לקווי מתח, עבודה עם חומרים מסוכנים, עבודה מתחת או בקרבה למסוע מורס, או כל עבודה שיש בה סכנה לרכוש או חיי אדם) אלא לאחר קבלת היתר עבודה בכתב מטעם הרשות, כפוף להוראות הבטיחות עליהן תורה הרשות ואישור ממונה הבטיחות של המתקן.
18. הספק יספק, על חשבונו, אמצעי גישור, שילוט אזהרה, פנסי תאורה, סרטי סימון זוהרים הנדרשים על-פי דין, או לפי הוראות הבטיחות של הרשות, כדי להבטיח את בטחונו ונוחותו של הציבור במקום.
19. הספק מתחייב למלא אחר דרישות הבטיחות שיובאו לידיעתו על ידי הממונה על הבטיחות במתקני רש"ת (להלן: "הממונה"). הספק יפעל בהתאם לדרישות הממונה על הבטיחות במתקני רש"ת בדבר הרחקת עובד מטעמו המבצע עבודה באופן מסוכן ו/או רשלני. עובד כזה לא יוחזר להעסקה ע"י הספק בתחומי מקום מתן השירות מהמשך מתן השירותים ע"י הספק. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תוצאה (באם תהיה להרחקה זו במישור יחסי עבודה ו/או העסקה של אותו עובד). הרשות תהיה פטורה מכל חבות בגין כך. אם תתבע הרשות ע"י עובד שהורחק כאמור ישפה הספק את הרשות בגין כל הוצאה שתהיה לרשות בקשר לכך לרבות אך לא למעט הוצאות הגנה משפטית והוצאות משפט.
20. הספק יציית לכל הוראה להפסקת עבודה שתניתן על ידי הממונה על הבטיחות במתקני רש"ת בגלל ליקויי בטיחות בעבודתו, תוך מתן הודעה למנהל המתקן, ממונה הבטיחות של המתקן ומנהל החוזה מטעם רש"ת. העבודה תופסק אלאחר לשיפור הנדרש ותחודש רק לאחר קבלת הסכמה בכתב לכך מהממונה על הבטיחות במתקני רש"ת. במקרה כזה לא יהיה הספק זכאי לפיצוי כל שהוא בשל העיכוב שנגרם, לא לנזקים שנגרמו במישורין ולא לנזקים עקיפים שהספק עשוי להיתבע בגינם. הספק לבדו יהיה אחראי לכל אלה.
21. נסיעה ברכב בשטח האווירי/תפעולי מחויבת בהצבת משואה (צ'קלקה) בצבע כתום על גג הרכב באחריות ועל חשבון של הספק, וציות לכללי הנהיגה בשטח התפעולי/מבצעי על פי תקנות רש"ת.
22. הספק ינהג על-פי הנחיות מנהל החוזה והממונה על הבטיחות, כפי שיוצגו מעת לעת, בנושא בטיחות.

23. הוראות אלה, לא באות במקום החובות החלות בעניין הבטיחות וגיחות בעבודה, לכל הגורמים העוסקים ברש"ת, הן באות רק כדי להוסיף על הוראות כל דין ו/או כלל שנקבע על ידי כל רשות מוסמכת אחרת.
24. במידה ונספח זה הינו להתקשרויות במתקני רש"ת מסוג: **הסעדה/חנויות/בעל הרשאה מסחרית אחרת/חווה עתיר כח אדם**, יחולו בנוסף גם הסעיפים הבאים:
- 24.1 הספק יציג טרם תחילת מתן השירות, תכנית לניהול בטיחות הכוללת סקר סיכונים בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013 לעבודה במקום מתן השרות, לאישורו של ממונה בטיחות וגיחות רש"ת. תכנית לניהול הבטיחות תוכן ותיחתם ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעם הספק, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי ועל חשבון הספק.
- 24.2 עם אישור תכנית ניהול הבטיחות ונהלי הבטיחות ע"י ממונה בטיחות וגיחות מטעם רש"ת, ידאג הספק להסמכת המנהל מטעמו במקום מתן השירות, כהגדרתו בחווה, כנאמן בטיחות בעבודה בהתייחס לכל התחומים הנדונים בנהלים ובתכנית לניהול הבטיחות.
- 24.3 הספק ימנה מטעמו ממונה בטיחות וגיחות בעל כשירות בתוקף, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי. מפקח עבודה אזורי יקבע את כמות שעות העבודה החודשיות שעל ממונה הבטיחות וגיחות של החברה לפקוד את מקומות מתן השירות.
- 24.4 הספק יעביר תוכנית ניהול הבטיחות מעודכנת, עד ה-15 לנובמבר כל שנה קלאנדריית במהלך תקופת ההתקשרות, וזאת לצורך אישורה ע"י הרשות עד לסוף השנה.
25. במידה ונספח זה הינו להתקשרויות לביצוע עבודות מסוג **שיפוצים/בנייה/סלילה/עבודות הנדסיות (הכל כמוגדר בצו הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה הנדסית), תשכ"ב, 1961)**, יחולו בנוסף לסעיפים 1-23 הנ"ל, הסעיפים הבאים:
- 25.1 הספק ימנה מנהל עבודה לבניה ובניה הנדסית מוסמך ומנוסה, שעבר השתלמות/ריענון שנתי בתחום זה על ידי מוסד מוסמך, במהלך שלוש השנים האחרונות. מנהל העבודה ישמש כנציגו בשטח העבודה, ויודיע על מינויו באמצעות מכתב רשום למפקח עבודה אזורי. הודעת המינוי תכלול גם את פרטי העבודות האמורות להתבצע וכן את מועד התחלת העבודה באתר. על מנהל העבודה להיות נוכח באתר הרלבנטי במשך כל זמן ביצוע העבודה.
- 25.2 מיד עם חתימת החווה, הספק ימנה ממונה בטיחות וגיחות בעל הכשרה בהשתלמות ענפית "בנייה ובנייה הנדסית", כממונה בטיחות וגיחות מטעמו על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו – 1996. מפקח עבודה אזורי יקבע את כמות שעות העבודה החודשיות שעל ממונה הבטיחות וגיחות של החברה לפקוד את מקומות מתן השירות. עד לקבלת אישור המפקח על העבודה בדבר כמות שעות העסקת ממונה הבטיחות מטעם הספק, יחליט ממונה בטיחות וגיחות מטעם רש"ת על היקף ההעסקה בהתאם לשיקול דעתו, אך לא פחות מ-32 שעות עבודה חודשיות.
- 25.3 הספק יציג, טרם תחילת מתן השירות, תכנית לניהול בטיחות הכוללת סקר סיכונים בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013 לעבודה במקום מתן השרות, לאישורו של ממונה בטיחות וגיחות רש"ת. התכנית לניהול הבטיחות תוכן ותיחתם ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעם הספק המוסמך להכין תוכנית לניהול הבטיחות, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי ועל חשבון הספק.
- 25.4 מנהל העבודה לבניה ובניה הנדסית מטעם הספק אחראי לבדוק את תקינות הפיגומים, הגידור, הסולמות ומתקנים וציוד בכל תחומי העבודה שבאחריותו ויוודא שימוש נכון בהם. על הספק לוודא שכל עבודות החפירה, ההריסה והבינוי וכד' (אם וככל שיהיו) יבוצעו, תחת פיקוחו הישיר של מנהל העבודה רק לאחר נקיטת צעדי בטיחות לסוג ואופי העבודה שבביצועו.
- 25.5 בעבודות חפירה, יגדר הספק את שטחי החפירה (בורות, תעלות, שוחות וכד') באזור העבודה על ידי גידור יציב ובגובה המתאים שימנע נפילות בני אדם וכלי רכב הנעים באזור בשעות החשיכה. על הספק להציב תאורה מתאימה בשטח ושלטי אזהרה תקינים לאורך החפירות. בנתיבי חצייה ומעברים, ידאג הספק להתקין גשרונים יציבים מעל לתעלות פתוחות.

- 25.6 הספק (וכל קבלן/ספק מטעמו) לא יתחיל בביצוע חפירות בתחומי הרשות, אלא לאחר הסכמת מנהל החוזה מטעם רש"ת המאשר, כי לא קיימים מכשולים תת-קרקעיים באתר העבודה (כבלי חשמל, צנרת מים, צנרת גז, ביוב, ניקוז וכד'). אם קיימים מכשולים מסוג זה, חייב הספק לדרוש ממנהל החוזה נתונים מפורטים ומדויקים על מיקומם וכן הנחיות מפורטות באשר לאופן ומהלכי הביצוע.
- 25.7 בביצוע עבודות בינוי והריסה, ידאג הספק (וכל קבלן/ספק מטעמו) לנתק מראש את זרם החשמל, וזאת לאחר אישורו של רא"ג החשמל ברשות או נציגו.
- 25.8 בניית תקרות תותבות, תקרות אקוסטיות ותקרות ביניים תעשה על-פי מפרט שיאושר על ידי מנהל החוזה מטעם הרשות.
- 25.9 הספק יציג באתר הבנייה שילוט כולל ובו יצוין: שם החברה הקבלנית, הספק, כתובתו ושמו ופרטיו האישיים של מנהל העבודה מטעמו.
26. על אף הנקוב בסעיף 24 לעיל, במידה ונספח זה הינו להתקשרויות לאספקת שירותים בתחום גינון/הדברה, יהא הספק מחויב להכין תיק בטיחות אשר יוגש לאישור הרשות לפני תחילת הפעילות של הספק.
- 26.1 תיק הבטיחות יכלול:
- 26.1.1 הוראות וכללי בטיחות בעבודות נוי, גינון ריסוס והדברה.
- 26.1.2 ניהול סיכונים שיוכן ע"י ממונה בטיחות לכל הכלים הממונעים, אמצעי הדברה וריסוס.
- 26.1.3 הדרכת בטיחות לעובדים על הסיכונים בעבודות גינון/הדברה שיבוצעו ע"י בעל מקצוע מתאים בהתאם להגדרה בתקנה.
- 26.1.4 פרוט החומרים לשימוש הגנן/המדביר בהדברות וריסוסים כולל צרוף SDS של כל חומר, כולל תעודת הסמכה של המדביר.
- 26.1.5 ציוד מגן אישי לעובדים בהתאם לסוג העבודה המבוצעת והנחיות בטיחות לכל סוג של עבודה המתבצעת.
- 26.1.6 ציוד תקין ומתאים לביצוע עבודות בהתאם לתקנות.
- 26.1.7 בדיקות שמיעה ובדיקות בריאות הנדרשות עפ"י החוק לגננים.
- 26.1.8 נוהל עבודה בגובה כולל הסמכות של העובדים בתוקף.
- 26.1.9 נוהל עבודה עם סולמות.
- 26.1.10 נוהל עבודה עם במת הרמה.
- 26.1.11 עבודה במזג אוויר קיצוני.
- 26.1.12 אין האמור במסמך זה לגרוע מכל הוראות החוק ודין בעבודות גינון/הדברה.
27. ממונה בטיחות במתקני רש"ת ו/או מנהל מתקן של רש"ת, רשאי במקרים חריגים, להחריג דרישה מהדרישות הנ"ל ולא להחילה על ספק, בהתאם לשיקול דעת מנומק, ובלבד שההקלה אינה נוגדת חוק ו/או תקנה כלשהיא. במידה וניתן אישור חריג יש להעבירו בכתב לספק השירות



נספח יז' אחזקה

חנות תכשיטים

1. בללי

האמור בנספח זה נוגע להפעלה ותחזוקה של השטחים, התשתיות והציוד המשמשים את המפעיל להפעלה ותחזוקה של המתחם, המחסן, משרד, השטחים התשתיות והציוד המשמשים את המפעיל לשם אחסון תפעול ומתן שירותים .

הוראות נספח אחזקה זה יתייחסו לכל מקומות השירות, כהגדרתם רמת וביצוע הפעולות הנדרשות בכל סוג פריט / מערכת תשתית ותכיפותן יהיו על-פי המקובל ברשות, וכמפורט בטבלה מס' 1 ובטבלה מס' 2 להלן.

טבלה מס' 1 - הגדרת חלוקת מטלות ביצוע עבודות האחזקה בין הרשות ובין המפעילה:

מס'	המערכת המתוחזקת	גוף האחראי לתחזוקה	
		הרשות	המפעיל
1.	חנות - חלקי מבנה, צבע, חיפויי דפנות, חיפויי רצפה למיניהם, דלתות וחלונות, פירזול, גג עליון, גגונים וכיסויים, תקרות דקורטיביות		כל האחזקה הנדרשת לרכיבים בתוך הדלפק ולרבות צביעה פנימית כנדרש, תיקון ה וכדומה
2.	ציוד קבוע ונייד שיוותקן על-ידי המפעיל ו/או יימצא במקומות השירות	ציוד קבוע שהותקן והתקבל ע"י רשת והוחלט כי יתוחזק ע"י ידו	כל הציוד הקבוע והנייד שהותקן על-ידי המפעיל
3.	מערכת חשמל כוח	הרשות תהא אחראית למתן הזנת החשמל הראשית עד ללוח הראשי של המתחם.	כל מערכת החשמל במבנה בתוך הציוד הקבוע ו/או הנייד לרבות לוח החשמל הראשי, לוחות חשמל מישניים, המפסקים השייכים לציוד הקבוע ו/או הנייד. כל המעגלים הסופיים ונקודות הקצה כולל תקינות ההארקות.
4.	מערכות תאורה ותאורת חירום	כל גופי התאורה, תאורת החירום וקווי התקשורת אליהם ובלבד שבוצעו/הותקנו על-ידי הרשות	כל מערכות התאורה השייכות למתקן ואשר לא הותקנו על-ידי הרשות, כולל גופי התאורה וכל ציוד נוסף כדוגמת תאורה בדלפק וכן כל גופי התאורה ונורות מיוחדים, שהותקנו על-ידי המפעיל



מס'		המערכת המתוחזקת	גוף האחראי לתחזוקה
			המפעיל
5.		אחזקת כל ציוד גילוי אש, כיבוי אוטומטי וכריזה, לרבות גלאי אש, כיבוי אוטומטי בגז, ספרינקלרים, מטפים אוטומטיים וידניים, זרנוקים, רמקולים וכדומה	מערכות גילוי אש, כיבוי אוטומטי וכריזה
6.		מערכות מיזוג אוויר ואורור	מזגן מרכזי: אחזקת מערכת פנימית של מיזוג אוויר
7.		מערכת ניקוז וביוב(במידה וקיים)	מזגנים מפוצלים: באחריות רש"ת (בהתאם לטבלת דמי שימוש ושירותים)
8.		מערכות המים(במידה וקיים)	אחזקת מערכת השפכים של רשות שדות התעופה החל מנקודת התחברות מערכת השפכים של המפעיל - כפי שתוגדר ע"י רש"ת - ובכיוון הזרימה.
9.		מערכות יעודיות שהותקנו ע"י המפעיל	אחזקת מערכת הניקוז והביוב בשטחי המפעיל כול צנרת ואביזריה כולל השירותים והמטבחונים
10.		מערכות טלפוניה	באחריות המפעיל



טבלה מס' 2 – תכיפות ביצוע פעולות אחזקה ופעולות אחזקה מונעת

לביצוע התחזוקה כאמור בטבלה מס' 1 שלעיל יפעל על-פי המפורט להלן:

מס	המערכת המתוחזקת	תת המערכת המתוחזקת	תכיפות ביצוע הפעולות המתוכננות
1.	המבנה ורכיביו	צבע	תיקוני צבע וצביעה אחת לשלוש שנים
		חיפויי ריצפה, דפנות ותקרות	תיקוני שבר בלבד
		דלתות, חלונות, סורגים	טיפול שימון, כיוון צירים ופרזול לפחות אחת לחצי שנה. צביעה של מתכת צבועה אחת לחמש שנים
		גגונים וכיסויים	תיקונים וטיפול יסודי לפי הצורך
2.			



מס	המערכת המתוחזקת	תת המערכת המתוחזקת	תכיפות ביצוע הפעולות המתוכננות
		מבנה הדלפק	תיקונים וטיפול על-פי סוגי החומרים והוראות היצרן
3.	ריהוט פנימי	כל חלקי הריהוט	לפי הוראות יצרן
4.	מערכת חשמל	מערכות כוח	בדיקה שנתית, תיקון לפי קריאה,
5.	מערכת תאורה	תאורה רגילה	בדיקה שנתית, החלפת נורות ותיקון לפי הצורך
		תאורת חרום	בדיקה תלת חודשית, תיקון לפי הצורך
6.	מערכת ביוב, דלוחין וניקוז.	כורים וניקוזי ציוד	טיפול מונע אחת לשנה כולל ניקוי הקווים-
7.	גילוי, כיבוי אש וכריזה	מערכות גילוי אש וכיבוי אוטומטי	ביצוע אחזקה מונעת - בהתאם לת.י. מס' 1928. אחזקת שבר - לפי קריאה
		עמדות כיבוי ומטפים	בהתאם להוראות תקן 2206 והוראות יצרן
		ספרינקלרים	לפי ת.י. מס' 1928
8.	מיזוג אויר	מערכות מיזוג אויר	בדיקה וטיפול תלת חודשי, חצי שנתי ושנתי
9.	ציוד כללי	ציוד כללי	לפי הוראות יצרן

2. התחייבויות הרשות לאחזקת השטחים הציבוריים, הנכס ותשתיות הנכס

- א. הרשות תבצע את כל האחזקה, והשירותים הנדרשים בשטחים הציבוריים של המתחם. האחזקה תבצע בכל השטחים לרבות מערכות התשתית המרכזיות המזינות את המערכות בשטח השירות של המפעיל ואת האחזקה של אותן מערכות ומתקנים שהרשות מחייבת בביצוע אחזקתם, כמפורט לעיל בטבלאות מס' 1 ו- 2. אחזקת מערכות התשתית המרכזיות והמערכות והמתקנים במקומות השירות תבצע באופן שמקומות השירות יקבלו הזנות רצופות ותיכנות. התחזוקה תבצע על-פי כללים ומפרטים שיוכנו על-ידי הרשות. המפרטים יסתמכו על הוראות היצרנים והקבלנים לגבי מכלולי מערכות וציוד.
- ב. המפעיל יודיע לרשות על צרכים מיוחדים של ציוד וחומרים שאותם התקין ואשר בהם הוא עושה שימוש ו/או אמצעים הנדרשים לו לשם מתן השירותים, דוגמת הספקים חריגים ו/או בטמפרטורה שונה מהמקובל, כנדרש לשמירת על פריטים מסוימים ו/או



- להגנה על מכשור מסוים ו/או דרישה לעמידה בדרישות עומס חשמל ו\או חום חריגים הנובעים מתפעול מכשירים צורכי חשמל, תאורה מוגברת, חיבורים מיוחדים לניקוז וביוב וכדומה לצורך אחזקה ואספקה תקינה של התשתיות למתחם ע"י רש"ת
- ג. עבודות האחזקה שבאחריות הרשות יתבצעו על-ידי עובדי הרשות ו/או על-ידי אחרים מטעמה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- ד. הרשות תפעיל מוקד לניהול הטיפול בתקלות. המפעיל יוכל לפנות למוקד בהודעות הנוגעות לתקלות במערכות המתוחזקות על-ידי הרשות. המפעיל יוכל לפנות למוקד גם כדי לברר את מצב הטיפול בהודעות שמסר למוקד.
- ה. המפעיל מתחייב לסייע, ככל שיידרש, בביצוע עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי הרשות בתוך מקומות השירות.
- ו. הרשות תבצע את העבודות שבאחריותה כך שהפרעה למתן השירותים על-ידי המפעיל תהיה קטנה ככל האפשר. בסיום ביצוע העבודות תחזיר הרשות את מצבם של מקומות השירות לקדמותם, בהקדם האפשרי.

3 התחייבות המפעיל

המפעיל מתחייב:

- א. לבצע, במלואן, על-פי מפרטים שתאשר הרשות, את כל הוראות התחזוקה במערכות ובציוד הקבוע ו/או הנייד, שאחריותו לבצע בהם את פעולות האחזקה, כמופרט בטבלאות מס' 1 ו- 2.
- ב. לבצע את עבודות האחזקה שהוא מחויב לבצען באופן שההפרעות לציבור היו קטנות ככל האפשר.
- ג. לאפשר לרשות ולבאים בכוחה ומטעמה להיכנס למקום השירות, לשם ביצוע עבודות האחזקה, וכמו כן לאפשר ביקורת על מצב הציוד ורכיבי המבנה המתוחזקים על-ידי המפעיל.
- ד. להוגיע לרשות בהקדם האפשרי על כל פעולה המחייבת התערבות הרשות (דוגמת מפגעים בטיחותיים)
- ה. לא לבצע כל פעולות אחזקה באמצעות קבלני משנה שלא אושרו, מראש, על-ידי הרשות. הרשות לא תאשר את ביצוע עבודות האחזקה באמצעות קבלן שאינו מורשה, בהתאם לרישום בפנקס הקבלנים, לבצע את עבודת האחזקה הרלבנטית ו/או באמצעות קבלן שלא אושר בהתאם להוראות הביטחון המפורטות בנספח הוראות בטחון (נספח---לחוזה).



4 אספקת חומרים וחלקים – כללי

במסגרת ביצוע עבודות האחזקה נשוא נספח זה יפעלו הרשות והמפעיל, כל גוף בתחום אחריותו (כמפורט בטבלה מס' 1 לעיל), כדלהלן:

- א. חומרים והחלקים הדרושים לביצוע כל עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי הרשות, יסופקו על-ידי הרשות ועל חשבונה.
- ב. החומרים והחלקים הדרושים לביצוע כל עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי המפעיל, יסופקו על-ידי המפעיל ועל חשבונה.
- ג. כל הציוד, החלקים, האביזרים והחומרים שיסופקו על-ידי הרשות או המפעיל כאמור לעיל יהיו חדשים ויהיו זהים לחלקים, לאביזרים ולחומרים המקוריים. בהעדר אפשרות להשיג חלקים, אביזרים וחומרים זהים למקוריים, יספקו הרשות או המפעיל
- ד. לפי העניין, חלקים, אביזרים וחומרים תואמים. החלקים והחומרים התואמים יתאימו לדרישות התקן הישראלי או כל תקן רלבנטי אחר ויבטיחו את פעולתו התקינה של הרכוש המתוחזק. המפעיל יהיה חייב לקבל את אישור הרשות לכל חלק, אביזר או חומר שאינו זהה לקיים ואשר ברצונו להתקין ו/או לעשות בו שימוש כנדרש לביצוע עבודת אחזקה הנמצאת בתחום אחריותו.
- ה. המפעיל יספק ויחליף, ככל הנדרש, את החומרים המתכלים כנדרש לצורך תפעול שוטף ותקין של הציוד הקבוע ושל הציוד הנייד וכן חומרים מתכלים לחדרי שירותים פרטיים של המפעיל, שקיות ניילון לכל פחי האשפה הפנימיים לסוגיהם וכל חומרי הניקיון כנדרש לניקוי חלקי המבנה והציוד הפנימיים.

5. זמינות שירותי האחזקה

- א. תיקון תקלה בטיחותית - התגובה תוך 60 דקות מעת קבלת הודעה. לתיקון תקלה בטיחותית, ברכיב או ציוד שהינו באחריות המפעיל, יהיה המזמין רשאי לפנות למוקד התקלות של הרשות ולהזמין עובד הרשות לצורך התיקון. התיקון יהיה זמני, וזאת אך ורק למנוע נזק. במקרה של תקלה מורכבת (על-פי שיקול הטכנאי) רשאית הרשות לנתק את המערכת עד לתיקונה על-ידי המפעיל.
- ב. תיקון תקלות המפריעות למהלך העבודה הסדירה במקומות השירות - יבוצע על-פי חומרת ההפרעה, ותוך שעתיים עד שש שעות ממועד קבלת ההודעה. קריסת מערכת כדוגמת מיזוג אוויר, תאורה וכדומה, מערכת שאין לה תחליף, תחשב כחמורה.
- ג. תיקון תקלות רגילות - יבוצע תוך 48 שעות. כתקלה רגילה תחשב כל תקלה שאינה גורמת להפסקת עבודה של ציוד חיוני או ציוד שאין לו תחליף.
- ד. בכל מקרה בו אין לגוף האחראי על התיקון, הרשות או המפעיל לפי ההקשר, אפשרות לתקן את התקלה במועד, מתחייב הגוף האחראי לבצע כל פעולה נדרשת, לרבות העמדת ציוד חליפי לתקופת הזמן שתידרש.
- ה. עבודות תקופתיות יבוצעו במועדן, ולא יאוחר משבוע ימים מהמועד המתוכנן.

6. תיעוד שינויים / עבודות

בסיום ביצוע עבודות אחזקה ו/או שינויים במעטפת הנכס (כהגדרתה בסעיף משנה 2.3 לחוזה) או, אם תדרוש זאת הרשות לפי שיקול דעתה, בסיום ביצוע עבודות אחזקה אחרות במי ממקומות השירות, ימסור המפעיל לרשות את כל הפרטים הרלבנטיים אודות העבודות שבוצעו על ידו כאמור. הפרטים ימסרו במדיה שתיקבע על-ידי הרשות.



7. הערכות למסירה מקומות השירות בתום תקופת מתן השירותים

האמור להלן נוגע אך ורק לחלקי מבנה, תשתיות וציוד שהותקנו על-ידי הרשות, ואשר הועמדו לשימוש המפעיל בתקופת החוזה.

א. 90 יום לפני תום תקופת ההרשאה למתן השירותים, יתקיים סיור בכל מקומות השירות. בסיור יבדקו מצב המבנה, המערכות והציוד הקבוע (להלן: "הרכוש") אשר הותקנו על-ידי הרשות, ואשר הועמדו לשימוש המפעיל. בסיור ישתתפו נציגי הרשות והמפעיל. המפעיל יסייע לנציגי הרשות לסקור את כל הנדרש ביסודיות.

ב. הרשות תבחן ביסודיות את כל הרכוש בו עשה המפעיל שימוש כאמור. בחינת הרשות תכלול, בין היתר:

מצב פיזי של הרכוש, ובין היתר יבחן מצב ריצוף וחיפויי קירות ותקרות, גופי תאורה, לוחות חשמל, יחידות מיזוג אוויר, מערכת מנדפים, מערכת גילוי אש, מערכת כריזה, ריהוט קבוע וכדומה.

א. בתום ביצוע הבדיקות האמורות הרשות תגיש למפעיל את הסתייגויותיה ממצב הרכוש. ההסתייגויות תכלולנה כל כשל ברכוש שנגרם כתוצאה מנזק במזיד ו\או משימוש בלתי סביר.

ב. המפעיל ידרוש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת החוזה, וזאת באמצעות כח אדם והשקעה של חלקים וחומרים ככל שיידרש.

ג. היה והמפעיל לא ימלא אחרי הוראות דו"ח הביקורת כאמור לעיל, רשאית הרשות להורות לבצע את העבודה האמורה על-ידי עובדיה או קבלן אחר מטעמה או בכל דרך אחרת. ההוצאות האמורות יחולו על המפעיל, והרשות תהיה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15% (שייחשבו כהוצאות תקורה) מכל סכום שיגיע למפעיל בכל זמן שהוא, ו\או לחלט את הערבות הבנקאית שמסר המפעיל להבטחת קיום התחייבויותיו על-פי החוזה ו\או לגבותן מהמפעיל בכל דרך אחרת.

ד. ההשתתפות בסיור וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על המפעיל לתקן את הליקויים לאחר תום תקופת ההרשאה למתן השירותים, לא יוכלו לשמש עילה למפעיל לדרוש תמורה כספית כלשהי.

נספח יח'

נספח ביטחון ושמירת סודיות

1. כללי: למען הסר ספק, בכל התייחסות בנספחים אלו ל"הנמל" או "נמל" תיקרא כאילו נכתב בתחום הנמל וכן בכל אחת מהאתרים שבאחריות רשות שדות התעופה בכל חלקי הארץ,"

”

וזאת למעט באותם מקומות שבהן ההתייחסות הינה לטרמינל 3.

- 1.1. נמל התעופה בן גוריון והמטוסים הממריאים ממנו, מהווה יעד מועדף לפיגוע לארגוני הטרור השונים.
- 1.2. ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על רשות שדות התעופה ועל הנהלת הנמל את האחריות לאבטחה הפיסית של הנמל, את האחריות למניעת פיגוע במטוס, הממריא מהנמל, ואת האחריות למניעת הברחה של אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.
- 1.3. כמפעיל/ספק, המתעתד לפעול בתחום הנמל, ובדגש על פעילות בתחום השטחים המוגבלים בכניסה, יחולו עליך הוראות הנוגעות לבטחון הנמל ולבטחון הנוסעים והמטוסים, הנוחתים והממריאים ממנו.
- 1.4. כל האמור בנספח זה מחייב את המפעיל/ספק ונותני-השרות מטעמו, כולל קבלני-משנה.

1.5. סווג מסמכי הליך זה

- 1.5.1. הליך זה מכיל מידע מסווג.
- 1.5.2. יש לנהוג במסמכי הליך זה בצורה שתבטיח, כי לא יגיעו לידיים לא רצויות.

2. מטרה:

- 2.1. מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות, שיחייבו את המפעיל/ספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השרותים, כחלק מכלל הפעולות, הננקטות בכדי למנוע מגורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום הנמל.

3. אחריות:

- 3.1. המפעיל/ספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן הביטחון"), שירכז את כל פעילויות המפעיל/ספק בהיבט הביטחוני ויישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת הביטחון בנמל (להלן: "חטיבת הביטחון") בכל הקשור לאבטחה הפיזית מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת מתן השרותים, כהגדרתה בחוזה.
- 3.2. עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן הביטחון על-ידי חטיבת הביטחון, יחשב מנכ"ל המפעיל/ספק כנאמן בטחון.

3.3. נאמן הביטחון

- 3.3.1. נאמן הביטחון ישמש כאיש הקשר לחטיבת הביטחון מטעם המפעיל/ספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות, הנדרשות מהמפעיל/ספק בהוראות נספח זה, או בכל הוראה נוספת אשר עלול המפעיל/ספק לקבל, מול חטיבת הביטחון, ומול משרד הרישיונות בפרט.
- 3.3.2. נאמן הביטחון יקבל תדרוך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת הביטחון, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדריך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן הביטחון דרישות ונהלי בטחון כלליים נוספים, החלים על כל השוהים בתחום הנמל, אשר לפיהם יידרש



- לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי המפעיל/ספק וכל מי מטעמו. היה ונאמן הבטחון יסיים את תפקידו אצל המפעיל/ספק חלה על המפעיל/ספק להודיע על כך לרשות/ חטיבת הבטחון ולמנות נאמן בטחון חליפי אשר יחולו עליו כל הוראות סעיף 3 זה.
- 3.3.3. על נאמן הבטחון להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי הבטחון, החלים על המפעיל/ספק וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.
- 3.3.4. נאמן הבטחון יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת הבטחון ויתעדכן באמצעותו בנהלים וכללי בטחון, העשויים להשיק לפעילות המפעיל/ספק בתחום הנמל, בכל עת שיידרש לכך.
- 3.3.5. נאמן הבטחון יאשר בחתימתו כל בקשה למתן רשיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה למי מטעם המפעיל/ספק. חתימתו תהווה התחייבות הגוף המגייס (זכייך) לכך שהמועמד עבר הליך אימות זהות על-פי נהלי ודרישות חטיבת הביטחון במעמד הגיוס. כמו כן, ינהל מעקב פנימי שוטף אחר תוקפם של רשיונות קיימים.
- 3.3.6. נאמן הבטחון יתדרך ויעדכן את עובדי המפעיל/ספק בהוראות ונהלי הבטחון התקפים ואלה שינתנו מפעם לפעם.
- 3.3.7. נאמן הביטחון יקיים פגישת הכרות עם נציג מוסמך של גורם הביטחון המוסמך במתקן ויקבל ממנו תדרוך בטחוני לא יאוחר מ-14 ימים לפני תחילת ביצוע השירותים לפי הליך זה.
- 3.3.8. המפעיל/ספק יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיוש תפקיד נאמן הבטחון לצורך אישור חטיבת הבטחון בהתאם להנחיות סעיף 4 להלן.
- 3.3.9. המפעיל/ספק מתחייב להעביר לחטיבת הבטחון את כל הנתונים האמורים לעיל, (כאמור בסעיף 4.2.1 להלן), חתום על ידי כל אחד מהמועמדים.
- 3.3.10. חטיבת הבטחון תהיה רשאית לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 4 להלן, לדחות מועמדים ואף לדרוש מהמפעיל/ספק להציג מועמדים נוספים במקומם, או להחליף מועמד שנבחר; כל זאת, בכל שלב ולפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 3.3.11. מינוו של נאמן בטחון יתבצע, לכל המאוחר, כ-30 ימים לפני מועד תחילת תקופת מתן השרותים.

4. אישור העסקה או התקשרות לצורך פעילות בתחום הנמל:

- 4.1. כאמור, הנמל הוא שטח רגיש מבחינה בטחונית ולכן יורשה המפעיל/ספק להעסיק בתחום הנמל או להתקשר עם גורם חיצוני, העתיד לפעול בתחום הנמל, רק יישות מסחרית ואו מועמד שאושרו. כל זאת, לאחר מעבר של כלל הבדיקות הנדרשות ובכלל זה: בדיקת רישום פלילי וסינון בטחוני לרמה הנדרשת לפי תחום העיסוק ותחום העבודה.
- 4.2. העובד ומעבידו מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע ההליך באמצעות הטפסים המפורטים להלן:
- 4.2.1. **טפסי התאמה ביטחונית לעובד שהינו אזרח ישראלי:**
- 4.2.1.1. שאלון אישי+ עלון לנבדק;
- 4.2.1.2. הסכמה למסירת מידע; לפי חוק מרשם פלילי ותקנות השבים, התשמ"א - 1981;
- 4.2.1.3. כתב ויתור על סודיות רפואית;



- 4.2.1.4. הצהרת התחייבות בענין שימוש בסמים ;
- 4.2.1.5. טופס הסכמה לבדיקת ביטחון חוזרת ;
- 4.2.1.6. הטפסים האמורים ימסרו למפעיל/ספק על-ידי חטיבת הבטחון.
- 4.3. הטפסים האמורים מצורפים לנספח זה. למרות האמור, באחריותו הבלעדית של הספק/ הישות המסחרית לוודא כי הטפסים המצורפים הינם הטפסים בגרסתם האחרונה. את הטפסים ניתן לקבל גם מגורם הביטחון הרלוונטי.
- 4.4. המפעיל/ספק מתחייב להעביר את הנתונים באמצעות הטפסים הנ"ל, כשהם חתומים ע"י המועמד והחתימות אומתו ע"י נאמן הביטחון (באמצעות חתימתו עליהם במקום המיועד לכך).
- 4.5. המפעיל/ספק מתחייב לדווח ולעדכן על כל שינוי, שנודע לו לאחר העברת פרטי המועמד או לאחר שאושרה העסקתו/פעילותו, בפרטי המועמד, או בכל פרט, אשר עשוי להיות בעל רלוונטיות בטחונית.
- 4.6. חטיבת הבטחון תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש פרטים נוספים לגבי נותן השרות וכלל המועסקים, המפעיל/ספקים, הקבלנים ושאר הגורמים מטעם המפעיל/ספק, או חלק מהם, ואף תהיה רשאית לאסור על כניסת מי מן המועסקים לתחומי הנמל, מטעמים בטחוניים, בין אם כבר אושרה כניסתו ובין אם לא.
- 4.7. המפעיל/ספק מתחייב לא להעסיק ולא לאפשר עבודה לגורם, אשר פרטיו לא הועברו ואשר לא אושר על-ידי חטיבת הבטחון.
- 4.8. תהליך קבלת סווג בטחוני מתאים ואישור מועמד, עשוי להמשך ממספר ימים ועד למספר שבועות. כמו כן, משך הטיפול בבקשה, עד לאישורה, משתנה מאדם לאדם - לאור הנתונים האישיים והרקע של כל אדם, ועל המפעיל/ספק להביא זאת בחשבון במסגרת תכנון כח-אדם ולוחות-הזמנים. המציע מתחייב לכך, שהמצאת האישורים לא תגרום לדחיה במתן השרותים.

5. הנחיות לתקופת ההקמה:

- 5.1. המפעיל/ספק יעביר לידי חטיבת הביטחון את רשימת המועסקים מטעמו בביצוע עבודות ההקמה, לרבות עובדי המפעיל/ספק, קבלנים, קבלני משנה, עובדי קבלנים, עובדי קבלני משנה ומפעיל/ספקים, כ-21 ימים לפני מועד תחילת ביצוע עבודות ההקמה. חטיבת הביטחון תהא רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי לגבי מי מהמועסקים כאמור יחולו הוראות סעיף 4 לעיל, כולן או חלקן, והמפעיל/ספק יפעל בהתאם לדרישות האמורות של חטיבת הביטחון.
- 5.2. במהלך תקופת ההקמה יעביר המפעיל/ספק את רשימת המועמדים לעסוק במתן השירותים בתחום הנמל, מטעמו, במהלך 60 הימים שקודמים לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה-21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים ובהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.
- 5.3. מיפוי ספקים - המפעיל/ספק יבצע מיפוי ספקים, בדומה לנדרש בתת-פסקה 6.3.1.1, עבור ספקים הצפויים לשרת אותו במהלך תקופת ההקמה. המפעיל/ספק יעביר את נתוני הספקים לפני מועד הצפוי לתחילת פעילותם.
- 5.4. **תכנון עבודות ההקמה:**
- 5.4.1. במסגרת תכנון עבודות ההקמה יבצע המפעיל/ספק סידורי אבטחה בהתאם להנחיות חטיבת הביטחון, למניעת אפשרות של חדירת אדם ו/או החדרת חפצים למקומות השירות כאשר אינם פעילים ואינם מאוישים.
- 5.4.2. אם המפעיל/ספק מבקש להתקין סידורי אבטחה נוספים (כגון מצלמות, בקרת מעברים ולרבות כאלה שאינם סטנדרטיים ומקובלים), יציגם לאישור חטיבת



הביטחון, במסגרת אישור התכניות המקדמיות. ראוי לציין כי המפעיל חייב לעמוד בדרישות אגף סייבר של רש"ת בכל הנוגע למפרט הטכני של אמצעי הצילום והבקרה על פי הדרישות המופיעות בנספח ד' (הוראות ביטחון, אבטחת מידע ושמירת סודיות - נתב"ג).

- 5.4.3 מובהר בזאת שבמסגרת אישור הרשות את תוכנית עבודות ההקמה (כאמור בנספח ה' לחוזה), חטיבת הביטחון תהא רשאית על-פי שיקול דעתה, לאשר את תכניות המפעיל/ספק, לדרוש כי יבוצעו בהן תיקונים, או לדרוש מהמפעיל/ספק להציג תכניות חלופיות.
- 5.5 המפעיל/ספק ונאמן הביטחון יקיימו פגישת הכרות עם נציג מוסמך מחטיבת הביטחון, ויקבל ממנו תדרוך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת ביצוע עבודות ההקמה.
- 5.6 אתר העבודות נכלל בתחום השטחים המוגבלים, לשם כך יתוחם ויבודד אתר העבודות באופן שיוורה לו נציג חטיבת הביטחון על מנת למנוע אפשרות של חדירת אדם לא מורשה מאתר העבודות אל התחומים המוגבלים ואולמות הטרמינל, או אליו. תיחום זה יישאר ברמת הנדרשת לאורך כל הפעילות.
- 5.7 אופן כניסה ויציאה של אדם ו/או כלי רכב אל האתר וממנו יעשו תחת פיקוח ובקרה של חטיבת הביטחון ובהתאם לנהלי הגוף המנחה, ככל שקיימים.
- 5.8 עבודה המחייבת פירוק ו/או שבירה ו/או פתיחה של גבולות תחום אתר העבודות, הגורמת לפרצה קבוע/ זמנית לשטחים המוגבלים, תבוצע בתיאום מראש ובאישור חטיבת הביטחון, ובכפוף להסדרת אמצעי ההגנה הנדרשים לאורך כל זמן העבודות.
- 5.9 עבודות המתבצעות מחוץ לאתר העבודות המתוחם, בשטחים מוגבלים, יבוצעו בתיאום מראש ובכפוף לאישורים מתאימים לעבודה בשטחים מוגבלים. חטיבת הביטחון תהיה רשאית לדרוש מהזכייין לבצע ליווי לעבודות המתבצעות בשטחים מוגבלים, מחוץ לתחום המגודר, על ידי נאמן הביטחון.

6. תקופת מתן השרותים - הנחיות בטחוניות כלליות:

6.1. תדריך בטחוני למועסקים

- 6.1.1 המפעיל/ספק יערוך תדריך בטחוני (על-פי הנחיות חטיבת הביטחון) לכל עובד, שיועסק במתן השרותים, בטרם יחל בעבודתו. התדריך ישים זגשעל הנושאים להלן:
- 6.1.1.1 שטחים מוגבלים ובקרת מעברים.
- 6.1.1.2 כללי התנהגות בטחוניים בהתאם לסעיף 9.
- 6.1.2 התחייבות על שמירת סודיות ושמירת ידיעות. המפעיל/ספק מתחייב, כיכל עובד מטעמו יקבל תדריך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים, מיום תחילת העסקתו בתחום הנמל.
- 6.1.3 בנוסף, מתחייב המפעיל/ספק כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך בנושא "התנהגות ביטחונית" (ראו: משמעת ביטחונית) המופיע בסעיף 9 בנספח זה.
- 6.1.4 נוסף לתדריך בתחילת ההעסקה, יקיים המפעיל/ספק תדריכי רענון חצי-שנתיים לעובדיו, אשר במסגרתם יעביר לעובדים עדכונים בצרכי חטיבת הביטחון המשיקים לתחום פעילותם.

6.2. שטחים מוגבלים ואשורי מעבר

- 6.2.1 כיוון שהנמל הוא מעבר גבול ולאור הנחיות הגורמים המוסמכים, הוגדרו בשטח הנמל שטחים מוגבלים בכניסה, שהכניסה אליהם מותרת רק למי



- שניתן לו רשיון כניסה אליהם (כולם או חלקם), אשר רק באמצעותו תתאפשר הכניסה לשטחים המוגבלים והמעבר ביניהם.
- 6.2.2. מתן רשיון כניסה לאדם לשטח מוגבל בכניסה בנמל מותנה בקבלת סווג בטחוני מתאים מרשויות הביטחון וייעשה לפי כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג – 1983 ונהלי רש"ת התקפים בחטיבת הביטחון.
- 6.2.3. רישיון הכניסה לעובד או לרכב יונפק לעובד/רכב המפעיל כנגד תשלום בהתאם לתעריפי הרשות אשר יתעדכנו מעת לעת הנקובים להלן, ורק לאחר שהעובד/רכב עבר/ואת כל תהליכי ההתאמה הביטחונית.
- 6.2.4. תעריפי הנפקת/חידוש רישיונות הכניסה לעובד/רכב נכון ליום 1.1.2019 (התעריפים לא כוללים מע"מ):
- א) הנפקת רישיון כניסה לעובד – 179.49 ₪.
 - ב) חידוש רישיון כניסה לעובד - 26.92 ₪.
 - ג) הנפקת רישיון כניסה לרכב - 224.36 ₪.
 - ד) חידוש רישיון כניסה לרכב - 44.37 ₪.
- החיוב בגין הרישיונות כניסה יעשה אחת לרבעון לפי העניין ויכלול את אותם רישיונות שהונפקו/חודשו ע"י הרשות במהלך אותו רבעון.
- 6.2.5. מסמכים- לבקשה לרישיון כניסה יוגשו למשרד הרשיונות בחתימת נאמן הביטחון והקב"ט רק לאחר שוודא שהמועמד עבר הליך אימות זהות במעמד הגיוס על- פי הנחיות חטיבת הביטחון ויכלול אימות זהות עם שתי תעודות זיהוי רשמיות וראיון כניסה עם אוריינטציה ביטחונית ע"י גורם ביטחוני מקצועי מוסמך.
- 6.2.6. רשיון הכניסה יונפק לעובד רק לאחר שעבר את כל תהליכי ההתאמה הביטחונית, ורק אם תפקידו דורש זאת.
- 6.2.7. רשיון הכניסה יונפק לעובד לתחום עבודתו בלבד וחל איסור מוחלט לעשות שימוש אחר באישור זה או להעבירו לאחר.
- 6.2.8. השימוש ברשיון הכניסה לצורכי מעבר יעשה בכפוף ובהתאם לכללי המעבר ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 6.2.9. בקשות לבדיקות מהימנות וקבלת רשיון כניסה כאמור יוגשו על-ידי נאמן הביטחון לאגף מידע ומחשוב אשר יעבירם למשרד הרשיונות בנמל עבור עובדי המפעיל/ספק בלבד ולצורך תפקידם במסגרת מתן השרותים בלבד. לכל בקשה תצורף פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות. פניית היחידה תכלול את תאור סוג רשיון הכניסה הנדרש.
- 6.2.10. המפעיל/ספק אחראי לבטל ולהחזיר למשרד הרשיונות בנמל כל רישיון כניסה של עובד המפעיל/ספק, אשר חדל לעבוד אצל המפעיל/ספק, או שינה את תפקידו ובתפקידו החדש אין צורך ברישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל. בכל מקרה בו הופסקה העסקתו של עובד, חלה חובה על המפעיל/ספק לדווח מיידית למשרד הרשיונות ולהחזיר את רישיון הכניסה לשטחים המוגבלים תוך פרק זמן שלא עולה על 14 ימים מיום סיום ההעסקה.
- 6.2.11. תהליך הטפול בבקשה למתן רשיון לשטח האווירי עשוי להמשך בממוצע כשבועיים עד שלושה שבועות. התהליך עלול להתארך אם הבקשה לכניסה לשטח האווירי כוללת בקשה לכניסה ותנועה עם רכב בשטח האווירי.



6.2.12. מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את תוקפו של כל רישיון כניסה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת.

6.2.13. מוסכם בזאת ומוצהר כי היה ולא יוחזר רישיון הכניסה בפרק זמן של 14 ימים מיום סיום ההעסקה ישלם המפעיל/ספק, לרשות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגובה של 100 ₪ בתוספת מע"מ וזאת בגין כל יום איחור בהשבת כל רישיון כניסה לשטחים המוגבלים.

6.2.14. **דרישות חטיבת הביטחון מאדם הנושא רישיון כניסה לשטחים המוגבלים:**

6.2.14.1. מעבר לשטחים המוגבלים דורש רישום למערכת ביומטריה ארגונית על ידי העובד. שימוש באימות ביומטרי זה מחייב כל גורם המבקש לעבור משטח יבשתי לשטח מוגבל או לגשת לאזורים מוגבלים המבוקרים על ידי מנגנון זה.

6.2.14.2. המפעיל/ספק, עובדיו ו/מי מטעמו חייבים להיות עובדים מהימנים שבטרם העסקתם קיבלו את אישור חטיבת הביטחון בנתבי"ג ויחידת מב"ט.

6.2.14.3. חובה לענוד את הרישיון בצורה גלויה ובולטת בכל משך שהיתו של בעל הרישיון בשטח המוגבל אליו הוא מורשה להיכנס.

6.2.14.4. רישיון כניסה שימצא ללא השגחה, יאסף על ידי חטיבת הביטחון ויושב לידי המפעיל/ספק רק לאחר ביצוע שימוע על ידי ועדת הרשיונות.

6.2.14.5. השימוש ברישיון יעשה בתפקיד בלבד ולצורך התפקיד בלבד.

6.2.14.6. השימוש ברישיון יעשה בהתאם לכללי ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.

6.2.14.7. נושא הרישיון יקפיד להימצא ולנוע אך ורק בתוך התחומים, בהם הוא מורשה לנוע לפי הרישום על גבי הרישיון.

6.2.14.8. אסור להעביר רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל לאדם אחר (הדבר מהווה עבירה פלילית). הרישיון הוא אישי ואינו ניתן להעברה.

6.2.14.9. חל איסור להשאיר את הרישיון בתוך הרכב.

6.2.14.10. חלה חובת דיווח מיידי לחטיבת הביטחון על תום תקופת ההעסקה של עובד ולהחזיר את רישונו. החזקה של רישיון כניסה שלא כדין מהווה עבירה פלילית. היחידה תדאג להעביר הרישיון לחטיבת הביטחון. כמו כן יש לעדכן באופן מיידי במקרים של אובדן או גנבה של רישיון כניסה לשטחים מוגבלים.

6.2.14.11. חידוש רישיון, שאבד, נגנב או הושחת, מחייב אישור יו"ר ועדת הרשיונות בנמל וכרוך בתשלום עבור הנפקת הרישיון החלופי, שיהיה בשיעור כפי שתקבע הרשות.

6.2.15. **משרד הרשיונות - הגשת בקשות לקבלת רשיונות כניסה לשטחים המוגבלים:**

6.2.15.1. על המפעיל/ספק לקבוע פגישת היכרות ותאום עם משרד הרשיונות טרם תחילת עבודתו.

6.2.15.2. משרד הרשיונות ממוקם בגלריה (מול טרקלין ארבל), טרמינל 3.

6.2.15.3. המשרד פועל 24/7 ומקבל קהל בימים א'-ה' בין השעות 08:30 - 13:30, 15:00-19:00. ביום ו' מקבל קהל בין השעות 00:00-13:00.



6.2.15.4. בקשה לרשיון כניסה לשטחים המוגבלים כוללת:

- א. מכתב בקשה מהמפעיל/ספק בצרוף אישור מחשב המפעיל/ספק כי המועמד מקבל משכורת מהגורם המבקש.
- ב. שאלון אישי למועמד/עובד (התאמה בטחונית).
- ג. טופס הרשאה לבדיקת רישום פלילי (כולל צילום תעודת זהות או דרכון).
- ד. פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות, כולל תאור סוג רשיון הכניסה הנדרש.

6.2.15.5. טפסים ניתן לקבל במשרד הרשיונות.

6.3. קבלה והובלה של סחורות ומשלוחים:

6.3.1. אם במסגרת פעילותו נדרש המפעיל/ספק לשנע סחורה אל תחום הנמל או ממנו, (בדגש על השטחים המוגבלים) יקפיד למלא אחר ההנחיות הביטחוניות שלהלן:

6.3.1.1. מיפוי ספקים:

6.3.1.1.1. המפעיל/ספק ימסור, במהלך 60 הימים שיקדמו לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה-21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים, בכתב, רשימה של ספקים, חברות הובלה, ונהגים קבועים (להלן: **"רשימת ספקים"**), אשר צפויים לשרת אותו במהלך תקופת מתן השירותים, ובהתאם להנחיות סעיף 4.

6.3.1.1.2. אם המפעיל/ספק מבקש לכלול ברשימת המפעילים/ספקים המאושרים במסגרת תקופת מתן השירותים, ספק נוסף - יעביר המפעיל/ספק לחטיבת הביטחון בקשה מנומקת ויפעל בהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.

6.3.1.1.3. המפעיל/ספק מתחייב לא לקבל שירותים בתחום זה מגורם שאינו נכלל ברשימת המפעילים/ספקים, ולעדכן מיידית את חטיבת הביטחון על כל גורם אשר נכלל ברשימת המפעילים/ספקים שהמפעיל/ספק הפסיק את קבלת השירותים ממנו, בין אם מיזמתו ובין אם ביזמת אותו גורם.

6.3.1.2. במערך הטרמינלים בנתב"ג, הוגדרו תחומים תפעוליים המיועדים לכניסת ספקים לצורך פריקה והעמסה של סחורה במסוף הקרקעי. בכניסה לתחומים זה תתבצע בקרה ובדיקה ביטחונית על-פי נוהל ספקים של חטיבת הביטחון, ורק לגורמים אשר אושרו על-פי הוראות נספח זה, תתאפשר הכניסה לתחום התפעולי.

6.3.1.3. הובלת הסחורה מהמפעיל/ספק (המורשה) אל מחסני/מתקני המפעיל/ספק בשטח האווירי ולמשטח הפריקה בשטח התפעולי תעשה בהשגחה צמודה של המוביל כשתא המטען נעול! (ביקורות תבוצענה באופן אקראי בשערי הכניסה לשטח האווירי).

6.3.1.4. הובלת סחורה אל מקומות השירות בשטחים המוגבלים הנמצאים במרחב נתב"ג, או מהם, תבוצע על ידי עובדי המפעיל/ספק בלבד, וככלל לא תתאפשר כניסת המפעיל/ספק אל תחומים אלו, למעט מקרים חריגים שיאושרו מראש מחטיבת הביטחון.

6.3.1.5. מתקנים בשימוש המפעיל/ספק הנמצאים מחוץ לתחום הנמל והמאחסנים סחורה המיועדת להטסה, למכירה או לשימוש



בתחום הנמל (כולל למכירה במקומות השירות) יופעלו על-פי כללי האבטחה ונהלי הביטחון המופיעים בנוהל הפעלת מחסנים בשינויים המחויבים (מצ"ב כנספח 1 לנספח זה).

6.4. הגבלה על מכירת מוצרים וטובין העלולים לשמש לפיגוע במטוס:

6.4.1. על-פי נהלי האבטחה התעופתיים חל איסור מוחלט על העלאת כלי נשק וחומרים נפיצים, מכל סוג שהוא למטוסים הממריאים מנמל התעופה בן גוריון.

6.4.2. חל איסור על מכירה של כלי נשק קר או חם, או כל אמצעי אחר אשר יכול לשמש ככלי נשק או הדומה לכלי נשק לרבות: כלי עבודה לסוגיהם, אולרים, כל חפץ בעל להב העולה באורכו על 5 ס"מ, חצים וקשתות, יתדות, פגיונות ו/או כל חפץ בעל קצה חד העלול לשמש כאמצעי לפיגוע, גז מדמיע או כל סוג של תרסיס העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים בעלי מרכיב כימי העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים דליקים ו/או פריטים אשר מיזוגם ביחד עלול לגרום לבעירה, רובי צלילה וכו', בכל מתחם הנמל. כמו כן, חל איסור מכירת פריטים המדמים כלי נשק חם/קר לסוגיו (כגון אקדחי צעצוע וכ"ו), בהקשר זה, חלה חובת דיווח לחטיבת הביטחון ומכירת פריטים אלו תעשה רק לאחר מתן אישור מפורש של נציג החטיבה המוסמך לכך. עבר המפעיל/ספק על הוראות סעיף זה, ובהתאם להוראות סעיף XXXX לחוזה העיקרי, תהא הרשות רשאית להטיל עליו פיצוי מוסכם בגובה של 3,000 ₪ לכל אירוע והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.4.3. על המפעיל/ספק להעביר, עד 30 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים, רשימה מפורטת של המוצרים שיימכרו בנקודות השירות, לאישור חטיבת הביטחון. – מחלקת טיפול ביטחוני מסחרי.

6.4.4. חטיבת הביטחון רשאית על-פי שיקול דעתה ומשיקולים ביטחוניים, לאסור על מכירת מי מהמוצרים למכירה המופיע ברשימה. יתרה מזאת, חטיבת הביטחון רשאית להגביל מכירת מוצרים בשיטת "פטור ושמור" (להלן: "פיק-אפי") בלבד ובכך לאפשר מכירה בתנאים מגבילים (אי-העמסתם למטוס).

6.4.5. מובהר בזאת כי המפעיל/ספק לא יהיה רשאי למכור ו/או להחזיק, במי ממקומות השירות, במוצר שנפסל כאמור. עבר המפעיל/ספק על הוראות סעיף זה, ובהתאם להוראות סעיף XXXX לחוזה העיקרי, תהא הרשות רשאית להטיל עליו פיצוי מוסכם בגובה של 3,000 ₪ לכל אירוע והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.4.6. בהמשך לאמור לעיל יעביר המפעיל/ספק לאישור חטיבת הביטחון/מחלקת טיפול ביטחוני מסחרי, כל מוצר חדש בו הוא מעוניין להחזיק ו/או לסחור במקומות השירות וכל התקשרות עם ספק חדש.

6.4.7. המפעיל/ספק לא יחזיק במקומות השירות מוצרים אשר לא אושרו על ידי חטיבת הביטחון. חטיבת הביטחון שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את המוצרים הנמכרים על-ידי המפעיל/ספק טרם כניסה לשטח האווירי ו/או לכניסתם למחסן המפעיל/ספק ו/או לנקודות המכירה בנמל. החליטה חטיבת הביטחון לבדוק את המוצרים הנמכרים על-ידי המפעיל/ספק טרם כניסה לשטח האווירי ו/או לכניסתם למחסן המפעיל/ספק ו/או לנקודות המכירה בנמל, ישנע המפעיל/ספק את המוצרים אל מתחם הבידוק וממנו בחזרה על אחריותו ועל חשבונו. בנוסף יציב המפעיל/ספק על אחריותו ועל חשבונו אדם מטעמו אשר ילווה את כל תהליך השינוע למתחם הבידוק יהיה נוכח במהלך הליך הבידוק של המוצרים, לרבות הנחת המוצרים על מתקן הבידוק והורדתם וכן יקבל לידיו את כל המוצרים בתום בדיקתם.



6.4.8. הרשות זכאית על פי שיקול דעתה, להורות למפעיל/ספק להסיר מן המדפים מוצרים מסויימים שאושרו, זאת על-פי שיקולים ביטחוניים המשתנים מעת לעת.

6.4.9. חטיבת הביטחון שומרת לעצמה את הזכות לשנות את נוהלי הכנסת הפריטים מעת לעת, בהתאם להנחיות הגוף המנחה, שינויי נוהל ו/או כתוצאה מאירועים ביטחוניים.

6.4.10. נאמני הביטחון מטעם הזכיון, חייבים להמציא באופן שוטף, דו"ח מלאי של הפריטים הנמכרים בחנות, למחלקת טיפול ביטחוני מסחרי, טרם הכנסתם לחנות.

6.4.11. נאמן הביטחון מטעם הזכיון, חייב לתדרך את עובדיהם באופן שוטף אודות ההנחיות הביטחוניות הקיימות, לשם אכיפת הסדרי הביטחון בצורה נאותה.

6.4.12. חל איסור שימוש בכל סוג של סכיני חיתוך, מספריים ודומיהם במהלך העבודה השוטפת של המוכרים בנקודות המכירה. קרבנם של פריטים אלו לנוסעים עלולה לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו. בנקודות ההסעדה יעשה שימוש בכלי אוכל שאושרו על ידי ביטחון נתבי"ג ושאינם מסכנים את ביטחון התעופה האזרחית (קרי, כלי פלסטיק בלבד). במידה ואושר שימוש בכלי חיתוך אחר, חלה חובה לעגנו (בכבל שאינו ניתן להסרה) בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי מחלקת טיפול ביטחוני מסחרי. עבר המפעיל/ספק על הוראות סעיף זה, ובהתאם להוראות סעיף XXXX לחוזה העיקרי, תהא הרשות רשאית להטיל עליו פיצוי מוסכם בגובה של 3,000 ₪ לכל אירוע והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.4.13. חטיבת הביטחון תבצע ביקורות שוטפות בחנויות ועל כלל העובדים בחנויות להישמע להוראותיה. עובד אשר יחרוג מהוראות הביטחון, יאבד את אישור הכניסה לשטחים המוגבלים שניתן לו לשם ביצוע תפקידו.

6.4.14. מכשירי אזעקה ו/או מכשירים המשמיעים קולות רעש וצפצוף חייבים את אישורה של מחלקת טיפול ביטחוני מסחרי טרם הכנסתם או התקנתם בחנות.

6.5. שמירה על שלמות מתקנים בטחוניים :

6.5.1. באחריות נותן השירות לשמור על סביבת העבודה הסמוכה למקום מתן השירות ולהמנע מהשלכת פסולת או כל מעשה אחר העלול לגרום לנזק למתקנים הביטחוניים הסמוכים ובכלל זה – דלתות, גדרות, מצלמות ומערכות אבטחה אחרות.

6.5.2. חל איסור מוחלט על חיבור אמצעים מכל סוג (כבלי חשמל ותקשורת, שילוט, מצלמות, כבלי עגינה וכיו"ב) על מתקנים בטחוניים הסמוכים למקום מתן השירות.

7. בקרה וביקורת:

7.1. חטיבת הביטחון, בשיתוף עם משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי, יהיו רשאים, לפי שיקול-דעתם ומבלי שיהיו חייבים לעשות כן, להפעיל מערך בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הביטחון, הרשומים בנספח זה, מתקיימים במלואם וכלשונם.

7.2. מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה, וכן ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השרות ובאתרים של המפעיל/ספק וקבלני-המשנה מטעמו.



- 7.3. המפעיל/ספק מתחייב לאפשר למבצעי הביקורת מטעם חטיבת הבטחון, בכל עת ובכל תדירות, גישה לכל מידע בעל רלוונטיות בטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מידית את כל החריגות שימצאו.
- 7.4. אם ימצאו חריגות מכללי הבטחון, המפעיל/ספק יתקן אותן באופן מיידי, ויעביר תוך שבוע ימים נימוק בכתב לסיבת קיומן של אותן חריגות.
- 7.5. הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השרותים או את ביצוע העבודות ע"י המפעיל/ספק במקרה של חריגה מכללי הבטחון, אשר, לפי שיקול דעתה, יש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות בנמל, עד לתיקון אותה חריגה.
- 7.6. בקרה וביקורת כאמור, אם יעשו ואם לא יעשו, לא ישחררו את המפעיל/ספק מהתחייבויותיו כלפי הרשות.

8. שמירה על סודיות:

- 8.1. המפעיל/ספק וכל מי מטעמו, שיעסוק ו/או יועסק במתן השרותים, מחויבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע בכל הנוגע לסדרי הבטחון או מערכות מידע מחשוביות, להם יחשפו במהלך פעילותם בתחומי הנמל.
- 8.2. נאמן הבטחון וכל מי שינהל בפועל את מתן השרותים מטעם המפעיל/ספק יחתמו על הצהרת סודיות, לפיה יתחייב החותם לאמור לעיל. דרישות האבטחה במסמך האמור ובכל מסמך אחר, אשר יועבר בנושא זה בעתיד, מחייבות גם קבלני-משנה, שיועסקו ע"י המפעיל/ספק, והוא אחראי כי אלה יפעלו לפיהן.
- 8.3. הצהרות לשמירה על סודיות של הספק: הספק יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של מורשה חתימה. הצהרת הסודיות תימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, להלן **טופס 1**.
- 8.4. **הצהרות לשמירה על סודיות של נותני-השרות:** כל נותן-שרות (עובד של המפעיל/ספק, ספק-משנה או עובדיו), יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של המפעיל/ספק (מעבר לחתימתו של נותן-השרות). הצהרות הסודיות יימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, להלן **טופס 1**.

9. כללי התנהגות בטחוניים (נספח משמעת ביטחונית):

- 9.1. חל איסור מוחלט על נשיאה והכנסה של נשק לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל ולאולמות הטרמינל הציבוריים.
- 9.2. על המפעיל/ספק וכל מי מטעמו חלה החובה להישמע לכל הוראות אנשי הבטחון מטעם הרשות, בשגרה ובשעת חירום.
- 9.3. תנועתם של אנשי הבטחון מטעם חטיבת הבטחון לצורך בטחוני בשעת חירום, בשגרה, ולצורכי תרגול תתאפשר בכל עת ללא כל עיכוב או הפרעה מצד המפעיל/ספק או מי מטעמו.
- 9.4. חל איסור מוחלט על המפעיל/ספק ועובדיו להימצא ברחבת מטוס ו/או בשטחים המוגבלים שלא לצורכי עבודתם.
- 9.5. אם נחשפו לסיטואציה או אינפורמציה חריגות, אשר עשויות להיות בעלות ערך בטחוני, המפעיל/ספק וכל מי מטעמו מחויבים לדווח אודותיה לאנשי חטיבת הבטחון או לנציג היחידה המקבלת את השרות, ולבקשם להעביר המידע לחטיבת הביטחון.
- 9.6. **העמסת כבודה/חפץ/טובין על מטוס או העברת חפץ/טובין לנוסע המתעתד לטוס, שלא לפי נהלי האבטחה וללא אישור אנשי הבטחון אסורה בהחלט!**



9.7. לקיחה / העברה של כבודה/ חפץ כל שהוא מנוסע אסורה בהחלט, לרבות מנוסע שהגיע ממדינה שכנה.

9.8. מפעיל/ספק/בעל כלי טיס הממריא מנמל התעופה בן גוריון מחויב לעמוד בנהלי חטיבת הביטחון/אגף בודקים באופן מוחלט ובכל הקשור להעברת כבודה/חפצים למטוס, לבדיקת אנשי צוות כלי הטיס ו/או נוסעים טרום יציאתם לטיסה, להכנסת ציוד מוטס בין אם תפעולי או טכני, לבדיקת דואר חברה המועבר בכלי הטיס ולקייטרינג המוזמן לטיסה בין אם לצוות המטוס ו/או לנוסעי הטיסה.

9.9. נהלים אלו יועברו לנאמן הביטחון על ידי נציג חטיבת הביטחון בהתאם לנאמר בסעיף 3.3, יש לפנות ולתאם מול אגף בודקים בחטיבת הביטחון בטלפון : 03-9752249.

10. שינויים ועדכונים:

10.1. נהלי חטיבת הביטחון ונהלי אבטחת המידע מתעדכנים מזמן לזמן, לאור הערכות מטה חטיבת הביטחון ואגף מידע ומחשוב ולפי הנחיות הגופים הממלכתיים המנחים. מובהר בזאת, כי חטיבת הביטחון ואגף מידע ומחשוב רשאיות לשנות ולעדכן מי מהוראות והנחיות נספח זה, לפי שיקול-דעתן, בכל עת.

10.2. מובהר בזאת, כי כל שינוי באופי הפעילות של המפעיל/ספק ו/או שינוי במבנה מי ממקומות השרות ו/או המתקנים, העומדים לרשות המפעיל/ספק, עשוי להיות בעל השלכה בטחונית ולהוביל לשינוי ו/או עדכון הוראות נספח זה.

10.3. המפעיל/ספק יקבל מראש מידי חטיבת הביטחון בצורה ישירה או בעקיפין דרך היחידה המקבלת את השירות, הודעה על עדכון או שינוי צפוי בהוראות נספח זה, ויהיה מחויב בו.

11. שונות:

11.1. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מנהלי חטיבת הביטחון ומכללי ההתנהגות הבטחוניים, החלים על כל השוהים בתחום הנמל.

11.2. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה ו/או בנספחיו.

11.3. הוראות סעיף 6.2 לא יחולו על מפעיל/ספק, אשר מסגרת פעילותו אינה כוללת צורך בגישה לשטחים המוגבלים.

11.4. כל הפרה של מי מהוראות נספח זה, ו/או מהוראות הביטחון הכלליות שידרשו מהמפעיל/ספק, אשר יש לה, לפי שיקול-דעתה של חטיבת הביטחון, השלכה על בטחון הנוסעים, ציבור המבקרים והמטוסים בנמל, תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

11.5. כל מסמך, שיימצא ברשות המפעיל/ספק או נותן-שרותים מטעמו, יוחזר לרשות עם סיום העבודה של נותן-השרות (או המפעיל/ספק בכלל). המפעיל/ספק יתחייב, כי עם סיום העבודה לפי הליך זה, הוא ישמיד את כל המסמכים והקבצים שברשותו, הנוגעים לרשות ולעבודה לפי הליך זה.

11.6. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבקר פעילות זו ללא הודעה מוקדמת בכל אתר של המפעיל/ספק, ללא יוצא מן הכלל.

11.7. בהתאם להוראות החוזה, נציג הרשות רשאי לדרוש את הפסקת העסקתו לאלתר של כל עובד או ספק-משנה, המועסק במסגרת קשרי העסקיים עם הרשות, לפי שיקול-דעתו המוחלט. המפעיל/ספק יפסיק את העסקתו ללא כל ערעור.



נספח 1

- נוהל הפעלת מחסנים -

1. בעלי הרשאה הפועלים בנתב"ג ואשר מפעילים/ספקים מחסן או מתקן כלשהו מחוץ לשטח האווירי ממנו מגיעים מוצרים/חפצים העולים על הטיסה ו/או נמכרים בחנויות או במי מנקודות המכירה האחרות שבאולם היוצאים, חייבים בבדיקת ביטחוני מלא למוצרים בטרם הכנסתם למתחם חנויות הדיוטי-פרי.

2. כמו כן, בעלי ההרשאה חייבים לפעול על פי הנחיות הביטחון שלהלן:

א. המחסן/מתקן חייב להיות מאושר על ידי חטיבת הביטחון בנתב"ג. כפועל יוצא מכך, הוא חייב להיות מוגן, נעול ומצויד במערכת אזעקה המחוברת למוקד חברת שמירה, למניעת פריצה ואפשרות לחדירה סמויה למבנה. האמור לעיל אינו בא להחליף את הצורך בבדיקת טכנולוגי המבוצע במרכז הבדיקה של חטיבת הביטחון בנתב"ג.

ב. מיפוי ספקים - המפעיל/ספק יבצע מיפוי בדיקת מהימנות לכל הספקים של מוצרים שימכור בחנויות, על-פי קריטריונים שתקבע חטיבת הביטחון. נתונים אלה יועברו לאישור חטיבת הביטחון.

ג. עובדים המועסקים במחסן חייבים לקבל אישור בטחוני מחטיבת הביטחון. לעובד שלא קיבל אישור בטחוני לא תתאפשר גישה למחסן ולמוצרים שעולים על המטוס.

ד. הובלת המטענים - המטען מהספק למחסן ומהמחסן לשטח האווירי ולמטוס יובל כשהוא נעול ותחת השגחה. נהג המשאית יחויב לקבל אישור בטחוני טרם תחילת העסקתו.

ה. חפצים/מוצרים שעולים על המטוס ו/או נמכרים בחנויות ו/או בנקודות המכירה האחרות שבאולם היוצאים, ואינם מגיעים מספק מורשה ומאושר, לא יאושרו להטסה אלא אם ניתן לבצע עבורם בדיקה מלאה על-פי נהלי הביטחון שיהיו תקפים באותה עת.

ו. לכל מחסן ימונה נאמן בטחון מטעמו של המפעיל, שיתודרך על ידי חטיבת הביטחון ויפעל על-פי נהלי הביטחון התקפים.



הוראות ביטחון, אבטחת מידע ושמירת סודיות - נתב"ג

1. הבהרות קדם.

- בכל מקום במסמך זה שבו יש סימנים מיוחדים, יש לייחס את הסימן למלל המתאים כדלהלן:
- ① - סעיפים 2.4 עד 2.7 (כולל) מתייחסים למכרזים שלהם קשר למערכות מידע או מערכות קריטיות/מסווגות
- ② - פסקה / סעיף זה מתייחס למכרזים שלהם קשר למערכות מידע או מערכות קריטיות/מסווגות

2. כללי.

למען הסר ספק, בכל התייחסות בנספחים אלו ל"הנמל" או "נמל" תיקרא כאילו נכתב "בתחום הנמל וכן בכל אחד מהאתרים שבאחריות רשות שדות התעופה בכל חלקי הארץ", וזאת למעט באותם מקומות שבהם ההתייחסות הינה לנתב"ג.

- 2.1 נמל התעופה בן גוריון והמטוסים הממריאים ממנו, מהווה יעד מועדף לפיגוע לארגוני הטרור השונים.
- 2.2 ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על רשות שדות התעופה ועל הנהלת הנמל את האחריות לאבטחה הפיסית של הנמל, את האחריות למניעת פיגוע במטוס, הממריא מהנמל, ואת האחריות למניעת הברחה של אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.
- 2.3 בהחלטה נוספת, החליטה ממשלת ישראל להגדיר מספר גופים כמונחים על ידי מערך הסייבר הלאומי ורשות שדות התעופה נמנית על גופים אלו. בהיבט זה, הנחיות גוף זה בכל הקשור למערכות מחשוב, פיתוח מערכות מחשוב ואפליקציות היוצאות מהם מחייבות את הספק לעבוד על פיהם.
- 2.4 רשות שדות התעופה הגדירה את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפי כך כל ספק הנותן שירותים בנושאי המחשוב[®] חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בנספח זה.
- 2.5 כספק, המתעתד לפעול בתחום הנמל, ובדגש על פעילות בתחום השטחים המוגבלים בכניסה, יחולו עליך הוראות הנוגעות לביטחון הנמל ולביטחון הנוסעים והמטוסים, הנוחתים והממריאים ממנו, וכן יחולו עליך כל ההוראות והנהלים החלים על עובדי הרשות בכל היבטי אבטחת המידע.
- 2.6 כל האמור בנספח זה מחייב את הספק ונותני-השרות מטעמו, כולל קבלני-משנה.
- 2.7 **סיווג וחיוניות של המידע ומערכות המידע.**

מערכות המידע מהוות את התשתית התפעולית של הרשות והן חיוניות לפעילותה התקינה. פגיעה בהן עלולה לגרום לשיבוש או אף להפסקת מתן השרות ללקוחות הרשות. לפי הגדרה זו, מערכות המידע טעונות הגנה להבטחת ולאבטחת הסודיות, השלמות, האמינות, השרידות וההמשכיות התפעולית.

מערכות המידע של הרשות כוללות מידע רגיש בדרגות שונות של רגישות או חסיון, כאשר הסיווג הכולל הוא רגיש/חסוי מסחרית (מקביל לרמת סיווג הביטחון "שמור"), וכן בשלב עתידי גם סודי ברשתות מסוימות, לרבות מידע הטעון הגנה לפי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות") והתקנות מכוחו. מערכות המידע חיוניות לפעילותה התקינה של הרשות ופגיעה בהן עלולה לגרום לשיבוש, תקלות והפסקת מתן שרות.

לפיכך, יש לנהוג לפי כל דרישות האבטחה, כאמור לעיל, ובכל הגדרות נוספות בנושאי האבטחה אשר ייתכן ויועברו על ידי גורם רשות מוסמך לנושאים אלו, בכל עת וזאת גם לאחר החתימה על החוזה, בכל הפעילויות למתן שירותים לפי הליך זה. אם, במהלך אספקת השירותים, הספק ייווכח, כי כלי האבטחה, המיושמים כיום בתוכנות וביישומים, אינם עונים על אחת או יותר מן הדרישות להלן:

- דרישות הביטחון לאבטחת מידע רגיש/חסוי (שמור)/סודי (בעתיד);
- התקנים התקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי;



- דרישות חוק הגנת הפרטיות והתקנות מכוחו;
 - דרישות מערך הסייבר הלאומי.
- עליו לדווח על כך לממונה על אבטחת המידע מטעם הרשות, ולהמשיך לפעול לפי הנחייתו.

2.8 סוג מסמכי הליך זה.

במידה והליך מכרז זה הוגדר כהליך מכרז מסווג או בעל מידע מסווג, יש לפעול בהתאם לנספח "נספח הנחיות עבודה עם מסמכי מכרז מסווגים". בכל מקרה, יש לנהוג במסמכי הליך זה בצורה שתבטיח, כי לא יגיעו לידיים לא רצויות או מורשות.

3. מטרה.

מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות, שיחייבו את הספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים, כחלק מכלל הפעולות, הננקטות בכדי למנוע מגורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום הנמל.

4. אחריות.

- 4.1 הספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן הביטחון"), שירכז את כל פעילויות הספק בהיבט הביטחוני ויישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת הביטחון בנמל (להלן: "חטיבת הביטחון") בכל הקשור לאבטחה הפיזית, וכן מול אחראי אבטחת המידע ברשות בכל הנושאים הקשורים למחשוב ומידע, כמפורט בסעיף משנה 4.6 לנספח זה, מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת מתן השירותים, כהגדרתה בחוזה.
- 4.2 עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן הביטחון על-ידי חטיבת הביטחון, יחשב מנכ"ל הספק כנאמן ביטחון.
- 4.3 הספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן אבטחת המידע"), שירכז את כל פעילויות הספק בהיבט אבטחת המידע ויישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת התקשוב – הממונה על אבטחת המידע ברשות כמפורט בסעיף משנה 4.7 לנספח זה, מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת מתן השירותים, כהגדרתה בחוזה.
- 4.4 עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן אבטחת המידע על-ידי חטיבת התקשוב, יחשב מנכ"ל הספק כנאמן אבטחת המידע.
- 4.5 אין מניעה כי אותו נציג ספק ימלא גם את תפקיד "נאמן הביטחון" וגם את תפקיד "נאמן אבטחת המידע".
- 4.6 **נאמן הביטחון.**
- 4.6.1 נאמן הביטחון ישמש כאיש הקשר לחטיבת הביטחון מטעם הספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות, הנדרשות מהספק בהוראות נספח זה, או בכל הוראה נוספת אשר עלול הספק לקבל, מול חטיבת הביטחון בכלל, ומול משרד הרישיונות בפרט, וכן מול חטיבת התקשוב.*
- 4.6.2 נאמן הביטחון יקיים פגישת הכרות עם נציג מוסמך מחטיבת הביטחון ויקבל ממנו תדרוך בטחוני לא יאוחר מ-14 ימים לפני תחילת ביצוע השירותים לפי הליך זה.
- 4.6.3 נאמן הביטחון יקבל תדרוך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת הביטחון, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדרוך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן הביטחון דרישות ונהלי ביטחון כלליים נוספים, החלים על כל השוהים בתחום הנמל, אשר לפיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי הספק וכל מי מטעמו. במידה ובהיבט החוזה יש נגיעה לנושאי מידע ומחשוב, יעבור הנאמן תדרוך בנושאי אבטחת מידע מגורם מוסמך חטיבת התקשוב.
- 4.6.4 על נאמן הביטחון להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי הביטחון ונהלי אבטחת המידע, החלים על הספק וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.
- 4.6.5 נאמן הביטחון יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת הביטחון וחטיבת התקשוב* ויתעדכן באמצעותו בנהלים וכללי ביטחון, העשויים להשיק לפעילות הספק בתחום הנמל, בכל עת שיידרש לכך.



- 4.6.6 נאמן הביטחון יאשר בחתימתו כל בקשה למתן רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה למי מטעם הספק, וינהל מעקב פנימי שוטף אחר תוקפם של רישיונות קיימים.
- 4.6.7 נאמן הביטחון יתדרך ויעדכן את עובדי הספק בהוראות ונהלי הביטחון ואבטחת המידע התקפים ואלה שיינתנו מפעם לפעם.
- 4.6.8 הספק יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיוש תפקיד נאמן הביטחון לצורך אישור חטיבת הביטחון בהתאם להנחיות סעיף 5 להלן.
- 4.6.9 הספק מתחייב להעביר לחטיבת הביטחון את כל הנתונים האמורים לעיל, כאמור בסעיף 5.2 להלן.
- 4.6.10 חטיבת הביטחון תהיה רשאית לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 5 להלן, לדחות מועמדים/ים ואף לדרוש מהספק להציג מועמדים נוספים במקומם, או להחליף מועמד שנבחר; כל זאת, בכל שלב ולפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 4.6.11 מינויו של נאמן ביטחון יתבצע, לכל המאוחר, כ-30 ימים לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים. היה והגורם שמונה על ידי הספק לתפקיד נאמן הביטחון אינו מהווה גם נאמן אבטחת מידע, ובאם נדרש נאמן כזה לפי החוזה, ימונה נאמן אבטחת מידע גם הוא, לכל המאוחר, כ-30 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים.
- 4.7 נאמן אבטחת המידע²⁰.**
- 4.7.1 נאמן אבטחת המידע ישמש כאיש הקשר לחטיבת התקשוב מטעם הספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות, הנדרשות מהספק בהוראות נספח זה, מול חטיבת התקשוב בכל הקשור לנושאי אבטחת המידע.
- 4.7.2 נאמן אבטחת המידע יקיים פגישת הכרות עם נציג מוסמך מחטיבת התקשוב ויקבל ממנו תדרוך בנושאי אבטחת המידע הרלוונטיות לנשוא חוזה זה, לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת ביצוע השירותים לפי מכרז זה.
- 4.7.3 נאמן אבטחת המידע יקבל תדרוך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת התקשוב, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדריך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן אבטחת המידע דרישות ונהלים כלליים נוספים במידה ויידרש, החלים על כל הגורמים המבצעים פעילויות הקשורות למערך המחשוב ברשות, אשר על פיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי הספק וכל מי מטעמו.
- 4.7.4 על נאמן אבטחת המידע להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי אבטחת המידע הרלוונטיים, החלים על הספק וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.
- 4.7.5 נאמן אבטחת המידע יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת התקשוב או גורם רשותי אחר אשר יהווה איש הקשר מטעם חטיבת התקשוב בנושאים אלו, בכל עת שיידרש לכך.
- 4.7.6 נאמן אבטחת המידע יאשר בחתימתו כל נושא/בקשה הקשורה לנושאי אבטחת המידע במערכות המחשוב של הספק, או בקישור למערכות המחשוב ברשות מהמערכות של הספק אשר ייתכן ותהיה להן השפעה על הכשירות והתפעול של המערכות.
- 4.7.7 נאמן אבטחת המידע יתדרך ויעדכן את עובדי הספק בהוראות ובנהלים התקפים ואלה שיינתנו מפעם לפעם.
- 4.7.8 הספק יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיוש תפקיד נאמן אבטחת המידע לצורך אישור חטיבת התקשוב בהתאם להנחיות סעיף 5 להלן.
- 4.7.9 הספק מתחייב להעביר לחטיבת התקשוב את כל הנתונים האמורים לעיל.
- 4.7.10 נציג חטיבת התקשוב רשאי לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 5 להלן, לדחות מועמדים/ים ואף לדרוש מהספק להציג מועמדים נוספים במקומם, או להחליף מועמד שנבחר. כל זאת, בכל שלב ולפי שיקול-דעתו הבלעדי וללא צורך במתן הסברים כל שהם להחלטותיו בעניין זה.



5. אישור העסקה או התקשרות לצורך פעילות בתחום הנמל.

- 5.1 כאמור, הנמל הוא שטח רגיש מבחינה ביטחונית ולכן יורשה הספק להעסיק בתחום הנמל או להתקשר עם גורם חיצוני, העתיד לפעול בתחום הנמל, רק מועמד שאושר, לאחר שנתן את הסכמתו לביצוע בדיקת רישום פלילי בהתאם לחוק המידע הפלילי התשע"ט- 2019 וכללי רש"ת כניסה לשטחים המוגבלים התשמ"ג-1983 ועבר את תהליך סינון בדיקת התאמה ביטחונית לרמה הנדרשת לפי עיסוקו ותחום עבודתו.
- 5.2 העובד ומעבידו מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע ההליך באמצעות הטפסים המפורטים להלן:
- 5.2.1 טפסי התאמה ביטחונית לעובד שהינו אזרח ישראלי:
- 5.2.1.1 שאלון אישי+ עלון לנבדק.
- 5.2.1.2 כתב ויתור על סודיות רפואית וסודיות המידע.
- 5.2.1.3 הצהרת התחייבות בעניין שימוש בסמים.
- 5.2.1.4 צילום ת. זהות / רישיון נהיגה.
- 5.2.1.5 טופס הסכמה למסירת מידע בהתאם לחוק המידע הפלילי התשע"ט- 2019 בצירוף צילום ת. זהות.
- 5.2.2 טפסי התאמה ביטחונית לעובד שאינו אזרח ישראלי:
- 5.2.2.1 שאלון למועמד זר.
- 5.2.2.2 צילום דרכון בתוקף.
- 5.2.2.3 אישור על היעדר רישום פלילי מטעם רשויות החוק של מדינת תושבותו הנוכחית.
- 5.3 את הטפסים ניתן לקבל מחטיבת הביטחון ו/או חטיבת התקשוב.[©] הספק מתחייב להעביר את הנתונים באמצעות הטפסים הנ"ל, כשהם חתומים ע"י המועמד, והחתימות אומתו ע"י נאמן הביטחון (באמצעות חתימתו עליהם במקום המיועד לכך).
- 5.4 הספק מתחייב לדווח ולעדכן על כל שינוי, שנודע לו לאחר העברת פרטי המועמד או לאחר שאושרה העסקת/פעילותו, בפרטי המועמד, או בכל פרט, אשר עשוי להיות בעל רלוונטיות ביטחונית.
- 5.5 חטיבת הביטחון תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש פרטים נוספים לגבי כלל המועסקים, הספקים, הקבלנים ושאר הגורמים מטעם הספק, או חלק מהם, ואף תהיה רשאית לאסור על כניסת מי מן המועסקים לתחומי הנמל, מטעמים ביטחוניים, בין אם כבר אושרה כניסתו ובין אם לא.
- 5.6 הספק מתחייב לא להעסיק ולא לאפשר עבודה לגורם, אשר פרטיו לא הועברו ואשר לא אושר על-ידי חטיבת הביטחון.
- 5.7 הספק מתחייב להודיע באופן מיידי לחטיבת הביטחון על הפסקת העסקה של אחד מעובדיו ולהזדכות לאלתר על רישיון המעבר לשטחים המוגבלים (אם ניתן) של אותו עובד.
- 5.8 תהליך קבלת סיווג ביטחוני מתאים ואישור מועמד, עשוי להמשך ממספר ימים ועד למספר שבועות. כמו כן, משך הטיפול בבקשה, עד לאישורה, משתנה מאדם לאדם - לאור הנתונים האישיים והרקע של כל אדם, ועל הספק להביא זאת בחשבון במסגרת תכנון כח-אדם ולוחות-הזמנים. הספק מתחייב לכך, שהמצאת האישורים לא תגרום לדחייה במתן השירותים.

6. הנחיות ביטחוניות כלליות.

6.1 תדריך ביטחוני למועסקים.

- 6.1.1 הספק יערוך תדריך ביטחוני (לפי הנחיות חטיבת הביטחון) לכל עובד, שיועסק במתן השירותים, בטרם יחל בעבודתו. התדריך ישים דגש על הנושאים להלן:



- שטחים מוגבלים ובקרת מעברים.
 - כללי התנהגות ביטחונית בהתאם לסעיף 9.
 - התחייבות על שמירת סודיות ושמירת ידיעות.
- 6.1.2 הספק מתחייב, כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך ביטחוני לא יאוחר מ-7 ימים, מיום תחילת העסקתו בתחום הנמל.
- 6.1.3 נוסף לתדריך בתחילת ההעסקה, יקיים הספק תדריכי ריענון חצי-שנתיים לעובדיו, במסגרתם יעביר לעובדים עדכונים בצרכי חטיבת הביטחון המשיקים לתחום פעילותם.
- 6.2 שטחים מוגבלים ואזורי מעבר.**
- 6.2.1 כיוון שהנמל הוא מעבר גבול ולאור הנחיות הגורמים המוסמכים, הוגדרו בשטח הנמל שטחים מוגבלים בכניסה, שהכניסה אליהם מותרת רק למי שניתן לו רישיון כניסה אליהם (כולם או חלקם), אשר רק באמצעותו תתאפשר הכניסה לשטחים המוגבלים והמעבר ביניהם.
- 6.2.2 מתן רישיון כניסה לאדם לשטח מוגבל בכניסה בנמל מותנה בקבלת סיווג ביטחוני מתאים מרשויות הביטחון וייעשה לפי כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג - 1983.
- 6.2.3 רישיון הכניסה יונפק לעובד רק לאחר שעמד בהוראות כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג - 1983, נוהל מדיניות השימוש במידע הפלילי ותקנת השבים, עבר את כל תהליכי התאמה ביטחונית ותהליכי בדיקת המידע הפלילי, ורק אם תפקידו דורש זאת.
- 6.2.4 רישיון הכניסה יונפק לעובד לתחום עבודתו בלבד וחל איסור מוחלט לעשות שימוש אחר באישור זה או להעבירו לאחר.
- 6.2.5 השימוש ברישיון הכניסה לצורכי מעבר יעשה בכפוף ובהתאם לכללי המעבר ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 6.2.6 בקשות לבדיקות מהימנות וקבלת רישיון כניסה כאמור יוגשו על-ידי נאמן הביטחון לחטיבת התקשוב² אשר יעבירן למשרד הרישיונות בנמל עבור עובדי הספק בלבד ולצורך תפקידם במסגרת מתן השירותים בלבד. לכל בקשה תצורף פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות. פניית היחידה תכלול את תיאור סוג רישיון הכניסה הנדרש.
- 6.2.7 הספק אחראי לבטל ולהחזיר ליחידה המקבלת את השרות ברשות או למשרד הרישיונות בנמל כל רישיון כניסה של עובד הספק, אשר חדל לעבוד אצל הספק, או שחל שינוי בשטח המוגבל אליו צריך אישור, או שינה את תפקידו ובתפקידו החדש אין צורך ברישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל. באחריותה של היחידה לוודא העברת רישיונות אלו למשרד הרישיונות בנמל.
- 6.2.8 תהליך הטפול בבקשה למתן רישיון לשטח האווירי עשוי להמשך בממוצע כשבועיים עד שלושה שבועות. התהליך עלול להתארך אם הבקשה לכניסה לשטח האווירי כוללת בקשה לכניסה ותנועה עם רכב בשטח האווירי.
- 6.2.9 מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את תוקפו של כל רישיון כניסה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת.
- 6.2.10 **דרישות חטיבת הביטחון מאדם הנושא רישיון כניסה לשטחים המוגבלים:**
- 6.2.10.1 מעבר לשטחים המוגבלים דורש רישום למערכת ביומטרית ארגונית על ידי העובד. שימוש באימות ביומטרי זה מחייב כל גורם המבקש לעבור משטח יבשתי לשטח מוגבל או לגשת לאזורים מוגבלים המבוקרים על ידי מנגנון זה.
- 6.2.10.2 חובה לענוד את הרישיון בצורה גלויה ובולטת בכל משך שהייתו של בעל הרישיון בשטח המוגבל אליו הוא מורשה להיכנס.
- 6.2.10.3 השימוש ברישיון יעשה בתפקיד בלבד ולצורך התפקיד בלבד.



- 6.2.10.4 השימוש ברישיון יעשה בהתאם לכללי ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 6.2.10.5 נושא הרישיון יקפיד להימצא ולנוע אך ורק בתוך התחומים, בהם הוא מורשה לנוע לפי הרישום על גבי הרישיון.
- 6.2.10.6 אסור להעביר רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל לאדם אחר (הדבר מהווה עבירה פלילית). הרישיון הוא אישי ואינו ניתן להעברה.
- 6.2.10.7 חל איסור להשאיר את הרישיון בתוך הרכב.
- 6.2.10.8 יש לדווח מיידית ליחידה המקבלת את השרות ברשות לחטיבת הביטחון על תום תקופת ההעסקה של עובד ולהחזיר את רישיונו. החזקה של רישיון כניסה שלא כדין מהווה עבירה פלילית. היחידה תדאג להעביר הרישיון לחטיבת הביטחון.
- 6.2.10.9 חידוש רישיון, שאבד, נגנב או הושחת, מחייב אישור יו"ר ועדת הרישיונות בנמל וכרוך בתשלום עבור הנפקת הרישיון החלופי, שיהיה בשיעור כפי שתקבע הרשות מעת לעת.
- 6.2.11 משרד הרישיונות - הגשת בקשות לקבלת רישיונות כניסה לשטחים המוגבלים:**
- 6.2.11.1 משרד הרישיונות ממוקם בטרמינל 3 באולם מקבלי הפנים בגלריה המזרחית בקומה 1.
- 6.2.11.2 המשרד פועל בימים א' - ו'.
- שעות קבלת קהל:
א' – ה' 13:30 – 08:30 ו' – 19:00 – 15:00.
ו' – 08:30 – 13:30.
- 6.2.11.3 בקשה לרישיון כניסה לשטחים המוגבלים כוללת:
- מכתב בקשה מהספק בצרוף אישור מחשב הספק כי המועמד מקבל משכורת מהגורם המבקש.
 - טפסי בדיקת התאמה ביטחונית. (כולל צילום ת. זהות/רישיון נהיגה)
 - טופס הסכמה למסירת מידע בהתאם לחוק המידע הפלילי התשע"ט-2019 בצירוף צילום ת. זהות(כולל צילום תעודת הזהוי או דרכון).
 - פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות, כולל תיאור סוג רישיון הכניסה הנדרש.
- 6.2.11.4 טפסים ניתן לקבל במשרד הרישיונות.

6.3 קבלה והובלה של סחורות ומשלוחים.

6.3.1 אם במסגרת פעילותו הספק נדרש לשנע סחורה אל תחום הנמל או ממנו (בדגש על השטחים המוגבלים), עליו להקפיד למלא אחר ההנחיות הביטחוניות שלהלן:

6.3.1.1 מיפוי ספקים:

- (א) הספק ימסור, במהלך 60 הימים, שיקדמו לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה-21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים, בכתב, רשימה של ספקים, חברות הובלה, ונהגים קבועים (להלן: "רשימת ספקים"), אשר צפויים לשרת אותו במהלך תקופת מתן השירותים, ובהתאם להנחיות סעיף 5.
- (ב) אם הספק מבקש לכלול ספק נוסף ברשימת הספקים המאושרים בתקופת מתן השירותים, עליו להעביר לחטיבת הביטחון בקשה מנומקת ויפעל בהתאם להנחיות סעיף 5 לעיל.
- (ג) הספק מתחייב לא לקבל שירותים בתחום זה מגורם, שאינו נכלל ברשימת הספקים, ולעדכן מיידית את חטיבת הביטחון על כל גורם,



- אשר נכלל ברשימת הספקים שהספק הפסיק את קבלת השירותים ממנו, בין אם מיוזמתו ובין אם ביוזמת אותו גורם.
- 6.3.1.2 בטרמינל 3 הוגדר תחום תפעולי, המיועד לכניסת ספקים לצורך פריקה והעמסה של סחורה במסוף הקרקעי. בכניסה לתחום זה תתבצע בקרה ובדיקה ביטחונית לפי נוהל ספקים של חטיבת הביטחון ורק לגורמים, אשר אושרו לפי הוראות נספח זה תתאפשר הכניסה לתחום התפעולי.
- 6.3.1.3 הובלת הסחורה מהספק (המורשה) אל מחסני/מתקני הספק בשטח האווירי ולמשטח הפריקה בשטח התפעולי תעשה בהשגחה צמודה של המוביל כשתא המטען נעול! (ביקורות תבוצענה באופן אקראי בשערי הכניסה לשטח האווירי).
- 6.3.1.4 הובלת סחורה אל מקומות השרות בשטחים המוגבלים, הנמצאים בתוך טרמינל 3, או מהם, תבוצע ע"י עובדי הספק בלבד, וככלל לא תתאפשר כניסת הספק אל תחומים אלו, למעט מקרים חריגים, שיאושרו מראש ע"י חטיבת הביטחון.
- 6.3.1.5 מתקנים בשימוש הספק הנמצאים מחוץ לתחום הנמל והמאחסנים סחורה המיועדת להטסה, למכירה או לשימוש בתחום הנמל (כולל למכירה במקומות השרות) יופעלו לפי כללי האבטחה ונהלי הביטחון המופיעים בנוהל הפעלת מחסנים בשינויים המחוייבים.
- 6.3.2 אבטחת מידע בחצרי הרשות®:
- 6.3.2.1 רשומות ותווד מגנטי או אופטי, שיימסרו ע"י הרשות לספק, יישמרו בחצרי הרשות לפי הוראות נציג הרשות; ינוהל רישום מצאי עדכני שלהם.
- 6.3.2.2 הוצאת רשומות ותווד מגנטי או אופטי, הנושאים מידע של הרשות, לרבות מידע, שהוכן ע"י עובדי התאגיד בחצרי הרשות, טעונה אישור בכתב של אחראי אבטחת המידע. יש לקבל אישור מראש מאחראי אבטחת המידע על כל כוונה לעשות שימוש במחשבים נישאים לשם מתן השירותים, נשוא ההסכם וכתב-התחייבות זה, ע"י עובדי הספק. כל שימוש כאמור יעשה לפי הנחיות ספציפיות של אחראי אבטחת המידע לאבטחת המחשבים הנישאים.
- 6.3.2.3 חיבור תווד מגנטי או אופטי לסוגיו למערכות מחשוב בחצרי הרשות טעונה אישור כתוב מראש של אחראי אבטחת המידע. האמור חל גם לגבי תווד מגנטי או אופטי של תוכנות לסוגיהן וכן להתקנים חיצוניים לסוגיהם (DOK, מחשב נישא וכדומה), כל התקן שיכול לשמור מידע, וכל מצע מידע אחר לרבות ניירת.
- 6.3.2.4 ביצוע שינויים כלשהם במערכות המחשוב והתקשורת של הרשות, שימוש בתוכנות אבטחה חיצוניות והתקנת אמצעי אבטחה חדשים, טעונים אישור מראש ובכתב של נציג הרשות/חטיבת התקשוב, לפי הצעה בכתב של הספק ודיון, לפי הצורך.
- 6.3.2.5 **לצורך בהירות הנושא, נציג חטיבת התקשוב הינו האחראי על אבטחת המידע ברש"ת. אישור המתקבל מכל גורם אחר ברשות ייחשב כבלתי חוקי והפרה של נהלי הרשות בנושאי אבטחת המידע לכל סוגיו.**

7. בקרה וביקורת.

- 7.1 חטיבת הביטחון, בשיתוף עם משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי, וכן נציגי חטיבת התקשוב, יהיו רשאים, לפי שיקול-דעתם ומבלי שיהיו חייבים לעשות כן, להפעיל מערך



- בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הביטחון, הרשומים בנספח זה, מתקיימים במלואם וכלשונם.
- 7.2 מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה, וכן ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השרות ובאתרים של הספק וקבלני-המשנה מטעמו.
- 7.3 הספק מתחייב לאפשר למבצעי הביקורת מטעם חטיבת הביטחון או חטיבת התקשוב⁹, בכל עת ובכל תדירות, גישה לכל מידע בעל רלוונטיות ביטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מיידית את כל החריגות שימצאו.
- 7.4 אם ימצאו חריגות מכללי הביטחון, הספק יתקן אותן באופן מידי, ויעביר תוך שבוע ימים נימוק בכתב לסיבת קיומן של אותן חריגות.
- 7.5 הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים או את ביצוע העבודות ע"י הספק במקרה של חריגה מכללי הביטחון, אשר, לפי שיקול דעתה, יש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות בנמל, עד לתיקון אותה חריגה.
- 7.6 בקרה וביקורת כאמור, אם יעשו ואם לא יעשו, לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו כלפי הרשות.
- 8. שמירה על סודיות.**
- 8.1 הספק וכל מי מטעמו, שיעסוק ו/או יועסק במתן השירותים, מחויבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע בכל הנוגע לסדרי הביטחון או מערכות מידע ומחשוב⁹, להם יחשפו במהלך פעילותם בתחומי הנמל.
- 8.2 נאמן הביטחון ונאמן אבטחת המידע⁹ וכל מי שינהל בפועל את מתן השירותים מטעם הספק יחתמו על הצהרת סודיות, לפיה יתחייב החותם לאמור לעיל. דרישות האבטחה במסמך האמור ובכל מסמך אחר, אשר יועבר בנושא זה בעתיד, מחייבות גם קבלני-משנה, שיועסקו ע"י הספק, והוא אחראי כי אלה יפעלו לפיהן.
- 8.3 **הצהרות לשמירה על סודיות של הספק:** הספק יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של מורשה החתימה של התאגיד. הצהרת הסודיות תימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, **להלן טופס 1.**
- 8.4 **הצהרות לשמירה על סודיות של נותני-השרות:** כל נותן-שרות (עובד של הספק, ספק-משנה או עובדיו), יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של הספק (מעבר לחתימתו של נותן-השרות). הצהרות הסודיות יימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, **להלן טופס 2.**
- 9. כללי התנהגות ביטחוניים.**
- 9.1 חל איסור מוחלט על נשיאה והכנסה של נשק לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל ולאולמות הטרמינל הציבוריים.
- 9.2 על הספק וכל מי מטעמו חלה החובה להישמע לכל הוראות אנשי הביטחון מטעם הרשות, בשגרה ובשעת חירום.
- 9.3 תנועתם של אנשי הביטחון מטעם חטיבת הביטחון לצורך ביטחוני בשעת חירום, בשגרה, ולצורכי תרגול תתאפשר בכל עת ללא כל עיכוב או הפרעה מצד הספק או מי מטעמו.
- 9.4 חל איסור מוחלט על הספק ועובדיו להימצא ברחבת מטוס ו/או בשטחים המוגבלים שלא לצורכי עבודתם.
- 9.5 אם נחשפו לסיטואציה או אינפורמציה חריגות, אשר עשויות להיות בעלות ערך ביטחוני, הספק וכל מי מטעמו מחויבים לדווח אודותיה לאנשי חטיבת הביטחון או לנציג היחידה המקבלת את השרות, ולבקשם להעביר המידע לחטיבת הביטחון.
- 9.6 **העמסת כבודה/חפץ/טובין על מטוס או העברת חפץ/טובין לנוסע המתעתד לטוס, שלא לפי נהלי האבטחה וללא אישור אנשי הביטחון אסורה בהחלט!**



9.7 לקיחה / העברה של כבודה/ חפץ כל שהוא מנוסע אסורה בהחלט, לרבות מנוסע שהגיע ממדינה שכנה.

10. שינויים ועדכונים.

- 10.1 נהלי חטיבת הביטחון ונהלי אבטחת המידע[©] מתעדכנים מזמן לזמן, לאור הערכות מטה חטיבת הביטחון וחטיבת התקשוב[©] ולפי הנחיות הגופים הממלכתיים המנחים. מובהר בזאת, כי חטיבת הביטחון וחטיבת התקשוב[©] רשאים לשנות ולעדכן מי מהוראות והנחיות נספח זה, לפי שיקול-דעתן, בכל עת.
- 10.2 מובהר בזאת, כי כל שינוי באופי הפעילות של הספק ו/או שינוי במבנה מי ממקומות השרות ו/או המתקנים, העומדים לרשות הספק, עשוי להיות בעל השלכה ביטחונית ולהוביל לשינוי ו/או עדכון הוראות נספח זה.
- 10.3 הספק יקבל מראש מידי חטיבת הביטחון בצורה ישירה או בעקיפין דרך היחידה המקבלת את השירות, הודעה על עדכון או שינוי צפוי בהוראות נספח זה, ויהיה מחויב בו.

11. שונות.

- 11.1 אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מנהלי חטיבת הביטחון וחטיבת התקשוב[©] ומכללי ההתנהגות הביטחוניים, החלים על כל השוהים בתחום הנמל.
- 11.2 אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה ו/או בנספחיו.
- 11.3 הוראות סעיף 6.2 לא יחולו על ספק, אשר מסגרת פעילותו אינה כוללת צורך בגישה לשטחים המוגבלים.
- 11.4 כל הפרה של מי מהוראות נספח זה, ו/או מהוראות הביטחון הכלליות שידרשו מהספק, אשר יש לה, לפי שיקול-דעתה של חטיבת הביטחון, השלכה על ביטחון הנוסעים, ציבור המבקרים והמטוסים בנמל, **תחשב כהפרה יסודית** של החוזה.
- 11.5 כל מסמך, שיימצא ברשות הספק או נותן-שירותים מטעמו, יוחזר לרשות עם סיום העבודה של נותן-השרות (או הספק בכלל). הספק יתחייב, כי, עם סיום העבודה לפי הליך זה, הוא ישמיד את כל המסמכים והקבצים שברשותו, הנוגעים לרשות ולעבודה לפי הליך זה.
- הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבקר פעילות זו ללא הודעה מוקדמת בכל אתר של הספק, ללא יוצא מן הכלל.
- 11.6 בהתאם להוראות החוזה, נציג הרשות רשאי לדרוש את הפסקת העסקתו לאלתר של כל עובד או ספק-משנה, המועסק במסגרת קשרי העסקיים עם הרשות, לפי שיקול-דעתו המוחלט. הספק יפסיק את העסקתו ללא כל ערעור. רשימת לא תהיה חייבת בהסבר כל שהוא לסיבת הפסקת ההעסקה.

12. נוהל האבטחה בחצרי הספק[©].

- סעיף זה חל רק במידה והספק מבצע עבור רשימת תחת הסכם זה מימוש של מערכת ממוחשבת או חלקים ממנה.
- להלן הדרישות למקרה של טיפול במידע בחצרי הספק. כל האמור להלן מתייחס הן לספק והן לקבלני-המשנה מטעמו.
- הספק מתחייב מפורשות לעמוד בכל הדרישות להלן:
- 12.1 מערך התקשוב, עליו יבוצעו השירותים בחצרי הספק, יהיה מנותק מרשת המחשבים בחברה. לחילופין, אם הספק יוכיח, לשביעות-רצונו של נציג הרשות, כי אמצעי האבטחה, הקיימים אצלו או אותם הוא יפעיל, מבטיחים בידוד מוחלט של המידע של הרשות מרשת המחשבים של הספק או מכל מידע של חברה אחרת שהספק נותן לו שירות, הוא יהיה רשאי לפעול בהתאם.
- 12.2 הגישה למידע של הרשות תעשה ע"י מורשים בלבד, שאושרו ע"י הרשות.
- 12.3 הגישה למידע של הרשות על מחשבי הספק:
- 12.3.1 הספק יפעיל מנגנונים לאבטחת המידע ולמניעת גישה של בלתי-מורשים למידע של הרשות. אם מנגנון הזיהוי ואימות הזיהוי מבוסס על סיסמאות, על הספק



להתחייב ליישום את הפעולה לפי הדרישות לרמת האבטחה הגבוהה בתקן סיסמאות של מכון התקנים הישראלי. על הספק להציג את המנגנונים אותם בכוונתו להפעיל.

- 12.3.2 הספק יפעיל מערך אבטחה ובקרה על פעילות המשתמשים של הספק במערכת ויקבל אישור של נציג הרשות למערך זה. על הספק להציג את המנגנונים אותם בכוונתו להפעיל.
- 12.4 פעולות אבחון ותיקון (של חומרה ותוכנה כאחד), הנדרשות כל-עוד מידע של הרשות מאוחסן על דיסקים במערכות המחשוב של הספק, יבוצעו בחצרי הספק ללא תקשורת מרחוק וללא הפעלת תוכנות השתלטות מרחוק לשם כך. פעולות תחזוקה יבוצעו רק ע"י גורמים, שקיבלו אישור מנציג הרשות. על הספק להיערך לכך מראש.
- 12.5 מצעים נושאי מידע, עליהם ייערך גבוי של מידע של הרשות, ישמרו בכספת נעולה. המפתחות לכספת יהיו רק ברשות מורשים, בעלי אישור ביטחוני של הרשות, שייקבעו למטרה זו. לא יוחלף מורשה כזה ללא ידיעת נציג הרשות ואישורו לכך. החלפת מורשה כזה ללא אישור הרשות תיחשב להפרה יסודית של החוזה.
- 12.6 עם סיום הטיפול במידע ספציפי כלשהו (כולל סיום עבודתו של נותן-שרות או סיום ההתקשרות) או לפי דרישת הרשות, יש להעביר ללא דחוי או שהוי כלשהו (וללא זכות כלשהי של עיכוב), כל תיעוד, כל תוכנה וכל אמצעי אחר, הדרוש לביצוע כל הפעילויות, לרשות הרשות או לכל גורם אחר, לפי הנחית נציג הרשות. לאחר ההעברה, יש להשמיד כבידי מידע, תיעוד, תוכנה ואמצעים אחרים (כולל מכל תווד מגנטי או אופטי), שנמצאים בידי הספק והיו קשורים למהלך אספקת השירותים לרשות, באופן שימנע את שחזורו ע"י גורם כלשהו. זאת, לפי הנהלים והתקנים, לגבי מידע רגיש / חסוי / חסוי ביותר ושומר / סודי.
- יש להמציא לנציג הרשות מסמך חתום על-ידי הספק, המאשר את ביצוע כל הנ"ל באופן מלא.
- הוראות אילו מחייבות גם לגבי מידע, הנמצא בידי ספק-משנה כלשהו. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבצע בקרה במתחמי הספק או ספק-המשנה על מנת לוודא ביצוע ההוראות כפי שרשומים, וזאת ללא הודעה מוקדמת במהלך שעות וימי העבודה הרגילים.
- 12.7 בכל מקרה של אובדן מסמך או חומר, או על תקלות באבטחת המידע במערכות המחשוב של הספק או של ספק-משנה יש להודיע מיד לנציג הרשות על כך.
- בכל חשד לגישה למידע כנ"ל ע"י גורם בלתי מורשה (בין במערכות הרשות ובין במערכות המידע של הספק או של קבלני-המשנה) או אם עולה חשד לתקלה כלשהי בהקשר לאבטחת המידע של הרשות, הספק מחויב להודיע מיד לנציג הרשות על כך.
- בכל חשד לאירוע של ניסיון לפגיעה במידע כנ"ל על הספק להודיע מיד לנציג הרשות ולפעול למניעת הפגיעה ולהסרת הנזק, לפי הוראות נציג הרשות.

13. נוהל תהליכי פיתוח מערכות קריטיות בחצרי הספק. ©

סעיף זה חל רק במידה והספק מבצע עבור רשות תחת הסכם זה מימוש של מערכת ממוחשבת קריטית או חלקים ממנה - פרויקט חדש, שינוי למכלול במערכת ממוחשבת קריטית או תוספת למכלול במערכת ממוחשבת קריטית. להלן הדרישות. כל האמור להלן בא בנוסף לשאר דרישות אבטחת המידע וההסכמים שבין רשות שדות התעופה והספק ולא במקומן. כל האמור להלן מתייחס הן לספק והן לקבלני-המשנה מטעמו. הספק מתחייב מפורשות לעמוד בכל הדרישות להלן:

- 13.1 יכתב מסמך אפיון מפורט שיכלול את כל היבטי אבטחת המערכת הקריטית.
- 13.2 בתוכנית העבודה יוגדרו אבני דרך לבחינת עמידת הביצוע בהיבטי האבטחה שהוגדרו.



- 13.3 מעבר אבני הדרך הנ"ל יבוצע רק לאחר קבלת אישור בכתב ממנהל המערכת הקריטית ואחראי אבטחת המידע של רש"ת.
- 13.4 ביצוע הפיתוח לפי "עקרונות קוד מוקשח":
- א. וידוא התאמת התכנון והפיתוח לדרישות הלקוח
 - ב. בקרת קוד מאובטח
 - ג. וידוא ואישור חסימת "דלתות אחוריות" ופרצות אבטחה על-ידי מנהל הפיתוח
 - ד. הגבלת האפשרויות והרשאות הגישה מהיישום לכלל המערכת
 - ה. בקרת הגישה לליבת מערכות ההפעלה
 - ו. בחינת תקינות הקלט.
- 13.5 באחריות הספק להוכיח ביצוע הפיתוח לפי "עקרונות קוד מוקשח" כמוגדר בסעיף 13.4 לעיל בכלל ואת ביצוע בקרת קוד מאובטח [סעיף 13.4.ב. לעיל] בפרט.
- 13.6 יוגדרו 3 סביבות עבודה [לפחות] – סביבת פיתוח, סביבת בדיקות וסביבת ייצור.
- 13.7 מעבר מסביבה לסביבה יבוצע רק לאחר קבלת אישור בכתב ממנהל המערכת הקריטית ואחראי אבטחת המידע של רש"ת.

14. מערך הסייבר הלאומי

רשות שדות התעופה נמנית עם מספר גופים במדינת ישראל אשר מונחים על-ידי מערך הסייבר הלאומי. במידה והמערכת נמנית בין המערכות הנדרשות לקבלת התייחסות מגוף זה, או שבמערכת יהיו ממשקים למערכות אשר נמנות עם מערכות אשר הוגדרו כמערכות מסוג זה, יהוו הוראות גוף זה הוראות מחייבות לגבי המערכת המדוברת ועל הספק יהיה ליתן מענה הולם לדרישות אלו. הדרישות יועברו בהתאם לסוג המערכת ודרישות הגוף המנחה.



טופס 1: כתב התחייבות של הספק - שמירת סודיות, סדרי ביטחון.

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד _____, הרשום כחוק, בתפקיד _____ והמורשה לחתום ולהתחייב בשם התאגיד, מתחייב בזה בשם הנ"ל ובאופן אישי, כמפורט להלן:

1. **מבוא.**
הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שיווצרו בו עקב ביצוע האמור הינם בגדר **מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר** (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) **וכן מידע בסיווג שמור / סודי** (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של ש"כ ושל מערך הסייבר הלאומי רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:
2. **דיני הקדמה.**
המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד מההתחייבות כולה.
3. **תחולת ההתחייבות.**
3.1. התחייבות זו היא נספח לכל הסכם (לרבות הזמנה), שנחתם או ייחתם בין התאגיד ובין הרשות, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
3.2. נספח זה הנו התחייבות כללית לשמירת סודיות וסדרי הביטחון והוא מחייב את התאגיד בכל הקשור לביצוע אספקת שרותי תקשוב ברשות.
4. **דיני הנספחים.**
4.1. במקרה שתירה בין הסכם כלשהו לבין כתב-התחייבות זה, הוראות כתב-התחייבות זה עדיפות.
4.2. במקרה שתירה בין הוראות כתב-התחייבות זה לבין הוראות ברורות ומפורשות בפרק הביטחון ובנספחים ספציפיים, שצורפו להסכם ביני לבין הרשות (להלן - "נספחים ספציפיים"), יקבע האמור בפרק הביטחון ובנספחים.
5. **שמירת סודיות.**
5.1. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שהסיווג הכולל של המידע הנדון הוא **רגיש / חסוי / חסוי ביותר ושמור / סודי**, ואני מתחייב לשמור עליו בסוד לפי הנהלים, הנזכרים ברישא של כתב-התחייבות זה.
5.2. אני מתחייב להביא סעיף זה כולו, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן - "החוק"), לידיעת עובדי וקבלני-המשנה שלי, לאחר שיאושרו ע"י הרשות, באמצעות הוראה מפורשת בחוק ו/או ע"י חתימה על טופס מתאים ו/או בכל דרך, שיוורה לי נציג הרשות (כמוגדר בסעיף 6 להלן).
5.3. תשומת לבי הופנתה לחוק הנ"ל ובמיוחד לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:
סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:
א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח - 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדן ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כקבלן לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אימון:



- מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשומרו בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.
- "ידיעה"** - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
- "מסירה"** - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.
- 5.4. אני מתחייב לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפו של כתב-התחייבות זה וכן לאחר תום תוקפו ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.
- "גילוי"** - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.
- 5.5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף לכתב-התחייבות זה ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.
- 5.6. **"במונח "מידע סודי" לא יכללו ביחס לכל אלה:**
- 5.6.1. מידע שהינו נחלת הכלל ו/או שלאחר חתימת החוזה הפך לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת התחייבות הספק או צדדים שלישיים.
- 5.6.2. מידע שהגיע ו/או יגיע לידיעת הספק מצד ג' כלשהו שלא תוך הפרת ההתחייבות לשמירת הסודיות.
- 5.6.3. מידע אשר הרשות אישרה בכתב כי אינו כלול במידע הסודי.
- 5.6.4. מידע אשר הספק נדרש לגלותו בהתאם לצו שיפוטי שניתן על ידי ערכאה משפטית מוסמכת ובלבד שהספק הודיע לרשות מיד לאחר קבלת הצו האמור וכן העניק לרשות שהות מספקת להתגונן.
- מובהר, כי נטל ההוכחה להתקיימות איזה מהחריגים לתחולת ה"מידע הסודי", יחול על הספק בלבד.**
6. **נציג הרשות.**
- נציג הרשות לצורך כתב-התחייבות זה יהיה המנהל, האחראי על אבטחת מערכות המידע של הרשות או בא כוחו. הוא יעביר לי, לעובדי ו/או לכל מועסק אחר שלי ו/או לקבלן-משנה, עמם אני בא בקשר עסקי לצורך אספקת שרותי המחשוב ברשות, את כל הוראות והנחיות הביטחון, הקשורות לכתב-התחייבות זה ולביצועו לצורך אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות, והוראות מזמן-לזמן, לפי הצורך.
7. **אין לבטל כתב-התחייבות זה.**
- ידוע לי, כי כתב-התחייבות זה ו/או כל מסמך או נספח ביטחון אחר אינם ניתנים לשינוי ו/או לביטול ללא הסכמה מראש ובכתב של נציג הרשות.
8. **הפרה של כתב-התחייבות זה.**
- הפרת הוראה מהוראות כתב-התחייבות זה ו/או כל נספח או מסמך ביטחוני ספציפי אחר על-ידי או ע"י מי שפועל מטעמי הינה עילה לבטול קשרי העסקיים עם הרשות. כן ידוע לי, כי במקרה כזה, אהיה צפוי לתביעת נזיקין בגין הנזק, שייגרם כתוצאה מביטול ההסכם. סעיף זה בא בנוסף לזכויות האחרות, העומדות לרשות לפי כתב-התחייבות זה או לפי כל הסכם אחר בין הרשות לביני.
9. **אחריות התאגיד.**
- למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין כאמור באף אחד מן הסעיפים הנ"ל כדי לשחרר אותי מאחריותי הבלעדית בכל נושאי הסודיות וסדרי הביטחון.



10. **פרוש יחיד ורבים וזכר ונקבה.**
כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון יחיד משמש אף בלשון רבים וכן להיפך. כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון זכר משמש אף בלשון נקבה וכן להיפך.
11. **הכללת דרישות המפרט ומסמכי הליך הזמנת הצעות.**
נושאי הסודיות וסדרי הביטחון, הנכללים במסגרת הבקשה לקבלת הצעות, הינם חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם.
ולראיה באתי על החתום ואני מתחייב לנהוג לפי כל האמור לעיל וכמפורט בנספח הביטחון.

חתימה	מספר תעודת הזיהוי	שם החותם
חותמת התאגיד		תאריך



טופס 2: כתב התחייבות של נותן-השרות - הצהרה על שמירת סודיות.

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד _____, בתפקיד _____, מצהיר בזאת:

1. הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שיווצרו בתאגיד עקב ביצוע האמור הינם בגדר **מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר** (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) **וכן מידע בסיווג שמור / סודי** (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של שב"כ ושל מערך הסייבר הלאומי רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:
2. לשמור בסוד כל ידיעה, שתהיה בידי או תגיע לידי תוך כדי ביצוע שרותי המחשוב לרשות.
3. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין (התשל"ז - 1977) (להלן - "החוק") ובמיוחד - לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: **גילוי בהפרת חוזה:**

- א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה התשי"ח - 1958 (נוסח משולב) ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
- ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כקבלן לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: **גילוי בהפרת אימון:**

- מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשומרו בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבל, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.
- "ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
- "מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.
4. לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.
- "גילוי" - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.
5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף להצהרה זו ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.

א. "במונח "מידע סודי" לא יכללו ביחס לכל אלה:

- (1) מידע שהינו נחלת הכלל ו/או שלאחר חתימת החוזה הפך לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת התחייבות הספק או צדדים שלישיים.
- (2) מידע שהגיע ו/או יגיע לידיעת הספק מצד ג' כלשהו שלא תוך הפרת ההתחייבות לשמירת הסודיות.
- (3) מידע אשר הרשות אישרה בכתב כי אינו כלול במידע הסודי.
- (4) מידע אשר הספק נדרש לגלותו בהתאם לצו שיפוטי שניתן על ידי ערכאה משפטית

מוסמכת



ובלבד שהספק הודיע לרשות מיד לאחר קבלת הצו האמור וכן העניק לרשות שהות

מספקת

להתגונן.

מובהר, כי נטל ההוכחה להתקיימות איזה מהחריגים לתחולת ה"מידע הסודי", יחול על הספק בלבד."

6. אני מאשר כי _____, מורשה חתימה של התאגיד, הביא לידיעתי את כל המפורט בכתב ההתחייבות לשמירת סודיות וסדרי ביטחון. ואני מתחייב לפעול לפיו וכן לפי הוראות ביטחון, שיובאו לידיעתי מזמן לזמן.

7. אני מתחייב לדווח למנהל מטעם הרשות, לאחראי אבטחת המידע של חטיבת התקשוב וכן ל- _____, מורשה חתימה של התאגיד, על כל תקלה באבטחת המידע של הרשות. ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג לפיה.

תאריך: _____ שם החותם: _____ חתימה: _____

נחתם בנוכחות:

תפקיד: _____ שם המאשר: _____ חתימה: _____



טופס 1: לנספח ו': כתב התחייבות של המפעיל - שמירת סודיות, סדרי בטחון.

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד _____, הרשום כחוק, בתפקיד _____ והמורשה לחתום ולהתחייב בשם התאגיד, מתחייב בזה בשם הני"ל ובאופן אישי, כמפורט להלן:

1. מבוא.

הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שיוצרו בו עקב ביצוע האמור הינם בגדר מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) וכן מידע בסיווג שמור / סודי (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של שבי"כ ושל רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:

2. דיני הקדמה.

המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד מההתחייבות כולה.

3. תחולת ההתחייבות.

3.1. התחייבות זו היא נספח לכל הסכם (לרבות הזמנה), שנחתם או ייחתם בין התאגיד ובין הרשות, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3.2. נספח זה הנו התחייבות כללית לשמירת סודיות וסדרי הביטחון והוא מחייב את התאגיד בכל הקשור לביצוע אספקת שרותי תקשוב ברשות.

4. דיני הנספחים.

4.1. במקרה שתירה בין הסכם כלשהו לבין כתב-התחייבות זה, הוראות כתב-התחייבות זה עדיפות.

4.2. במקרה שתירה בין הוראות כתב-התחייבות זה לבין הוראות ברורות ומפורשות בפרק הביטחון ובנספחים ספציפיים, שצורפו להסכם ביני לבין הרשות (להלן - "נספחים ספציפיים"), יקבע האמור בפרק הביטחון ובנספחיו.

5. שמירת סודיות.

5.1. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שהסיווג הכולל של המידע הנדון הוא רגיש / חסוי / חסוי ביותר ושמור / סודי, ואני מתחייב לשמור עליו בסוד לפי הנהלים, הנזכרים ברישא של כתב-התחייבות זה.

5.2. אני מתחייב להביא סעיף זה כולו, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן - "החוק"), לידיעת עובדי וקבלני-המשנה שלי, לאחר שיאושרו ע"י הרשות, באמצעות הוראה מפורשת בחוק /או ע"י חתימה על טופס מתאים /או בכל דרך, שיורה לי נציג הרשות (כמוגדר בסעיף 6 להלן).

5.3. תשומת לבי הופנתה לחוק הני"ל ובמיוחד לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:

א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח - 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כספק לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אימון:

מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמור בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.



- "ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
"מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.
- 5.4. אני מתחייב לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפו של כתב-התחייבות זה וכן לאחר תום תוקפו ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.
"גילוי" - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.
- 5.5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף לכתב-התחייבות זה ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.
6. נציג הרשות.
נציג הרשות לצורך כתב-התחייבות זה יהיה המנהל, האחראי על אבטחת מערכות המידע של הרשות או בא כוחו. הוא יעביר לי, לעובדי ו/או לכל מועסק אחר שלי ו/או לספק-משנה, עמם אני בא בקשר עסקי לצורך אספקת שרותי המחשוב ברשות, את כל הוראות והנחיות הביטחון, הקשורות לכתב-התחייבות זה ולביצועו לצורך אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות, והוראות מזמן-לזמן, לפי הצורך.
7. אין לבטל כתב-התחייבות זה.
ידוע לי, כי כתב-התחייבות זה ו/או כל מסמך או נספח בטחון אחר אינם ניתנים לשינוי ו/או לביטול ללא הסכמה מראש ובכתב של נציג הרשות.
8. הפרה של כתב-התחייבות זה.
הפרת הוראה מהוראות כתב-התחייבות זה ו/או כל נספח או מסמך בטחוני ספציפי אחר על-ידי או ע"י מי שפועל מטעמי הינה עילה לבטול קשרי העסקיים עם הרשות. כן ידוע לי, כי, במקרה כזה, אהיה צפוי לתביעת נזיקין בגין הנזק, שייגרם כתוצאה מביטול ההסכם. סעיף זה בא בנוסף לזכויות האחרות, העומדות לרשות לפי כתב-התחייבות זה או לפי כל הסכם אחר בין הרשות לביני.
9. אחריות התאגיד.
למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין כאמור באף אחד מן הסעיפים הנ"ל כדי לשחרר אותי מאחריותי הבלעדית בכל נושאי הסודיות וסדרי הביטחון.
10. פרוש יחיד ורבים וזכר ונקבה.
כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון יחיד משמש אף בלשון רבים וכן להיפך. כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון זכר משמש אף בלשון נקבה וכן להיפך.
11. הכללת דרישות המפרט ומסמכי הליך הזמנת הצעות.
נושאי הסודיות וסדרי הביטחון, הנכללים במסגרת הבקשה לקבלת הצעות, הינם חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם.

ולראיה באתי על החתום ואני מתחייב לנהוג לפי כל האמור לעיל וכמפורט בנספח הביטחון.

חתימה

מספר תעודת הזיהוי

שם החותם



חותמת התאגיד

תאריך

טופס 2 : לנספח ו' : כתב התחייבות של נותן-השרות - הצהרה על שמירת סודיות.

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד

_____, בתפקיד _____, מצהיר בזאת:

1. הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שייווצרו בתאגיד עקב ביצוע האמור הינם בגדר מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) וכן מידע בסיווג שמור / סודי (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של שב"כ ושל רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:
 2. לשמור בסוד כל ידיעה, שתהיה בידי או תגיע לידי תוך כדי ביצוע שרותי המחשוב לרשות.
 3. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין (התשל"ז - 1977) (להלן - "החוק") ובמיוחד - לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:

- א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה התשי"ח - 1958 (נוסח משולב) ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
- ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כספק לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אימון:

- מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשומרו בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.
- "ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
- "מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.

4. לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.

"גילוי" - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף להצהרה זו ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.



6. אני מאשר כי _____, מורשה חתימה של התאגיד, הביא לידיעתך את כל המפורט בכתב ההתחייבות לשמירת סודיות וסדרי בטחון, המסומן כנספח ח'3 לחוזה, ואני מתחייב לפעול לפיו וכן לפי הוראות בטחון, שיובאו לידיעתך מזמן לזמן.

7. אני מתחייב לדווח למנהל מטעם הרשות, לאחראי אבטחת המידע של אגף מידע ומחשוב וכן ל- _____, מורשה חתימה של התאגיד, על כל תקלה באבטחת המידע של הרשות. ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג לפיה.

תאריך: _____ שם החותם: _____ חתימה: _____

נחתם בנוכחות:

תפקיד: _____ שם המאשר: _____

חתימה: _____

נספח יט' איכות הסביבה וקיימות

1 . הגדרות

- "האגף לאיכות הסביבה ברש"ת" - אגף בחטיבת תכנון והנדסה ברש"ת, המוסמך לטפל בהיבטים שונים בתחום איכות הסביבה וקיימות.
- "המפעיל"/"הקבלן"/"הספק"/"בעל הרשאה" - כהגדרתו בחוזה.
- "חצריו של המפעיל" - השטח בו מבצע המפעיל את פעילותו במתקן, בין אם הוא מגודר ובין אם לאו.
- "מנהל מתקן" - מנהל שדה תעופה או מסוף גבול מטעם רש"ת.
- "מתקן" - שדה תעופה או מסוף גבול, המנוהל ע"י רש"ת.
- "נציג האגף" - אחראית/מניעת מפגעים סביבתיים, טלפון: 03-9750288.
- "רש"ת" או " הרשות" - רשות שדות התעופה בישראל.

2 . כללי

- 2.1.1 הנהלת רש"ת פועלת לניהול, פיתוח, תפעול ואחזקת מתקני רש"ת באופן כלכלי ובר קיימא, מתוך ראייה ארוכת טווח ומחויבות לשמירת האיזון בין הצרכים הסביבתיים והכלכליים לטובת הדורות הבאים.
- 2.2.2 הנהלת רש"ת מחויבת לפעול לאימוץ ולהטמעת תקנים להגנה על הסביבה, על מנת למנוע ולצמצם בהתמדה את הסיכונים והמפגעים.
- רש"ת פועלת לזהות את ההשפעות הסביבתיות הנגזרות מפעילותה, מדידתן והבנתן כבסיס לקבלת החלטות בנושאים הבאים:

- א. מטרדי רעש מטוסים.
- ב. זיהום קרקע, מי נגר ומי תהום.
- ג. טיפול בשפכים, ניצול קולחין וחסכון במים.
- ד. איכות אוויר.
- ה. התמודדות עם שינוי אקלים והפחתת פליטות גזי חממה.
- ו. טיפול בחומרים מסוכנים.
- ז. ניהול פסולת, כולל הפחתה, מחזור והטמנה נאותה.
- ח. התייעלות אנרגטית.
- ט. בניה ירוקה.
- י. רכש ירוק.

2.3 הוראות כלליות:

בשים לב לעקרונות רש"ת, כאמור לעיל, להלן מחויבויות המפעיל בתחום הגנת הסביבה:

- 2.3.1 יודגש כי המפעיל יהא אחראי על כך שהוראות נספח זה יובאו לידיעת עובדיו וכל מי הפועל מטעמו במתקני הרשות, לרבות קבלני משנה/ יועצים/ ספקי משנה וכל גורם אחר מטעמו, כתנאי לתחילת מתן השירותים במתקן ויקוימו על ידי כולם, בכל מהלך תקי ההתקשרות. לשם כך יערוך המפעיל הדרכות וינקוט בכל אמצעי שהוראות הנספח יקוימו במלואן.
- יובהר כי למפעיל תהא אחריות מלאה וישירה בהקשר לכך ולא תישמע מצדו כל טענה כלפי הרשות בהקשר זה.
- 2.3.2 המפעיל מתחייב בזאת לדווח לנציג האגף רש"ת מידית וללא כל שיהוי, על כל אירוע החריג מהוראות נספח זה, שנגרם על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בתחומי פעילותו.

- 2.3.3. ידוע למפעיל כי בהנחיות שניתנות ע"י רש"ת בחוזה בכלל ובנספח זה בפרט, אין כדי להשית אחריות על רש"ת בכל הנוגע על מילוי חובותיו על פי כל דין והן באות כדי לסייע לו לעמוד בהוראות הדין והוראות החוזה על נספחיו בלבד.
- 2.3.4. חובות המפעיל לעמוד בדרישות כל דין בכל רגע נתון, במהלך כל תקופת ההתקשרות וכן בהוראות הרגולטורים הרלוונטיים, לרבות בהוראות אגף איכות הסביבה ברש"ת, כפי שיינתנו לו בכתב מעת לעת.
- 2.3.5. המפעיל מודע לעובדה, שהחקיקה עלולה להיות דינמית ומשתנה מעת לעת.
- 2.3.6. חתימת המפעיל על נספח זה מהווה הסכמה מלאה, בדבר קבלת כל האמור בנספח זה, ללא כחל וסייג ולרבות זכות רש"ת להוסיף, לשנות ולעדכן הוראות נספח זה מעת לעת במהלך תק' ההתקשרות, והוראות אלו יהוו חלק בלתי נפרד מנספח זה.

3 . חובות המפעיל

- 3.1. מחובותו של המפעיל ובאחריותו כי במהלך כל תקופת ההתקשרות, יחזיק בכל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים על-פי דין, לשם מתן השירותים הנדרשים על ידו במסגרת החוזה, לרבות רישיון עסק, לשם קיום כל התחייבויותיו החוזיות אל מול רש"ת, ולוודא כי יהיו ברי תוקף, במהלך כל תקופת ההתקשרות כאמור.
- 3.2. המפעיל מתחייב להדריך את עובדיו וגורמים אחרים נוספים הפועלים מטעמו, להתמודדות עם היבטים סביבתיים הנובעים מפעילותו הנדרשת במסגרת החוזה, לרבות מניעת מפגעים וזיהום. המפעיל יחתים כל עובד ו/או כל גורם אחר מטעמו, כי עבר הדרכה וכי הבין את תוכנה. המפעיל יתעד בכתב את ההדרכה שהעביר ואת האישורים כאמור וישמור על התיעוד, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.3. באחריות המפעיל לוודא השתתפות כל עובדיו וכל גורם אחר מטעמו בהדרכות מרוכזות אשר תועברנה על ידי גורמי רש"ת.
- 3.4. המפעיל מתחייב לדווח מיידית לרשות, וללא כל שיהוי, על כל מקרה של הפרת הוראות כל דין ו/או חשש להפרה כלשהי כאמור, בנושאים הקשורים לאיכות הסביבה וקיימות, בין אם נגרמו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו ו/או שהובא לידיעתו (לרבות בנושאי זיהום אויר, זיהום מים, זיהום קרקע, רעש, ריח, קרינה מייננת ובלתי מייננת, פסולת, חומרים מסוכנים ורישוי עסקים) ולפעול מיידית לתיקון ההפרה, שיבוצע בתיאום מלא עם הרשויות המוסמכות ועל-פי הנחיותם.
- 3.5. המפעיל מתחייב לקיים ולדאוג לכך, כי הוא, עובדיו וכל מי שפועל מטעמו, יקיימו במלואם אחר הוראות נספח זה וכל הוראה ו/או הנחיה נוספת, הנובעת מהנושאים המנויים בנספח זה.
- 3.6. באחריות המפעיל לשתף פעולה עם נציג הרשות, בכל מבדק פנימי ו/או פעולה מונעת ו/או פעולה מתקנת אשר יידרש בתחום הגנת הסביבה.
- 3.7. המפעיל ימנה נציג מטעמו שישמש **נאמן איכות הסביבה**. הנ"ל ירכז את כל פעילות המפעיל, בהיבטי איכות סביבה וקיימות ויישא באחריות בכל הנוגע לקיום נספח זה במלואו.
- 3.8. המפעיל מתחייב כי יהיה אחראי כלפי רש"ת, בגין כל הפרה של הוראת כל דין, בנושאי ההגנה על הסביבה, איכות הסביבה וקיימות ולרבות בגין כל הפרה של איזה מהתחייבויותיו על פי נספח זה, לרבות ולא למעט, בגין הפרה של ההנחיות שנמסרו ו/או יימסרו לו בכתב על ידי האגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת. אין באמור כדי לגרוע מאחריותו של המפעיל ו/או של מי מעובדיו ו/או של מי מטעמו, בגין מעשה ו/או מחדל כלשהם, בכל הנוגע לשמירה על ההוראות המפורטות בנספח זה, והמפעיל מתחייב לשפות את הרשות, בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או השגה שתוגש נגדה, בגין מעשה ו/או מחדל שנעשו או שהיו צריכים להיעשות, במישרין ו/או בעקיפין, על ידי המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו כאמור לעיל.
- 3.9. בכל מקרה בו נדרש המפעיל להמציא לרש"ת מסמך, דו"ח, אישור, רישיון, היתר או כל מסמך דומה כזה או אחר, עליו להמציא זאת, בתוך פרק הזמן שתקבע לו רש"ת לשם כך.

4.1. על המפעיל להימנע מכל פעולה אשר יוצרת מפגע רעש חזק ו/או בלתי סביר, כמוגדר על פי כל דין, בכל שטח המתקן. במקרים בהם הרעש עולה על המותר, כהגדרתו על פי כל דין, באחריות המפעיל לפעול באופן מיידי להפחתת הרעש עד לרמות המותרות.

5. שפכים, מערכות ביוב ומי שתיה

- 5.1. חל איסור מוחלט על שפיכת חומרים מסוכנים, דלקים ושמונים אל מערכות הביוב.
- 5.2. חל איסור מוחלט על העברת חומרים העלולים לפגוע במערכות הביוב.
- 5.3. המפעיל מחויב להתחבר אל מערכת הולכת השפכים הכללית של המתקן המופעל ע"י רש"ת, החל מגבול חצרו של המפעיל. בהיעדר מערכת הולכת שפכים, יפוננו השפכים ע"י המפעיל לאתר מורשה לפי כל דין. יובהר, כי חל איסור מוחלט על המפעיל, להזרים שפכים בניגוד להוראות הדין, הן בתחום חצרו של המפעיל, ככל שקיים כזה, והן בכל שטח אחר.
- 5.4. המפעיל לא יעשה שימוש בבורות ספיגה, בתעלות או בכל דרך אחרת, אלא אם קיבל על כך אישור מראש, במפורש ובכתב מאת רש"ת.
- 5.5. על המפעיל לעמוד בדרישות רש"ת, להזרמת שפכים ובדרישות כל דין, בין השאר ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לעמוד בדרישות וההוראות הנקובות בתקנות המים (מניעת זיהום מים ממתכות ומוזהמים אחרים), התשס"א-2000 לריכוזים מירביים של מזהמים בשפכים, ובדרישות כללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), התשע"ד-2014, לפי הדרישות המחמירות מביניהן. אין באמור בסעיף זה, בכדי להפחית מחובתו של המפעיל מלעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור להזרמת שפכים, לרבות דרישות משרד הבריאות ודרישות המשרד להגנת הסביבה.
- 5.6. בהתאם לדרישות רש"ת, רק אם יקבל המפעיל דרישה בכתב ובהתאם למהות השירותים שמשפק, יידרש המפעיל לבצע ניטור למדידת איכויות השפכים המועברים למערכת הביוב השפכים הרשותית. יצוין כי רש"ת שומרת את הזכות לדרוש מהמפעיל בכל עת, ביצוע ניטור לאיכות השפכים היוצאים מתחום המתקן.
- 5.7. חל איסור מוחלט על הזרמת שפכים לכל מקום אחר, שאינו מערכת השפכים הרשותית. במידה ויהיה צורך לבצע טיפול קדם או להתאים את מערכת איסוף השפכים לפני חיבורה למערכת של רש"ת- העלויות וטיפול הקדם יהיו על חשבון אותו גורם ובאחריותו, והוא יידרש להמציא לרש"ת דוחות המאשרים ביצוע טיפול זה.
- 5.8. חל איסור מוחלט על הגלשת שפכים אל מערכות הניקוז.
- 5.9. שפכים אשר יסווגו כשפכי פסולת מסוכנת, יטופלו בהתאם להוראות הדין, הנקובות לשם כך ביחס לחומרים מסוכנים, הובלתם ופינויים וכאמור בסעיף 10 להלן – "חומרים מסוכנים" להלן.
- 5.10. חל איסור מוחלט על חיבור צנרת למערכת מי השתייה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת מנהל המתקן.

6. ניקוז

- 6.1. חל איסור מוחלט על הזרמת כל חומר נוזלי לרבות שפכים, קולחין, תשטיפים וחומרים אסורים אל מערכת הניקוז במתקני רש"ת.
- 6.2. חל איסור מוחלט על השלכת כל פסולת ומוצקים אל מערכות הניקוז ברש"ת.

7. זיהום קרקע

- 7.1. חל איסור מוחלט על שפיכה אל הקרקע ו/או אל מקורות המים באתרי רש"ת של שאריות שפכים, דלקים, שמונים, שומנים או כל חומר מסוכן אחר, אשר ביכולתן לפגוע בקרקע ו/או במקורות המים, כהגדרתן בחוק המים, התשי"ט 1959.
- 7.2. על המפעיל למגן כל מיכל דלק, חבית שמונים או כל חומר אחר, שדליפתו עלולה לגרום לזיהום קרקע, על ידי מאצרה בעלת נפח של 110% מהמיכלים התחומים על ידה לקליטת החומרים, במקרה של דליפה.

- 7.3. כל זיהום קרקע ומקורות מים אשר יגרם כתוצאה מפעילותו של המפעיל, יטופל על ידו ברציפות, ללא עיכובים, עד לקבלת אישור בכתב בדבר סיום טיפול מאת האגף לאיכות הסביבה ברש"ת.
- 7.4. עלות ביצוע הטיפול כאמור בסעיף 7.3 לעיל, תחול על חשבונו המלא על המפעיל.

8. שמן מאכל משומש

- 8.1. בהתאם לאמור בכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), התשע"ד-2014, חל איסור מוחלט על העברת שפכים למערכת הביוב, אשר מכילים שמנים ושומנים מעל לריכוז 250 מיליגרם/ליטר. לפיכך, מחויב המפעיל לפנות את שמניו באמצעות ספק מאושר.
- 8.2. האחריות לפינוי ועלויות הפינוי יחולו על המפעיל ועל חשבונו.
- 8.3. המפעיל ישמור על דוחות הפינוי ועל חשבונות התשלום, בכל מהלך תקופת ההתקשרות אל מול רש"ת. המפעיל ימציא החשבונות ותעודות המשלוח למנהל המתקן, בכל עת שיידרש לכך.
- 8.4. על המפעיל לדאוג כי אזור אחסנת השמן יהיה נקי בכל עת. לא ימצאו כתמי שמן במרחב מתקן הפינוי.
- 8.5. המפעיל מתחייב לבצע תחזוקה נאותה של מתקני השמן. על המפעיל להימנע מכל זיהום ועליו למגן מתקן הפינוי במאצרה בעלת נפח של 110% מהמכלים התחומים בה לקליטת השמנים, בכל מקרה של דליפה.
- 8.6. בכל מקרה של שפך, על המפעיל להודיע מיידית למנהל המתקן ולהשיב את אזור השפך למצבו הקודם טרום האירוע. במקביל חלה עליו חובת יידוע האגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת על האירוע וטיפולו בהתאם.

9. זיהום אוויר

- 9.1. לא יגרם מפעיל לזיהום אוויר חריג (כמוגדר על פי כל דין), העלולים להיגרם כתוצאה משימוש ברכבים, כלים ו/או ציוד ו/או תשתית המצויים במתקן בו הוא פועל. המפעיל נדרש לעמוד בכל הדרישות וההוראות הנקובות לשם כך בחוק אוויר נקי, התשס"ח – 2008 ותקנותיו.
- 9.2. בכל חריגת זיהום אוויר אשר נגרמה על ידו ו/או מפעילותו ו/או מכל גורם אחר מטעמו, באחריות המפעיל לטפל מיידית בחריגה, עד לצמצום החריגה לרמות המותרות על פי דין.
- 9.3. המפעיל מחויב לדאוג לקיומה של תשתית מתאימה בתחום חצרו, לשם מניעת זיהום אוויר.
- 9.4. על המפעיל שבחצרו מותקנות ארובות הפולטות גזים וחלקיקים, לבצע בדיקות מזהמי אוויר בארובות ולהעביר תוצאותיה לאגף לאיכות הסביבה ברש"ת, בהתאם להוראות חוק אוויר נקי, התשנ"ב-1992.

10. מטרדי ריח

- חל איסור מוחלט על יצירת מטרדי ריח בכל שטחי ואתרי רש"ת. באחריות המפעיל לטפל מיידית בכל מטרד ריח הנגרם על ידו ו/או מפעילותו.

11. חומרים מסוכנים

- חל איסור מוחלט על עיסוק בחומרים מסוכנים, כמשמעם בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993, לרבות אחסון ו/או הובלת חומרים מסוכנים באתרי רש"ת, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהאגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת, ולאחר קבלת ההיתרים המתאימים הנדרשים על פי החוק.

12. פסולת

- 12.1. הגדרות לעניין סעיף זה :

12.1.1. "פסולת ביתית" - פסולת מוצקה המכילה מרכיבים אורגניים ואנאורגניים שמקורה במוצרי מזון, גזם ומרכיביהם ושאינה פסולת מסוכנת/ פסולת בניין או למחזור כהגדרתה להלן.

12.1.2. "פסולת בניין" - חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבנייה או שמשמשים בהם בקשר לעבודות בניה, לרבות ערימות אדמה וחלקי הריסות של מבנים.

12.1.3. "פסולת למחזור" - חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למחזור, שהושלכו או שמיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק לסוגיו, זכוכית וטקסטיל (על פי חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג-1993), או אריזה (על פי החוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011) או כל חומר/ מוצר/ רכיב שרש"ת תגדיר ככזו.

12.1.4. "פסולת מסוכנת" - חומר מכל סוג או צורה לרבות אריזה המכיל חומר מסוכן כמוגדר בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993, המיועד לסילוק או שיש לסלקו על פי הוראות כל דין.

12.1.5. "פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני" - ציוד חשמלי ואלקטרוני וכן כל רכיב של ציוד חשמלי ואלקטרוני וחומר מתכלה שהוא חלק מציוד חשמלי ואלקטרוני, שהושלכו או שהמחזיק בהם מתכוון להשליכם, או שהוא נדרש להשליכם לפי דין, ולמעט סוללה או מצבר שהם חלק מציוד (על פי חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012).

12.2. כללי

12.2.1. המפעיל מחויב לפנות את כל הפסולת הנוצרת בתחום חצרו ו/או כתוצאה מפעילותו, על פי הוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים, בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג-1993 ותקנותיהם ולרבות הנחיות הרשות המקומית הרלוונטית.

12.2.2. על המפעיל לתאם את פעילותו בכל הקשור לפינוי פסולת מוצקה עם מנהל המתקן ו/או האגף לאיכות הסביבה ברש"ת.

12.2.3. חל איסור מוחלט על השלכת כל פסולת שהיא, המנויה בסעיף 12 זה להלן, אל שטחים פתוחים בתחום מקרקעי רש"ת.

12.2.4. חל איסור מוחלט על השלכת נורות פלורסנט, מיכלי שמנים, מסננים, שאריות דלקים, שאריות סמרטוטים ספוגים בשמן וחומרים מסוכנים כגון: מצברים, צבעים, חומרי הדברה, מדללים, ממיסים, מצברים, מיכלי גז, אל פחי הפסולת הכללית.

12.2.5. חל איסור מוחלט על השלכת צמיגים ומתכות לפחי הפסולת הכללית. יש להעבירם לטיפול כפסולת בניין או למחזור.

12.3. פסולת ביתית

פסולת ביתית, לרבות פסולת אורגנית, תפונה לפחי הפסולת הכללית המוקצית על ידי רש"ת, ואליהם בלבד.

12.4. פסולת למחזור

המפעיל מחויב להפריד את הפסולת המיועדת למחזור (כהגדרת "פסולת למחזור" בסעיף 12.1.3 לעיל) ולהשליכה אל מיכלים ייעודיים, במיקומים שיאושרו ע"י רש"ת, וזאת בהתאם להוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים לשם כך. המפעיל מחויב להתקשר עם חברה/תאגיד/גוף יישום רלוונטי, לצורך פינוי פסולת למחזור.

12.5. פסולת בניין

12.5.1. במידה והמפעיל יבצע עבודות בניה ושיפוצים, תיאסף הפסולת לתוך מיכל אגירה ייעודי לפסולת בניין ותפונה בהתאם להוראות כל דין, באחריותו של המפעיל ועל חשבונו, אל אתר פסולת מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה להשלכת פסולת בניין.

12.5.2. המפעיל מתחייב להציג בפני רש"ת קבלות ו/או תעודות משלוח בדבר טיפול ו/או הטמנת פסולת הבניין.

12.6. פסולת מסוכנת

12.6.1. פסולת מסוכנת תטופל בהתאם להוראות הנקובות לשם כך בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993 ובתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990.

12.6.2. חל איסור מוחלט על השלכה, החזקה, אחסון, שינוע של פסולת מסוכנת בשטחי רש"ת, ללא תיאום מראש עם האגף לאיכות הסביבה ברש"ת. פסולת מסוכנת תועבר על ידי המפעיל ועל חשבונו לאתר טיפול/הטמנה מאושר לפסולת מסוכנת, זאת בתיאום מראש עם המשרד להגנת הסביבה ועם האגף לאיכות הסביבה ברש"ת. קבלות הפינוי ישמרו בידי המפעיל ויוצגו בפני הגורמים הרלוונטיים ברש"ת, בכל עת על פי דרישה ובאופן מיידי.

12.7. פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני

12.7.1. חל איסור מוחלט על השלכת פסולת ציוד אלקטרוני, לפחי הפסולת הכללית. הפסולת תפונה ע"י המפעיל אל מיכלים ייעודים במיקומים שיאושרו ע"י רש"ת וזאת בהתאם להוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים לשם כך.

12.7.2. המפעיל מחויב להתקשר עם גוף יישום מאושר, לצורך פינוי פסולת למחזור.

13. קרינה אלקטרומגנטית

לא יתקין המפעיל כל מתקן הפולט קרינה אלקטרומגנטית ו/או קרינה בלתי מייננת, ובכלל זה קרינה סולרית, ללא תיאום ואישור בכתב של נציג האגף וללא קבלת מלוא ההיתרים הנדרשים לפי כל דין.

14. התנהלות המפעיל בעת ביצוע עבודות התאמה על ידו

14.1. ככל שהמפעיל קיבל אישור לבצע עבודות התאמה ולשם תחילת השירותים או במהלכם, ידוע לו כי עבודות אלו עלולות לגרום למפגעים שונים בתחום איכות הסביבה וכי מילוי האמור לעיל, לרבות אך לא למעט, נהלי הרשות הרלבנטיים, נועדו לצמצם פגיעה ככל הניתן. בהתאם לכך, הובהרה לו חשיבות הנושא וחשיבות השמירה על כל האמור לעיל וכן נמסר לו כי נציג האגף לאיכות הסביבה ברש"ת, הינו הגורם אשר אליו יהיה עליו לפנות, בנוסף לחובתו לדווח על כל הנ"ל למנהל החוזה ו/או מי מטעמו בכל דיווח, בכל הבהרה, בכל תקלה ו/או חשש לתקלה, וכי יהיה כפוף להנחיותיו המקצועיות המחייבות.

14.2. המפעיל מתחייב לשמור על כל הוראות הדין הקשורות לתחום איכות הסביבה.

שם המפעיל ומס' ת.ז. חפ. _____

כתובת _____

טלפון _____

חתימה וחותמת מוסמכי החתימה מטעם המפעיל _____

נספח כ' דיגיטציה

נספח כ"ב הסכמה לקבלת חשבוניות דיגיטליות

רשות שדות התעופה עובדת באמצעות שירות חיובים חשבוניות מקור דיגיטליות הכולל חתימה אלקטרונית מאושרת.

השירות מאפשר לקבל את החיובים ישירות לתיבת המייל שלך כקובץ PDF מיד עם הפקתן.

בהתאם לכללים למשלוח מסמכים ממוחשבים הוראות (מס 3) תשס"ג-2003, נדרשת הסכמתך מראש ובכתב לקבלת שירות זה, כאשר הסכמה זו ניתנת לביטול בכל עת.

לאור זאת ועל מנת לקבל עמדתך ביחס לשירות המוצע אבקש לסמן על גבי מסמך זה את עמדתך:

אני מסכים לקבל מסמכים במייל לרבות חשבוניות מס במקור חתומים בחתימה דיגיטלית מאושרת.

כתובת המייל: _____

אני לא מסכים לקבל מסמכים במייל לרבות חשבוניות מס במקור חתומים בחתימה דיגיטלית

מאושרת.

תאריך

שם החותם המאשר

שם החברה וחתימת

מורשי חתימה

מורשי חתימה – אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ (עו"ד, שם מלא), מאשר את הפרטים הבאים לגבי התאגיד/עוסק מורשה ומצהיר כי החתומים מטה הזדהו ונתנו חתימתם בפניי:

1. שם התאגיד/עוסק מורשה: _____,

מספרו: _____ (להלן: "הספק/לקוח").

2. פרטי המוסמכים כדין לחתום ולהתחייב בשם הספק/לקוח, בכל דבר ועניין במסגרת התקשרות שמספרה _____, ע"פ מסמכי הספק/לקוח, הינם*:

2.1. מורשה חתימה א'

2.1.1. שם מלא: _____, ת"ז: _____

2.1.2. תפקיד: _____

2.1.3. כתובת מייל: _____

2.1.4. דוגמת חתימה: _____

2.2. מורשה חתימה ב'

2.2.1. שם מלא: _____, ת"ז: _____

2.2.2. תפקיד: _____

2.2.3. כתובת מייל: _____

2.2.4. דוגמת חתימה: _____

2.3. מורשה חתימה ג'

2.3.1. שם מלא: _____, ת"ז: _____

2.3.2. תפקיד: _____

2.3.3. כתובת מייל: _____

2.3.4. דוגמת חתימה: _____

*הערה: על הספק/לקוח מוטלת החובה לאשר עם הרשות כל שינוי שיחול בהתייחס להצהרה הנ"ל.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
טלפון	מס' רישיון	שם עו"ד
_____	_____	_____
חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	כתובת

פתיחת לקוח ברשות שדות התעופה

1. פרטי הלקוח

חברה/ עוסק מורשה עצמאי/ פרטי (סמן בעיגול את הרלוונטי).

מס' עוסק מורשה/ת.ז.: _____ ח.פ. (במידה ושונה ממס' עוסק מורשה)

איש קשר: _____

נייד: _____

נייח: _____

פקס: _____

כתובת מלאה למשלוח דואר: כתובת _____

עיר _____ מיקוד _____

דואר אלקטרוני: _____

על הלקוח חלה החובה לעדכן שינויים בפרטים המצוינים בטופס זה- ככל שיהיו.

חתימה וחותמת הלקוח/חברה:

תאריך:

נספח כא' - מדידות וחיובי נכסים

1. מבוא

רשות שדות התעופה (להלן: "הרשות"), מעניקה הרשאות לשימוש בנכסיה מעת לעת נכסים לבעלי ההרשאה מטעמה בכלל מתקני הרשות, ומחייבת את בעלי ההרשאה האמורים בתשלום בהתאם להוראות החוזה. בעלי הרשאה המשלמים דמי שימוש ושירותים בגין השימוש בנכסים, מחויבים בהתאם למידות הנכס המושכר ולהגדרות הנכס בתעריפי הרשות.

בנספח זה להלן, תוגדר שיטת מדידת הנכסים במתקני הרשות ואופן חיובי דמי השימוש והשירותים בגין הנכסים האמורים.

הרשות תהא רשאית לעדכן נספח זה מעת לעת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2. הגדרות

- "אוטומט" - מכונה אוטומטית למתן שירות, כגון: מכונה לממכר ו/או הזמנת מזון, סיגריות, פרחים, כרטיסי חיוב, עמדת זימון תורים, וכו'.
- "גזרת מבנה" - תיחום בתוך מבנה שהגישה ליחידותיו נעשית באמצעות אותו חדר המדרגות.
- "דלפק" - ריהוט קבוע או נייד המשמש לצרכי שרות, כגון: דלפק כרטוס, דלפק מסעדה, דלפק שירות לקוחות, עגלת מכירה וכו'.
- "הנכס המושכר" - סך כל הנכסים המושכרים לבעל הרשאה מטעם הרשות.
- "חדר" - תא שטח המוגדר ומתוחם עפ"י מחיצות פנימיות של מבנה (קירות, דלתות וכו').
- "מפת נכסים" - מפה המציגה הגדרות גיאוגרפיות של נכסים ברש"ת, על רקע מפת קומה.
- "מבנה" - כל סוג של בניה קבועה או ארעית בעלת קומה אחת או יותר.
- "מתקן" - תא שטח מוגדר עפ"י שטח הרצפה בלבד, כגון: סככה, גגון, חצר פנימית, רמפה, רחבה צמודה וכו'.
- "נכס" - ישות גיאוגרפית הכוללת נתוני מיקום וגודל ונמצאת בתחומי רש"ת (כגון: קרקע סלולה, מתקן, מבנה, חדר, מכונה אוטומטית).
- "עקב מבנה" - קו חיצוני של מגע הקירות החיצוניים של המבנה עם הקרקע.
- "קומה" - תחום מוגדר ומתוחם במחיצות חיצוניות של מבנה ו/או תאי שטח בשימוש גובה מפלס שווה או דומה.
- "קומת מבנה" - מפלס גובה אחיד או דומה וללא חובת רציפות. שינוי בגובה המפלס אפשרי עד 50 ס"מ.
- "קומת ביניים" - שטח רצפה הקטן ממחצית שטח רצפת הקומה הנמוכה (כגון: יציע, גלריה, עליית גג).
- "קומת קרקע" - קו חיצוני של מבנה הכולל את כל חלקי המבנה והמחבורים למבנה כגון: סככות, גגונים וכיוצ"ב.

3. תעריפי הרשות לנכסים

- 3.1. נכסי הרשות מסווגים לפי קטגוריות, שימושים ומיקומים בכל אחד מאתרי הרשות.
- 3.2. מעת לעת, ובהתאם להנחיות מועצת המנהלים של הרשות, מעדכנת הרשות מעת לעת את תעריפי הנכסים (דמי שימוש, דמי שירותים), בהתאם לעבודת שמאות שנערכת ובהתאם להצמדה למדד.
- 3.3. התעריפים המעודכנים, חלים על כלל בעלי ההרשאה מטעם הרשות השוכרים נכסים לשימושם מאת הרשות, ובהתאם להוראות החוזה.

4. חיוב נכסים

- 4.1. ככלל, הרשות מבצעת מדידות לכלל המתחמים המושכרים, אשר בהם מוענקת זכות שימוש לבעלי הרשאה מטעמה (להלן: "הנכסים"), ומחייבת את בעלי ההרשאה בגין השימוש בנכסים אלו בהתאם להוראות החוזה.
- 4.2. הרשות מגדירה את תעריפי השימוש בנכסים, בחלוקה למיקום וסיווג הנכסים, עפ"י הגדרות הרשות לקטגוריות אלו. החלוקה מסתמכת על סוג הנכס (דוגמת משרד, מחסן, קרקע, גלרייה, סככה וכיוצ"ב), על מיקומו (לדוגמה: שטח אווירי, שטח קרקעי, אזור מוגבל, אזורי תמך ועוד), ובהתייחס לנגישות לנכס.
- 4.3. סוגי הנכסים העיקריים, אשר הרשות מעניקה בהם זכות שימוש לבעלי ההרשאה מטעמה, מוגדרים בתעריפי הרשות בהתאם לקטגוריות שונות כאמור, אשר העיקריות שבהן מפורטות להלן:
 - 4.3.1. **משרד** – נכס מבונה המתאים, עפ"י רמת הגימור של הנכס והגדרתו במערכת הנכסים של הרשות, לשימוש כמשרד.
 - 4.3.2. **מחסן** – נכס מבונה המתאים, עפ"י רמת הגימור של הנכס והגדרתו במערכת הנכסים של הרשות, לשימוש כמחסן.
 - 4.3.3. **דלפק** – דלפק פתוח, בין אם כנכס עצמאי ובין אם כחלק ממתחם מבונה, המיועד לשימוש לשם מתן שירותים לציבור/עובדים/לקוחות וכיוצ"ב.
 - 4.3.4. **סככה** – מבנה או קירוי המשמשים להצללה ו/או הגנה מפגעי מזג אוויר ו/או ליצירת מתחם אחסנה או עבודה.
 - 4.3.5. **קרקע** – שטח קרקע סלול, כבוש או בלתי מפותח, המשמש את בעל ההרשאה לשם מתן השירותים.
 - 4.3.6. **פטיו** – שטח בנוי בעל קירוי ברום החלל או ללא קירוי, המצוי במתחם מבונה המושכר לבעל הרשאה מטעם הרשות.
 - 4.3.7. **מעלית** – מעלית המצויה במתחם המושכר לבעל ההרשאה והמשמשת את בעל ההרשאה לשם השימוש במתחם.
 - 4.3.8. **מדרגות** – מדרגות המצויות במתחם המושכר לבעל ההרשאה והמשמשות את בעל ההרשאה לשם השימוש במתחם.
 - 4.3.9. **רמפה** – רמפה תפעולית המשמשת לפריקת והעמסת סחורות אשר הינה חלק ממתחם המושכר לבעל ההרשאה לשם השימוש במתחם.
 - 4.3.10. **חלל** – מתחם בנוי המצוי בחלק מהמתחם המבונה המושכר לבעל ההרשאה, אשר גובה תקרתו נמוך מ- 2.2 מטרים.



- 4.3.11. פיר - תעלה בנויה, המשמשת להנחת כבילה או תשתיות בלבד, המצויה בתת הקרקע של המתחם המושכר, או הבנויה אנכית כחלק מהמתחם המושכר.
- 4.3.12. גלריה - שטח הבנוי כתוספת בנייה לחלל מושכר, הממוקם כקומה נוספת וחלקית בתוך החלל.
- 4.3.13. גרמי מדרגות - חלל גרמי המדרגות יחוייב כך שרצפת קומת המסד תחושב במלוא שטחה, ולכל קומה יתווסף שטח היטל העל של המדרגות המוליך לאותה קומה.
- 4.3.14. גגות טכניים - גג למבנה המצוי כולו בשימוש בעל הרשאה מאת הרשות, ועל גג המבנה מותקנות מערכות טכניות של המבנה בלבד (דוגמת מערכות קירור, מערכות חשמל, מערכות תקשורת וכיוצ"ב), ללא כל שימוש אחר.
- 4.4. בהמשך לאמור לעיל, יובהר כי הרשות לא תחייב בדמי שימוש ושירותים בגין נכסים המוגדרים כגגות טכניים (גגות הכלולים במבנה המושכר אשר עליהם מערכות טכניות בלבד), פירי תשתיות, וחללים אשר גובה תקרתם נמוך מ- 1.6 מ'.
- 4.5. דגשים והבהרות
- יובהר, כי הרשות מחייבת את בעלי ההרשאה מטעמה בתשלום דמי שימוש ושירותים בגין כלל חלקי המבנה הנמדדים ובגין כלל קטגוריות החלוקה, אשר חלקן מפורטות לעיל, אף אם בגין איזה מהקטגוריות נהוגות רשויות מקומיות שלא לגבות תשלומי ארנונה, ואף אם איזה מהקטגוריות אינן מפורטות בהיתר הבנייה לנכס המושכר כחלק מהשטח הבנוי.
- להלן יפורטו דגשים לנושא החיוב, בנושאים נבחרים. יובהר, כי אין המדובר ברשימה כוללת וסגורה.
- 4.5.1. מטבחונים המצויים בנכס המושכר, יחויבו בתעריף משרד בהתאם למיקום הנכס המושכר.
- 4.5.2. מסדרונות הכלולים בנכס המושכר, יחויבו בהתאם לשימוש העיקרי של הנכס המושכר (ככל ומדובר במתחם מחסנים, אזי המסדרון יחויב בתעריף מחסן, וככל שמדובר במתחם משרדים, המסדרון יחויב בתעריף משרד).
- 4.5.3. רמפות הכלולות כחלק מהנכס המושכר, תחויבנה בתעריף מחסן בהתאם למיקום /אזור אליו מחוברת הרמפה.
- 4.5.4. מעליות הכלולות בנכס המושכר תחויבנה עפ"י שטח רצפת המעלית, בכל קומה בנפרד, ועפ"י השימוש העיקרי בנכס המושכר (תעריף משרד אם המעלית במתחם משרדים, ותעריף מחסן אם המעלית במתחם מחסנים).
- 4.5.5. סככה אשר תפקידה הינו קירוי הולכי רגל מפגעי מזג האוויר, תחויב בתעריף קרקע בלבד. סככות המשמשות לשימושים אחרים, בין אם שימוש תפעולי, בין אם שימושי אחסנה, בין, תחויבנה בתעריף סככה.
- 4.5.6. פטיו הכלול במתחם המושכר, בין אם פטיו הפתוח לשמיים ללא תקרה, ובין אם פטיו המקורה ברום החלל המושכר, יחויבו בתעריפי הרשות לסוג נכס זה.
- 4.5.7. חדרי תקשורת – חדרי תקשורת יחויבו בתעריף מחסן בהתאם למיקומם.

5. מדידות נכסים

הרשות מבצעת מדידות לנכסים המושכרים לבעלי הרשאה מטעמה. בהתאם למדידות האמורות, מחויבים בעלי הרשאה בהתאם לתעריפי הרשות המתעדכנים מעת לעת.

להלן יפורטו עיקרי עקרונות מדידת הנכסים:

5.1. קנ"מ המיפוי למיפוי פנים יהיה 100:1.

5.2. השרטוט יכלול מידות. רישום המידות יהיה לכל נכס בנפרד ולכול הקומה.

5.3. כל מיפוי חדש יבוצע ברשת קורדינטות ישראל או, לפי תיאום מוקדם, ברשת קורדינטות מקומית.

5.4. השיטה להגדרת נכסים, מבוססת על שלושה מרכיבים:

5.4.1. התוויה של קווי תיחום במפת הקומה.

5.4.2. הגדרת ישויות (Insert) בתחום שטחי הנכסים.

5.4.3. בניית מצולעים (פוליגונים) מתוך טופולוגיה של קווי התיחום וישויות.

5.5. התווית קווי תיחום

5.5.1. דיוק - התווית קווי התיחום תתבסס על מיפוי הקומה. במקרים בהם קו התיחום דורש התוויה במרכז עובי קיר, הקו יוגדר בדיוק במרכז. במקרים בהם קו התיחום זהה לקו של מדידה במפת הקומה, קו התיחום יהיה העתק מדויק של הקו במפת הקומה.

5.5.2. כל קצה קו יהיה בקואורדינטות הזהות לחלוטין לאלה של פרט אחר המתחיל, מסתיים או עובר דרך אותה נקודה.

נספח כב'

נוסח כתב התחייבות לביצוע ההרשאה באמצעות חברת בת של המפעיל

תאריך: _____

לכבוד,
רשות שדות התעופה
ת.ד. 137 נמל התעופה בן גוריון 70100

הנדון: כתב התחייבות לביצוע ההרשאה באמצעות חברת בת של המפעיל

הואיל וביום _____, התקשרה רשות שדות התעופה (להלן: "רשות") עם _____ (להלן: "המפעיל"), בהסכם הרשאה נשוא מכרז _____, על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו (להלן יחדיו: "החוזה");

והואיל והמפעיל מעוניין להעניק את השירותים באמצעות _____, המוחזקת במלואה באמצעות המפעיל ("חברת הבת");

והואיל והרשות נאותה לבקשתו של המפעיל, לפיה יעניק את השירותים בהתאם להוראות החוזה באמצעות חברת הבת, הכל בהתאם ובכפוף להוראות החוזה, להוראות הרשות כפי שיינתנו מעת לעת, ובהתאם להתחייבות של חברת הבת בכתב ("האישור")

לפיכך, אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, כדלקמן:

1. החל ממועד החתימה על כתב ההתחייבות זה וכתנאי לתוקפה של ההרשאה לביצוע באמצעות חברת הבת, יישא המפעיל באחריות להמציא לרשות תוך התקופה אותה תקצוב הרשות לשם כך, את כל המסמכים המפורטים להלן, וזאת כתנאי לקבלת האישור לביצוע ההרשאה (לרבות עבודות ההתאמה, לפי העניין), על ידי חברת הבת:
 - 1.1. ערבות בנקאית אוטונומית ומקורית, כמפורט בסעיף 23 לחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל וחברת הבת, ביחד ולחוד. ערבות על מלוא הסכום האמור תינתן לבקשת המפעיל בלבד, כאשר שמו המלא של המפעיל יצוין, במפורש, בכתב הערבות.
 - 1.2. אישורי ביטוח תקפים, כמפורט בסעיף 25 לחוזה ובהתאם לתנאיו, להבטחת מלוא התחייבויותיהם של המפעיל וחברת הבת, ביחד ולחוד.
 - 1.3. הוראה לחיוב חשבון בנוסח נספח יא' להסכם, כשהיא חתומה על ידי בנק של חברת הבת, ויחולו בעניין זה יתר הוראות סעיף 18.4 לחוזה.
2. הצהרות והתחייבויות המפעיל וחברת הבת, ביחד ולחוד

בנוסף לכל הצהרותיו והתחייבויותיו הנקובות בשאר הוראות החוזה, המפעיל וחברת הבת, מצהירים ומתחייבים בזאת, באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

 - 2.1.1. כי חברת הבת הינה חברה בבעלותו ובשליטתו המלאה של המפעיל, וכי המפעיל ימשיך להחזיק ב - 100% מהאחזקות ואמצעי השליטה בחברת הבת, במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, ככל שתחולנה.
 - 2.1.2. כי חברת הבת מוחזקת על ידי המפעיל באופן ייעודי עבור ביצוע השירותים על פי ההרשאה הנקובה בחוזה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר במפורש, כי במהלך כל תקופת ההרשאה, חברת הבת לא תהיה רשאית לעסוק בכל עיסוק אחר ו/או לבצע



כל פעולה ו/או להעניק כל שירות, במישרין ו/או בעקיפין, בעצמה ו/או באמצעות כל מי מטעמה, לרשות או לכל צד שלישי, שאינו ביצוע השירותים בהתאם לחוזה בלבד.

2.1.3 חברת הבת מנהלת עסקיה כדין בישראל וכי לא ננקטו כנגדה, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדה, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הנה פירוקה, חיסול עסקיה, מחיקתה או תוצאה דומה אחרת.

2.1.4 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודם של המפעיל ו/או חברת הבת לביצוע ההרשאה באמצעות חברת הבת ולביצוע יתר התחייבויותיהם על פי החוזה וכתב ההתחייבות; חברת הבת אינה כפופה לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיה על פי החוזה וכתב ההתחייבות ואין בחתימתה על כתב ההתחייבות ו/או בביצוע התחייבויותיה על פיו ועל פי החוזה, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ופסק-דין.

2.1.5 כי לא יהיה בהמצאת מידע ו/או מסמכים לרשות ו/או באישורם ו/או בביצוע ההרשאה באמצעות חברת הבת, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל אחריות ו/או חובה ו/או התחייבות המוטלות על חברת הבת בהתאם להוראות החוזה ו/או הוראות כל דין, כמו גם שלא יהיה באמור על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי.

2.1.6 כי הבינו את מלוא צרכי הרשות ודרישותיה בקשר עם ביצוע ההרשאה (והשירותים) באמצעות חברת הבת, לרבות אופן ניהול וביצוע עבודות ההתאמה ו/או השירותים וכן את זכויות הרשות בקשר לכל האמור והם מוותרים בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

2.1.7 כי ביצוע ההרשאה באמצעות חברת הבת אינו מעמיד את חברת הבת כצד לחוזה, חלף ו/או ביחד עם המפעיל, אלא כמי שנושא, ביחד ולחוד עם המפעיל בכל חובות והתחייבויות המפעיל על פי החוזה כלפי הרשות וכלפי כל מי מטעמה. חברת הבת מוותרת בזאת באופן בלתי חוזר וכן תהא מנועה ומושתקת מלהעלות כנגד הרשות וכל מי מטעמה, כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן, לרבות כאלה שמקורן בזכות המפעיל על פי החוזה.

2.1.8 כי יישאו באחריות המלאה לכך, שלא להמחות ו/או להסב לחברת הבת את חובותיו וזכויותיו של המפעיל בקשר עם חוזה זה ו/או לא להתקשר עמה בכל התקשרות אחרת בקשר עם חוזה זה, אלא בכפוף להוראות כתב התחייבויות זה הוראות החוזה, ולאחר שקיבלו לשם כך את אישור הרשות.

2.1.9 כי במהלך כל תקופת השירותים ותקופות ההארכה, ככל שתחולנה, יישא המפעיל באחריות לכך שהשירותים יוענקו באמצעות חברת הבת ובשטחי ההסעדה, הנושאים את שמה המסחרי של רשת ה_____, אותה נקב המפעיל במסגרת הצעתו למכרז, באופן שבו יהיו ה_____, סניפים של רשת _____ האמורה.

2.1.10 כי יישאו באחריות לפיה תבוצע ההרשאה באמצעות חברת הבת בהתאם לכל הוראות החוזה. מבלי לגרוע מהאמור, חברת הבת מצהירה ומתחייבת באופן לא ובלתי חוזר כי קראה והבינה את החוזה ואת תנאיו, לרבות התחייבויות המפעיל והתחייבויותיה על פי החוזה; כי חברת הבת מקבלת על עצמה באופן בלתי חוזר את כל הוראות החוזה וכן את מלוא התנאים, החובות וההתחייבויות של המפעיל על פי החוזה ("גב אל גב"); כי ידוע לחברת הבת שזכויותיה על פי ההרשאה כפופות ומותנות לזכויות הרשות על פי החוזה; כי על אף האמור בחוזה ובהוראות כל דין, ביצוע ההרשאה במקומות השירות לא תקנה לחברת הבת כל זכות, מכל מין סוג שהיא, במקומות השירות למעט זכות שימוש מוגבלת בזמן הניתנת לביטול בכל עת על פי שיקול דעת הרשות ובהתאם להנחיותיה; כי היא חייבת בכל חובה המוטלת על המפעיל בהתאם להוראות החוזה, ביחד ולחוד עם המפעיל, על פי שיקול דעת הרשות.



2.1.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.1.9. לעיל, המפעיל יישא באחריות מלאה להקפדה ולפיקוח יתרים המתייחסים לאופני התמיכה במיתוג של שם המסחר, ובכלל האמור, להשקיע בשווק ובפרסום, גם עבור מקומות השירות, המוצרים והשירותים מושא ההרשאה של חברת הבת, וזאת בכל הפלטפורמות בהן מבצע המפעיל שימוש לגבי יתר הסניפים של הרשת, וכל זאת בשים לב גם לאמצעים בדמות מועדון הלקוחות והפלטפורמות הטכנולוגיות המפורטות בסעיף 8.1.2 לחוזה. הקפדה נוספת, תידרש מטעם המפעיל בנוגע לטיב ואיכות המוצרים והתפריטים, טיב השירות ללקוחות וכן יתר המגבלות שהוטלו על המחירים, הכול באופן ובתנאים הנקובים בסעיפים 8.6-8.7 לחוזה, אשר יחייבו גם את חברת הבת במישרין, ובאחריות המפעיל, לכל דבר ועניין. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.1.9 לעיל, מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות המלאה לכך שהתקשרות המפעיל עם חברת הבת במסגרת ההרשאה, תהיה כפופה בכל מקרה, לתוקפה ולמועדיה של התקשרות הרשות עם המפעיל בחוזה. לפיכך מצהיר המפעיל ומתחייב בזאת כדלקמן:

2.1.11.1 המפעיל לא יהיה רשאי לבטל את ההרשאה לביצוע השירותים באמצעות חברת הבת ו/או את ההמחאה ו/או את הסבת הזכויות והחובות לחברת הבת אלא אם קיבל לשם כך את אישור הרשות מראש ובכתב.

2.1.11.2 הרשות תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את החוזה, ו/או לבטל את ההרשאה למתן השירותים באמצעות חברת הבת לאחר מתן התראה של 30 ימים.

2.1.11.3 בוטל החוזה על ידי הרשות, בכל עת ומכל סיבה שהיא, יהיה האישור לביצוע באמצעות חברת הבת בטל ומבוטל מעיקרו ולא יהיה לו כל תוקף והמפעיל וחברת הבת מוותרים בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

2.1.11.4 בוטלה ההרשאה לביצוע השירותים באמצעות חברת הבת, בכל עת ומכל סיבה שהיא, יישא המפעיל באחריות המלאה והבלעדית לבצע בעצמו, את כל התחייבויותיו וחובותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

2.1.12 המפעיל יבצע את כל הדרוש, על אחריותו ועל חשבונו על מנת להנחות ולהדריך את חברת הבת וכן לסייע לחברת הבת ולהעמיד לרשותה את כל הניסיון, האמצעים והמשאבים הדרושים על מנת לאפשר את ביצוע ההרשאה באמצעות חברת הבת, בהתאם לכל הוראות החוזה ובמועדים הנקובים לשם כך במסגרתו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל יישא במישרין, באחריות המלאה לקיום ולביצוע כל ההתחייבויות והחובות הנקובות בחוזה, בין היתר, באמצעות העמדת פיקוח בלעדי שוטף על התנהלותה של חברת הבת, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה (ככל שתחולנה) ועם סיומן, לרבות – למען הסר ספק – כמפורט בסעיף 2.1.10 לעיל.

2.1.13 כי על אף האמור בכל דין, יישא המפעיל באחריות המלאה לקיום מלוא התחייבויות וחובות חברת הבת כלפי הרשות על פי החוזה ו/או על פי כתב ההתחייבות, באמצעות חברת הבת. המפעיל יישא באחריות המלאה לכל מעשה ו/או מחדל, מכל מין וסוג שהם, אותם תבצע חברת הבת בקשר עם החוזה ו/או בקשר עם כתב ההתחייבות, בין אם בוצעו בכוונה תחילה ו/או ברשלנות ו/או בכל דרך אחרת, בין בידיעת המפעיל ובין שלא בידיעתו, והמפעיל מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה, בשום צורה ואופן, באישור הרשות לביצוע ההרשאה באמצעות חברת הבת ו/או בחתימתה על כתב ההתחייבות ו/או בכל התקשרות ו/או מגעים אותם תבצע ו/או תנהל הרשות עם חברת הבת ו/או עם מי מטעמה (לרבות מתן הוראות שינתנו על ידי הרשות במישרין לחברת הבת במסגרת ולצורך ביצוע ההרשאה) ו/או בנקיטת הליכים מכל מין וסוג שהוא כנגד חברת הבת ו/או מי מטעמה, על מנת לגרוע ו/או לשנות בשום צורה ואופן מאחריותו המלאה של המפעיל לביצוע כל הוראות החוזה, במלואן ובמועדן ו/או מאחריותו של המפעיל לכל מעשה ו/או מחדל של חברת הבת.



2.1.14. המפעיל וחברת הבת, יהיו אחראים ביחד ולחוד וכן יפצו ו/או ישפו את הרשות ו/או את כל מי מטעמה, לפי העניין ומייד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, ישירים ו/או עקיפים, אשר ייגרמו לרשות ו/או שבהן תידרש הרשות לשאת, לפי העניין, בשל כל מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או חברת הבת ו/או בשל כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתעלה על ידי חברת הבת ו/או על ידי מי מטעמה ו/או על ידי צדדים שלישיים, בקשר עם ההרשאה ו/או בקשר עם השירותים ו/או הפעולות שתבצע חברת הבת במעשה ו/או במחדל ו/או בקשר עם הפרת כתב התחייבות.

2.1.15. כי הרשות בלבד תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל תשלום ו/או פיצוי שיגיעו לה על פי החוזה מחברת הבת מכל תשלום המגיע ו/או שיגיע למפעיל על פי החוזה ו/או על פי חוזים אחרים וכן תהיה רשאית לעכב כל נכס ו/או ציוד ו/או מתקן ו/או ריהוט של המפעיל, מכל מין וסוג שהם, להבטחת חובות חברת הבת כלפיה על פי החוזה ו/או כתב התחייבות.

2.1.16. כי כל ההליכים, הסעדים והתרופות שעומדים לרשות כנגד המפעיל על פי החוזה ו/או על פי דין, יעמדו לרשות גם כלפי חברת הבת, ביחד ולחוד. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בהתקשרות הישירה שבין הרשות והמפעיל בחוזה על מנת לגרוע ו/או לפגוע באחריות חברת הבת ו/או בזכויות הרשות כלפי חברת הבת על פי החוזה ו/או על פי כתב התחייבות זה ו/או על פי דין.

2.1.17. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי הוא מודע ומסכים לסמכויות הרשות כפי שהן נקובות בהוראות כתב התחייבות זה, והוא מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, ובכלל האמור, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מהרשות בשל כך.

2.1.18. מובהר בזאת, ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 2.1.7 לכתב התחייבות זה, כי אין באמור בכתב התחייבות זה ו/או באיזה מהוראותיו, על מנת להוות חוזה לטובת חברת הבת ו/או כל מי מטעמה, ובכלל האמור, לא יהיה בכתב התחייבות זה על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל חבות ו/או התחייבות המוטלת על חברת הבת על פי החוזה ו/או על פי כתב התחייבות.





ולראיה באנו על החתום, היום _____ :

("חברת הבת")
באמצעות:

המוסמכים לחתום בשמה
ובמקומה.

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____
מאשר, כי הסכם זה נחתם על
ידי מורשי החתימה בחברת הבת
ועל ידי המוסמכים לחתום
ולחייב את חברת הבת על פי
מסמכי ההתאגדות שלה בכל
ההתחייבויות המפורטות בכתב
התחייבות זה.
תאריך: _____
חתימה וחותמת: _____

("המפעיל")
באמצעות:

המוסמכים לחתום בשמו
ובמקומו.

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____
מאשר, כי הסכם זה נחתם על ידי
מורשי החתימה של המפעיל ועל ידי
המוסמכים לחתום ולחייב את
המפעיל על פי מסמכי ההתאגדות
שלו בכל ההתחייבויות
המפורטות בכתב התחייבות זה.
תאריך: _____
חתימה וחותמת: _____

רשות שדות התעופה, באמצעות המורשים לחתום בשמה ובמק
באמצעות חברת בת של המפעיל, באופן ובכפוף לכל התנאי
ההתחייבויות זה לעיל.

תאריך: _____

רשות שדות התעופה (חתימה וחותמת): _____



נספח כג'

הצעת המפעיל במכרז הכולל את טופס ההצעה, הזמנה ומסמכי הבהרה

שם אתר		נמל תעופה בן גוריון	
Floor	קומה	Building	בניין
ראשונה		בית נתיבות-3-רוטנדה	
קוד אתר	קוד מבנן	קוד בניין	קוד קומה
040	501	RT	010
Title תאור תכנית			
קנה מידה	גליון	עדכון	ת' מדידה
	A4		
שרטט	ביקר		מדד
61A03010			
5/27/2026	ת' הפקה	ש' הפקה	

חטיבת מסחר, נכסים ופיתוח עסקי



רשות שדות התעופה בישראל
ISRAEL AIRPORTS AUTHORITY

