



נספח א'

מכרז להשכרת מבנה משרדים

מפרט נכסים / פעילות

אופן התשלום			אופי השימוש בנכס	השטחים במ"ר	מס' הנכס
דמי שימוש	שם תעריף	סוג			
כנקוב בחוזה			חצר	1172.47	040-250-Y_910
כנקוב בחוזה			חניה	3352.22	040-250-Y_920
כנקוב בחוזה			משרדים	311.72	040-250-010--10
כנקוב בחוזה			משרדים	573.72	040-250-010-000
כנקוב בחוזה			משרדים	481.58	040-250-010-010
כנקוב בחוזה			משרדים	481.37	040-250-010-020
כנקוב בחוזה			משרדים	481.58	040-250-010-030





מקדם גודל שטח

להלן טבלת מקדם גודל שטח לתעריפי דמי השימוש, כמפורט בחוזה:

<u>שטח מושכר</u> <u>שטחי מחסנים</u>	<u>אחוזי תוספת</u> <u>לתעריפי דמי</u> <u>השימוש</u>	<u>שטח מושכר</u> <u>שטחי משרדים</u>	<u>אחוזי תוספת</u> <u>לתעריפי דמי</u> <u>השימוש</u>
עד 250 מ"ר	5%	עד 100 מ"ר	5%
250-500 מ"ר	2.5%	100-250 מ"ר	2.5%

יובהר כי לצורך חישוב סך השטחים המושכרים למפעיל בהתאם לטבלאות לעיל, יסוכמו שטחי הנכסים המוגדרים במערכת הנכסים של רש"ת כ"שטח עיקרי" – משרד" או "שטח עיקרי" – מחסן, כל אחד בנפרד.

השטחים האמורים בנספח א' זה מחויבים על פי המפרט הטכני למיפוי נכסי פנים של הרשות. המשתמש מאשר בזאת בחתימתו כי הוא מסכים לתוצאות המדידה כמופיע בנספח זה, וכי אם וככל שתעודכן המדידה ע"י הרשות, הוא מסכים כי יחויב בהתאם לכך.

14 יולי, 2026

M:\Properties Dept\משרדים\מבנה השכרת למרכז M:\Properties Dept\משרדים\מבנה השכרת למרכז



בניין			
משרד ראשי - רש"ת		Building	קומה
מרתף		קוד מבנן	קוד אתר
		010	040
קוד קומה		קוד בניין	קוד אתר
-10		010	040

Titleתאור תכנית

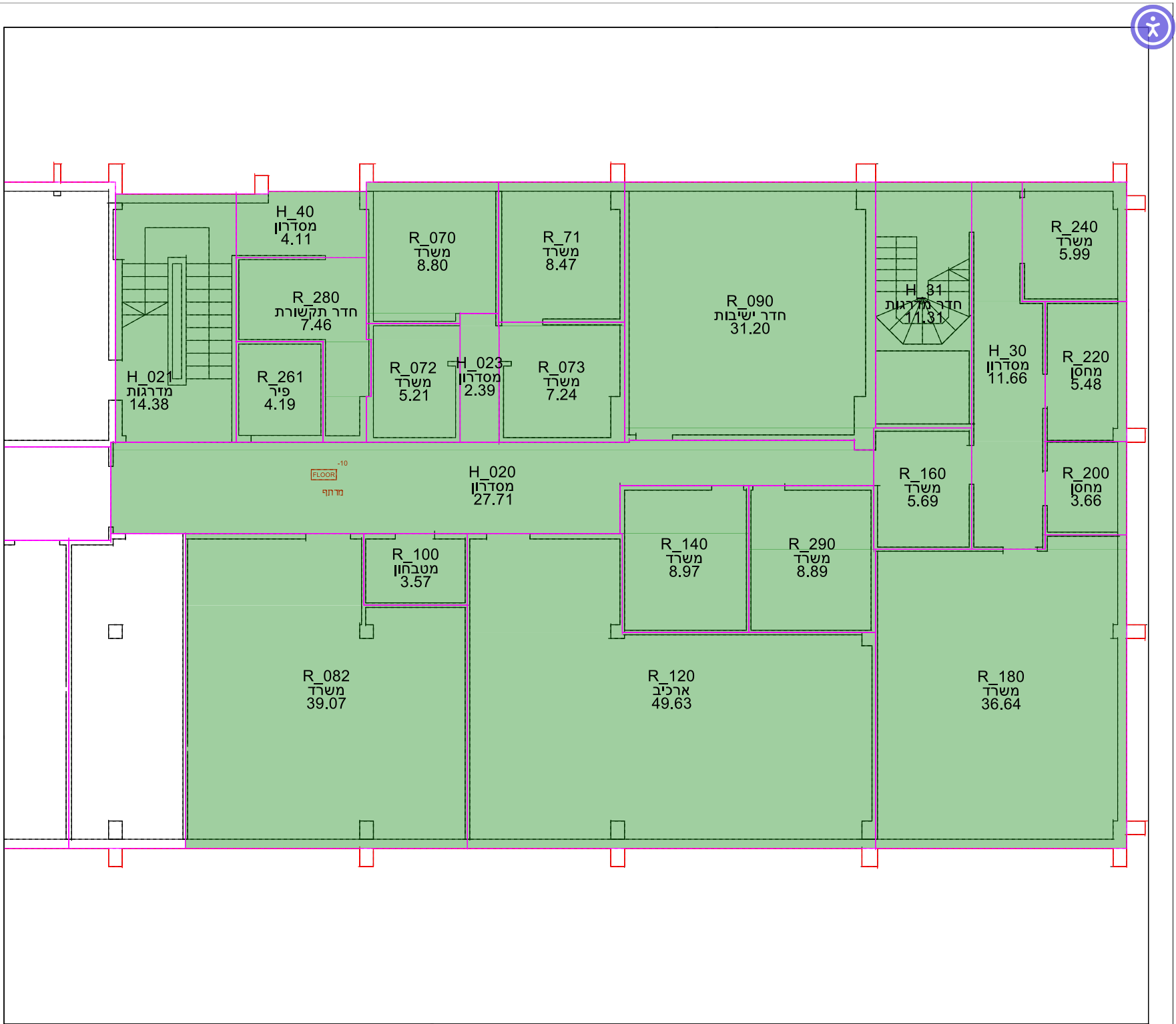
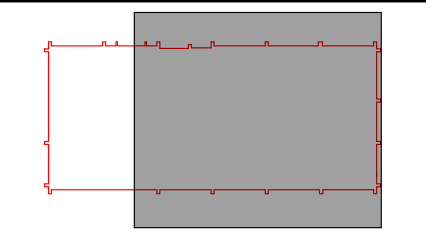
ת' מדידה		עדכון	גליון	קנה מידה
			A4	
מדד		ביקר		שרטט
				25A010-1
ש' הפיקה		ת' הפקה		5/18/2026

חטיבת מסחר, נכסים ואיתוח עסקי

רשות שדות התעופה בשראל

RAVIA AIRPORTS AUTHORITY





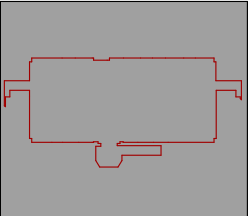
שם אתר		נמל תעופה בן גוריון	
בניין		קומה	
משרד ראשי - רש"ת		קרקע	
קוד קומה	קוד בניין	קוד מבנן	קוד אתר
000	010	250	040
תאור תכנית		Title	
ת' מדידה		עדכון	קנה מידה
			גליון A4
מדד		שרטט	
		25A01000	
ש' הפקה		ת' הפקה	
		5/18/2026	

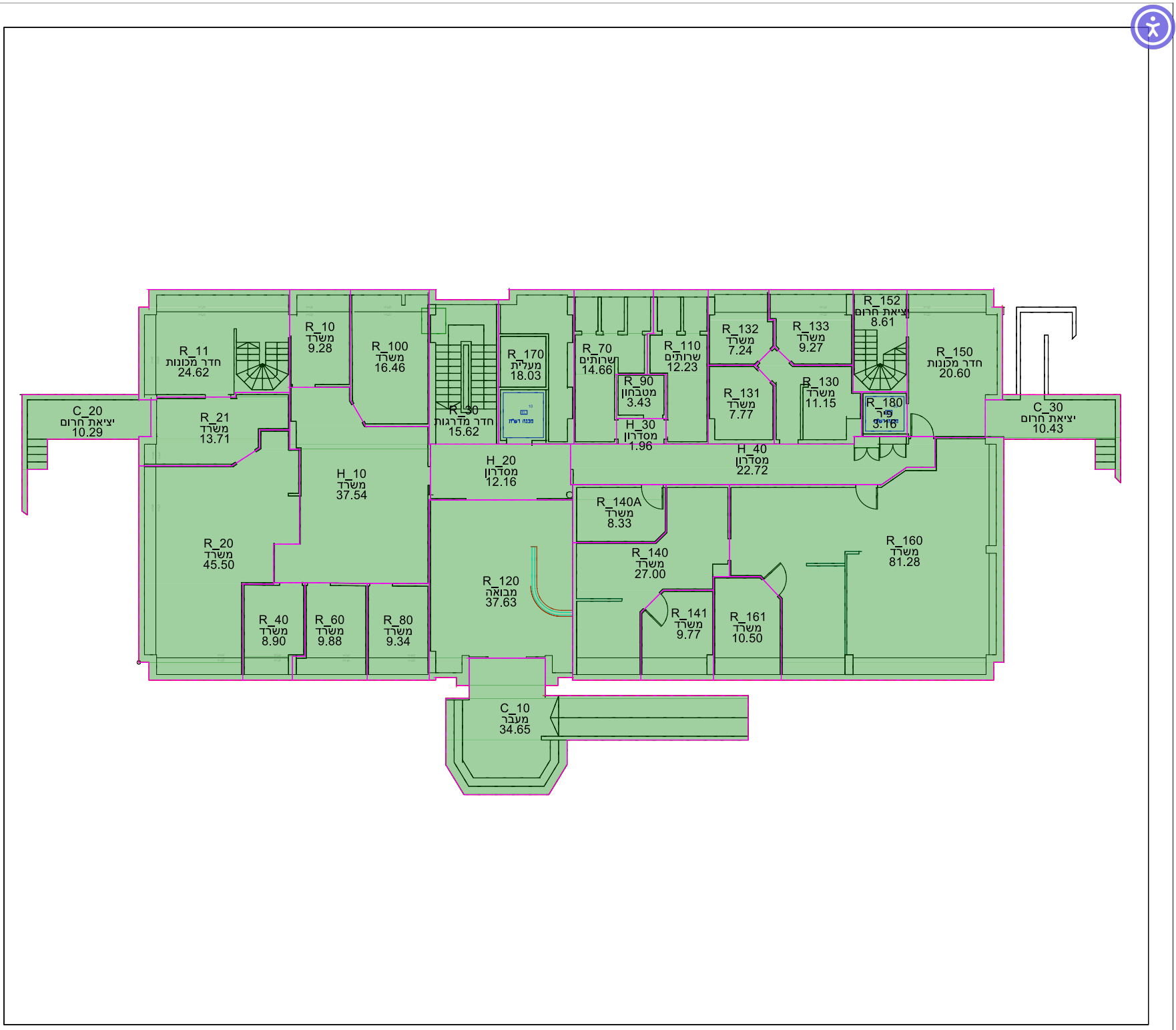
חטיבת מסחר, נכסים ופיתוח עסקי

רשות שדות התעופה בשרון

RAVES, AIRPORTS AUTHORITY









שם אתר			Site
נמל תעופה בן גוריון			
בניין		Building	
משרד ראשי - רש"ת		קומה שנייה	
קוד קומה	קוד בניין	קוד מבנן	קוד אתר
020	010	250	040
תאור תכנית		Title	
ת' מדידה	עדכון	גליון	קנה מידה
		A4	
מדד	ביקר	שרטט	
		25A01020	
ש' הפקה		ת' הפקה	
		5/18/2026	

חטיבת מסחר, נכסים ופיתוח עסקי

רשות שדות התעופה בישראל

RAVIA, AIRPORTS AUTHORITY



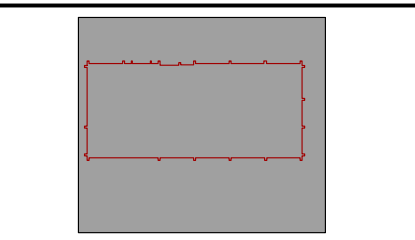
נספח א'1 – תשריט התמצאות



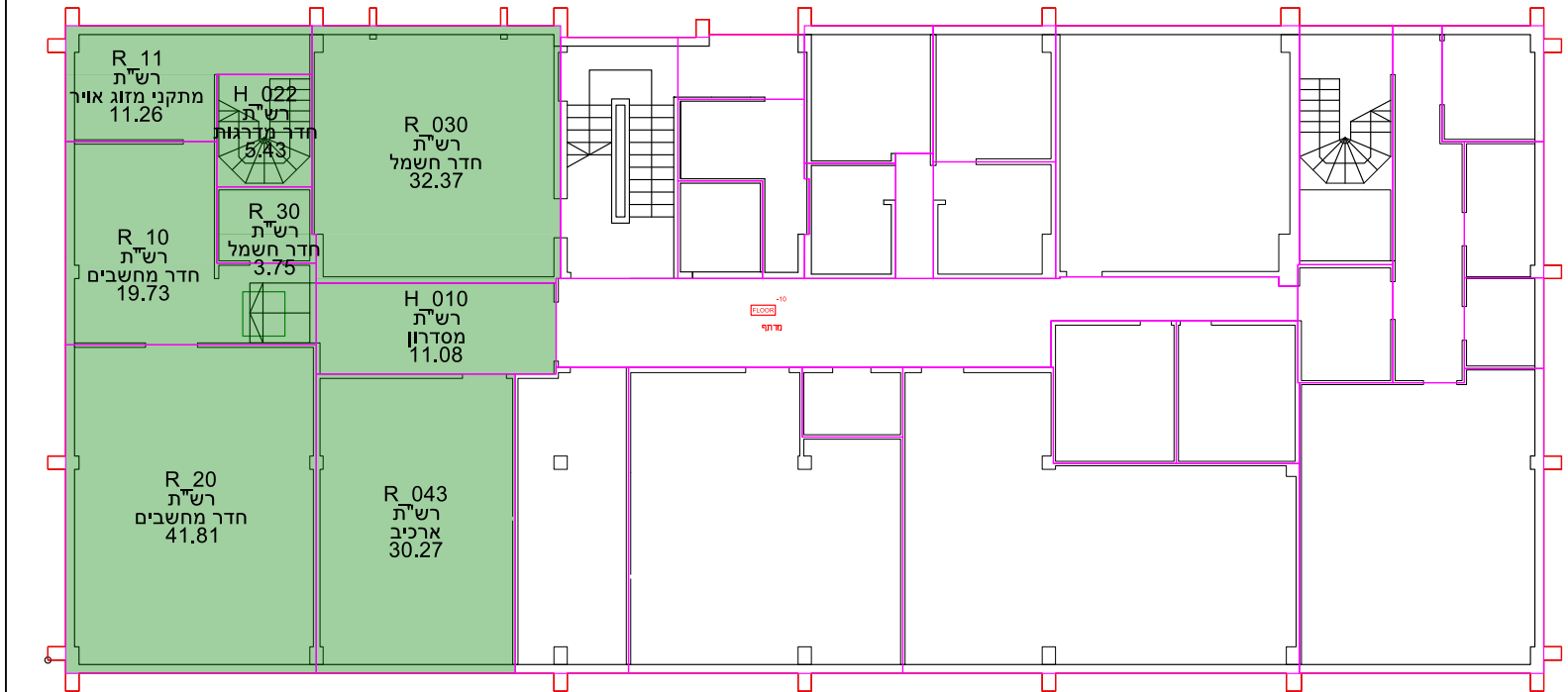
Floor		Building	
קומה		בניין	
מרתף		משרד ראשי - רש"ת	
קוד אתר	קוד מבגן	קוד בניין	קוד קומה
040	250	010	-10
Title			תאור תכנית

ת' מדידה	עדכון	גליון A4	קנה מידה
מדד	ביקר	שרטט 25A010-1	

7/19/2026	ת' הפקה	ש' הפקה
-----------	---------	---------



נספח א'2 - תשריט חדר השרתים של הרשות





נספח ב' - נספח עבודות ההתאמה למכרז לשיפוץ השכרת מבנה משרדים בנתב"ג

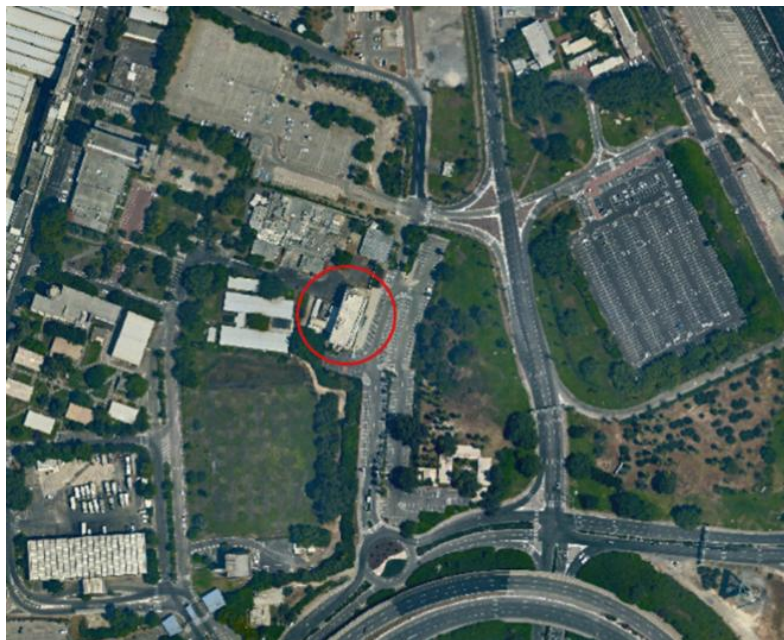
הגדרות:

"מנהל הפרויקט" - מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והבצוע.

"צוות זכיינים" - נציגי נתב"ג, נציגי חטיבת מסחר, כיבוי אש נתב"ג, בטיחות וגיהות נתב"ג, רפרנטים מכל הדספילנות ההנדסיות מטעם חטיבת האחזקה, כל נציג אחר רלוונטי מטעם רשות שדות התעופה.

"מפעיל" - מפעיל שהינו בעל הרשאה לתכנן להפעיל ולתחזק את מבנה המשרדים הישן בנתב"ג.

1. **רקע כללי** - מבנה המשרדים הישן, של רשות שדות התעופה הינו מבנה משרדים שהוקם בשנות ה 70 על ידי חברת אל על בשטח של כ 1850 מ"ר. המבנה בן 4 קומות כולל קומת מרתף. **בקומת המרתף קיים חדר תקשורת החולש על כשליש מהקומה ומהווה צומת תקשורת ואשר יישאר בחזקת הרשות.** המבנה עשוי מקירות בלוקים בשילוב קורות בטון, התקרה הינה תקרת צלעות. במהלך השנים נעשו מספר עבודות אחזקה כמו שיקום החזיתות ב 2012, מיגון המרתף ב 1998 ועוד אשר תרמו למצבו הטוב יחסית. לא ניתן להעתיק את אזור צומת התקשורת ולכן חלק זה של המבנה יישאר בידי הרשות והמפעיל יאפשר גישה נפרדת לאזור זה לנציגי הרשות במשך כל תקופת ההתקשרות.



2. **מטרות ועקרונות**





- 2.1 כל עבודות ההתאמה לרבות שיפוצים ו/או תוספת או שינוי במבנה/מערכות שיבצע המפעיל עובר לתקופת מתן השירותים, קרי בתקופת ההתאמה ובמהלכה במי ממקומות השירות יבוצעו בהתאם להוראות המפורטות להלן בנספח זה (אלא אם נאמר במפורש אחרת בחוזה, על נספחיו).
- 2.2 **הרשות תהא רשאית, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לשנות מהוראות אלו או להוסיף עליהם בכל זמן.** הודעה על כך תועבר מבעוד מועד לידיעת המפעיל.
- 2.3 **ניהול פיקוח ובקרה** כל שלבי התכנון והביצוע יבוצעו ע"י מנהל הפרויקט ומנהל עבודה מטעם המפעיל כמצוין בסעיף 3.1 להלן.
- 2.4 **תכנון וביצוע** עבודות ההתאמה, יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו.
- 2.5 **תכנון עבודות ההתאמה** יבוצע על ידי המפעיל באמצעות מתכננים מורשים, בעלי מומחיות וידע מתאימים (בכל תחום ותחום) הרשומים אצל רשם המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958, ובאישור מראש של הרשות.
- 2.6 **ביצוע התכניות** על ידי המפעיל יתבסס על הנחיות תכנוניות המצורפות לנספח זה בנפרד כחוברת דרישות המידע גרסה 10, וגיליון אקסל המכיל רשימת תיוג. כל התכנון יבוצע באמצעות מודל BIM בהתאם להנחיות בחוברת המצורפת לנספח זה.
- 2.7 **אישור תחילת עבודה** - תחילת עבודה על ידי המפעיל תתבצע על ידו רק לאחר אישור סופי של הרשות בכתב.
- 2.8 **אישורים ורישיונות** - המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים והרישיונות הנדרשים ע"פ הדין לשם ביצוע עבודות ההתאמה, והכל – לפני תחילת ביצוען של עבודות ההתאמה, לרבות קבלת היתרי בניה ורישיונות עסק.
- 2.9 **עבודות ההתאמה** יבוצעו על ידי המפעיל באמצעות קבלנים מורשים בעלי מומחיות וידע מתאימים הרשומים כדין בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969. הקבלן מטעם המפעיל יגיש את רשימת הקבלנים שבכוונתו להעסיק והרשומים כחוק כאמור לעיל לאישור הרשות ומנהל הביצוע.
- 2.10 **ניהול העבודה** - ניהול העבודה של המפעיל יבוצע ע"י מנהל עבודה מוסמך רשום בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (מנהלי עבודה), 1982-התשמ"ב (או בהתאם לכל דין רלבנטי אחר), בעל תעודות מנהל עבודה מוסמך בתוקף.
- 2.11 **ביטוחים** - המפעיל יקיים במשך כל תקופת ההתאמה את הביטוחים הנדרשים בהתאם להוראות החוזה ונספחיו.
- 2.12 **אספקת חיבור לנקודת מים וחשמל על ידי הרשות** - בניגוד לאמור בסעיפים 00.03.01 ו-00.03.01 של פרק 00 במפרט הכללי לעבודות בנין, תשתיות המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה יסופקו ע"י הרשות בנקודת קצה של המגרש. ההתחברות אל נקודות המים והחשמל בנקודות הקצה במגרש, הבאתם למבנה והאישורים הנדרשים ייעשו ע"י המפעיל ועל חשבונו, תוך כדי תיאום מוקדם עם נציגי רש"ת. באחריות המפעיל להציג תעודת בודק מוסמך לחיבור החשמל הזמני במהלך העבודות. הרשות לא תהיה אחראית על הפסקות המים והחשמל ועל המפעיל מוטלת האחריות לבצע מראש סידורים מתאימים, על חשבונו, לאספקה עצמית (אגירה, גנרטור וכו')





במקרה של תקלות או הפסקות באספקת המים או החשמל במקרה שהרשות לא תוכל לספק מקורות לנקודות הקצה של מים וחשמל.

3. שלבי תכנון וביצוע עבודות ההתאמה - כללי

3.1 שלבי התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה יהיו כדלקמן :

3.1.1 **שלב א' - ישיבת התנעה בסמוך לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז**, במועד כפי שיקבע על ידי הרשות תכנס הרשות ישיבה בין צוות מטעם הרשות בהשתתפות גורמי מסחר, תכנון, ההנדסה/אחזקה. וגורמי רש"ת (להלן "צוות זכיינים") לבין נציגי המפעיל.

מטרת הפגישה - הכרות והסבר על מהלכי התכנון, שלב הביצוע, נוהלי תאום העבודות והנחיות אחרות בהתאם לחוזה על נספחיו הכרת צוות הזכיינים והגורמים המעורבים בשלבים השונים.

בישיבת ההתנעה ובסיוור (ככל שיערך), יבצע המפעיל בדיקות במקומות השירות על מנת ללמוד ולהכיר את כל הפרטים הנדרשים לצורך התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה ובכלל זאת - לצורך ביצוע כל הבדיקות הנדרשות להגשת תוכניות העמדה, תכניות תפעול ותוכניות מפורטות לביצוע עבודות ההתאמה.

3.1.2 **שלב ב' - הגשת תוכניות העמדה ותפעול** – תוך תקופה הנקובה בנספח זה להלן, המפעיל יגיש לאישור גורמי הרשות הרלבנטיים, תוכניות העמדה ותפעול אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, ואשר יכללו פריסה של כלל הציוד הנייד והציוד הקבוע במקומות השירות, לרבות הריהוט, הציוד והמכשור שיוכנסו למקומות השירות ולשטחים העורפיים, וכן את התוכנית התפעולית של המפעיל במסגרתה תפורט ותובהר שיטת התפעול המוצעת ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("תוכניות העמדה והתפעול")

הרשות תהיה רשאית לאשר את תוכניות העמדה והתפעול (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים נוספים בתוכניות העמדה והתפעול (כולן או חלקן), וזאת במהלך שלב ב' ועד לא יאוחר מסיום שלב ד' (כהגדרתו להלן) ובכפוף לשאר התנאים הנקובים בנספח זה להלן.

מובהר בזאת כי באחריות המפעיל להשיג את כלל האישורים והרישיונות הנדרשים ע"פ הדין לשם ביצוע עבודות ההתאמה, ובכלל זה הוצאת היתר בנייה, בהתאם לתכנון וככל ויידרש על ידי מוסדות התכנון והכל – לפני תחילת ביצוען של עבודות ההתאמה.





3.1.3 שלב ג' - הגשת תוכניות עבודה מפורטות (תוכניות ביצוע) תוך תקופה הנקובה בנספח זה או במסמכי החוזה להלן, המפעיל יגיש לאישור הרשות תכנון מפורט (לרבות תכנון אדריכלי ותכנון הנדסי), אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, הכולל את כל מרכיבי הביצוע, תכניות, חתכים, חזיתות, תקרות, רצפה, נגרות, ריהוט, תאורה, חשמל, תקשורת, מיזוג אוויר, מים, ביוב, ניקוז, כבוי אש, וכל מערכת נוספת, בטיחות אש, שילוט, סוגי חומרים וציוד במקומות השירות. בשלב זה תפורט ותוצג שיטת התפעול המוצעת על ידי המפעיל ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("התוכניות המפורטות").

3.1.4 שלב ד' - אישור תוכניות מפורטות על ידי הרשות - התוכניות שיוגשו על ידי המפעיל באופן הנדרש בהתאם להוראות נספח זה, יבדקו על ידי צוות זכיינים מטעם הרשות. צוות הזכיינים יהיה רשאי לאשר את התוכניות המפורטות (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים נוספים בתוכניות המפורטות (כולן או חלקן). במסגרת האמור, יהיה רשאי הצוות ליתן הערות שעל המפעיל להשיב להן או לתקן את התוכניות בהתאם. הרשות לא תבדוק את התוכניות במידה ולא הוגשו כל התוכניות שנדרשו, ובכל מקרה - לוחות הזמנים יישארו בעינם.

3.1.5 שלב ה' - תיקון התוכניות המפורטות - המפעיל יתקן את תוכניות העבודה המפורטות על פי הערות הרשות, הכול באופן, ותוך התקופה הנקובה בנספח עבודות ההתאמה להלן במידת הצורך יתקיימו ישיבות להבנת דרישות הרשות מבלי שיהיה באמור כדי לדחות את לוחות הזמנים.

3.1.6 שלב ו' - פגישת קדם ביצוע - לאחר אישורן בכתב של תוכניות ההעמדה והתפעול התוכניות המפורטות, וקבלת היתר בניה (בהתאמה: "תוכניות ההעמדה והתפעול המאושרות" ו - "התוכניות המפורטות המאושרות"), תקיים הרשות עם המפעיל ישיבת קדם ביצוע. בפגישה זו יציג ויפרט המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי לביצוע העבודות, יציג את תוכנית העבודה הכוללת את שיטות העבודה ותיאום שלבי הביצוע. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך את פגישת קדם הביצוע (לרבות מסירת מקומות השירות למפעיל), בסמוך לאחר אישור התוכניות המפורטות או לקיים את ישיבת קדם הביצוע במועד מאוחר יותר, אותו תקבע הרשות לשם כך.

3.1.7 שלב ז' - ביצוע עבודות ההתאמה במקומות השירות - המפעיל יבצע באמצעות קבלן מטעמו את עבודות ההתאמה בתנאים ובהתאם ללוחות הזמנים שהוצגו על ידו ושאושרו על ידי הרשות בתוכניות המפורטות המאושרות, וזאת באופן שבו המבנה מוכן להפעלה, במלואו, לכל המאוחר בתום פרק הזמן שנקצב בנספח השירות והתפעול לסיום ביצוע עבודות ההתאמה במקומות השירות החל ממועד ישיבת קדם הביצוע. שלבי ביצוע העבודות יפוקחו ע"י נציג מטעם צוות זכיינים של הרשות. במהלך ביצוע העבודות יתקיימו ישיבות תקופתיות בשיתוף צוות זכיינים וגורמים אחרים מהרשות הרלבנטיים עם נציגי המפעיל לצורך מעקב ותיאום המשך הביצוע, ע"פ הנדרש.





3.1.8 **שלב ח' - בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים** - עם סיומן של עבודות ההתאמה, במועד הנקוב לשם כך בנספח עבודות ההתאמה להלן, תערוך הרשות בדיקות מסירה וקבלה למקומות השירות. במסגרת האמור, יתקיים סיור מפורט של צוות זכיינים ונציגים מטעם הרשות, נציגי המפעיל, המתכננים שתכננו את עבודות ההתאמה לבדיקה פרטנית של התאמת ביצוע עבודות ההתאמה בפועל מול התכנון שאושר. המפעיל יגיש לרשות את תוכניות ה- AS Build הנדרשות כמפורט להלן. יוצגו אישורים נדרשים, רישיון עסק אם נדרש ויוכשרו נאמנים שונים כמו נאמני נהיגה, בטיחות, בטיחות אש וכן כל מסמך אחר שהגשתו מתבקשת במועד האמור על פי נספח עבודות התאמה זה ועל פי דרישתם הפרטנית של צוות הזכיינים

עם סיומן של בדיקות המסירה והקבלה תהיה הרשות רשאית לאשר למפעיל את השלמתן המוצלחת של עבודות ההתאמה או להורות למפעיל לבצע תיקונים בעבודות כאמור (לרבות בתוכניות ובמסמכים שהוגשו על ידי המפעיל במועד עריכת בדיקת המסירה והקבלה), תוך תקופה אותה תקצוב לשם כך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מועד השלמתן בפועל של עבודות ההתאמה ייחשב לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה (לרבות לצורך מועד תשלום הפיצויים המוסכמים), כמועד בו אישרה הרשות בכתב את השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה.

4. **תכנון וביצוע עבודות ההתאמה - הוראות כלליות**

- 4.1 לצורך ביצוע עבודות ההתאמה, תעמיד הרשות למפעיל, את המבנה, במצבו כפי שהוא ("As-Is") במועד חתימת החוזה, וזאת מבלי שיהיה באמור על מנת להעניק למפעיל זכות כלשהי, מכל מין וסוג במבנה.
- 4.2 המפעיל מצהיר כי הודע לו שהרשות בתאום עם המפעיל תהיה רשאית לבצע עבודות התאמה מטעמה, במהלך ביצוע עבודות ההתאמה על ידו, או במהלך ההפעלה, באופן העלול לגרום להפרעה במהלך ההפעלה ו/או להשבתה זמנית של עבודות ההתאמה של המפעיל, ובאופן שיחייב את המפעיל לשתף פעולה עם הרשות בכל הקשור לאופן ביצוע עבודות ההתאמה ו/או השהייתן ו/או עיכובן. עוד מצהיר המפעיל ומתחייב, כי הודע לו שייתכן שעבודות ההתאמה יתבצעו במקביל לביצוע עבודות דומות בנכסים סמוכים למבנה, והוא מתחייב למלא אחר כל הוראות הרשות שעניינן תיאום ביצוע עבודות ההתאמה עם ביצוע העבודות כאמור.
- 4.3 המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את המבנה במהלך הליכי המכרז ולאחר זכייתו בו בעיני בעל מקצוע, לרבות מצבם הפיזי, התשתיות הקיימות בהם ובסביבתם וכן היקף ההשקעה הדרושה על מנת להתאימם למתן השירותים, ומצאם מתאימים לצורך ביצוע עבודות ההתאמה ומתן השירותים, כן מצהיר המפעיל כי ניתנה לו הרשות לשאול ולברר כל מידע הנוגע למבנה והינו שבע רצון מבדיקותיו כפי שנעשו על ידו.
- 4.4 מובהר בזאת, כי תכנון והתאמת המבנה במסגרת עבודות ההתאמה, ובכלל האמור, פינוי המבנה מריהוט ומהציוד הנמצא בהם לאחר פינויים ע"י הרשות (ככל שהמפעיל יבחר שלא להשתמש בהם), הצבת הציוד הקבוע והציוד הנייד, וחיבורם לתשתיות הנכס וכן ביצוע כל העבודות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים, יהיו באחריותו הבלעדית ועל חשבונו של המפעיל.





הרשות לא תישא בכל עלות, מכל מין וסוג שהיא, הדרושה לצורך רכישה ו/או ייצור ו/או ציוד ו/או שינוע ו/או חיבור ו/או תחזוקה ו/או פירוק ו/או כל פעולה הכרוכה בעבודות ההתאמה, לרבות השגת כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לשם כך, וזאת עובר לתקופת ההתקשרות, במהלכה ו/או לאחר סיומה.

4.5 מבלי לגרוע מזכות הרשות לעיל, מובהר למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המפעיל לא יוכל להתחיל בהפעלת המבנה קודם לקבלת אישור אכלוס מגורמי הממשלה והחוק ולהשלמת ביצוען של עבודות ההתאמה לשביעות רצונה של הרשות, אלא אם נאמר במפורש אחרת בחוזה, על נספחיו (לאחר השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה כמפורט בנספח זה לעיל).

4.6 עבודות ההתאמה יבוצעו בהתאם להוראות כל דין, ההוראות המפורטות בנספח עבודות ההתאמה, והוראות הרשות כפי שינתנו מעת לעת. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יבצע המפעיל, על אחריותו ועל חשבונו, את עבודות ההתאמה בהתאם ובכפוף לקבלת כל אישור ו/או היתר לרבות היתרי בניה ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או תקן הנדרש לפי הוראות הדין לביצוע עבודות כאמו מבלי לגרוע מהאמור בסעיף משנה זה לעיל ובשאר הוראות החוזה, יחולו על עבודות ההתאמה, ההוראות הרלבנטיות המפורטות בהוראות נספח בטיחות באש, נספח הוראות הביטחון, נספח בטיחות וגהות לחוזה בניה שיפוץ אחזקה ותפעול, נספח איכות הסביבה ונספח התקשורת, ככל שיהיו רלבנטיים.

4.7 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בכל אישור ו/או הנחיה שתינתן על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה בקשר עם היערכות המפעיל ועבודות ההתאמה על פי סעיף זה לעיל, על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של המפעיל לטיבם של עבודות ההתאמה ו/או יתר הפעולות נשוא היערכות המפעיל ו/או לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שהוא שיגרמו בגינם ו/או בקשר אליהם, והמפעיל יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה בקשר לכך.

4.8 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שעבודות ההתאמה יבוצעו בשטח בו מתקיימת באופן רציף במהלך שעות היממה פעילות תעופתית ואשר בו מצויים באופן תדיר נוסעים, מלווים, מקבלי פנים, עובדים וגורמים רבים נוספים וכי במהלך כל תקופת ההתאמה, יבצע את עבודות ההתאמה בצורה זהירה, באופן המשתלב עם הפעילות אותה מקיימת הרשות בנמל ו/או עם השירותים המוענקים בנמל, על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה ולרבות על ידי בעלי הרשאה אחרים ו/או נוספים מטעם הרשות, וכי בכל מקרה לא יבצע בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, כל פעולה שהיא, העלולה להוות הפרעה ו/או הגבלה ו/או מפגע ו/או מטרד ו/או שיש בה על מנת לגרום נזק או אי נוחות, וזאת הן לרשות ו/או לכל מי מטעמה ו/או לציבור המשתמשים בנמל התעופה ו/או לכל צד שלישי שהוא, לרבות מקבלי הרשאה נוספים מטעם הרשות ו/או לתפעול ו/או לפעילותו הסדירה של הנמל, והמפעיל יישא באחריות המלאה והבלעדית לכל תוצאותיה של הפרת התחייבויות זו, על ידו ו/או על ידי כל מי מטעמו וכן יפצה ו/או ישפה את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה לכך, בגין כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתופנה כנגד הרשות בגין האמור.

4.9 המפעיל מתחייב בזאת, כי כל ההוראות המחייבות בעניין עבודות ההתאמה המפורטות בחוזה, יחולו בשינויים המחויבים, גם על יחסים בינו ובין קבלן/ני המשנה מטעמו שיבצע את עבודות





ההתאמה, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל לביצוע עבודות ההתאמה בהתאם להוראות המפורטות בחוזה.

4.10 במהלכן ועם סיומן של עבודות ההתאמה וכתנאי לביצוע בדיקות מסירה וקבלה, יבצע המפעיל את כל הדרוש, בין היתר בהתאם להנחיות הרשות ו/או מי מטעמה, על מנת לסלק ו/או לפנות מהמבנה ומסביבתו, מדי יום ביומו, כל אשפה ו/או חפץ או אדם וכן לנקות ו/או לבצע תיקונים של כל לכלוך ו/או ליקוי במקומות השירות ובסביבתם, שנגרמו בשל עבודות ההתאמה ו/או בקשר עמם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במהלך כל תקופת ההתאמה, יישא המפעיל באחריות הבלעדית, על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו לשינוע חומרי בניה, הציוד והמתקנים, לפינוי אשפה ולניקיון מקומות השירות ובסביבתם וכן לשמירה על כל הציוד, המתקנים, החומרים וכיו"ב שבמבנה ובסביבתו.

4.11 לא עמד המפעיל באיזה מהתחייבותיו על נספח זה לעיל במלואן ובמועדן, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת), על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל לאלתר את החוזה, וזאת מבלי שתהיה למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך ומבלי לגרוע מכל זכות העומדת לרשות על פי החוזה ו/או על פי דין.

4.12 מובא בזאת לידיעת המפעיל כי רש"ת שומרת לעצמה הזכות לבצע עבודות והתקנות של מערכות גם בזמן עבודות ההתאמה וגם בתקופת ההפעלה לצרכיה. העבודות והתקנות יבוצעו בתיאום מראש. באחריות המפעיל לאפשר לעובדים ולקבלנים מטעם רש"ת לבצע את העבודות. המפעיל יקצה משאבים, מתקני הרמה ואמצעי בטיחות על מנת לאפשר התקנות ועבודות אלו, ויהיה אחראי מבחינת תקנות הבטיחות על ביצוע העבודות בפן הבטיחותי.

4.13 קבלת היתר בניה

4.13.1 על המפעיל לקבל את כל היתרי הבניה מאת הרשויות המוסמכות לא יאוחר מתום 7 חודשים מהמועד בו הגיש המפעיל את הבקשה למתן היתר הבניה לרשויות המוסמכות.

4.13.2 מובהר כי במידה ובתום 7 חודשים מיום הגשת היתר הבניה לרשויות המוסמכות, לא קיבל המפעיל היתר בניה כדין, תהא הרשות רשאית אך לא חייבת, להאריך את תקופת קבלת היתר הבניה.

5. הגשת תוכניות

5.1 **הגשת תוכניות העמדה - על ידי המפעיל לאישור הרשות בהתאם לשלב ב' המפורט לעיל.**

5.2 המפעיל יגיש תוכניות העמדה העומדות במלואן בהוראות המפורטות להלן:

5.2.1 תוכניות העמדה יעמדו בהוראות המפורטות בנספח זה ובהנחיות שיינתנו באשר לכל עבודת הפנים שיש לבצע במקומות השירות שהועמדו לרשות המפעיל.

5.2.2 תוכניות העמדה יוגשו לאישור הרשות בהתאם ללוח אבני הדרך המפורט בנספח זה להלן. תוכניות העמדה יכללו את מיקומם של כל סוגי הריהוט, הציוד, האחסון, אמצעי התצוגה, התשתיות הנדרשות תוך התאמה לשיטת תפעול המבנה, תנועת משתמשי המבנה והקהל.

5.2.3 התוכניות יוגשו ב 7 (שבעה) עותקים ועל גבי קובץ במדיה מגנטית בפורמט DWG ו-PDF

וכן מודל ה LOD 100 3D BIM





5.2.4 הגשת תוכניות מפורטות לביצוע על ידי המפעיל לאישור הרשות בהתאם לשלב ג' המפורט לעיל

5.3 המפעיל יגיש לרשות תוכניות ביצוע המתוכננות ומאושרות ע"י מתכננים מורשים בהתאם לסעיף 1.1.5 הכוללות :

- תוכנית תנוחה בקנ"מ 1 : 50 .
- חזיתות בקנ"מ 1 : 25 .
- חתכים בקנ"מ 1 : 25 .
- פרטי ביצוע בקנ"מ 1 : 10 ,
- פרטי נגרות וריהוט בקנ"מ 1 : 10 ,
- תכניות קונסטרוקציה בקנ"מ 1 : 10, 1 : 50
- תוכנית חשמל, תקשורת, תאורה ושילוט בקנ"מ 1 : 50 .
- תוכנית מיזוג אויר בקנ"מ 1 : 50
- תוכנית מערכות אינסטלציה – מים קרם וחמים, כבוי אש, כבוי אוטומטי (ספרינקלרים), איסוף, טיפול ושאיבת שפכים, בקנ"מ 1 : 50
- תוכנית תקרה בקנ"מ 1 : 50
- פרטי תליה של תקרות וכל אלמנט תלוי מתקרה ו/או מקירות חתומה על ידי קונסטרוקטור בקנ"מ 1 : 50
- במסעדות, מטבחים ובאזורים רטובים תוכניות איטום ו/או מפרטי איטום.
- תוכנית שילוט בקנ"מ 1 : 50 .
- תוכנית בטיחות אש מאושרת ע"י מתכנן בטיחות ומותאמת לתקנים הנדרשים במבנה וכנדרש ע"פ ההנחיות בנספח זה ונספח בטיחות אש לחוזה.
- הנחיות לתכנון של יועץ נגישות, ותכנון נגישות המוטמע בתוכניות האדריכליות השונות. ההנחיות יהיו בהתאם למסמכים הקבועים בתקנות כשהם חתומים ע"י מורשה נגישות מתוו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) ומורשה נגישות השירות.
- הנחיות לתכנון של יועץ אקוסטיקה המוטמע בתוכניות האדריכליות השונות.
- יועץ אחזקה יכין נספח הנחיות למתכנני המפעיל לתכנון המבנה והמערכות כל אחד בתחומו כך שיאפשרו אחזקה יעילה ורציפה.
- יועץ בתחום הבטיחות והגהות יכין נספח לתיק בטיחות ועבודה לרבות ניהול סיכונים וכן תיק בטיחות לניהול סיכונים לתקופת ההפעלה
- כל תכנית אחרת שתדרש על ידי גורם סטטוטורי ו/או על ידי הרשות בקנ"מ שיקבע על ידי צוות הזכיינים
- תוכניות יוגשו בהתאם לחוברת הדרישות של חטיבת אחזקה
- ע"ג התוכניות תצוין מספר הגרסא, שם המפעיל ושם המתכנן.
- תוכניות שלא יוגשו במלואן יוחזרו לצורך הגשה מלאה.
- המפעיל יגיש את כל התוכניות ומסמכים בשפה העברית.





- המפעיל אחראי להפצת תוכניות העבודה המפורטות שאושרו לקבלן, קבלני המשנה ולספקי הציוד והחומרים מטעמו.
- המפעיל יישא בכל ההוצאות הקשורות בשכפול תוכניות העבודה ובהפצתן.
- הרשות תבדוק את התוכניות ותחזיר עותק מאושר למפעיל להמשך טיפול.
- התוכניות יוגשו ב 7 (שבעה) עותקים ועל גבי קובץ במדיה מגנטית בפורמט DWG PDF וכן מודל ה LOD300 BIM עם 4D,5D

5.3.1 תוכניות הביצוע יוגשו לאישור הרשות, בהתאם ללוח אבני הדרך כמפורט בנספח זה להלן. לתוכניות הביצוע יצרף המפעיל את המסמכים הבאים :

- לוח זמנים בסיסי ותוכנית עבודה לביצוע בהתאם למפורט בהוראות נספח זה.
- בגמר עבודות ההתאמה ובמסגרת בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים כמפורט בשלב ח' לעיל, המפעיל יגיש לרשות תוכניות AS Build של המבנה, לתחום הבינוי והמערכות שבוצעו ע"ג מדיה מגנטית, ע"פ סטנדרטים שניתנו ע"י הרשות, כולל חוברת הפעלה ותחזוקה של המתקנים והאביזרים במקומות השירות ובשטחים העורפיים.

5.3.2 הערות:

- בדיקת התוכניות ע"י הרשות, לא תתפרש כאילו נבדקו החיבורים לתשתיות, הכמויות וההיבטים ההנדסיים והקונסטרוקטיביים של התוכניות. אלא הבדיקה מתייחסת אך ורק להתאמתן הכללית של התוכניות שהוגשו על ידי המפעיל להוראות נספח זה, החוזה ונספחיו.
- החומרים/הציודים והגמרים יתוכננו ויבוצעו בהתאם לדרישות סף בהתאם למפורט להלן.

5.3.3 במסגרת הגשת תוכניות הביצוע, יציג המפעיל בפני הרשות, את פרטי התכנון, כולל לוח חומרים, חיפויים וגוונים שנבחרו לביצוע האלמנטים השונים. המפעיל יגיש לאישור לפני ההתקנה אלטרנטיבות למוצרי פרזול, מחברים ופרטי קצה כולל קטלוגים של היצרן. פרטים אלו יאושרו כדוגמאות אצל הרשות. שימוש בחומרים האמורים מותנה באישור מראש.

5.3.4 **מפרטים** - התכנון והביצוע על ידי המפעיל יעשו על פי המפרטים וההנחיות הבאות :

- 5.3.4.1 המפרט הבין משרדי שבהוצאת משרד הביטחון במהדורתו האחרונה.
- 5.3.4.2 מפרטים מיוחדים המפורטים בנספח זה להלן.

5.3.5 **תקנים** - כל חומרי הבניה והביצוע יעמדו בדרישות התקן הישראלי ובהעדרם בדרישות התקן האמריקאי, והאיחוד האירופאי בהתאמה.





6. ביצוע עבודות ההתאמה - כללי

6.1 התחברות לתשתיות קבועות

- 6.1.1 לצורך התחברות לתשתיות קבועות כגון מים, חשמל, תקשורת, ביוב, דלוחין, כבוי אש, גלוי אש. יסופקו תשתיות "ראש קצה" עד לכניסה למבנה למתחם/אתר, ביצוע כל הנדרש להתחברות לתשתיות "ראש קצה" כולל לוחות מישנה יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו
- 6.1.2 ביצוע תעלות נידוף, יניקה ושחרור עשן מהמתחם ועד למחוז למבנה, לרבות פתחים בקירות ובתקרות עבורם, איטום ו/או איטומי אש יבוצעו על ידי המפעיל ועל חשבונו לרבות והמפוחים הנדרשים.

6.2 הנחיות כלליות

ביצוע עבודות ההתאמה בזמן תפעול שוטף של הנמל מחייב את המפעיל לשמירה קפדנית על הנחיות וכללי התנהגות בכל שלבי הביצוע בכל הכרוך בשינוע סחורות, בביצוע הבינוי והמערכות, בשינוע פסולת בנין, בשימוש בתשתיות זמניות, בבטיחות, בבטיחות אש ובניקיון באתר ובסביבתו ובשום מקרה לא תופרע תנועת ונוחות הנוסעים בנמל בעקבות הביצוע על ידי המפעיל.

6.3 ניהול, תאום וביצוע העבודה מטעם המפעיל

- 6.3.1 מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והבצוע (להלן: "מנהל הפרויקט") יהיה הנדסאי בניין או אדריכלות רשום בעל ניסיון של 7 שנים לפחות או מהנדס רשום, בעל ניסיון של 5 שנים לפחות או מנהל פרויקט בעל ניסיון מוכח של ביצוע פרויקטים בבניה של 10 שנים לפחות.

- 6.3.2 מנהל עבודה מטעם המפעיל אשר ימצא בכל שלבי הביצוע במבנה, ינהל ויפקח על ביצוע העבודה ע"פ כל החוקים, ההנחיות וההוראות בנספח זה יהיה מוסמך מטעם משרד העבודה (להלן: "מנהל העבודה").

- 6.3.3 מנהל העבודה יודא כי כל עובדי הקבלן, עובדי קבלני משנה וספקים מטעם המפעיל מקיימים אחר הוראות נספח זה.

- 6.3.4 מנהל העבודה יידע את גורמי הרשות על אופן ודרך שמירת הקשר השוטף עמו. על מנהל העבודה לנהל יומני עבודה כמתחייב בתקנות הבטיחות.

- 6.4 שינוע חומרים על ידי המפעיל - יבוצע ע"פ הנחיות הרשות שינתנו במהלך ישיבת קדם הביצוע.

- 6.5 פינוי פסולת על ידי המפעיל - יבוצע ע"י המפעיל למוכר שתובא על ידי המפעיל, ע"פ הצורך ולפחות בסוף כל יום עבודה, תוך הקפדה על שימוש בכלי שינוע שאושרו ושאינם גורמים נזק לרצפה/ריצוף. יאסר השימוש במכולות אשפה של נתב"ג.

- 6.6 שימוש במעליות על ידי המפעיל - השימוש במעליות לשינוע חומרים יתבצע רק במעלית שאושרה לכך מראש. המפעיל מתחייב להקפיד על עמידה בעומסים המותרים ועל שימוש אחראי וזהיר. המפעיל יהיה אחראי לביצוע הגנות על המעלית, המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למעלית במהלך השימוש בה ע"י מי מטעמו.





6.7 **הסתרת מקום העבודה -** על המפעיל לבצע הסתרה של אזור העבודה ע"י הקמת קונסטרוקציית עץ/פח וכיסוי במלמין לבן או בפנל אחר ש"ע מכל סוג שהוא בגובה 2.00 מ' לפחות, לרבות דלת כניסה עם מנועול. על המסתור ו/או הגדר ייתלו שלטי אזהרה באנגלית ובעברית "סכנה כאן בונים, הכניסה אסורה" בגודל שלא יקטן מ-100/60 ס"מ.

6.8 **תהליך תיאום עבודות על ידי המפעיל מול הרשות**

6.8.1 **ישיבת קדם ביצוע**

- 6.8.1.1 מנהל הפרויקט מטעם המפעיל, מנהל העבודה מטעם המפעיל, הקבלן הראשי וקבלני המשנה מטעמו ישתתפו בישיבת קדם-ביצוע, שתנוהל ע"י מנהל צוות הזכיינים ברשות לפני תחילת ביצוע העבודה בשטח, לשם קבלת הבהרות לגבי נהלי העבודה ותיאום הביצוע במבנה, כמפורט בנספח זה.
- 6.8.1.2 בישיבה זו יציג המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי, תוכנית העבודה הכוללת את שיטות ותיאום שלבי ביצוע העבודה לבדיקתה ולאישורה של הרשות
- 6.8.1.3 לוח הזמנים יהיה בפורמט של לוח גאנט ערוך בתוכנת מחשב, אליו יצורף מסמך תוכנית עבודה.
- 6.8.1.4 תוכנית העבודה תתאר את העבודה והפעולות הבסיסיות המצוינות בלוח הזמנים באופן ברור.

6.8.2 **ישיבות שוטפות**

- 6.8.2.1 המפעיל והקבלן הראשי מטעמו ישתתפו בישיבות השוטפות שהרשות תזמן ותנהל בפרקי זמן לפי הצורך.
- 6.8.2.2 הישיבות השוטפות עם המפעיל, הקבלן הראשי מטעמו, קבלנים אחרים קבלני המשנה וספקי החומרים מטעמו, תכלולנה בין היתר:
- פירוט התקדמות העבודה, תיאום עבודות, בחינת עמידה בלוח זמנים לביצוע.
 - עמידה בנהלי בטיחות (לישיבה יוזמנו עפ"י הצורך נציגי מחלקות הבטיחות ו/או ומפקחים מטעם הרשות).
 - כל אחד מן הצדדים רשאי לזמן ישיבה מיוחדת. הצד המזמין יודיע 7 ימים מראש לכל המוזמנים ולרשות על מועד הישיבה ועל הסיבה לזימונה וכן יגיש רשימת נושאים לדיון.
 - הרשות תכין סיכום דיון ותפיץ העתק לכל המשתתפים, לכל אחד מן הגופים שהחלטות שנתקבלו בישיבה נוגעת להם.
 - זוהי זכותם וחובתם של המשתתפים בישיבה להגיש הערות לסיכום הדיון
 - סיכום הדיון מהווה התיעוד הרשמי של תוצאות הישיבה.





- 6.8.2.3 על המפעיל לבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שהוגש על ידו ושאושר על ידי הרשות ולספק לרשות את הנתונים הדרושים לצורך בקרה על התקדמות הביצוע בפועל בהשוואה ללוח הזמנים המאושר.
- 6.8.2.4 המפעיל יגיש לרשות דוחות, תוכניות, גרפים וכד', כפי שיתבקשו וברמת הפירוט הנדרשת.
- 6.8.3 **תכנון ותיאום העבודות על ידי המפעיל** - המפעיל מתחייב לבדוק, לתכנן ולתאם את עבודתו, להשתתף ולסייע בתיאום הכללי של עבודתו. פעולות אלה יכללו בין היתר:
- 6.8.3.1 תיאום סדר העבודה, תזמון, עבודה שהיא בילט-אין (בלתי ניתנת להפרדה) מערך הציוד, מיקום, דרישות שרות והכנות לתשתיות, התאמת החומרים, חיבורים זמניים וקבועים, מידות השטחים הדורשים, כך שכל חילוקי הדעות יבואו על פתרונם לפני התחלת ביצוע העבודה.
- 6.8.3.2 המפעיל מתחייב לדווח לרשות על כל הפרעה, ליקוי או אי התאמה שמתגלים במהלך ביצוע העבודות, יחד עם תיקונים מומלצים על ידו ועל כל כשל בתיאום ביצוע העבודה מטעמו עם מפעילים אחרים. הרשות תחליט לגבי הצד או הצדדים האחראים לתיקון, ותיתן הוראה באשר לאופן בו יבוא המצב על תיקונו.
- 6.8.3.3 הרשות רשאית להורות על שינויים במערך ובמיקום, כפי שיידרש כדי שהעבודות ישתלבו נכונה. שינויים מסוג זה לא יגרמו לכל שינוי שהוא בלוחות הזמנים שנקבעו לביצוע העבודות ו/או לכל שינוי שהוא בחיוביו הכספיים של המפעיל כלפי הרשות בהתאם לחוזה.
- 6.9 **לוחות זמנים ואבני דרך לתכנון וביצוע של עבודות ההתאמה**
- 6.9.1 **הגדרות**
י"ע – ימי עבודה, ימים ראשון עד חמישי למעט שבתות חגים ומועדי ישראל.
- 6.9.2 **אבני דרך ללוחות הזמנים**
- 6.9.2.1 תכנון מפורט לרבות הגשת היתרי בניה 12 חודשים
- 6.9.2.2 מובהר בזאת במפורש, כי אישור עבודות ההתאמה יתבצעו בהתאם ללוחות הזמנים הנקובים להלן:





השלב	לוח הזמנים
שלב התכנון	12 חודשים
• שלב א' - מועד ישיבת התנעה	על פי החלטת מנהל החוזה
• שלב ב' - הגשת תכנון ראשוני על ידי המפעיל	
• אישור הרשות לתכנון הראשוני של המפעיל	14 י"ע
• שלב ג' - הגשת תכנון סופי על ידי המפעיל	
• התייחסות/אישור תכנון סופי על ידי הרשות	21 י"ע מסיום שלב ג'
• שלב ד' - הגשת תכנון מפורט על ידי המפעיל	
• התייחסות/אישור תכנון מפורט על ידי הרשות	30 י"ע מסיום שלב ד'
שלב ביצוע עבודות ההתאמה	15 חודשים
• שלב ה' - פגישת קדם ביצוע	
• שלב ו' - ביצוע עבודות ההתאמה	
בדיקות קבלה, ומסירה סופית, רישיון עסק, הכשרת והצגת נאמנים שונים והגשת תוכניות AS Made.	30 י"ע מסיום שלב ו'

6.9.2.3 במידה והתכנון בכל אחד מהשלבים לא אושר על המפעיל לא תוארך תקופת התכנון הנקובה להלן.

6.9.2.4 ביצוע (כולל קבלת אישור איכלוס מהרשויות) 15 חודשים מקבלת היתר הבניה.

6.9.2.5 רש"ת תסיים את התחייבויותיה הכוללות פיצול החשמל בחניון לא יאוחר מתום 12 חודשים מתחילת מועד הביצוע.

6.9.2.6 מובהר בזאת במפורש, כי עבודות ההתאמה יתבצעו בהתאם ללוחות הזמנים הנקובים בחוזה.





7. הפעילות במבנה

7.1 שונות

- 7.1.1 שטחי אחסון והתארגנות יקבעו בישיבת הקדם ביצוע. לא תותר חריגה מהשטח שיקבע. ככל שיוקצה למפעיל שטח התארגנות מחוץ לגבולות משבצת הקרקע שהוקצתה לו במכרז, אזי ההקצה תהא בתשלום.
- 7.1.2 עבודות הנפה כלשהן – יתואמו עם רא"ג תקינה מבצעית, מבצעים נתב"ג באמצעות מנהל ההנדסי לצוות הזכיינים.

7.2 הגבלות בנמל

- 7.2.1 המפעיל יגביל את פעילותו לאזור שהתירה לו הרשות, ולא יעמיס את מקום השירות ו/או האזור המורשה בעודף בלתי סביר של חומרים או של ציוד אשר עלולים לגרום להפרעה תפעולית ו/או הפרעה לדרכי מילוט ו/או הפרעה לאחזקת תשתיות ראשיות ו/או חורגים מהעומס השימושי המותר למ"ר שינתן על ידי מנהל הצוות ההנדסי למפעיל
- 7.2.2 הרשות שומרת לעצמה את הזכות להגביל או להרחיב את השימוש המותר בשטחי הנמל, או לשנות אותו.
- 7.2.3 הרשות לא תספק שירותי שמירה ספציפיים של מקומות השירות ו/או כל ציוד של המפעיל ו/או מי מטעמו שיובא למקומות השירות או לסביבתם במסגרת ביצוע עבודות ההתאמה.
- 7.2.4 המפעיל וכל קבלן ו/או עובד מטעמו נדרשים למלא אחר נוהלי הביטחון של רשות, בכל הנוגע לגישה אל למקומות השירות וממנו, לתגי זיהוי ולאישורי כניסה למכונות, ואחר כל החוקים והתקנות המתייחסים לנוהלי הביטחון של הרשות.

7.3 הגנה על חומרים ותוצרי ביצוע של המפעיל

- 7.3.1 המפעיל מתחייב לקיים, במשך כל תקופת ביצוע העבודה הגנה מתאימה ורצופה על כל תוצרי העבודה שלו, לבל יינזקו. בנוסף לכך יגן המפעיל (וכל מי מטעמו) על כל רכוש ובינוי אחר באזור ביצוע עבודות ההתאמה מפני פגיעה. המפעיל יישא באחריות לכל סיכון של





- אובדן, פגיעה או נזק שנגרמו לעבודתו או לחלק ממנה, לציוד ולחומרים כתוצאה מכל סיבה שהיא.
- 7.3.2 המפעיל יבנה מחדש, יתקן וישחזר כל אובדן, פגיעה או נזקים לעבודה. בניה מחדש, תיקון או שחזור מעין אלו יהיו על חשבוננו של המפעיל.
- 7.3.3 הרשות לא תהיה אחראית לכל אובדן, גנבה או נזק לציוד או חומרים, או לנזק לעבודה במבנה (ככל שנגרמו כתוצאה מביצוע עבודות ההתאמה ע"י המפעיל ו/או מי מטעמו).
- 7.4 **הגנה על גימורי ותשתיות המבנה (הקיימים) - המפעיל מתחייב כדלקמן:**
- 7.4.1 להגן על כל המשטחים הגמורים, כולל עמודים ופתחי דלתות המשמשים כמעברים דרכם משנעים חומרים וציוד.
- 7.4.2 להגן על רצפות באזורי תנועה, לפני העברת ציוד וחומרים על משטחים אלה.
- 7.4.3 לשמור על כל המשטחים נקיים, ללא נזקים ועם הגנה מתאימה.
- 7.4.4 להניח חומרי עבודה וציוד באופן שימנע הפרעה לתנועת הנוסעים.
- 7.4.5 למלא אחר כל המגבלות והדרישות לגבי עומס מותר בתחומי המבנה.
- 7.4.6 המפעיל ישמור חומרים וציוד בהתאם להוראות היצרן.
- 7.4.7 למנוע התפשטות אבק.
- 7.4.8 המפעיל יוודא נקיטת צעדים להגנה על תשתיות אינסטלציה קיימות בתחום עבודתו. בכלל זה: הגנה על צנרת ביוב חשופה, איטום פתחי צנרת ביוב למניעת חדירת פסולת בניין בתהליך ביצוע העבודות, חיפוי מערכות כיבוי אש אוטומטיות (ראשי מערכת וספרינקלרים) ומתקני אספקת מים - למניעת נזקי צבע, טיח ו/או פגיעה פיסית בהם.
- 7.5 **בטיחות בעבודה**
- 7.5.1 המפעיל (וכל מי מטעמו) יפעל בביצוע העבודות בהתאם להוראות נספח הבטיחות.
- 7.5.2 על המפעיל לוודא שכל הקבלנים העובדים בשטחיו מטעמו ימלאו בקפדנות אחר כל ההנחיות, החוקים והתקנות המתייחסים לנוהלי הבטיחות בכל משך עבודתם. דגש מיוחד יינתן לעבודות בגובה, פיגומים, תליה זמנית, עבודה באש גלויה, חלל מוקף, ריתוך ועבודות חשמל.
- 7.5.3 התחייבויותיו האמורות של המפעיל כוללות, בין היתר
- 7.5.4 ניהול ישיבות בנושאי בטיחות, ביצוע פיקוח על עובדיו וקבלני משנה וביקורות שוטפות
- 7.5.5 על המפעיל להודיע לרשות מיד על כל אירוע בטיחות המתרחש במקומות השירות וכן להחזיק ולמלא (בעצמו או באמצעות קבלן מטעמו) פנקס תאונות כנדרש.
8. **תיעוד ומסמכים בעבודה**
- 8.1 באחריות הקבלן מטעם המפעיל להחזיק עותק נקי ושלם של המסמכים המפורטים מטה, כמסמכי תיעוד העבודה:
- 8.1.1 תוכניות מפורטות לביצוע המאשרות על ידי הרשות (העתקי נייר).





- 8.1.2 מפרטים מיוחדים כולל : נספחים, דוחות, שינויים.
- 8.1.3 תוכניות העבודה המפורטות המאושרות, קטלוגים, דפי מידע, פנלים לדוגמה ודוגמאות חומרים שאושרו על ידי הרשות.
- 8.1.4 תיקונים, פקודות, שינויים, הנחיות עבודה וכל שינוי כתוב אחר שהוכנס בחוזה.
- 8.1.5 דוחות בדיקה.
- 8.1.6 יומן עבודה.
- 8.1.7 תוכנית העבודה.
- 8.1.8 יש להחזיק עותק אחד של כל המפרטים המיוחדים, כולל הערות ושינויים, ועותק אחד של מסמכי ביצוע אחרים.
- 8.1.9 יש לציין את שמו המסחרי של היצרן, הספק של כל מוצר ושל כל פריט ציוד המותקנים בפועל באתר.
- 8.1.10 יש לציין פריטים נוספים שלא פורטו במקור.
- 8.1.11 אחריות התיעוד ניהול פנקסי עבודה, יומני עבודה וכל מה שנדרש בהתאם לתקנות ולחוקי העבודה הינם באחריות המפעיל.

9. הנחיות נוספות ומיוחדות

- 9.1 הנחיות כלליות
- 9.1.1 כאמור כל העבודות יתוכננו ויתבצעו בהתאם למפרט הבין משרדי (הספר הכחול) (להלן: **המפרט הבין משרדי**) שאינו מצורף למסמכים אלו וניתן לעיין בו באתר <https://mifratclali.mod.gov.il>
- 9.1.2 תוכניות מדידה של המצב הקיים ימסרו על ידי הרשות אך באחריות המפעיל לבדוק את נכונותם. אין בידי הרשות את כל התיעוד של המערכות ועל המפעיל לבצע סקר הנדסי על חשבון.
- 9.1.3 מודל התכנון והביצוע יעברו בקרה על ידי אחראי מיפוי ותיעוד של חטיבת אחזקה ו/או מי מטעמו.
- 9.1.4 כל הנאמר בהנחיות אלה יהיו על חשבון ובאחריות המפעיל
- 9.1.5 במרתף קיים חדר תקשורת של רש"ת המפעיל יתכן ויבצע מעבר בנפרד אל החדר כך שלא יפריע לתפעול המבנה. באחריות המפעיל להתאים את הבינוי המערכות והתשתיות של החדר בהתאם להנחיות תכנית בטיחות האש. החדר יבוצע בהתאם למפרט חדרי התקשורת של חטיבת תקשוב לרבות בקרת כניסה.
- 9.2 מיזוג אויר
- 9.2.1 על המפעיל להחליף את מערכת מיזוג האויר הקיימת במבנה. המפעיל רשאי לתכנן ולבצע כל פתרון מיזוג בהתאם למפרט הבין משרדי. מערכת מיזוג האויר תהיה מערכת עם יעילות אנרגטית גבוהה.
- 9.2.2 שחרור עשן יבוצע בהתאם להנחיות יועץ הבטיחות ובהתאם לתקינה..





- 9.2.3 לא תתאפשר פעילות בישול במבנה.
- 9.3 חשמל**
- 9.3.1 גודל החיבור הקיים למבנה הינו בהיקף של KW580. מובהר כי ככל והמפעיל יבקש להגדיל את גודל החיבור האמור יחולו עליו כלל העלויות הכרוכות בהגדלה זו, לרבות, למען הסר ספק עלויות שדרוג תשתית תחנת ההשנאה (החלפת השנאי והלוח בתחנה), פריסת התשתיות הנדרשות מתחנת ההשנאה ללוח החשמל, שדרוג לוח החשמל במבנה וכדומה.
- 9.3.2 יש להחליף את מערכת התאורה, כבילה באופן מלא (תאורה, שקעים, שקעי כח וכו'), לוחות חשמל מתח נמוך, תאורת חירום וכל רכיב אחר במערכת החשמלית.
- 9.3.3 הרשות תספק תמורת תשלום קו הזנה 22KV ל 0.4KV.
- 9.3.4 באחריות המפעיל לתכנן, לספק ולהתקין גנרטור למערכות מצילות חיים בהתאם לדרישות כיבוי אש. לבחירתו של המפעיל התקנת גנרטור גם לגיבוי מערכותיו.
- 9.3.5 רש"ת תתאים את מערכת החשמל בחניון בהתאם לחלוקה המתכוננת. על המפעיל לאפשר את ביצוע השינויים הנדרשים לקבלנים מטעם רש"ת כולל אחריות בטיחותית.
- 9.3.6 במהלך עבודות השיפוץ על המפעיל לדאוג להזנה רציפה של חשמל לחדר צומת התקשורת של הרשות.
- 9.4 בטיחות אש -** יש להגיש תכנית בטיחות אש לאישור כבאות אש בהתאם להנחיות שיתקבלו ממדור מניעת דלקות נתב"ג. למען הסר ספק מובהר כי עבודות המציע יכללו, בין היתר, גם תכנון של ברזי הסנקה, פאנל כבאים ורחבת היערכות לכיבוי בהתאם לדרישות מדור מניעת דלקות נתב"ג.
- 9.5 מיגון -** מרתף המבנה אינו נחשב למיגון תקני. באחריות המפעיל לתכנן ולבצע פתרון מיגון בהתאם להנחיות פיקוד העורף. פתרון המיגון יכול להיות משולב בתוך שטח הבניין או על ידי ביצוע מקלט חיצוני וזאת בהתאם להנחיות פיקוד העורף לרבות הוצאת היתר בנייה לעבודות האמורות ככל ויידרש.
- 9.6 הנדסה אזרחית**
- 9.6.1 למפעיל יוקצה מגרש החניה הצמוד למבנה בהתאם לגבולות שיסומנו בתכניות שיצורפו לחוזה. באחריות המפעיל לבצע תכנון תנועה בהתאם לחלוקת המגרש שתאושר על ידי ועדת תמרור ותנועה נתב"ג.
- 9.6.2 המפעיל יבצע מערכת איטום לגג המבנה. שיטת הביצוע לבחירתו של המפעיל. בנוסף יש לבצע מערכות איטום לאזורים רטובים כגון שירותים מקלחות מטבחונים.
- 9.6.3 המפעיל יתכנן ויבצע מערכת מתזים בכלל המבנה לרבות, למען הסר ספק, בשטח המרתף שיייותר בחזקת הרשות. באחריות המפעיל לבצע אופין מים ולתכנן ולבצע מאגר מים ומערכת להגברת לחץ בהתאם לתוצאות הבדיקה והתכנון. באחריות המפעיל להציג לרש"ת תעודות בדיקה על ידי מעבדה מוסמכת לתכנון ולביצוע המערכת.





- 9.6.4 הרשות תשתתף בעלות התכנון וההקמה של מאגר המים ופריסת המתזים בשטח המרתף שנשאר בידי הרשות בסכום שלא יעלה על סך של 560,000 ₪, הכל בכפוף לאישור חשבוניות ביצוע העבודה על ידי המפעיל ובהתאם למפורט בסעיף 8.11 לחוזה ההרשאה.
- 9.6.5 על המפעיל להחליף את המעקה לאורך גג המבנה
- 9.6.6 המפעיל יתכנן ויבצע חדר תקשורת בגודל של לפחות 20 מ"ר לטובת מערכות התקשורת שלו. החדר יבוצע בהתאם למפרט בינוי חדרי תקשורת של חטיבת תקשוב. בחדר התקשורת תבוצע מערכת כיבוי יבשה (גז/אבקה)
- 9.6.7 על המפעיל להבטיח מעבר רציף של עובדי רש"ת לחדר צומת התקשורת של רש"ת במהלך ביצוע עבודות ההתאמה ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 9.6.8 על המפעיל להחליף את מערכת האינסטלציה הסניטרית לרבות מערך הביוב, ניקוז, מי שתיה, מערכת כיבוי אש (גלגונים והידרנטים). סוג החומרים לבחירתו של המפעיל. באחריות המפעיל לבצע זאת באמצעות מתקנים מוסמכים ומורשים ולהביא בסיום ההתקנה תעודת בדיקה על ידי מעבדות מוסמכות ואישורי התקנה על החברות המורשות.
- 9.7 מתח נמוך מאוד**
- 9.7.1 על המפעיל לתכנן ולבצע מערכת גילוי אש וכריזת חירום לרבות טלפון כבאים. על המפעיל לבחור את אחת ממערכות גילוי אש וכריזת חירום הפועלות בנתב"ג: מגאסון, אורד, אפקון.
- 9.7.2 המערכת תכלול חיבור לרשת בנתב"ג. המערכת תהיה כתובתית המציגה ממשק גרפי ביומן כיבוי אש בנתב"ג ואצל משמרת מערכות אלקטרוניקה קשר דוגמת הקיים במבנה המשרדים החדש של רש"ת.
- 9.7.3 באחריות המפעיל להחליף את מערכת גילוי האש מעת לעת בהתאם למערכות המוחלפות בנתב"ג, בעצמו ועל חשבונו.
- 9.7.4 מערכת הטמ"ס בבניין תתעד רק את פנים המבנה וחל איסור לתעד את סביבת המבנה.
- 9.7.5 ככל ותאושר התקנת מערכת טמ"ס במגרש החניה תהיה בהתאם להנחיות המשטרה ותתעד את הנעשה במגרש בלבד.
- 9.7.6 הזכיין יאפשר התקנת מצלמות מטעם הרשות במהלך השיפוץ וכן במהלך הפעלת המבנה ויאפשר גישה של עובדים מטעם רש"ת לתחזוקת מערכת הטמ"ס שלה.
- 9.8 בטיחות וגיהות**
- 9.8.1 המפעיל יגיש לאישור הרשות תכנית ותיק בטיחות וגיהות בהתאם לתקנות לרבות סקר סיכונים ובהתאם לתקנות התכנון והבניה.
- 9.8.2 המפעיל יציב בזמן השיפוץ כח אדם מתאים בהתאם לתקנות הבטיחות שיכנסו לתוקף באוקטובר 2026.
- 9.9 סטטוטוריקה**





9.9.1 באחריות המפעיל להרוס את כלל המבנים היבילים הקיימים מסביב למבנה. בחזית המערבית הוקם מבנה (כנראה בשנות ה-90 המוקדמות) ללא תכנון הנדסי, השימוש בו נאסר ויש להרסו. בסמוך אליו הוצבה מכולת משרדים ללא ביסוס וללא תכן הנדסי ויש לפנותה.

9.10 **נגישות** - הכניסה למבנה מונגשת אך במבנה קיימים פערים בנושא נגישות כמו שירותי נכים, סימון פסי אזהרה ועוד. באחריות המפעיל לתכנן ולבצע הנגשה של המבנה בהתאם לחוק, התקנות והתקנים.

9.11 **גמרים** - על המפעיל לבצע עבודות הגמר במבנה כמו צביעה, ריצוף ועוד. חלק מחלונות המבנה הינם חלונות הזזה לא ממוגנים אקוסטית והמפעיל יהיה חייב להחליפם לחלונות בהתאם למעגלי הרעש בנתב"ג.





נספח ג' – נוסח ערבות

תאריך: 20xx.____.

לכבוד

רשות שדות התעופה

נמל התעופה הבינלאומי בן-גוריון

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. לבקשת _____ 1 (להלן: "החייב") שחשבונו מנוהל בסניפנו, אנו הח"מ, ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך כולל של _____ ש"ח (ובמילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה _____ (להלן: "החוזה").
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם בכתב על ידינו שתימסר ב _____ 2 (להלן: "הסניף"), במהלך שעות פעילות הסניף, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישתכם האמורה (להלן: "סכום הדרישה") ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי שתהיו חייבים לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם ו/או את סכום הדרישה ו/או לדרוש תחילה את סילוק סכום הדרישה או כל חלק ממנו מהחייב וכן מבלי שנהיה רשאים לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, לרבות כל טענה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם בקשר לדרישתכם ו/או לסכום הדרישה.
3. התחייבויותינו בסעיפים 1 ו-2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
4. ערבות זו תיכנס לתוקף בתאריך הנקוב בראשה ותעמוד בתוקפה עד ליום _____.
5. לסכום הקרן יתווספו הפרשי ההצמדה למדד רק במידה ובמועד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".
- "הפרשי ההצמדה למדד" - סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
- "המדד" - מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד הבסיס" - המדד הידוע ביום _____.
- "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
6. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
7. אנו מאשרים, כי לא יהיה בשינוי תנאי החוזה, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
8. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, ואינה ניתנת להעברה ו/או להסבה ו/או להמחאה.

בכבוד רב,

שם הבנק	כתובת	תאריך	חתימה
---------	-------	-------	-------

- 1 יש להשלים את שמו המלא של המפעיל.
- 2 יש להשלים את כתובת סניף הבנק.





נספח ה' – אחריות וביטוח

1. אחריות ובניקין לגוף ולרכוש

1.1 המשתמש יהיה אחראי עפ"י דין כלפי הרשות ו/או כלפי צדדים שלישיים כלשהם לכל נזק, רכוש או גוף, ו/או לכל אובדן שייגרם לרשות ו/או לכל צד שלישי כלשהו לרבות קהל הקונים, הנוסעים והמבקרים, אדם או תאגיד, ו/או לרכושם של איזה מהני"ל, כתוצאה מביצוע עבודות לרבות עבודות ההתאמה או מתן השירותים ו/או מפעילותו ו/או ממכירת המוצרים ו/או שיווקם ו/או מניהול עסקיו או בקשר אליהם על ידי המשתמש ו/או עובדיו ו/או שוכרי משנה ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שנתון למרותו, לרבות על ידי קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, או על ידי כל מי שנתון למרותם או הפועל מטעמם ו/או כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל של איזה מהני"ל.

1.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא המשתמש באחריות מלאה ובלעדית לשלמות העבודות שבוצעו על ידו (לרבות עבודות ההתאמה ו/או שיפוצים בנכס) ובקשר איתן, ובכל מקרה של אובדן, נזק קלקול או פגיעה לרכוש הרשות או לעבודות, לציוד וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, יהא המשתמש חייב לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי באופן שלאחר תיקון הנזק יהא הרכוש במצב תקין ומתאים בכל פרטיו לדרישות החוזה (כל זאת מבלי לפגוע בכיסוי הביטוחי כמפורט בסעיף 2 להלן).

1.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המשתמש לבדו יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או תביעה שתוגש על ידי צד שלישי כלשהו כנגד הרשות ו/או המשתמש המבוססת על הפרת זכויות יוצרים, פטנטים, שימוש ללא היתר בתוכניות וברעיונות, ופגיעה מכל סוג בזכויות קנייניות או רוחניות בכל הקשור בפעילות על-פי חוזה זה.

1.4 המשתמש יפצה וישפה את הרשות בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם לה כתוצאה מכל תביעה והצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור ו/או בגין אישום פלילי, בגין מעשה או מחדל כאמור ככל שתביעה או אישום כאמור נובעים מאי מילוי או הפרת התחייבויות של המשתמש ו/או מאחריותו על-פי דין ו/או על-פי החוזה, ו/או בגין אירוע שבאחריות המשתמש כמפורט בסעיף 1.1 לעיל, ובכל מקרה שהרשות תאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב המשתמש לשלם כל סכום כזה לרשות עצמה, עם דרישה ראשונה, וכל זאת בתוספת ריבית פיגורים, לרבות כל ההוצאות שהרשות עמדה בהן בקשר לכל תביעה כזו, אזרחית או פלילית ובשל הצורך להתגונן מפני תביעה כזאת. בכלל האמור יישא המשתמש בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה מכל סוג שיוטלו ו/או יחולו בגין איזה מהאירועים המפורטים לעיל או כתוצאה מהם.

1.5 המשתמש יהיה אחראי לקבל מידע מהגורמים המוסמכים ברשות לפני התחלת עבודות ההתאמה (או כל עבודות שיפוצים שיערוך במהלך תקופת ההתקשרות) בקשר לקיום מערכות, התקנות, צנרת חשמל, מים, ביוב, תקשורת וכל מתקן אחר שאינם נראים לעין. המשתמש אחראי לכך שכל נזק שייגרם לרכוש קיים בשטח הנכס, בין אם הנזק הוא תוצאה תאונתית ובין אם הנזק נובע מפעולה הכרחית לשם קיום התחייבויות המשתמש, יתוקן באופן מידי על חשבונו של המשתמש באופן יעיל ולשבועות רצונה של הרשות ו/או כל אדם או רשות מוסמכים. לא תיקן המשתמש את הנזק בתוך זמן סביר, תהיה הרשות רשאית לתקן את הנזק על חשבונו של המשתמש, והמשתמש ישלם לרשות כל הוצאה שתוציא הרשות למטרה זאת. כמו כן, תהיה הרשות רשאית לקזז הוצאה שתוציא כאמור מכל סכום אשר עליה לשלם למשתמש בקשר עם חוזה זה ו/או תחייב את המשתמש לתשלום ההוצאה שהוציאה.

1.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או עבודה כלשהי של המשתמש יוצא כנגד הרשות צו בית משפט, יהיה המשתמש אחראי לפצות את הנפגעים על כל נזק ישיר ו/או עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחבותו לעשות את כל הדרוש כדי להסיר את הצו.

1.7 הפרת התחייבות מהתחייבויות המשתמש לפי סעיף 1 זה מהווה הפרה יסודית של החוזה.

2. ביטוח הרשות:

- 2.1 מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה בכלל ומהתחייבויותיו של המשתמש לקיים פוליסה לביטוח חבות כלפי צדדים שלישיים בפרט, הרשות עורכת ביטוח חבות צד ג' בגבול אחריות של \$125,000,000 לאירוע ולתקופה, הכוללת גם קבלנים, זכיינים ומשתמשים הפועלים בשטח שדות התעופה, וזאת כביטוח עודף מעבר לביטוחי חבויות כלפי צד ג' הקיימים למשתמש.
- 2.2 תמורת ביטוח זה ישלם המשתמש, באמצעות הרשות, השתתפות שנתית בשיעור של 6.25 פרומיל מסך דמי ההרשאה המשולבים ו/או דמי השימוש ו/או דמי השירותים לפי חוזה זה בגין פעילות שתבוצע בשדות התעופה בלבד. המשתמש מסכים בזאת שהרשות תהא רשאית לנכות את הסכום האמור מכל תשלום שיוגיע מהרשות למשתמש.
- 2.3 המשתמש יישא בסכום ההשתתפות העצמית הנקוב בפוליסת הרשות, בסכום שלא יפחת מסך של \$5,000 לאירוע, בהתאם לקביעת הרשות, וזאת במקרה בו מוטלת עליו אחריות לקרות הנזק עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין.
- 2.4 המשתמש מאשר כי לא תהיה לו כל טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא, באשר להיקף ותוכן ביטוח הרשות על כל תנאיו מגבלותיו וסייגיו. המשתמש יהיה רשאי לערוך, על חשבונו, כל ביטוח אחר או משלים כפי שימצא לנכון.
- 2.5 המשתמש מתחייב להודיע לרשות על כל אירוע או נסיבות העשויים להוות עילה לתביעה, מיד עם התרחשותם, ולשתף פעולה עם הרשות, ככל הנדרש, לשם מימוש זכויות הרשות ו/או המשתמש עפ"י הפוליסה שלעיל.





3. ביטוחי המשתמש בתקופת ההתאמה

3.1 מבלי לגרוע מאחריות המשתמש על-פי הסכם זה או על-פי דין, על המשתמש לערוך ולקיים, על חשבון המשתמש, בין בעצמו ובין באמצעות קבלן ראשי מטעמו, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום העמדת אתר הבניה לרשות המשתמש ולמשך כל תקופת עבודות ההתאמה ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן הראשי מהאתר (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, כל עוד קיימת לו אחריות על פי דין), פוליסות ביטוח כמפורט באישור ביטוחי המשתמש המצורף כ"נספח ה'1" ("אישור ביטוחי עבודות ההתאמה") ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיף 3.7 להלן: "ביטוחי המשתמש", בהתאמה).

3.1.1 התנאות מיוחדות פרק א- ביטוח עבודות קבלניות לעניין אבדן או נזק הנגרם לרכוש הרשות, הזכות לניהול משא ומתן ולקבלת תגמולי ביטוח נתונה לרשות בלבד וזאת בקביעה בלתי חוזרת. על אף האמור לעיל, באירועי נזק עד לסך 500,000 ₪, תגמולי הביטוח ישולמו ישירות למשתמש לצורך קימום הנזק.

3.1.2 פוליסת עבודות קבלניות תכלול תקופת תחזוקה מורחבת בת 24 חודשים.

3.2 נוסח הפוליסות (למעט אחריות מקצועית) יהיה בהתאם לנוסח הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל אליו, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל. חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבטל.

3.3 סכום הביטוח בפרק א' יכלול את שווי העבודות בתוספת שווי המבנה הקיים, לרבות מבנה ותכולת חדר השרתים, בהתאם לדו"ח שמאי שיבוצע ע"י המשתמש ועל חשבונו. במקרה בו סכומי הביטוח / גבולות האחריות הנקובים במסגרת הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ימוצו, במלואם או בחלקם, עקב תשלום תביעה שהוגשה כנגד המשתמש ו/או הרשות ו/או קבלני משנה (מכל דרגה), מתחייב המשתמש לשאת על חשבונו בפרמיה הכרוכה לשם השבת גבולות האחריות האמורים לקדמותם.

3.4 על המשתמש להמציא לידי הרשות, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים לפני מועד תחילת תקופת ההתאמה ובכל מקרה טרם כניסת המשתמש לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטח המשתמש. לדרישת הרשות, על המשתמש למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.

3.5 על המשתמש לעדכן ביטוח עבודות ההתאמה בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה כ"נספח ה'2", ולהמציא תוספת זו חתומה על ידי המבטחים.

3.6 כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי עבודות ההתאמה, על המשתמש להפקיד בידי הרשות, אישורי עריכת הביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת עבודות ההתאמה על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).

3.7 בנוסף, על המשתמש לערוך ו/או לוודא כי נערכים הביטוחים הבאים:

- 3.7.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב;
- 3.7.2 **ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה החייבים בביטוח חובה בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ בגין נזק אחד. ככל שתוגש תביעת צד שלישי כנגד הרשות או מי מהבאים מטעם הרשות, בגין נזק אשר היה אמור להיות מכוסה לפי ביטוח כאמור בסעיף זה, על המשתמש יהיה לשפות את הרשות או מי מהבאים מטעם הרשות, בגין נזק או הוצאה בהם יחובו בקשר עם התביעה כאמור;
- 3.7.3 **ביטוח "מקיף" ו/או "כל הסיכונים"** לרבות גניבה ופריצה לכל כלי הרכב ו/או כלי צמ"ה המובאים לאתר על ידי המשתמש ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות וכן לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי המשתמש או מטעם המשתמש לאתר העבודות. על אף האמור לעיל, למשתמש הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 3.18 להלן;

3.8 משך כל התקופה הנקובה בסעיף 3.1 לעיל מתחייב המשתמש לקיים את ההוראות כדלקמן:

- 3.8.1 לקיים את כל תנאי ביטוחי המשתמש (לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, המלצות הסקר החיתומי ותנאי המיגון לרבות לעניין כיסויי פריצה וגניבה בקשר עם ביטוח העבודות הקבלניות);
- 3.8.2 להאריך את ביטוחי המשתמש מדי פעם בפעם לפי הצורך;
- 3.8.3 לערוך, טרם תחילת ביצוע עבודות כלשהן בסמיכות לרכוש, קרקע או בניין, דו"ח הנדסי בדבר מצב הרכוש, הקרקע או הבניין האמורים, המתאר פגמים קיימים, ככל וקיימים, והוראות לנקיטת אמצעי מניעה, אותם יבצע המשתמש טרם תחילת ביצוע העבודות.
- 3.8.4 לוודא, טרם תחילת ביצוע העבודות, אצל הרשויות המתאימות, את המיקום המדויק, בו מצויים באזור התת קרקעי של אתר העבודות, צינורות, כבלים וכל מתקן אחר שהוא.





- 3.9 מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישורי עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המשתמש, שאינה פוטרת את המשתמש ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. למשתמש לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי הרשות ו/או מי מטעם הרשות בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המשתמש.
- 3.10 ביטוחי הרכוש של המשתמש יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי הרשות ו/או מי מטעם הרשות, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בודון.
- 3.11 על המשתמש האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי המשתמש המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי הרשות מכל סכום שיגיע למשתמש על פי הסכם זה.
- 3.12 על המשתמש לוודא כי הקבלן הראשי מקיים את כל תנאי ביטוח עבודות ההתאמה (לרבות המלצות הסקר החיתומי שייערך בקשר עם ביטוח העבודות וכן את תנאי המיגון לרבות לעניין כיסוי פריצה וגניבה), וכן להאריך את פוליסות הביטוח שעל המשתמש לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות במשך כל תקופת עבודות ההתאמה ועד המסירה הסופית של העבודות ויצאת הקבלן הראשי מהאתר, ובמהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה הקבועה בהסכם זה (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, על הקבלן הראשי לערוך ביטוחים אלו כל עוד קיימת לו אחריות על פי דין).
- 3.13 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המשתמש, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על הרשות או לצמצם את אחריות המשתמש על-פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעסקי ביטוחי המשתמש לבין האמור בהסכם זה, על המשתמש לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 3.14 ככל שלדעת המשתמש קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח עבודות ההתאמה או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על המשתמש לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון המשתמש. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי הרשות ומי מטעם הרשות המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בודון.
- 3.15 על המשתמש לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של המשתמש.
- 3.16 במידה ויועסקו על ידי המשתמש ו/או ע"י הקבלן הראשי מטעם המשתמש, קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על המשתמש לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על המשתמש.
- 3.17 על המשתמש והבאים מטעם המשתמש לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על המשתמש למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי המשתמש יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
- 3.18 המשתמש פוטר במפורש את הרשות ואת כל הבאים מטעם הרשות, המפקח ואת כל הבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל, וכן את כל הקבלנים הקשורים בביצוע העבודות (ובלבד שבהסכמיהם נכלל פטור מקביל לטובת המשתמש), מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי המשתמש או מטעם או מטעם המשתמש (לרבות כלי עבודה, מתקני עזר, כלי רכב, כלים הנדסיים ומנופים) לאתר העבודות, וכן לנזק אשר למשתמש הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי המשתמש, או שלמשתמש הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, בין אם נערכו על ידי ובין אם לאו ולמשתמש לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בודון.
- 3.19 למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את המשתמש מן האחריות המוטלת על המשתמש על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. למשתמש לא תהא שום טענה או תביעה כלפי הרשות והבאים מטעם הרשות לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
- 3.20 מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.
- 3.21 במידה שלא נערכו או קוימו ביטוחי המשתמש במועד, בחלקם או במלואם, יחולו ההוראות הבאות:





- 3.21.1 לרשות תהא הזכות, לאחר שניתנה למשתמש התראה של 15 (חמישה עשר) ימים, להתקשר בביטוח עבודות קבלניות תחת המשתמש, או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזי הביטוח.
- 3.21.2 כל הוצאות הרשות על פי האמור בפסקה 3.21.1 לעיל יחולו על המשתמש.
- 3.21.3 אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות המשתמש המפורטות בפרק זה, או כדי להטיל על הרשות חבות כשלה.
- 3.22 היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על המשתמש חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מיידית, ולשלוח לרשות את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.
- 3.23 בכל מקרה במקרה בו תופסקנה העבודות על ידי המשתמש טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על המשתמש להודיע לרשות בהודעתו הראשונה על ההפסקה כאמור וכן להמציא אישור ממבטח המשתמש על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות ההתאמה כאמור בסעיף 3.13.1 לעיל, בידי הרשות ו/או כל גוף אחר שהרשות תורה עליו.
- 3.24 לדרישת הרשות, על המשתמש לכולל במסגרת ביטוח עבודות ההתאמה שנערך על ידי המשתמש כאמור בסעיף 3.1, כל גורם ו/או בעל זכויות שלרשות קיימת או תקום התחייבות כלפיו להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח.

4. ביטוחי המשתמש בתקופת ההפעלה/השימוש

4.1 ביטוחי עבודות בנכס

בכפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע הפעילות בנכס, והיה ותבוצענה עבודות שיפוף כלשהן בנכס, ששווין מעל 250,000 ₪ ועד 4,000,000 ₪ (בנוסף לעבודות ההתאמה כאמור לעיל) על ידי המשתמש או על ידי מי מטעם המשתמש במועד כלשהו במהלך תקופת ההפעלה, על המשתמש להמציא לידי הרשות את אישור עריכת ביטוח עבודות המשתמש המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כ"נספח ה'3" ("אישור ביטוח עבודות המשתמש במהלך תקופת ההפעלה" ו-"ביטוח עבודות המשתמש", בהתאמה) חתום בידי מבטח המשתמש. המצאת אישור ביטוח עבודות המשתמש כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן בנכס, ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המשתמש ביצוע עבודות בנכס, היה ואישור ביטוח עבודות המשתמש לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות. מוסכם כי המשתמש יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לבצע עבודות בנכס בטרם המציא את האישור כאמור.

בכפוף למתן הרשאה לביצוע עבודות שיפוף בנכס, בתקופת ההפעלה/השימוש - ששווין מעל 4,000,000 ₪ על ידי המשתמש או על ידי מי מטעם המשתמש, במועד כלשהו במהלך תקופת ההפעלה, על המשתמש לפנות לרשות לקבלת מסמך דרישות ביטוח ולמלא אחר דרישות הביטוח שימסרו למשתמש ביחס לעבודות אלו.

4.2 ביטוחי קבע

4.2.1 בכל משך תקופת ההפעלה, על המשתמש לערוך ולקיים את הביטוחים כדלקמן:

4.2.1.1 **ביטוח מבנה הנכס** על צמודותיו ומערכותיו, במלוא ערך כינון, וכל רכוש אחר של הרשות המצוי בנכס על בסיס ערך כינון, לרבות במפורש חדר השרתים ומערכות חדר השרתים, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה.

סכום ביטוח המבנה: ₪ [] , בהתאם לדו"ח שמאי שיבוצע על חשבון המשתמש.

4.2.1.2 **ביטוח אובדן תוצאתי לרשות** המבטח אבדן דמי שכירות דמי ניהול ודמי חניה (ככל וקיימים) בשל נזק שנגרם למבנה הנכס עקב הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וזאת למשך תקופת שיפוי של 24 חודשים.

על הביטוחים המפורטים בסעיפים 4.2.1.1 ו- 4.2.1.2 לעיל יחולו התנאים הבאים:

- **הרשות תירשם ב"שם המבוטח"**
- המוטב לתגמולי הביטוח יהיה **הרשות** וזאת בקביעה בלתי חוזרת.





- הפוליסה תכלול סעיף שעבוד בהתאם להוראת הרשות, ככל ותינתן.
- זכות חברת הביטוח לקיזוז תגמולי ביטוח עקב חובות המשתמש, תופעל רק במידה וחובות אלו מתייחסים לביטוחי הרשות המפורטים לעיל.

4.2.2 ביטוח תכולת הנכס וכל רכוש אחר המובא לנכס על ידי או עבור המשתמש (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת לנכס שנעשו על ידי המשתמש או עבור המשתמש, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות, וכן כלפי משתמשים ו/או משתמשים ובעלי זכויות אחרים בנכס ו/או בשטחי הרשות (יחדיו: "**בעלי הזכויות האחרים**"), אשר בביטוח רכושם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המשתמש, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בנכס נכלל פטור מאחריות לטובת המשתמש בגין אבדן או נזק העלול להיגרם לרכושם של בעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

4.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות המשתמש על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו בנכס ובסביבתו, בגבול אחריות בסך של 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטרף על-פי הפוליסה. הביטוח מורחב לשפות את הרשות בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה או מחדל של המשתמש, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

4.2.4 ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות המשתמש על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם – 1980 כלפי עובדי המשתמש בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם בנכס ובסביבתם, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) לעובד, למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את הרשות היה ונקבע, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי מוטלות עליה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המשתמש.

4.2.5 ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן רווח גולמי של המשתמש [במפורש למעט אבדן דמי שכירות, דמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים)] עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל או לנכס, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 4.2.2 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי בת 24 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה בהתאם לתנאי הפוליסה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות וכן כלפי בעלי זכויות אחרים בנכס ו/או בשטחי הרשות אשר בביטוח האבדן התוצאתי שלהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המשתמש, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים נכלל פטור מאחריות לטובת המשתמש בגין אבדן תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

4.3 ללא צורך בכל דרישה מצד הרשות, על המשתמש להמציא לידי הרשות, לא יאוחר ממועד סיום עבודות ההתאמה, את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כ"נספח ה'4" ("אישור ביטוחי הקבע של המשתמש" ו-"ביטוחי הקבע של המשתמש", בהתאמה) חתום בידי מבטח המשתמש. המצאת אישור ביטוחי הקבע של המשתמש הינה תנאי מתלה ומקדמי להכנסת רכוש כלשהו לנכס (זולת רכוש הכלול בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 3.1 לעיל), ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המשתמש את קבלת החזקה בנכס או את הכנסת רכוש כאמור במקרה שהאישור לא הומצא במועד שצוין לעיל.

מוסכם כי המשתמש יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לקבל חזקה בנכס או להכניס רכוש לנכס בטרם המציא את האישור כאמור.

4.4 בנוסף, על המשתמש לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ בגין כל אירוע, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.

על אף האמור לעיל, למשתמש הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 4.9 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

4.5 למשתמש הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף 4.9 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.





4.6 בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המשתמש בקשר עם הנכס, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות ומי מהבאים מטעמה, וכן כלפי משתמשים ו/או בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח רכושם או בפרק הרכוש לביטוח עבודות קבלניות הנערך על ידם נכלל ויתור על זכות תחלוף כלפי המשתמש, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

4.7 אם לדעת המשתמש יש צורך בהגדלת גבול האחריות בביטוחי החבויות אותם הוא מחויב לערוך ו/או בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור, מתחייב המשתמש לערוך ביטוחים נוספים אלה ו/או להגדיל את גבול האחריות בהם.

4.8 על המשתמש לעדכן את סכומי הביטוח בגין ביטוחי הרכוש והאובדן התוצאתי הנערכים על-פי אישור ביטוחי הקבע של המשתמש, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.

4.9 המשתמש פוטר את הרשות והבאים מטעמה וכן משתמשים ו/או בעלי זכויות אחרים בנכס ו/או בשטחי הרשות, אשר בהסכמי ההרשאה שלהם או בכל הסכם אחר המקנה להם זכויות בשטחי הרשות נכלל פטור מקביל כלפי המשתמש, מאחריות בגין נזק לרכושו ו/או לרכוש שבאחריותו ו/או בשימושו ו/או המובא על ידו או על ידי מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים בנכס (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) וכן בגין נזק שלמשתמש הזכות לשיפוי בגינו על-פי ביטוח העבודות הקבלניות שעל המשתמש לערוך בהתאם לאישור ביטוח עבודות המשתמש ועל פי ביטוח הרכוש והאובדן התוצאתי שעל המשתמש לערוך בהתאם לאישור ביטוחי הקבע של המשתמש וכן ביטוחי הרכוש הנוספים כאמור בסעיף 4.6 לעיל (או שלמשתמש הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי פוליסות הביטוח), בין אם נערכו על ידו הביטוחים ובין אם לאו, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

4.10 בתום תקופת ביטוחי הקבע של המשתמש, על המשתמש להפקיד בידי הרשות את אישור ביטוחי הקבע של המשתמש בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על המשתמש לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של המשתמש במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

4.11 בכל פעם שמבטח המשתמש יודיע לרשות כי מי מביטוחי הקבע של המשתמש עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המשתמש לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

4.12 למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדם לא תפגע בהתחייבויות המשתמש על-פי הסכם זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על המשתמש. על המשתמש לקיים את כל התחייבויות המשתמש על-פי ההסכם גם אם יימנעו מהמשתמש ביצוע עבודות, קבלת החזקה בנכס, הכנסת רכוש לנכס או ביצוע השירותים בנכס בשל אי הצגת האישורים במועד.

4.13 לרשות הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי המשתמש, ועל המשתמש לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המשתמש כאמור בהסכם זה. זכות הרשות לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונים כמפורט לעיל, אינה מטילה על הרשות או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המשתמש על-פי הסכם זה או על-פי דין.

4.14 על המשתמש למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המשתמש, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של המשתמש יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

4.15 גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המשתמש שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המשתמש לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המשתמש ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. למשתמש לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי הרשות או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

5. דרישות ביטוח משוכרי משנה

5.1 בהתקשרותו של המשתמש בהסכמי שכירות משנה, על המשתמש לכלול הוראות ביטוח זהות לדרישות האחריות הביטוח המפורטות בנספח ביטוח זה, לרבות המצאת אישורי ביטוח עבודות ואישור ביטוחי קבע.

5.2 למרות האמור, לא יכללו בדרישות ביחס לשוכרי משנה ההוראות המתייחסות לתקופת ההתאמה, הדרישה לביטוח רכוש ואובדן תוצאתי של הרשות המפורטת בסעיף 4.2 לנספח זה. בנוסף, גבול האחריות בביטוח צד שלישי במסגרת ביטוחי הקבע של שוכרי משנה יהיה בסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.





5.3 יתר דרישות ביטוח המפורטות לעיל יחולו במלואן על שוכרי משנה באופן שכל הזכויות והחובות החלות על המשתמש יחולו במלואן על שוכרי המשנה ולרבות במפורש **אך לא רק** :

- הכללת הרשות כ"מקבל האישור" לעניין אישורי הביטוח.
- הכללת סעיף בדבר פטור מאחריות בגין נזק ששוכר המשנה זכאי לשיפוי בגינו עפ"י ביטוחי הרכוש שהתחייב לערוך.
- הכללת סעיף בדבר וויתור מבטח שוכר המשנה על זכות תחלוף לטובת הרשות.

5.4 האחריות לוידוא קיום דרישות הביטוח, לקבלת אישורי הביטוח ולבדיקת תקינותם מוטלת במלואה על המשתמש.

נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד
לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשתו של הרשות בכתב להמצאת אישור כאמור.





נספח ה'1 - אישור עריכת ביטוחי עבודות ההתאמה

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*	
שם: רשות שדות התעופה בישראל	שם: _____ : קבלני משנה ת.ז./ח.פ.	שם: _____ : קבלני משנה ת.ז./ח.פ.	מען	מען	
					ת.ז./ח.פ. 500102868
					מען
					ת.ז./ח.פ. 500102868
מען	מען	מען	מען	מען	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.					

כיסויים

פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה			
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):									
רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים					10,000,000			נ	318 (מבוטח נוסף-מבקש האישור) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 308 (ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות) 313 (כיסוי בגין נזקי טבע) 314 (כיסוי בגין פריצה ושוד) 316 (כיסוי רעידת אדמה) 328 (ראשוניות) 334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 345 - הרחבה לנזק בגין פגיעות ושביטות 324 (מוטב לתגמולי הביטוח-מבקש האישור)
רכוש בהעברה					2,000,000			נ	
פינוי הריסות					10% מסכום הביטוח			נ	
הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים					10% מסכום הביטוח			נ	
ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים					2,000,000			נ	
הוצאות להחשת נזק ותיקונים זמניים					10% מסכום הביטוח			נ	
הוצאות הכנת תביעה					1,000,000			נ	
נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)					15% מסכום הביטוח			נ	
הוצאות משינויים ותוספות שיידרשו על ידי רשויות					10% מסכום הביטוח			נ	
רעידת אדמה ונזקי טבע					כלול			נ	
פריצה/גניבה					כלול			נ	
צד ג'					20,000,000			נ	302 - אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 - כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמ"ח 318 -מבוטח נוסף- מבקש האישור 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 328 - ראשוניות 340 - הרחבת רעידות והחלשת משען 341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים 343 - הרחבת הכיסוי לנזקים שיגרמו בכת פריקה ו/או טעינה
רעד והחלשת משען					4,000,000			נ	
נזק עקיף שייגרם עקב פגיעה בכבלים ו/או מתקנים תת קרקעיים					4,000,000			נ	
חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח					2,000,000			נ	
חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה					מלוא סכום הביטוח			נ	



אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה								תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
	החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל							מלוא סכום הביטוח	ש
	הגנה בחליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו- ג')								ש
309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318- מבוטח נוסף- מבקש האישור 328 ראשוניות	אחריות מעבידים							20,000,000	ש
302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים) 347 - הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	חבות המוצר							4,000,000	ש
302 אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)	אחריות מקצועית							2,000,000	ש
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות, 074 - שיפוצים									
ביטול שינוי הפוליסה*									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**									
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור:									
המבטח:									



נספח ה'2 - תוספת לפוליסת ביטוח עבודות התאמה

הפניות בתוספת זו לסעיפים ופרקים יתייחסו לסעיפים ופרקים בתוספת זו אלא אם ההקשר מחייב אחרת.

1. הגדרות:

- "המבטח" – _____ חברה לביטוח בע"מ;
 "המשתמש" – _____
 "הקבלן" – _____
 "הרשות" – רשות שדות התעופה ו/או חברות אם, חברות בנות, חברות קשורות
 "מבוטחים" – הרשות, המשתמש, הקבלן, קבלני וקבלני משנה _____ וגופים נוספים
 כמפורט ברשימה של פוליסה זו;
 "הפוליסה" – פוליסה לביטוח עבודות הפרויקט שמספרה _____ לרבות כל תוספת לה.
 "הפרויקט" – פרויקט שיפוץ מבנה המשרד הראשי הישן.

2. התנאות מיוחדות:

2.1 פרק א- ביטוח עבודות קבלניות:

לעניין אבדן או נזק הנגרם לרכוש הרשות, הזכות לניהול משא ומתן ולקבלת תגמולי ביטוח נתונה לרשות בלבד וזאת בקביעה בלתי חוזרת, עם זאת באירועי נזק עד 500,000 ₪ תגמולי הביטוח ישולמו ישירות למשתמש.

פוליסת עבודות קבלניות תכלול תקופת תחזוקה מורחבת בת 24 חודשים.

2.2 התנאות כלליות- ביטוח עבודות קבלניות:

- 2.2.1 הפוליסה תכלול סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי הרשות והבאים מטעם הרשות ו/או המפקח ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 2.2.2 הפוליסה תכלול סעיף הקובע כי ביטוח העבודות הקבלניות כאמור אינו ניתן לביטול אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שנמסרה לרשות הודעה על כך מראש, בכתב ובדואר רשום של 60 יום לפחות מראש.
- 2.2.3 הפוליסה תכלול סעיף הקובע ביטוח העבודות הקבלניות כאמור יעמוד בתוקף מלא עד למסירה מלאה של כל חלקי הפרויקט למשתמש.
- 2.2.4 הפוליסה תכלול סעיף הקובע במקרה בו תופסק ההתקשרות עם המבוטח הראשי, מכל סיבה שהיא, המבטח מאשר כי הפוליסה תמשיך להיות בתוקף ותכסה את הרשות ויתר יחידים המבוטח, והכל בכפוף להמשך תשלום יתרת הפרמיה, באם תהיה.
- 2.2.5 הפוליסה תכלול סעיף הקובע כי המבטח מאשר שבמקרה של הארכת משך העבודה, תוארך תקופת הביטוח בהתאם, בכפוף לפרמיה נוספת.
- 2.2.6 אנו מאשרים כי אי קיום בתום לב של החובות המוטלות על המבוטח לא ייפגע בזכויות הרשות לקבלת שיפוי על פי הפוליסות.
- 2.2.7 נוסח הפוליסה הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט _____, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל. חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבוטל.
- 2.2.8 מובהר כי הרשות וכן נושאי המשרה, הדירקטורים, העובדים ושלוחים של הנזכרים לעיל (בין אם הם מבוטחים על פי תנאי פוליסה זו או לא) אינם נוטלים על עצמם כל התחייבות כלפי המבטח על פי פוליסת הביטוח או בקשר אליה, ובכל מקרה לא יהיו אחראים לתשלום כל פרמיית ביטוח, השתתפות עצמית או לביצוע כל חובה אחרת כלפי המבטח למעט במקרה בו הפוליסה עוברת לבעלות הרשות/ גופי המימון ככל וקיימים.
- 2.2.9 המבטח יהיה זכאי לקזז פרמיות שלא שולמו מתגמולי הביטוח, אולם הזכות לקזז כאמור תחול בקשר לפרמיות המגיעות למבטח בקשר עם פוליסה זו בלבד.

תאריך

חתימה + חותמת



נספח ה'3 - אישור עריכת ביטוח עבודות במהלך תקופת ההפעלה

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*					
שם : רשות שדות התעופה בישראל	שם : _____ קבלני משנה ת.ז.ח.פ. / פ.פ.	שם : _____ קבלני משנה ת.ז.ח.פ. / פ.פ.	מען	מען	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.				
כיסויים									
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה			
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):									318, 309, 308 (ויתור על תחלוף כלפי מקבל משתמשים, מפעילים ובעלי זכויות אחרים במקומות השירות (בכפוף להדדיות) 328, 316, 314, 313
	רכוש סמוך					500,000		ש	
	רכוש עליו עובדים					500,000		ש	
	פינוי הריסות							ש	
	רעידת אדמה ונזקי טבע					כלול		ש	
פריצה/גניבה					כלול		ש		
צד ג'						4,000,000		ש	318, 307, 302, 322, 312, 309, 315, 328
אחריות מעבידים						20,000,000		ש	309, 318, 328
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
074 – שיפוצים									
ביטול שינוי הפוליסה*									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**									
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור :									
המבטח :									



נספח ה'4- אישור ביטוחי הקבע בתקופת ההפעלה

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
רשות שדות התעופה		שם		אופי העסקה : ☒ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : הרשאה לשימוש בנכס למטרת פעילות/שירות של _____ , חוזה מס' _____ העיסוק המבוטח :		☒ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☒ אחר : בעל מקרקעין			
ת.ז.ח.פ. 500102868		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען		מען					
ת.ד 137 נתב"ג 70100		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה ***		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	
רכוש - מבנה הרשות וחדר השרתים								ה"ע	
אובדן תוצאתי - רשות - 24 חודשים								גבול אחריות /סכום הביטוח לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	
תכולה - משתמש								מ ט ב ע	
								כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	
								318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 314 - כיסוי בגין פריצה ושוד 316 - כיסוי בגין רעידת אדמה 324 -מבקש האישור מוטב לקבלת תגמולי ביטוח 328 - ראשוניות 338 - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש 345 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות 346 - הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים	
								318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 316 - כיסוי בגין רעידת אדמה 324 -מבקש האישור מוטב לקבלת תגמולי ביטוח 328 - ראשוניות 335 - תקופת שיפוי (24 חודשים) 311 - כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור 345 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות 346 - הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים	
								308 (ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר : דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 314 - כיסוי בגין פריצה ושוד 316 - כיסוי בגין רעידת אדמה 328 - ראשוניות 335 - תקופת שיפוי (24 חודשים) 338 - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש 345 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות 346 - הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים	



תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
308 – (ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בכפוף להדדיות) 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 – כיסוי בגין נזקי טבע 314 – כיסוי בגין פריצה ושוד 316 – כיסוי בגין רעידת אדמה 328 – ראשוניות 335 – תקופת שיפוי (24 חודשים) 338 – הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש 345 – הרחבה לנוק בגין פרעות ושבתות 346 – הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים							אובדן תוצאתי - משתמש	
302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 – ראשוניות	נ		20,000,000				צד ג'	
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבדו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות	נ		20,000,000				אחריות מעבידים	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
096 – שכירויות והשכרות								
ביטול / שינוי פוליסה								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**								
חתימת האישור המבטח:								



נספח ו' : נספח מערכות תקשורת בנתב"ג ואתרי הרשות (כולל תקשורת נתונים, טלפוניה, מתח נמוך מאד ושירותים נוספים)

1. מבוא

המפעיל מתחייב כי מכלול פעילות התקשורת שלו (כהגדרת מונח זה בנספח התקשורת) בקשר עם חוזה זה, בין אם במקום השירות ובין אם מחוצה לו, תיעשה בהתאם ובכפוף להוראות נספח התקשורת המצורף כנספח לחוזה.

2. הוראות נספח התקשורת הן מעיקרי הוראות החוזה והפרתן או הפרת איזו מהן תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.

הרשות תהא רשאית לעדכן מעת לעת, את הוראות נספח זה והוראות סעיף 2 לעיל יחולו גם על עדכונים אלו.

ככלל נספח זה עניינו תשתיות, מערכות תקשורת ואמצעים שהרשות עשויה לאפשר למפעיל לעשות בהם שימוש. יובהר אפוא שכל שימוש שיעשה המפעיל בפועל בתשתיות אלו לצורך העברת מידע ו/או אגירתו או לכל שימוש אחר הינו באחריותו הבלעדית, ועם חתימתו על נספח זה הוא מתחייב לעשות בו שימוש אך ורק לפי הוראות כל דין החלות על שימוש כאמור.

3. **הגדרות.** למעט אם הדבר אינו מתיישב עם ההיגיון, למונחים הנזכרים בנספח זה תהא המשמעות הנתונה להם בחוזה העיקרי (שמסמך זה מהווה נספח לו, להלן: **"החוזה"**).

3.1. **"המפעיל"** הנזכר בנספח זה משמע - בעל ההרשאה על פי החוזה העיקרי, יהא כינויו בחוזה אשר יהיה.

3.2. **"מערכות תקשורת"** - מערכות (חומרה, תוכנה, רישוי) המשמשות לצורך אספקת שירותי תקשורת.

3.3. **"פעילות תקשורת"** - קבלת שירותי תקשורת ו/או חיבור מערכות תקשורת קיימת ו/או התקנת תשתיות ו/או ציוד המהווה חלק ממערכות תקשורת.

3.4. **"ספק תקשורת מורשה"** - ספק תקשורת אשר אוחד בהרשאה תקפה מאת הרשות לספק למפעילים שירותי תקשורת.

3.5. **"שירותי התקשורת"** - הוראות נספח זה מתייחסות לסוגי השירותים הבאים :

3.5.1. שירותי תקשורת נתונים, לרבות: אספקה, התקנה ואחזקה של תשתיות תקשורת (קווים וציוד קצה) לצורכי העברת נתונים.

3.5.2. שירותי טלפוניה, לרבות: מערכות טלפוניה (מתגים/מרכזיות) ושירותי שיחות (מפ"א) על סוגן.

3.5.3. מערכות מתח נמוך מאד : מערכות (חומרה, תוכנה, רישוי) המשמשות לצורך אספקת שירותים שונים כגון: טלוויזיה במעגל סגור (להלן **"טמ"ס"**), הודעות קוליות לציבור (להלן **"כריזה"**), הקרנת מידע על גבי מסכים, הרשאות כניסה במעברים מוגבלים, טלוויזיה רב ערוצית (להלן **"טל"ב"**), מערכות קשר אלחוטי, מערכות קשר פנים (להלן **"אינטרקום"**), מערכות לגילוי אש ועשן וכן מערכות אוטומטיות לכיבוי אש בגז. כל אלו ועוד כמשמעו בתקנות הבטיחות בעבודה (חשמל), תש"ן-1990.

3.5.4. שירותי גישה לאינטרנט (ISP).

3.5.5. שירותים נוספים - שירותים המסופקים למפעיל ע"י הרשות במסגרת הסכם זה, לרבות: הקצאת עמדות מחשב (חומרה) ותוכנות של הרשות לשימוש המפעיל, גישה ללוח המראות ונחיתות, הקצאת קבצי FTP/FTN ועוד.

3.5.6. שירותים נלווים - שירותי תקשורת הנלווים לשירותים המפורטים בסעיף זה.



3.5.7. שירותים חדשים - שירותי תקשורת שיתוספו בעתיד, ויחולו לגביהם הוראות שתפורסמנה על ידי הרשות מעת לעת.

3.5.8. **תקשורת אלחוטית** מכל סוג לרבות WIFI **איננה מאושרת לרכישה**, אלא במקרים **חריגים מאד ובאישור מראש ובכתב מהרשות**.

3.6. "בועה" - מתחם גיאוגרפי בתוך שטחי הרשות המוגדר כמקום השירות של המפעיל.

3.7. "רשת התקשורת הרשותית" - רשת תקשורת נתונים ייעודית עבור המפעילים, אשר הוקמה על ידי הרשות ומופעלת על ידיה באמצעות ספקי תקשורת שונים וקבלני כבילה אשר נבחרו ע"י הרשות, לצורכי שירותי תקשורת נתונים **כרגע אך ורק בנתב"ג ובנמל התעופה רמון שבתמנע** ומתח נמוך מאד.

3.8. "כבילה רשותית" - תשתיות כבילה אשר באחריות הרשות ואשר מנוהלים ומתוחזקים על ידיה.

3.9. "מצלמות" - בין אם אלו המותקנות על רשת המפעיל ובין אם אלו המותקנות על רשת ה-CCTV של הרשות.

4. הוראות כלליות

4.1. המפעיל יוכל לרכוש שירותי תקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל, מכל ספק תקשורת מורשה למעט שירותים נוספים המסופקים ע"י הרשות בלבד.

4.2. לגבי שירותי תקשורת המצריכים קישוריות אל מקום השירות של המפעיל, יוגדרו סוגי הקישוריות הבאים:

4.2.1. קישוריות בין מקום השירות של המפעיל (בועה) אל מחוץ למקום השירות (מחוץ לבועה) בכל אתרי הרשות - קישוריות זו הינה באחריות המפעיל ותבוצע על ידו מול ספקי תקשורת מורשה/ים לצורך אספקת שירותי התקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל וכמפורט בסעיף 4.3 להלן.

4.2.2. קישוריות בין מקומות שירות שונים של המפעיל במתחמי הרשות (בועות) - קישוריות זו תבוצע או באמצעות שימוש ברשת התקשורת הרשותית (רק בנתב"ג ונ"ת רמון), אותה מפעילה הרשות עבור המפעילים, או באמצעות קישור כל מקום שירות (בועה) לאתר של המפעיל מחוץ לשטחי הרשות באמצעות ספק תקשורת מורשה (יובהר כי, לא תותר למפעיל פריסה של תשתית בין הבועות באמצעות תשתית שלו או של ספק תקשורת מורשה) וכמפורט בסעיף 4.4 להלן.

4.2.3. קישוריות בתוך מקום השירות של המפעיל (בועה) - פעילות תקשורת בתוך מקום השירות של המפעיל כמפורט בסעיף 4.5 להלן.

4.3. קישוריות למקום השירות

4.3.1. קישוריות מחוץ לבועה אל מקום השירות של המפעיל תבוצע באמצעות ספק תקשורת מורשה כשהגדרתו בסעיף 3.4 לעיל.

4.3.2. המפעיל יהא רשאי לפנות למנהל החוזה מטעם הרשות בכתב בכל עת, על מנת לקבל את רשימת ספקי התקשורת המורשים התקפה לאותו מועד וכן לוודא כי השירות המבוקש על ידו הינו מסוג השירותים שאספקתם מותרת על ידי ספק תקשורת מורשה.

4.3.3. ההתקשרות בין המפעיל לבין ספק התקשורת המורשה, תהא בהתאם להסכם ביניהם שתוקפו יהא כפוף לתוקף ההסכם בין הרשות לבין ספק התקשורת המורשה (להלן: "הסכם מפעיל-ספק"). מובהר ומוסכם בזה, כי הרשות לא תהיה צד להסכם המפעיל-ספק, וספק התקשורת המורשה יהיה אחראי בלעדית, כלפי המפעיל, לכל בעיה שתתעורר, ככל שתתעורר, בתשתיות התקשורת, לרבות ברשת התקשורת הרשותית שבשימושו של המפעיל ו/או בביצועו ויישומו של הסכם המפעיל-ספק. בכל מקרה, למפעיל לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד הרשות בעניינים אלה.



4.3.4. ספק התקשורת המורשה, יהיה אחראי לתאם מראש עם הרשות הגעת השירות מטעמו למקום השירות של המפעיל.

4.3.5. המפעיל יהיה רשאי לרכוש מספק התקשורת המורשה שירותי תקשורת כהגדרתם בסעיף 3.5 לעיל, למעט שירותי תקשורת המבוססים על תשתית אלחוטית (WIFI וכו').

4.4. קישוריות בין מתחמי המפעיל (בועות)

4.4.1. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים (מבחינה גיאוגרפית), לא יהיה רשאי לפרוס תשתית לצורך חיבור ישיר בין מקומות השירות השונים שלו זה לזה. המפעיל יוכל לקשר בין בועות באמצעות:

4.4.1.1. קישור VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית (כמפורט בסעיף 11 להלן) רק בנתב"ג ונ"ת רמון.

4.4.1.2. קישור כל בועה בנפרד אל מחוץ לשטחי הרשות באמצעות ספק תקשורת מורשה.

4.4.1.3. מתח נמוך מאד - שימוש באמצעות רשת התקשורת הרשותית כמפורט בסעיף 13 להלן.

4.4.2. מובהר, כי במקרים חריגים, וביחס למיקומים מסוימים באתרי הרשות, בהם לא קיימת רשת התקשורת הרשותית, יהא המפעיל רשאי לבקש את הקישור הנדרש למקום השירות שלו לרשת התקשורת הרשותית ובקשתו תידון על ידי הרשות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. אישרה הרשות את הקישור המבוקש, תודיע למפעיל את עלות העבודות הנדרשות לביצוע הקישור אשר תושט על המפעיל, ואת יתר התנאים הרלוונטיים לביצועו, אשר יסכמו מראש ובכתב, בתוספת לנספח שתיחתם ותהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה. למען הסר ספק, הבעלות על התשתית תהא של הרשות ממועד התקנתה כמפורט בסעיף 10.1 להלן.

4.5. פעילות תקשורת בתוך מקומות השירות (הבועה)

פעילות התקשורת של המפעיל בתוך מקומות השירות (להלן: "הבועה") (לרבות התקנת תשתיות תקשורת פאסיבית ו/או שינוי) תיעשה באחריות המפעיל ועל חשבונו, בהתאם לכללים שיפורטו להלן:

במידה ויחפץ המפעיל להתקין בתוך מקומות השירות תשתית תקשורת ו/או לערוך שינויים בתשתית התקשורת הקיימת במקום השירות (לרבות שינוי/הוספה/התקנה/החלפה של ציוד קצה), ייעשה זאת רק לאחר קבלת אישור הרשות מראש ובכתב, ובמקרה זה יחולו התנאים והנהלים הבאים:

4.5.1. התקנת התשתית ו/או שינויה, בתוך מקומות השירות, יעשו רק באמצעות בעל רישיון על פי כל דין למתן השירות הרלוונטי (להלן: "המתקין").

4.5.2. כתנאי לתחילת התקנת התשתית ו/או שינויה יידרש המפעיל להמציא לאישור הרשות, תכנית מפורטת של ההתקנות שבכוונתו לבצע כאמור במקומות השירות, לרבות מיפוי מדויק של כל קווי התקשורת המתוכננים (להלן: "תוכנית ההתקנה"). במקרה של התקנת ציוד קצה יגיש המפעיל לאישור הרשות את פרטי ציוד הקצה הרלוונטי.

יובהר כי איסור השימוש בציוד "לא מורשה" (ובכלל זה כל ציוד שיתממשק באופן כלשהו לאיזו ממערכות התקשורת ולא קיבל את אישור הרשות מראש ובכתב), נועד לאפשר את פעילותה התקינה והרציפה של רשת התקשורת הרשותית, באופן שתת מערכת תקשורת אחת לא תגרום לתקלות, עיכובים ו/או השבתות במערכת כולה.

4.5.3. הרשות רשאית שלא לאשר את תוכנית ההתקנה או לאשרה בשינויים הנדרשים לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי. אישור כאמור, ככל שיינתן ובשינויים ככל שידרשו, יינתן לא יאוחר מ-30 יום, מיום שיומצאו לרשות מלוא הפרטים הדרושים לבדיקת תכנית ההתקנה.



4.5.4. תכנית התקנה תערך בהתאם לתקני הרשות להתקנת תשתיות תקשורת. על המפעיל לפנות מראש ובכתב, לראש תחום תשתיות ברשות, קודם לתחילת עבודתו של המתקין, לצורך קבלת הנחיותיו לעניין תקני תשתיות התקשורת, ולהסדרת פיקוח מטעם הרשות על עבודת המתקין.

4.5.5. המפעיל מתחייב לאפשר לרשות ו/או למי מטעמה גישה מלאה ומידע מלא אל ועל המערכות שהתקין כאמור, בכל עת שהיא, לרבות במהלך התקנתו, ומתחייב כי המתקין יפעל בהתאם להתחייבותו זו.

4.6. המתקין שיפעל מטעם המפעיל בביצוע תכנית ההתקנה יהיה נתון לפיקוחה של הרשות ו/או מי מטעמה, ויהיה חייב לפעול על-פי הוראותיה. למען הסר ספק, הבעלות על התשתית תהא של הרשות ממועד התקנתה כמפורט בסעיף 10.1 להלן.

4.6.1. בתום התקנת התשתיות ימציא המפעיל לרשות תוכנית, חתומה ומאושרת על ידי המתקין, ואשר משקפת בדיוק (As-Made) את ההתקנה של תשתיות התקשורת בפועל במקומות השירות (להלן: "תכנית לאחר ביצוע"). לא תותר כל סטייה מתוכנית ההתקנה כפי שאושרה על ידי הרשות. במעמד מסירת הפרויקט/התקנה הרשות, באמצעות מי מטעמה, תבצע בדיקה סופית של עמידה בתוכנית התקנת המערכת.

4.6.2. המפעיל מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שהתוכנית לאחר ביצוע, תשמשה בעתיד לצרכי תיקונים, תוספות וכיו"ב, וכי הוא יישא באחריות לכל נזק ו/או הוצאה ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו ו/או שנגרמו כתוצאה מאי דיוק ו/או טעות ו/או אי בהירות בתוכנית לאחר ביצוע, שהוכנו על ידי המפעיל כאמור, בין לרשות ובין לאחרים שיסתמכו על התוכנית הללו.

4.6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התקנה ו/או הפעלה של תקשורת נתונים אלחוטית (Wireless, מכל הסוגים והתקנים) בתוך מקומות השירות של המפעיל אסורה. במקרים חריגים ניתן לפנות לרשות לצורך בחינה וקבלת אישור להפעלת שירות זה.

5. שירותי תקשורת נתונים

5.1. קישוריות של המפעיל אל מחוץ לבועה תעשה באמצעות רכישת שירותים מספק תקשורת מורשה כהגדרתו לעיל, באמצעות הסכם מפעיל-ספק, ממנו ירכוש המפעיל שירותי תקשורת נתונים (תמסורות, תעבורת נתונים, שירותים נלווים) בהתאם לצרכי המפעיל.

לעניין סעיף זה, שירותי תקשורת נתונים כוללים קישור של המפעיל לרשת תקשורת ציבורית ו/או קישור של המפעיל למתחם אחר של המפעיל מחוץ לאתרי הרשות.

5.2. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים במתחמי הרשות בנתב"ג ונ"ת רמון בלבד, יהיה רשאי לבצע קישור ישיר בין מקומות השירות השונים באמצעות VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית. יובהר כי המפעיל לא יורשה לפרוס תשתית לקישור בין מתחמי בתוך אתרי הרשות שלא באמצעות רשת התקשורת הרשותית.

5.3. המפעיל יהיה רשאי לבצע קישור בין מתחמי גם באמצעות VTAG אותו יתאם עם צוות התקשורת של הרשות ע"ב רשת התקשורת הרשותית.

5.4. הוראות נוספות לגבי קישור המפעיל לרשת התקשורת הרשותית ראה בסעיף 11 להלן.

6. שירותי טלפוניה

6.1. שירותי טלפוניה הכוללים: חומרה, תוכנה וציוד קצה, לרבות התקנה והפעלה של הציוד, יהיו באחריות המפעיל באמצעות רכישת שירותים מספק תקשורת מורשה כהגדרתו לעיל, באמצעות הסכם מפעיל-ספק, ממנו ירכוש המפעיל שירותי טלפוניה בהתאם לצרכי המפעיל.

6.2. תשתית תקשורת נתונים לשירותי הטלפוניה הכוללים קישור של המפעיל לרשת תקשורת ציבורית או קישור של המפעיל למתחם של המפעיל מחוץ לאתרי הרשות יבוצע רק באמצעות ספק מורשה.



6.3. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים במתחמי הרשות, יהיה רשאי לבצע קישור ישיר בין מקומות השירות השונים באמצעות VTAG/VLAN אותו תקצה עבורו הרשות מרשת התקשורת הרשותית בנתב"ג ונ"ת רמון בלבד. יובהר כי המפעיל לא יורשה לפרוס תשתית לקישור בין מתחמיו בתוך אתרי הרשות, שלא באמצעות רשת התקשורת הרשותית.

6.4. שירותי מפ"א (תשתית ושיחות) ושירותי שיחות בינ"ל יופעלו באחריות המפעיל רק באמצעות ספק תקשורת מורשה.

6.5. הוראות נוספות לגבי קישור המפעיל לרשת התקשורת הרשותית ראה בסעיף 11 להלן.

7. שירותי גישה לאינטרנט (ISP)

7.1. תשתית עבור שירותי האינטרנט ירכוש המפעיל במסגרת ההנחיות לשירותי תקשורת נתונים כמפורט בסעיף 3 לעיל.

7.2. שירותי גישה לאינטרנט יהיו באחריות המפעיל ומכל ספק תקשורת ממנו מבקש המפעיל לרכוש שירותים.

8. שירותי מתח נמוך מאד

8.1. שירותי אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכות מתח נמוך מאד מחוץ לבועה ינתנו ע"י הרשות או באמצעות ספק תקשורת מורשה.

8.2. הוראות נוספות לעניין מתח נמוך ראה סעיף 13 להלן.

9. שירותים נוספים

9.1. שירותים נוספים יסופקו למפעיל ע"י הרשות, ביניהם: אספקת עמדות עבודה עם תוכנות של הרשות, אספקת ממשק ללוח הנחיות וההמראות, אספקת קבצי PTN/FTP.

9.2. השירותים יסופקו למפעיל באמצעות הרשות ללא התחייבות של הרשות לרמת שירות כלשהי.

10. התחייבויות המפעיל

10.1. על אף הוראת כל דין, כל התקנה וכל שינוי שיבצע המפעיל בתשתיות איזו ממערכות

התקשורת בתוך מקומות השירות או מחוץ להם (אם יותר לו), בין באמצעות מתקין מורשה ו/או באמצעות ספק תקשורת מורשה, יהיו, ממועד התקנתם, קניינה הבלעדי של הרשות (למעט ציוד קצה שנרכש ו/או נשכר על-ידי המפעיל ואשר ניתן לניתוק מרשת התקשורת), והמפעיל מתחייב להעבירם בשלמותם, וכפי מצבם ערב סיום החוזה, לרשות.

10.2. כמו כן מתחייב המפעיל, כי אף לאחר קבלת החזקה במקומות השירות, הוא לא יתקין מערכות תקשורת ו/או תשתיות תקשורת, לא יפעיל ציוד קצה, לא יעשה שינויים כלשהם בתשתיות התקשורת שמחוץ למקומות השירות, בעצמו או באמצעות אחרים, ולא יעשה כל שימוש בקווי תקשורת אחרים מאשר אלו של רשת התקשורת הרשותית, ללא קבלת הסכמתה של הרשות לכך, מראש ובכתב, אלא בכפוף להוראות נספח זה.

11. הוראות לגבי קישור לרשת התקשורת הרשותית (תקשורת נתונים)

11.1. בחר המפעיל לחבר את מקומות השירות אשר ברשותו באמצעות רשת התקשורת הרשותית, וקיבל את הסכמת הרשות לכך, יבוצע החיבור באופן שלהלן:

11.1.1. רשת התקשורת של המפעיל במקום שירות מסוים (LAN) תחובר אל מתג התקשורת המצוי בחדר התקשורת הסמוך למקום השירות של המפעיל באמצעות קו תקשורת.



- 11.1.2. התקשורת בין מספר מתחמים של המפעיל תושג באמצעות VLAN המקשר בין מקומות השירות של המפעיל באמצעות מתגי תקשורת והתשתית של הרשות.
- 11.1.3. במידה ויחפוף המפעיל בקישור VTAG, תספק לו הרשות את שירות הני"ל.
- 11.1.4. הקישור על-גבי רשת התקשורת של הרשות יעשה על גבי תווך Ethernet, המאפשר שימוש בפרוטוקולים מקובלים שונים, והוא ניתן בקצבים שונים עפ"י החלטת הרשות.
- 11.1.5. קצב ועלות השירות ותנאים נוספים לקבלתו ייקבעו על ידי הרשות במועד מתן אישורה ומתן השירות, ויפורטו בתוספת לנספח זה שתיחתם על ידי הצדדים.
- הרשות תהא רשאית לנתק את רשת התקשורת הרשותית מעת לעת, לרבות לצורך תחזוקתה ולצורך איתור תקלות, וזאת, ככל הניתן, לאחר שתימסר למפעיל הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.
- 11.1.6. במידה ויחפוף המפעיל לחבר את רשת התקשורת שלו אל מחשב/ים המצויים מחוץ לתחומי אתרי הרשות, או לחבר בין שני מתחמים שלו שלא באמצעות רשת התקשורת של הרשות, הוא יהיה רשאי לעשות זאת באמצעות קווים ישירים של ספק תקשורת מורשה.
- 11.1.7. למען הסר ספק, הרשות איננה מתחייבת לרמת שירות כלשהי ברשת התקשורת הרשותית.
- 11.1.8. בכל מקרה לא יבצע המפעיל קישור בין מתחמיו השונים באמצעות רשת תקשורת אלחוטית.

12. הוראות נוספות

- 12.1. המפעיל מאשר ומצהיר, כי ידוע לו שעל מנת להשיא את רווחיות פעילות המפעילים השונים בנתב"ג, עשויה הרשות לאפשר למפעילים לפעול על פי מידע מקוון (on-line) בנוגע לפעילויות המתקיימות בנמל, בין היתר, ביחס למועדי טיסות, תנועות נוסעים ומאפייניה, וזאת - באמצעות התחברותם לרשת תקשורת האקטיבית של הרשות. החיבור לרשת התקשורת של הרשות והשירותים שיינתנו באמצעותה יהיו על פי תעריפים שייקבעו על ידי הרשות ויעודכנו מעת לעת.
- 12.2. המפעיל מתחייב כי הקופות הרושמות המותקנות במקומות השירות תהיינה ניתנות לחיבור למאגר מידע מרכזי שתפעיל הרשות, ולבקשת הרשות יחבר המפעיל את הקופות הרושמות למאגר המידע האמור, כך שהרשות תוכל לקבל מידע מקוון (on-line) לגבי פעילות המפעיל, אשר בגינה משולמים דמי הרשאה או לקבל מידע זה בכל צורה אחרת של העברת מידע לא מקוון בתיאום עם המפעיל.

13. הוראות לגבי מערכות מתח נמוך מאוד

13.1. התקנת מערכות מתח נמוך מאוד בתוך מקומות השירות

- 13.1.1. המפעיל יהיה רשאי להתקין את מערכות המתח הנמוך מאד, אשר בתוך מקומות השירות שלו, באמצעות הרשות או הגורם שנבחר על ידה לשם כך או באמצעות גורם מוסמך אחר מטעמו של המפעיל לאחר קבלת אישור מהרשות.
- 13.1.2. הרשות תהיה רשאית לקבוע תקנים וכללים לעניין סוג המערכות שיותקנו על-ידי המפעיל בתוך מקומות השירות, והמפעיל מתחייב לפעול על-פי תקנים וכללים אלה, במידה ויקבעו.
- 13.1.3. בלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל יהיה חייב, בכל מקרה, לעמוד בתקנים והכללים לעניין סוג המערכות שיותקנו על ידו במקומות השירות, לרבות סיכוני סייבר, כפי שנקבעו על ידי הרשות לגבי מערכות מתח נמוך מאוד, המתממשקות למערכות אחרות של הרשות, כגון מערכות: גילוי אש, טמ"ס וכיו"ב.



13.2. הקצאת מערכות מתח נמוך מאוד לשימוש המפעיל

קיימת אפשרות שהרשות תעניק למפעיל בעתיד שירותי מתח נמוך מאוד מסחריים שונים (כדוגמת מערכת קשר אלחוטי, כריזה, בקרת מעברים, טמ"ס, אינטרקום וכיו"ב). ככל שהדבר יאושר על ידי הרשות, תקצה הרשות לשימוש המפעיל מערכות מתח נמוך מאוד, ותעניק לו הרשאה להשתמש בהן, והמפעיל מתחייב להשתמש במערכות אלו, הכל בהתאם לפרטים ולעקרונות שיקבעו מעת לעת בתוספות לנספח זה, ואשר עם חתימתו על ידי המפעיל ועל ידי הרשות יראו אותן כחלק בלתי נפרד מהחוזה.

הרשות תהא רשאית לנתק, מעת לעת, את מערכת המתח הנמוך מאד שתקצה לשימוש המפעיל, לרבות לצורך תחזוקתו ולצורך איתור תקלות, וזאת - ככל הניתן, לאחר שתימסר למשתמש הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.

13.3. הבעלות במערכות המתח הנמוך מאוד

מערכות המתח הנמוך מאוד שתוקצינה כאמור לשימוש המפעיל, מוקמות על ידי הרשות והינן בבעלות הרשות. המפעיל לא יכניס כל שינוי במערכות אלו, לא יבצע בהן כל פעולה (זולת השימוש שמכח הרשאה זו), ולא יוסיף רשתות משלו אלא בתוך מתחמיו ובהתאם להוראות נספח זה.

למען הסר ספק מובהר, כי הוראות סעיף 10.1 לעיל [בעלות] יחולו אף על מערכות מתח נמוך מאוד.

13.4. שימוש במצלמות

13.4.1. מצלמות במתחמי המפעיל –

13.4.1.1. מצלמות שיותקנו על ידי המפעיל יהיו מצלמות קבועות שאינן מפקדות ושאינן מאפשרות שינוי זווית הצילום ו/או תמונת הצפייה מרחוק. המצלמות כאמור יותקנו בתוך הבועה בלבד יצלמו אך ורק את פעילות המפעיל המתקיימת בתוך הבועה ולא יאפשרו כל צילום של אזורים שאינם חלק מהבועה.

13.4.1.2. מובהר כי, המצלמות יירכשו עפ"י אפיון ומפרט שיקבע על ידי הרשות. בהקשר זה יודגש, כי ההנחיות שמקבלת הרשות מהגורמים הלאומיים עשויות להתעדכן מעת לעת והמפעיל מתחייב, כי ככל שהדבר יידרש ע"י הרשות יסיר ו/או יחליף ו/או יתאים את המצלמות ו/או מערכת הפעלתן בכדי לעמוד בדרישות הרשות וזאת מבלי שיהא רשאי לטעון כל טענה בעניין זה כלפי הרשות. **יובהר, כי הפרת הוראות סעיף 13.4 זה תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.**

13.4.1.3. המפעיל מתחייב כי בהתקנת המצלמות והפעלתן, הוא פועל ויפעל בהתאם להוראות כל דין בעניין זה, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי המידע בעניין זה, כפי שתהיינה מעת לעת, לרבות הנחיית רשם מאגרי המידע מס' 4/2012 בדבר שימוש במצלמות אבטחה ומעקב ובמאגרי התמונות הנקלטות בהן והנחיית רשם מאגרי מידע מס' 5/17 שימוש במצלמות מעקב במקום העבודה ובמסגרת יחסי עבודה (להלן: "הוראות הדין בעניין מצלמות").

13.4.1.4. הרשות תהיה רשאית לבדוק מעת לעת האם השימוש שעושה המפעיל במצלמות עומד בהוראות סעיף 13.4 זה לעיל וכי הוא מקיים את כל הוראות הדין בעניין מצלמות ואם לא תניח דעתה בעניין, תהיה רשאית הרשות להורות להפסיק את השימוש במצלמות ולהסירן.

13.4.2. מצלמות במרחב הציבורי

13.4.2.1. מצלמות במרחב הציבורי יותקנו אך ורק על ידי הרשות.



13.4.2.2. ככל שהמפעיל יבקש כי הרשות תקים עבורו עמדת צפייה במצלמות של הרשות בשטחים הציבוריים של מתקן ממתקני הרשות מטעמים תפעוליים-מבצעיים הנדרשים לצורך קיום פעילותו השוטפת והסדירה נשוא ההרשאה, הוא יפנה לרשות מראש ובכתב בבקשה לאישורה להקמת עמדת צפייה עבורו למצלמה/ות כאמור. פניית המפעיל תיעשה באישור מנהל החוזה מטעם הרשות ובהתאם להוראות נוהל מדיניות השימוש במערך המצלמות ברשות שדות התעופה (להלן: "נוהל המצלמות"). בקשת המפעיל תוגש לוועדת המצלמות בנתב"ג או לוועדת המצלמות במסופים ושתפ"א לפי העניין. במסגרת בקשתו יפרט המפעיל את פרטי ומיקום המצלמות בהן הוא רוצה להשתמש, השימוש המתוכנן בהן, וכיצד הוא נערך לקיים במסגרת שימוש זה את הוראות הדין והוראות נוהל המצלמות, לרבות קבלת כל האישורים הנדרשים לכך בהתאם להוראות אלו. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקבוע אלו פרטים תכלול הפנייה ולזמן את המפעיל לדיון בוועדה עניין בקשתו.

13.4.2.3. הרשות תהיה רשאית לבדוק מעת לעת האם בשימוש שעושה המפעיל במצלמות הרשות הוא מקיים את כל הוראות הדין בעניין מצלמות ואם לא תניח דעתה בעניין תהיה רשאית הרשות להפסיק מתן שירות זה למפעיל.

13.4.2.4. ככל שהמפעיל יבקש כי יותקנו מצלמות בשטח ציבורי במתקן שלא מותקנות בו מצלמות, הוא יפנה לרשות בכתב בבקשה להתקין מצלמות בשטח זה, באופן המפורט בסעיף 13.4.2.2 לעיל. הרשות תבחן את בקשתו ואם תמצא כי ניתן, בין היתר בהתאם להוראות הדין בעניין מצלמות, להענות לבקשה, היא תתקין בשטח האמור, על חשבון המפעיל מצלמות. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחבר את המצלמות האמורות למערכת הרשותית ולאפשר צפייה בתוצריהן לכל משתמש רשותי או לכל משתמש אחר שנדרשת לו צפייה בהם ולמפעיל לא תהיה כנגד הרשות כל טענה בעניינים אלו. הוראות סעיף 13.4.2.3 יחולו גם על מצלמות כאמור בסעיף 13.4.2.4 זה.

13.4.2.5. המפעיל יישא בעלות התקנת המצלמות ועמדת הצפייה (לפי העניין) כאמור וכן בעלות שימוש ותחזוקה שנתית בהתאם לתעריפי הרשות כפי שישתנו מעת לעת. המצלמות יהיו בבעלות הרשות ממועד התקנתן.

13.4.3. יובהר, כי הפרת הוראות סעיף 13.4 זה תיחשב להפרתו היסודית של החוזה.

13.4.4. יובהר שבכל הנוגע למצלמות במרחב הציבורי הרשות מספקת תווך בלבד ושהאחריות לשימוש במצלמות (בבועה ובמרחב הציבורי גם יחד) וקיום הוראות הדין בעניין מצלמות, לרבות תוצרי המצלמות וכל שימוש שיעשה בהם, מוטלת על המפעיל ועליו בלבד. בהתאם לכך המפעיל ישפה את הרשות, לדרישתה הראשונה, בגין כל דרישה, תביעה, נזק או הוצאה שיהיו לה בשל הפרת התחייבויות המפעיל לפי 13.4 זה לעיל.

14. טלוויזיה רב ערוצית (טל"כ)

14.1. מובהר כי חיבורה ו/או אספקתה של קליטת שידורי טלוויזיה רב ערוצית במקומות השירות יבוצע אך ורק על ידי בעל הרשאה לשידורי טלוויזיה מטעם הרשות (כפי שנבחר או ייבחר על ידי הרשות מעת לעת), בהתאם לכללים שיחולו מכוח ההתקשרות שבין הרשות לבעל ההרשאה האמור.

14.2. המפעיל אינו מורשה להתקין אנטנות או להתחבר בחיבורים נוספים המגיעים מחוץ למבנה הרשות.

14.3. בהקשר זה מאשר המפעיל כי הודע לו, כי חל איסור על "השמעה פומבית" של שידורי טלוויזיה (לרבות שידורי רדיו ומוסיקה מכל סוג), אלא אם יש לו רישיון תקף להשמעה



נספח תקשורת אחיד לכלל המתקנים נוסח מעודכן 12.3.25

פומבית, המתאים להרשאה שבידו והדבר אושר במפורש ובכתב למפעיל על ידי בעל ההרשאה והוא יציגו, לפי דרישה, לרשות. בכל מקרה השמעה פומבית תיעשה רק בהתאם להוראות כל דין והוראות הרשות לרבות באופן שלא יהווה הפרעה למשתמשים אחרים ובהתאם לצרכי והוראות הרשות כפי שיהיו מעת לעת.



נספח ז' – נספח בטיחות וגהות

1. הגדרות:
 - 1.1.1 **נותן השרות** : ספק טובין, ספק שירותים, קבלן, בעל הרשאה, זכיון, מפעיל או מי מטעמו של אלה.
 - 1.1.2 "מקום מתן השרות" : כל אחד ממתקני רשות שדות התעופה (להלן: "רש"ת") וכן כל מקום אחר שבו ניתן השירות/העבודה עבור רש"ת על ידי הספק לרבות מתקני הספק.
 - 1.1.3 **השירותים** : כמפורט בחוזה.
2. הוראות נספח זה יחולו על נותן השרות ועל כל מי מטעמו שיועסק במתן השרותים (לרבות קבלני משנה) שיועסקו מטעמו במתן השרות, במהלך תקופת החוזה למתן השרות.
3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1 לעיל, מובהר בזאת שנותן השרות יהיה אחראי בלעדי לקיום כל הוראות נספח זה על ידי כל קבלן ו/או קבלן משנה שיבצע עבורו מי מעבודות ההקמה ו/או כל עבודת התאמה ו/או עבודת שיפוצים במי ממקומות השרות, במהלך תקופת ההרשאה למתן השרותים, וישא באחריות המלאה להפרת מי מהוראות נספח זה על ידי האמורים לעיל ו/או על ידי כל מי מטעמו שיועסק במתן השרותים. נותן השרות מתחייב שהוראות נספח זה יפורטו, בכתב, בכל התקשרות בינו ובין כל קבלן מטעמו לביצוע עבודות (בין עבודות ההקמה ובין כל עבודה אחרת במקומות השרות), וכל קבלן כאמור יאשר, בחתימתו, כי הוראות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מההתקשרות לביצוע העבודות בינו ובין הנותן השרות.
4. הנותן השרות מצהיר בזה כי ימלא אחר כל דיני הבטיחות והגהות בעבודה, לרבות (מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ותקנותיו, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970 ותקנותיה, תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007, תקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001 ותקנותיו, חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג 1989 ותקנותיו, כללי רשות שדות התעופה (שמירה על הסדר בשדות התעופה), התשמ"ד-1984, פקודת הנזיקין [נוסח חדש], דיני התכנון והבנייה, חוק הגז (בטיחות ורישוי), התשמ"ט-1989, וכל התקנות והצווים המחייבים שהוצאו מכח מי ממעשי החקיקה המפורטים לעיל, הנוגעים לביצוע עבודות ההקמה ו/או כל עבודות התאמה ו/או שיפוצים שיבצעו במי ממקומות השרות במהלך תקופת ההרשאה למתן השרותים, והוא מתחייב להבטיח בזה השגחה קפדנית עליהם ולדאוג לכך שכל מי מטעמו ימלא אחר כל הוראות הבטיחות והמשמעת שבדינים האמורים, כל זמן היותם במקום השרות בו מתבצעת עבודה או בכל מקום אחר בתחומי רש"ת.
5. הנותן השרות ימנה מנהל חוזה שיטעם כנציגו בשטח העבודה, ויודיע על מינויו באמצעות מכתב למנהל החוזה מטעם רש"ת.
6. באחריות הנותן השרות, כי עובדיו יעברו הדרכה לפני תחילת העסקתם במקום מתן השרות/בפריקט ספציפי ולאחר מכן, בתדירות שלא תפחת מאחת לשנה, או בעת שינוי סיכונים בסביבת העבודה (המחמיר מבין השניים). ההדרכה תעסוק בסיכונים הבטיחות והבריאות הקיימים במקום העבודה ובהתייחס לתחומי עיסוקם.
7. ההדרכה כאמור, תבוצע באמצעות אדם המוסמך לכך כדין. הנותן השרות יישא בכל העלויות הכרוכות בהדרכת העובדים כנ"ל (כולל שכר יום עבודה, ארוחות, הסעות, וכו').
8. הנותן השרות יצייד את כל מי שיעבוד מטעמו בביצוע עבודות, בצידוד המגן הנדרש בחוק או בתקנות ובהנחי רש"ת כמו למשל אפודים זוהרים, כפפות עבודה, נעלי עבודה, משקפי מגן, אטמי אוזניים, קסדות מגן, בהתאם לסוג העבודה.





9. הנותן השירות ו/או כל מי מטעמו ישתמשו אך ורק במכונות, בציוד וכלי עבודה תקינים העומדים בדרישות הבטיחות המפורטות בדין.
10. הנותן השירות יבצע על חשבונו בדיקות תקינות תקופתיות לכל כלי/ציוד תפעולי המופעל על ידי עובדיו במקום מתן השירות. הבדיקות יבוצעו ע"י גורמים מוסמכים כנדרש עפ"י כל דין ותקנות. אישורי ונתוני הבדיקות כאמור לעיל, ירוכזו ע"י הנותן השירות בתיק ייעודי לכל כלי/ציוד תפעולי. התיקים הנ"ל יהיו זמינים בכל עת במקום מתן השירות, לביקורת ע"י ממונה בטיחות וגיהות ברש"ת וכל גורם אחר מטעמו.
11. הנותן השירות מתחייב לשמור על הסדר והניקיון באתר העבודה ויפנה בכל סוף יום העבודה כל פסולת וגרוטאות אל מחוץ למקום מתן השרות, למניעת מכשולים מיותרים. הפינוי יהיה על חשבונו.
12. הנותן השירות ידווח מיידית לממונה בטיחות וגיהות ברשות וכן למנהל החוזה בכל מקרה של אירוע בטיחות כלשהוא, (אירוע שכתוצאה ממנו יש פגיעה בגופו של אדם, ו/או נגרם נזק לרכוש, ו/או ארוע אשר התקיים בו סיכון לפגיעה באדם או רכוש). במקרה של תאונת עבודה אצל הנותן השירות, יפעל בנוסף לנ"ל בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954. כמו כן, לא יאוחר מ-14 יום יעביר הנותן השירות לידי ממונה הבטיחות, תחקיר של האירוע. ממונה הבטיחות של רש"ת רשאי לתחקר את האירוע בעצמו, ובמקרה כזה, יעמיד הנותן השירות לרשותו את כל האמצעים והתנאים הדרושים לבצוע תחקיר אפקטיבי.
13. הנותן השירות מתחייב שלא להעביר ביצוע כל עבודה לכל נותן השירות או בא-כח אחר, אלא בתאום עם רש"ת. היה ויאושר על ידי הרשות, נותן השירות המשנה יפעל בביצוע העבודה בהתאם להוראות הבטיחות המפורטות בנספח זה, לעיל ולהלן.
14. עבודה באש גלויה (ריתוך, הלחמה, זיפות חס וכל עבודה העלולה לגרום לשריפות), תתבצע בהתאם להוראות בעניין זה המפורטות בהנחיות רש"ת בתאום ובאישור גורמי כיבוי אש והצלה רש"ת.
15. ביצוע עבודה בגובה תבוצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 ועל ידי נקיטת אמצעי הזהירות המפורטים בתקנות הבטיחות בעבודה (לוחות זחילה וכד'). ועל פי נהלי רש"ת העוסקים בכך.
16. עבודות בחללים סגורים "חלל מוקף" כגון: בורות ביוב, שוחות תקשורת/חשמל, מנהרות וכד' יבוצעו רק לאחר קבלת הסכמה עקרונית ממנהל החוזה מטעם הרשות, ובהתאם לנוהל רש"ת: "הרשאת בטיחות לביצוע עבודה מסוכנת/חריגה"
17. בנוסף למפורט לעיל, הנותן השירות מתחייב שלא לבצע עבודה חריגה ומסוכנת (כגון: עבודות העמסה/פריקה באמצעות מנוף, מלגזה, מתקן הרמה, עבודות חשמל או עבודות בסמוך או מתחת לקווי מתח, עבודה עם חומרים מסוכנים, עבודה מתחת או בקירבה למסע מורם, או כל עבודה שיש בה סכנה לרכוש או חיי אדם) אלא לאחר קבלת היתר עבודה בכתב מטעם הרשות ובהתאם לנוהל "הרשאת בטיחות לביצוע עבודה מסוכנת/חריגה", ובכפוף להוראות הבטיחות עליהן תורה הרשות. באחריות נותן השירות לקבל ממנהל החוזה את נוהל רש"ת "הרשאת בטיחות לביצוע עבודה מסוכנת/חריגה",
18. נותן השירות יספק, על חשבונו, אמצעי גישור, שילוט אזהרה, פנסי תאורה, סרטי סימון זוהרים הנדרשים על-פי דין, או לפי הוראות הבטיחות של הרשות, כדי להבטיח את בטחונו ונוחותו של הציבור במקום.
19. נותן השירות מתחייב למלא אחר דרישות הבטיחות שיובאו לידיעתו על ידי הממונה על הבטיחות ברשות (להלן: "הממונה"). נותן השירות יפעל בהתאם לדרישות הממונה על הבטיחות ברשות בדבר הרחקת עובד מטעמו המבצע עבודה באופן מסוכן ו/או רשלני. עובד כזה לא יוחזר להעסקה ע"י נותן השירות בתחומי מקום מתן השירות מהמשך מתן השירותים ע"י נותן השירות. נותן השירות לבדו יהיה אחראי לכל תוצאה (באם תהיה להרחקה זו במישור יחסי עבודה ו/או העסקה של אותו עובד). הרשות תהיה פטורה מכל





חבות בגין כך. אם תתבע הרשות ע"י עובד שהורחק כאמור ישפה נותן השירות את הרשות בגין כל הוצאה שתהיה לרשות בקשר לכך לרבות ו/או למעט הוצאות הגנה משפטית והוצאות משפט.

20. נותן השירות יציית לכל הוראה להפסקת עבודה שתינתן על ידי הממונה על הבטיחות ברשות בגלל ליקויי בטיחות בעבודתו, תוך מתן הודעה למנהל המתקן או מנהל החוזה מטעם רש"ת. העבודה תופסק לאלתר לשיפור הנדרש ותחודש רק לאחר קבלת הסכמה בכתב לכך מהממונה על הבטיחות ברשות. במקרה כזה לא יהיה נותן השירות זכאי לפיצוי כל שהוא בשל העיכוב שנגרם, לא לנזקים שנגרמו במישרין ולא לנזקים עקיפים שנותן השירות עשוי להיתבע בגינם. נותן השירות לבדו יהיה אחראי לכל אלה.

21. נסיעה ברכב בשטח האווירי/תפעולי מחויבת בהצבת משואה (צ'קלקה) בצבע כתום על גג הרכב באחריות ועל חשבון של נותן השירות, וציות לכללי הנהיגה בשטח התפעולי/מבצעי על פי תקנות רש"ת.

22. נותן השירות ינהג על-פי הנחיות מנהל החוזה והממונה על הבטיחות, כפי שיוצגו מעת לעת, בנושא בטיחות.

23. נותן השירות יחוייב בבצוע תוכנית לניהול סיכונים לתחומי הפעילות שבחוזה על ידי בעל מקצוע שיאושר על ידי ממונה הבטיחות של המתקן טרם תחילת הפעילות.

24. הוראות אלה, לא באות במקום החובות החלות בעניין הבטיחות וגיהות בעבודה, לכל הגורמים העוסקים ברש"ת, הן באות רק כדי להוסיף על הוראות כל דין ו/או כלל שנקבע על ידי כל רשות מוסמכת אחרת.

25. במידה ונספח זה הינו להתקשרויות במתקני רש"ת מסוג: **הסעדה/חנויות/בעל הרשאה מסחרית אחרת/חוזה עתיר כח אדם/גינן, הדברה/שינוע וטיפול בחומ"ס**, יחולו בנוסף למפורט לעיל גם סעיפים אלו:

25.1. נותן השירות יציג טרם תחילת מתן השירות, תכנית לניהול בטיחות הכוללת סקר סיכונים בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013 לעבודה במקום מתן השרות, לאישורו של ממונה בטיחות וגיהות רש"ת. תכנית לניהול הבטיחות תוכן ותיחתם ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעם נותן השירות, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי ועל חשבון נותן השירות.

25.2. עם אישור תכנית ניהול הבטיחות ונהלי הבטיחות ע"י ממונה בטיחות וגיהות מטעם רש"ת, ידאג נותן השירות להסמכת המנהל מטעמו במקום מתן השירות, כהגדרתו בחוזה, כנאמן בטיחות בעבודה בהתייחס לכל התחומים הנדונים בנהלים ובתכנית לניהול הבטיחות.

25.3. נותן השירות ימנה מטעמו ממונה בטיחות וגיהות בעל כשירות בתוקף, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי. מפקח עבודה אזורי יקבע את כמות שעות העבודה החדשיות שעל ממונה הבטיחות וגיהות של החברה לפקוד את מקומות מתן השירות. עד לקבלת אישור המפקח על העבודה בדבר כמות שעות העסקת ממונה הבטיחות מטעם נותן השירות, יחליט ממונה בטיחות וגיהות מטעם רש"ת על היקף ההעסקה בהתאם לשיקול דעתו, אך לא פחות מ- 32 שעות עבודה חודשיות.

26. במידה ונספח זה הינו לעבודות מסוג **שיפוצים/בנייה/סלילה/עבודות הנדסיות (הכל כמוגדר בצו הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה הנדסית), תשכ"ב, 1961)**, יחולו בנוסף לסעיפים 1 עד 24, הסעיפים הבאים:

26.1. נותן השירות ימנה מנהל עבודה לבניה ובניה הנדסית מוסמך ומנוסה, שעבר השתלמות/ריענון בתחום זה על ידי מוסד מוסמך, במהלך שלוש השנים האחרונות. מנהל העבודה ישמש כנציגו בשטח העבודה, ויודיע על מינויו באמצעות מכתב רשום למפקח עבודה אזורי. הודעת המינוי תכלול גם את פרטי העבודות האמורות





להתבצע וכן את מועד התחלת העבודה באתר. על מנהל העבודה להיות נוכח באתר הרלבנטי במשך כל זמן ביצוע העבודה.

26.2 מיד עם חתימת החוזה, נותן השירות ימנה ממונה בטיחות וגיהות בעל הכשרה בהשתלמות ענפית "בנייה ובנייה הנדסית", כממונה בטיחות וגיהות מטעמו על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו – 1996. מפקח עבודה אזורי יקבע את כמות שעות העבודה החודשיות שעל ממונה הבטיחות וגיהות של החברה לפקוד את מקומות מתן השירות. עד לקבלת אישור המפקח על העבודה בדבר כמות שעות העסקת ממונה הבטיחות מטעם נותן השירות, יחליט ממונה בטיחות וגיהות מטעם רש"ת על היקף ההעסקה בהתאם לשיקול דעתו, אך לא פחות מ- 32 שעות עבודה חודשיות.

26.3 נותן השירות יציג, טרם תחילת מתן השירות, תכנית לניהול בטיחות הכוללת סקר סיכונים בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013 לעבודה במקום מתן השרות, לאישורו של ממונה בטיחות וגיהות רש"ת. התכנית לניהול הבטיחות תוכן ותיחתם ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעם נותן השירות, המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי ועל חשבון נותן השירות.

26.4 מנהל העבודה לבניה ובניה הנדסית מטעם נותן השירות ידאג לבדוק את תקינות הפיגומים, הגידור, הסולמות ומתקנים וציוד בכל תחומי העבודה שבאחריותו ויוודא שימוש נכון בהם. על נותן השירות לוודא שכל עבודות החפירה, ההריסה והבינוי וכד' (אם וככל שיהיו) יבוצעו, תחת פיקוחו הישיר של מנהל העבודה רק לאחר נקיטת צעדי בטיחות לסוג ואופי העבודה שבביצועו.

26.5 בעבודות חפירה, יגדר נותן השירות את שטחי החפירה (בורות, תעלות, שוחות וכד') באזור העבודה על ידי גידור יציב ובגובה המתאים שימנע נפילות בני אדם וכלי רכב הנעים באזור בשעות החשיכה. על נותן השירות להציב תאורה מתאימה בשטח ושלטי אזהרה תקינים לאורך החפירות. בנתיבי חצייה ומעברים, ידאג נותן השירות להתקין גשרונים יציבים מעל לתעלות פתוחות.

26.6 נותן השירות (וכל קבלן/נותן השירות מטעמו) לא יתחיל בביצוע חפירות בתחומי הרשות, אלא לאחר הסכמת מנהל החוזה מטעם רש"ת המאשר, כי לא קיימים מכשולים תת-קרקעיים באתר העבודה (כבלי חשמל, צנרת מים, צנרת גז, ביוב, ניקוז וכד'). אם קיימים מכשולים מסוג זה, חייב נותן השירות לדרוש ממנהל החוזה נתונים מפורטים ומדויקים על מיקומם וכן הנחיות מפורטות באשר לאופן ומהלכי הביצוע.

26.7 בביצוע עבודות בינוי והריסה, ידאג נותן השירות (וכל קבלן/נותן השירות מטעמו) לנתק מראש את זרם החשמל, וזאת לאחר אישורו של רא"ג החשמל ברשות או נציגו.

26.8 בניית תקרות תותבות, תקרות אקוסטיות ותקרות ביניים תעשה על-פי מפרט שיאושר על ידי מנהל החוזה מטעם הרשות.

26.9 נותן השירות יציג באתר הבנייה שילוט כולל ובו יצוין: שם החברה הקבלנית, נותן השירות, כתובתו ושמו ופרטיו האישיים של מנהל העבודה מטעמו.

27. ממונה בטיחות רש"ת, רשאי במקרים חריגים, להחריג דרישה מהדרישות הנ"ל ולא להחילה על נותן השירות, בהתאם לשיקול דעת מנומק, ובלבד שההקלה אינה נוגדת חוק או תקנה כלשהיא.





נספח ח' – נספח בטיחות אש ומניעת דליקות

1. כללי

- 1.1. המטרות המרכזיות של מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג הן הצלת חיים, צמצום נזק לרכוש והגנה על הסביבה בהתרחש אירוע חירום. בטיחות אש ומניעת דליקות הם אמצעים חשובים בהשגת יעדים מרכזיים אלו של המחלקה.
- הטרמינלים והמשרדים, הדלפקים החנויות והמחסנים בהם, וכן המבנים והמתקנים השונים הנמצאים בשטח נמל התעופה, הינם מבנים מסחריים שקיומם ומאפייני הפעילות המתבצעת בהם, יוצרים סיכונים אש בטיחותיים.
- 1.2. על פי חוק הרשות הארצית לכבאות והצלה - 2012 ותקנותיו, מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג, חייבת להבטיח את שירותי הכבאות לכיבוי דליקות בתחומה ולפעול למניעת דליקות או התפשטותן, וכן להצלת נפש ורכוש.
- 1.3. לשם מילוי תפקידיה חייבת מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג, להבטיח, לקיים ולתאם את כל הסידורים הדרושים למניעת דליקות ולכיבוי. כמו כן עליה לנקוט פעולות הדרכה, חינוך העובדים, ושיתופי הפעילות, על מנת להקטין את סיכונים הבטיחות מאש.
- 1.4. מפעיל/זכין/קבלן או כל גורם אחר (להלן: "הקבלן") שקבל הרשאה כלשהי, ממחלקת הצלה וכיבוי אש לפעול בתחומי נתב"ג, יפעל כך שהשירותים הניתנים על ידו או הפעולות המבוצעות על ידו, בתחומי נמל התעופה ובשטחים המאוכלסים נוסעים, מלווים ושיתופי פעילות, יתבצעו על פי ההוראות והנהלים הנוגעים לבטיחות אש, כמפורט בנספח זה.

2. מטרה

- 2.1. מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג בהתאם לתחומי אחריותה, שעל פיהן יפעל הקבלן, המתכנן וכל מי מטעמו, שיועסק בביצוע עבודות ו/או במתן שירותים, בתחומי נתב"ג.
3. הנחיות מחייבות אלה הינן חלק מכלל פעולות המניעה הננקטות על יד הנהלת נתב"ג ומחלקת הצלה וכיבוי אש, למניעת פגיעה בחיי אדם, ברכוש ובסביבה.

4. דרישות כלליות לנושא מניעת דליקות ובטיחות אש

4.1. הדרכת עובדים

- 4.1.1. הדרכת עובדים, אחת לשנה, בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות על ידי מדריך מוסמך ממשרד העבודה או נציבות כבאות והצלה בהתאם להנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.
- 4.1.2. דיווח למחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג, על ביצוע ההדרכות על פי רשימה שמית של העובדים במבנה/מתחם/מפעל אחת לתקופה שתקבע.

4.2. תדריך

- 4.2.1. המפעיל מתחייב שכל עובד מטעמו העוסק בביצוע עבודה או במתן שירותים יקבל תדריך, ויחתום על טופס תיאום ביצוע עבודות עם גורמי רש"ת, בהתאם להנחיות מחלקת שירותי הצלה וכיבוי אש, בנושאים הבאים:
 - 4.2.1.1. התנהגות בשעת שריפה
 - 4.2.1.2. הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה.
 - 4.2.1.3. הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה.
 - 4.2.1.4. פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים)
 - 4.2.1.5. הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למח' הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס.

- 4.2.2. לפעול על פי הנחיות מדור מניעת דליקות ובטיחות אש (מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג).

4.2.3. ממונה בטיחות אש

- 4.2.3.1. המפעיל ימנה מטעמו נאמן בטיחות אש שיקבל הכשרה מתאימה (להלן: "ממונה בטיחות אש"). ממונה בטיחות אש מטעם המפעיל ידריך את כל המועסקים מטעם המפעיל במתן שירותים ו/או בביצוע עבודות (לרבות עבודות בנייה, תיקון ושיפוץ),





- ובכל מידע שימסר לו, כולל הנחיות מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.
נאמן בטיחות אש יהיה הקשר בין המפעיל ובין מחלקת הצלה וכיבוי אש.
- 4.2.4. ממונה בטיחות אש ידריך את המועסקים מטעם המפעיל על פי הנושאים הבאים:**
- 4.2.4.1. שימוש בחומרים מסוכנים ושינועם - כל שימוש ו/או שינוע של חומרים מסוכנים בתחום נמל התעופה, יהי כפוף לאישורים מתאימים של המינהל ובתיאום עם מחלקת הצלה וכיבוי אש.**
- 4.2.4.2. חומרים מסוכנים במקומות השירות - המפעיל לא יאחסן או יחזיק במקומות השירות, לידם או בסביבתם, כל חומר העלול להתלקח או להתפוצץ, או כל חומר אחר שיש בו סכנה, אלא בהסכמת מדור מניעת דליקות, בכתב ומראש. המפעיל יקפיד על הרחקת חומרים דליקים מקרבת מתקני חשמל ויוודא שדרכי המילוט יהיו נקיות מכל ציוד, ריהוט, חבילות, אריזות ריקות וכיו"ב.**
- 4.2.4.3. חומרים דליקים - הצבת מיכלי דלק או צובר גז, יהיו באישור משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, ובהתאם להוראת הדין המחייב לעניין זה בכפוף לקבלת אישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש.**
- 4.2.4.4. שינוי יעוד למבנה - חל איסור לבצע שינוי מבני או פונקציונלי במבנה/מתחם, אלא אם ניתן לכך אישור מראש של הגורמים הנוגעים בדבר ברשות שדות התעופה, לרבות אישור מחלקת הצלה וכיבוי אש. יש לזכור כי שינוי יעוד מבנה יכול לפגוע בטיחות המבנה בהיבט של מניעת דליקות (אגפי אש והפרדות אש, מטעני אש, דרכי מילוט, פתחי יציאת חירום וכיו"ב), ולסכן חיי אדם ורכוש.**
- 4.2.4.5. ביצוע עבודה באש גלויה - אחד הסיכונים החמורים במבנה ובמתקנים הוא עבודה באש גלויה, עבודה המייצרת מקורות הצתה. העבודות המפורטות להלן, מחייבות תיאום מראש עם הגורמים הנוגעים בדבר בנמל התעופה לאישור עבודות אלה, ובכפוף לקבלת אישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש. אישור זה יינתן על גבי טופס הבקשה שיגיש המפעיל (טופס זה יימסר למפעיל על פי בקשתו) לביצוע העבודה.**
- 4.2.4.6. בכל עבודה באש גלויה, לרבות העבודות שיפורטו להלן, יהיה נוכח כבאי מטעם רש"ת ובגין נוכחותו יחויב המפעיל בתשלום לר. ש.ת. בהתאם להוראת הדין. להלן עבודות באש גלויה הנחשבות סיכון בטיחותי: חיתוך מתכות בדיסק, ריתוך אוטוגני, ריתוך חשמלי, עבודות הכרוכות בהדלקת אש, זיפות גגות וכל עבודה או פעולה המייצרות מקורות הצתה וחום.**
- 4.2.4.7. קבלן המבצע עבודה באש גלויה מחויב להציג לפני כל תחילת עבודה, 2 מטפי אבקה 6 ק"ג תקינים ותקניים וברי תוקף (עברו בדיקת תחזוקאי מוסמך למטפים וקבלו אישור תקינות), ויריעות הגנה בהתאם להיקף העבודה.**
- 5. דרישות מפורטות להשלמת פערים בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות על סמך סקר בטיחות אש**
- 5.1. הגשת תוכנית בטיחות אש ערוך ע"י יועץ בטיחות אש לאישור כב"ה ארצי, והשלמת סידורי בטיחות האש בהלימה תוכנית בטיחות אש.**
- 5.2. אופיין רשת מי כיבוי אש**
- 5.3. אישורים שנתיים/תקופתיים נדרשים - ינתנו ככל שידרש ע"י כב"ה ארצי בהתאם לייעוד העסק.**
- 6. הדלקת אש בצד האווירי, בכל תחומי נתב"ג שלא בתיאום ובאישור מחלקת הצלה וכיבוי אש נתב"ג. אסורה בהחלט.**
- 6.1. ביצוע עבודה המייצרת עשן/אבק - מערך גלאים ובהם גלאי עשן רגישים בין היתר גם לאבק. כל עבודת חיתוך המייצרת עשן או אבק כגון: חיתוך אבן, זכוכית, פרספקט, פלסטיק, גבס, עץ, וכיו"ב מחייבת קבלת אישור מוקדם ממדור מניעת דליקות. עבודה מסוג זה מחייבת טיפול מיוחד כמו כיסוי/נטרול הגלאים באמצעים מתאימים על מנת למנוע את זיהומם באבק או ניתוק מערכת הגילוי במתחם העבודה וזאת בתיאום מוקדם ובידיעת הגורמים הנוגעים בדבר ובכפוף לאישור מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג.**
- 6.2. ניתוק מערכות גילוי אש והתראה מפני אש - ניתוק מערכות גילוי והתראה, יתבצע על ידי גורם שהוסמך לכך. לפני הניתוק חייבת להינתן הסכמה בכתב של נציג חטיבת אחזקה ברשות, והסכמה**





- בכתב של נציג מחלקת הצלה וכיבוי אש.
- הניתוק יתבצע רק במקרים בהם לא ניתן לבצע את העבודה ללא ניתוק, כמו בעבודות בנייה המייצרות אבק או עשן הפוגע בגלאים (אש, עשן, להבה וכיו"ב) ופוגע בתפקודם התקין. במקרים אלה יש לוודא שהגלאים מכוסים כך שלא יגרם להם נזק תפקודי.
- 6.3. כל ניתוק ממערכת המים, יתואם מול אחראי תשתיות רטובות בנתב"ג, ויבוצע רק לאחר קבלת אישור מחלקת הצלה וכיבוי אש (יאושר על ידי קצין בטיחות אש ומנ"ד או נציג מטעמו).
- ניתוק מגופי מים לכיבוי אש אוטומטי אסור בהחלט.**
- ניתוק מערכות כיבוי אש אוטומטי בחדרי חשמל ובארונות חשמל אסור בהחלט.**
- 6.4. **ציוד כיבוי אש במקומות הפעילות -** ציוד כיבוי אש נועד לשימוש בעת שריפה. כל שימוש בציוד זה שלא ליעודו, אסור בהחלט, ומהווה עבירה פלילית בהתאם לחוק הרשות הארצית לכבאות והצלה - (2012). מפעיל שאחד מעובדיו, יעשה שימוש לא חוקי בציוד כבוי אש, יחויב בגובה הנזק שנגרם לציוד ו/או בעלות חומרי הכיבוי שהיו בשימוש שלא כחוק.
- 6.5. **מפתחות למתחמים רגילים ולמשרדים -** מחלקת הצלה וכיבוי אש נותנת מענה במהלך היממה, לקריאות המתקבלות ממערכות הגילוי וההתראה. על מנת לא לפגוע ביכולת התגובה המהירה של צוותי הכיבוי, ימציא המפעיל למחלקת הצלה וכיבוי אש מפתחות של כל אחד ממקומות הפעילות, שישמש לפתיחת דלת/תות מקום הפעילות בעת הצורך.
- על המפעיל חלה החובה שלא להחליף את המנעולים והמפתחות, ללא ידיעתו ואישורו של קצין בטיחות אש ומניעת דליקות או מפקח מניעת דליקות.
- 6.6. **מעברי חירום ודלתות מילוט -** מעברי חירום ודלתות מילוט מהמבנה / מתחם, למקום בטוח יהיו תמיד פנויות וחופשיות מכל מכשול העלול לשבש את תהליך המילוט מהמבנה בעת חירום, ולסכן בכך חיי אדם.
- אין לחסום ו/או להניח חפצים, ריהוט, או כל ציוד אחר במעברים, מדרגות ומול דלתות יציאת חירום. אין לנעול דלתות מילוט באמצעות מנעולים ו/או כל אמצעי אחר.
- 6.7. **שימוש בציוד כיבוי אש** שלא לצורך כיבוי שריפה או לכוננות עבודה באש גלויה, אסור בתכלית האיסור, ועלול לגרור צעדים משמעותיים וחוקיים.
- 6.8. **מינוי נאמני בטיחות אש במפעל** בכמות שתקבע מול מחלקת הצלה וכיבוי אש – נתב"ג.
7. **הפרת הוראות**
- למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל הפרה של ההנחיות והוראות מדור מניעת דליקות, בנושאי בטיחות אש ו/או פגיעה ברכוש הרשות עלולה לגרור צעדים משמעותיים וחוקיים כנגד הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם.

קשר עם מחלקת הצלה וכיבוי אש - נתב"ג

משרד רמ"ח -	03-9750765
קצין הגנה מאש -	03-9750980
מזכירות הגנה מאש -	03-975-0987
מפקח הגנה מאש -	03-9750787
פקס מדור הגנה מאש -	03-9750786
חדר מבצעים -	03-9750776/7
נייד -	050-9750980
נייד -	054-4878083

תת טפסר גיל אסקיו

מפקד שירותי הצלה וכיבוי אש – נתב"ג

נספח א' - טופס הצהרה על השתתפות בהדרכה

(למילוי ע"י מפקח/מנהל עבודה/עובדי חברה מבצעת)





הדרכה בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות

להלן הנושאים שניתנו בהדרכה בנושא בטיחות אש ומניעת דליקות:

1. מניעת דליקות - חסימת נתיבי מילוט, אלתורים בחשמל, חומרים דליקים, מקורות חום.
 2. איסור עישון בשטחי המבנים ובשטח המבצעי/אווירי
 3. הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה- מיקום עמדות כיבוי, הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה.
 4. פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים).
 5. התנהגות בעת שריפה.
 6. הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למחלקת הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס.
- **מאשר בזאת כי קראתי את נספח בטיחות אש ומניעת הדליקות, ומתחייב לקיים את הכתוב בו.**





תאריך: _____

נספח ב' - טופס אישור ביצוע הדרכת בטיחות אש לזכיון חדש

שם הזכיון:	
מקום:	
נושאים:	- הכרת סביבת העבודה והסיכונים בה. - הכרת נתיבי מילוט ופתחי יציאה מהמבנה. - פעולות דחופות במצב חירום והפעלת אמצעי כיבוי אש (מטפה אש, גלגלון מים). - הכרת נוהל דיווח ומסירת פרטים למחלקת הצלה וכיבוי אש בעת אירוע שריפה או חומ"ס.
תאריך ביצוע:	
שעת ביצוע:	
מספר טלפון לביטורים:	
הערות:	

ספח האישור - למפקח הגנה מאש

אל: _____

שם הזכיון: _____

הנני מאשר / לא מאשר כי הזכיון עבר הדרכת בטיחות אש בתנאים הבאים:

נוכחות כבאי	
צופה אש	
אמצעי כיבוי	
ניקיון השטח מסביב	
הגנת הריצפה ע"י יריעה מעכבת	
הערות	

שם ומשפחה _____ ת.ז. _____

מאשר בזאת כי בתאריך _____ נערכה הדרכה בנושאים המפורטים לעיל.

חתימת מאשר העבודה: _____

מס' סידורי	שם פרטי+משפחה	ת.ז.	מס' טלפון	חתימה	תפקיד
1.					





					.2
					.3
					.4
					.5
					.6
					.7
					.8
					.9
					.10





נספח ט' – נספח אחזקה

א. כללי

האמור להלן נוגע להפעלה ותחזוקה של החצרות, התשתיות, השטחים הטכניים והציוד, לרבות כל המערכות, הציוד המקובעים לחצרות ולמבנים והמשמשים את מבנה המשרדים למעט מרתף המבנה ונכללים במתחם המתואר בחוזה וכולל את אזורי התפעול האחסנה המשרדים חדרי מנוחה האזורים הציבוריים כנדרש ע"י הרשויות המתאימות ועל פי הרישיונות הנדרשים.

מטרת הנספח הינה להגדיר את מצבו הפיזי של המבנה בכל עת במהלך תקופת החוזה כך שבכל עת בה יסתיים החוזה, בין שיגיע למועד הסיום הקבוע בחוזה ובין שיסתיים קודם לכן מכל סיבה שהיא, תהיה הרשות או מי מטעמה מסוגלת להיכנס באופן מידי לנעלי הזכין, ולהמשיך להפעיל את המבנה ברציפות וללא תקלות מהותיות הנובעות מאי טיפול מתאים במבנה.

האחריות להפעלה ואחזקת מבנה המשרדים הכולל את המבנה, מערכות, תשתיות, חצרות ובאחריות המפעיל מכל היבט שהוא.

ההפעלה והתחזוקה של מבנה המשרדים מהיבט מסמך זה, יכללו את כל חלקי הפיזיים המקובעים לחצרות ולמבנים, המהווים חלק ממנו ו/או משמשים אותו כחלק מתפקודו. השירותים הטכניים למפעל לרבות החצרות שבאחריותו הגדרות התוחמות פיתוח וגינון השטח, ככל שיכללו בשטחו וכפי שהם מתוארים במסמכי חוזה זה, יבוצעו כמקשה אחת ע"י הזכין ועל חשבונו.

כתחזוקה יחשבו מכלול מקצועות הניהול, הבקרה, ההפעלה, האחזקה, הניקיון, הגינון, השילוט, הביטוחים וכל הנדרש לשמירת הנכס, להפעלתו השוטפת והתקינה וכנדרש לשמור לכל אורך תקופת החוזה במצב תפעולי וחזותי תקין ובבלאי סביר. האמור כולל את השקעה בכל כוח האדם המקצועי הנדרש, של הזכין ו/או של קבלני משנה מקצועיים מטעמו, בציוד, חלקים וחומרים לרבות שדרוג והחלפת ציוד.

התחזוקה תבצע על פי כללים ומפרטים שיוכנו ע"י הזכין ויאושרו ע"י המזמין. המפרטים יסתמכו על הוראות היצרנים לגבי מכלולי ציוד ו/או תקנים והוראות ע"פ דין.

בנוסף לאמור לעיל, הזכין מתחייב לבצע את הנחיות גורמי התחזוקה ברשות. לא תשולם כל תוספת בגין דרישת הרשות לביצוע פעילויות האחזקה המקובלות על פי כללי המקצוע, על פי הנחיות גורמי התחזוקה ברשות ועל פי כל דין.

הזכין ייקח בחשבון את הצרכים של האתר כולו, לרבות במהלך הבינוי הנוסף ע"י אחרים והפעלת המבנים העתידיים בסמיכות אליו ואת השלכותיהם לגבי מעבר מערכות לרבות חשמל, מים, גז, דלק, ביוב וכדומה ופינוי פסולת בניה ואשפה דרך החצרות המשותפות ככל שיהיו. הזכין יאפשר לבצע את עבודות פינוי האשפה והפסולת בקביעות וברציפות.

הזכין לא יבצע שינוי כלשהו בחצרות, בתשתיות, במבנה, במערכות ובציוד ללא אישור בכתב של הרשות. הזכין יהיה אחראי לפנייה לגורמים המתאימים ברשות ולהשגת אישורי הרשות לביצוע השינויים. הזכין יעמיד לרשות הרשות את כל החומר הטכני והמסמכים הנדרשים לה לקבלת ההחלטות ולמתן האישורים.

**ר. ש. ת. תספק תשתיות למבנה המשרדים: מים, חשמל, ביוב ותקשורת.
וכן אחזקה לאספלט וצביעה בכבישים ומחסומים**





ב. ריכוז מטלות הזכייין

מטרות ושיטות האחזקה הכלליות לפיהן יפעל הזכייין, במבנה המשרדים ובשלוחותיו (להלן – "המבנה") מפורטות להלן.

(1) ההפעלה והתחזוקה של המערכות במבנה יתבצעו לכל אורך תקופת החוזה. מטרות ההפעלה והתחזוקה תהיינה כדלקמן:

(א) שמירה על ערך ומצב תקין של תשתיות, מבנים, מערכות וציוד ברציפות לכל אורך תקופת תוקפו של החוזה.

(ב) הפעלה כנדרש של מערכת בקרת המבנה ותגובה נאותה לתקלות שיתגלו על ידה.

(ג) ביצוע אחזקה מתוכננת, טיפול והחלפה מיידיים של כל חלק או רכיב במבנה או במערכת או בציוד שנפגע ואשר עלול לגרום לנזקים ישירים ואו עקיפים, לרבות קורוזיה וארוזיה, מפגעי איטום, חיפויי ריצפה וקירות וכדומה.

(ד) ביצוע במועד של כל הבדיקות הנדרשות כחוק לרבות למעליות, כיבוי ומניעת אש, מתקני קיטור, לחץ וכדומה.

(ה) יצירת סביבה תפעולית שתאפשר מתן שירותי, אחסון, בטיחות, בתברואה, בביטחון בשעות הנדרשות.

(ו) מניעת השבתות מתקנים וציוד הגורמות לאי יכולת מתן השירותים ברמה ובזמינות שנקבעו.

(ז) שמירה על ציוד ואמצעי מניה וחיוב מכוילים על מנת לאפשר חיוב נאות של הצרכנים ודיווח נכון למזמין.

(ח) שמירה על איכות הסביבה.

(ט) שמירה על מתקני הרשות ומניעת נזקים אפשריים למתקני הרשות כתוצאה מתפעול לקוי ואו אי ביצוע טיפולים מונעים במועד ולרבות מעבר שומנים למערכת הביוב, אי ביצוע הדברה והפצת מזיקים, אי ניקוי מעברי ניקוז וגרימת הצפות וכדומה.

(י) פינוי ממתחם הרשות של כל מערכת, מתקן או ציוד שהוחלף ואו נותק.

(2) בנוסף לאמור בכל מקום אחר במפרטים הטכניים, הזכייין יתכן ויבצע את המערכות באופן שבכל עת תקלה או טיפול מתוכנן במערכת אחת, תהיה מערכת נוספת זמינה כנדרש לתפקוד תקין ובטיחותי. לשם כך יוכל הזכייין, משיקוליו הוא, להתקין על חשבונו מערכות גיבוי מקומיות, קבועות או ניידות, שניתן יהיה להפעיל בעת חירום.

(3) בדיקה וכיול מכשירי המניה, השקילה, החיוב והדיווח, יתבצעו בשיטה ובאמצעים כמומלץ ע"י יצרני הציוד, בתדירות הנאותה ואו בהתעורר חשד ואו בהתקבל תלונות על חריגות או אי דיוקים. הכיול יתבצע ע"י גורם מוסמך באישור המזמין. העתקים מהבדיקות והכיול יומצאו באופן שוטף למזמין. (במידה וקיים מערכות הנדרשות כיול)

(4) הזכייין יפעיל במבנה צוות קבוע של עובדי הפעלה ותחזוקה במקצועות ובעלי כישורים מתאימים כנדרש לביצוע העבודות באופן שיבטיחו את פעילותו הסדירה והתקינה של המבנה. מספר העובדים, בכל משמרת, וכישוריהם יקבע על ידי הזכייין ובלבד שיבטיח לשביעות רצונה של הרשות את פעילותו התקינה והבטיחותית של המבנה בכל השעות בהן יופעל. הזכייין יידרש להציג לרשות את תוכנית העבודה לביצוע פעילות התפעול והתחזוקה





ולהסביר את מניעיו ואת שיקוליו. בכל מקרה יכלול הצוות הקבוע מנהל אחזקה, עובד שיפעיל את המוקד ועובד אחד, בעל רישיון חשמלאי מוסמך לפחות, בכל משמרת בה פועל המבנה. הזכייין יהיה חייב להתאים את התכנון על פי הערות הרשות ועד לקבלת אישור הרשות. הזכייין יהיה חייב לעמוד ולממש את התוכנית הסופית שהגיש ואשר אושרה על ידי הרשות.

(5) הזכייין ימלא תוך 48 שעות את מקומו של כל עובד מהצוות הקבוע אשר ייעדר מהעבודה כתוצאה מקושי בלתי צפוי. אין האמור כולל היעדרות מתוכננת בחופשה, מחלה, מילואים או כל סיבה דומה שהיא. במקרים של היעדרות מתוכננת חייב הזכייין להשלים את מקום העובד, מייד עם תחילת ההיעדרות. גם בתקופת ההיעדרות של 24 השעות הראשונות יבצע הזכייין באמצעות צוותי הגיבוי ממשרדו את כל המטלות הקבועות במבנה

(6) הזכייין ישקיע בביצוע האחזקה את המשאבים הנדרשים בכוח אדם, בחלקים ובחומרים. הזכייין יידרש להציג לשביעות רצון הרשות את פרוט ההוצאות בגין ביצוע האחזקה. בכל מקרה לא יפחתו הוצאות האחזקה מהנדרש בטבלה שלהלן:

ההוצאה ממוצעת לאחזקה לשנה כאחוז מערך מכלול המבנה והמתקנים	טווח השנים
1%	0 - 2
2.5%	3 - 5
3%	6 - 10
3.5%	11 - 15

ג. אחריות ר.ש.ת.

אספקת תשתיות הכולל:

מים- עד הכניסה ל מתחם המבנה, לרבות מד המים או מגוף ראשי שיותקן סמוך ומחוץ למבנה

חשמל - הזנת חשמל ללוח הראשי.

ביוב-כל מערכת הביוב המבנה ועד הכניסות אל מתחם המבנה.

תקשורת –עד הכניסה למתחם המבנה

אספלטים וצביעה בכבישים ומחסומים

ד. פירוט משימות הזכייין/רש"ת

(1) הפעלה יומיומית

הפעלה יומיומית של כל המערכות והמתקנים הטכניים, באופן שיאפשר מתן שירותי תמיכה קליטה, תפעול והפצה בבטיחות ובתנאים המתוכננים בכל שעות הפעילות.

(2) תיקוני תקלות

(א) רציפות פעולת המערכות:

הזכייין יוודא כי תכנון המתקנים והתקנתם על ידו יבטיחו את פעולתם התקינה והרצופה וכי המתקנים יכללו מערכות גיבוי נאותות ובעלות הספק שימנעו השבתה





כללית של המתקנים והפסקת הענקת השירותים ואשר יאפשרו בין היתר הפעלה רציפה של מתקנים חיוניים. כל פעולות האחזקה המצריכות הדממת מתקנים יתבצעו בימים ובשעות שבהן אין המבנה פעיל או שרמת הפעילות המתוכננת נמוכה ואין פגיעה מהותית ברמת השירות. הזכין יתאם פעולות השבתה והפעלה מחדש של רשת החשמל עם הגורמים המתאימים ברשות ויקבל אישורם בכתב.

(ב) תיקוני תקלות:

עובדי הזכין הקבועים במבנה יפעלו לתיקון מיידי של כל התקלות. עבודות תיקון תקלות ובמיוחד בטיחותיות וואו הקשורות לאיכות הסביבה תהיינה בעדיפות על פני שאר משימות הזכין. תיקון תקלה הפוגעת בטיחות, בתברואה וואו באיכות הסביבה ואשר אין העובדים הקבועים מסוגלים לתקן, יתבצע תוך שעותיים ע"י כוחות עזר של הזכין או קבלני משנה ומומחים מטעמו. תיקון כל תקלה אחרת יתבצע על פי דחיפותה ובכל מקרה ייענו כוחות העזר תוך 24 שעות.

(3) שימור המבנה והמערכות – אחזקה מונעת

על מנת לשמור על ערך החצרות, התשתיות, המבנים והמתקנים ופעולתם התקינה, יבצע הזכין את כל עבודות האחזקה המונעת על פי הנדרש בהוראות היצרנים למתקנים ולרכיבים הבודדים ועל פי הוראות למערכות כוללות שהזכין יכין על פי ניסיונו וניסיון הקבלנים המבצעים וכמפורט בספרי המבנה והמתקן שאושרו ע"י המזמין.

(4) ניקיון והדברה (באזורים טכניים)

(א) ניקוי מיידי של כל חומר העלול לגרום לריח חריף, לקשוי נשימה או לכל בעיה בטיחותית/גהותית אחרת. האמור במיוחד בכל הקשור למערכות מיזוג אויר ואוורור.

(ב) ניקיון תאי הביקורת והסינון ובדיקה יומית של מלכודות שומן.

(ג) ניקיון יומיומי של החצרות ואזורי ריכוז האשפה.

(ד) ניקיון שוטף של כל חדרי המכונות.

(ה) ניקיון יסודי של שטחי החצר הכולל שטיפה והוצאת כתמי שמן.

(ו) ניקיון יסודי של כל חדרי המכונות.

(ז) ניקיון יסודי של חלקי המערכות והמתקנים, מגשי כבלים, צנרת וכדומה.

(5) טיפול בחצרות

באופן כללי יטפל הזכין בכל שטחי החצרות והגינות לרבות גדרות ושערים אשר בוצעו על ידו, בין שהם מהווים חלק ישיר מהמבנה ובין שהם חלק מהשטחים הסמוכים למפעל. עבודת הזכין תכלול את הפעילויות הבאות:

(א) טיפול אחזקה תקופתי בכל שטחי החצרות, מיסעות, מדרכות ושבילים. הטיפול יכלול חידוש צביעת נתיבים, טיפול בשקיעות וסדקים, חיזוק שוליים, ניקוי וטיפול בתעלות ומוליכי ניקוז, טיפול, תיקון וחידוש צבע של גדרות ושערים וכדומה.

(ב) טיפול ותחזוקה של מערכות ההשקיה.





ג) אחזקת מערכות ביוב לרבות שטיפה מתוכננת של הקווים לפחות פעם בשנה. את פעולות השטיפה יתאם הזכין עם הרשות על מנת שניתן יהיה לבחון את החומרים המגיעים בעת השטיפה למתקני הטיפול בשפכים של הרשות.

ד) תחזוקת מערכות ניקוז על ותת קרקעית.

6) רישום הפעולות

הזכין יפעיל מערך רישום מסודר של כל הפעילויות המתבצעות על ידו לרבות פעילויות כיוול מערכות מניה, שקילה וחיוב, תיקון תקלות, אחזקה מונעת, ניקיון, הדברה, אבטחה וכדומה. **רישום הפעילויות יהיה ממוחשב כמפורט להלן.** הזכין יידרש להציג בפני המזמין, לאישורו, את מערך המחשוב.

ה. מדדי טיב שירות ופיצוי מוסכם בגין הפרה

1) הפעלה ותחזוקה

א) כללי

ביצוע פעולות הפעלת ותחזוקה מותנה ברישום מסודר ומלא של פעילויות ההפעלה והתחזוקה במערכת מחשוב מערך התחזוקה. אי רישום במערכת התחזוקה הממוחשבת ייחשב כאי ביצוע על כל המשתמע מכך.

ב) מדדי טיב שירות

1) על הזכין לתקן כל תקלה אשר יש בה כדי להשבית את המתקן או ליצור בעיות בטיחותיות ו/או תברואתיות ו/או הפוגעות באיכות הסביבה תוך שעתיים מגילוי התקלה.

2) בכל מקרה לא יושבתו מערכת או מתקן בודד, לרבות מתקני ייצור ואנרגיה, יותר מאשר שלוש פעמים בשנה ולמשך עד שעתיים בכל אחד מהמקרים.

3) תקלות שאין בהן כדי להשבית את המבנה, יתוקנו תוך 24 שעות ממועד גילויין.

4) על הזכין לבצע את הטיפולים השבועיים והחודשיים במהלך השבוע בו מתוכננת העבודה. הטיפולים התלת חודשיים, החצי שנתיים, השנתיים והרב שנתיים, יבוצעו לא יאוחר מחלוף 15 ימים מהמועד המתוכנן.

ג) ירידת הספקים ואיכויות

1) כללי

חלק, חצר, תשתית, מבנה, מערכת, מתקן או ציוד (להלן – "מתקן") יחשב כמחייב שיפוץ או שדרוג או חידוש או החלפה בכל עת שלא ניתן יהיה להחזירו, באמצעות טיפולים ותיקונים, לתפוקה ו/או הספקים המפורטים בסעיף זה ו/או של לפחות 85% מהתפוקה ו/או ההספק שנמדדו בעת מסירת ואישור המתקן. מתקן שלא נמדדו לגביו תפוקות ו/או הספקים בעת מסירתו, יחשבו התפוקות ו/או ההספקים על פי המצוין בקטלוג היצרן. לעניין תפוקות והספקים יחשבו גם תנאי עבודה כדוגמת רעשים חריגים, תנודות ורעידות, ריחות, גזים נפלטים, חוסר איטום תרמי ורטיבות, שריטות וסדקים הנובעים מפעולת המתקן, צריכת יתר של חומרים ואנרגיה הנדרשים לתפעול ואחזקת המתקן וכדומה. הרשימות שלהלן הינן כלליות ויתכן כי הן כוללות דרישות לגבי סוגי ציוד שינם מותקנים בבניין ולהפך. בכל מקרה של בחינה לגבי ציוד





הקיים בבניין אך אינו מופיע ברשימות שלהלן, תהיה ההתייחסות כמו לציוד הדומה לו ביותר והמופיע ברשימות.

(2) כללי

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
גדר חיצונית	שקעים, קרעים וקורוזיה	אין	קרעים, פתחים, שקיעה של יותר מ 5 ס"מ לאורך 3 מטר, קורוזיה חריפה
כביש או מסעה	סדקים	אין	סדקים ברוחב מעל 5 מ"מ
כביש או מסעה	שקיעות	אין	שקיעה העולה על 5 ס"מ במדידה לאורך 3 מטר
צנרת ביוב בחצר	מצב הצנרת	אין	סתימות שורשים ושומנים
קירות	סדיקת הקיר	אין	סדקים ברוחב מעל 2 מ"מ
מישקים	פתיחת מישק	אין	פתיחה ברוחב מעל 1 מ"מ
דלתות, וריהוט קבוע	צירים ונעילות ומכלול הדלתות	15 שנים	שקיעה המפריעה לסגירה או חוסר אפשרות לנעילה, שברים
חלונות	צירים ונעילות	אין	שקיעה המפריעה לסגירה או חוסר אפשרות לנעילה
תקרות ביניים	מבנה	14 שנים	שקיעה של למעלה מ- 5 מ"מ לאורך של 1 מטר
שטיחים	מצב	8 שנים	קריעה, בועות ושחיקה
משטחי PVC	מצב	12 שנים	קריעה, בועות ושחיקה
תאי שירותים	מצב כללי	15 שנים	שחיקה
אביזרים בשירותים	מצב כללי	12 שנים	מראות, ברזים וכו' שחוקים
רטיבות	מבנה		סימני רטיבות

(3) מערכות חשמל

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
גופי תאורה (רפלקטורים ונורות)	רמת תאורה	15 שנים	15% -
תאורת חירום	תקינות	אין	תקינות
משנקים מגנטיים לגופי תאורה	רמת רעש	15 שנים	20% +
קבלים של גופי תאורה	איכות הדלקה	15 שנים	הבהוב בנורות
בתי תקע	בקליט ומגעים	אין	סימני חריכה ותקינות
מפסקי זרם	איכות המיתוג	אין	חריכת מגעים ותקינות
מוליכים (חוטים וכבלים)	גוון הבידוד	אין	סימני חריכה
ציוד מיתוג בלוחות חשמל	אמינות המאמ"תים	15 שנים	ניתוק ללא סיבה
ציוד מיתוג והגנה חשמליים	אמינות	15 שנים	פריט לא יתוקן אלא יוחלף, בעת החלפה יוחלף לסוג חדש





הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
משני זרם של ציוד מדידה	דיוק הקריאה	15 שנים	5% בדיוק המדידה
מערכת מתח גבוה	תפקוד ואמינות	אין	ירידה של 15% ביכולת האספקה וואו ירידה של 5% במתח או בתדר האספקה
דיזל גנרטור	הספק מוצא	אין	ירידה של 15% ביכולת האספקה וואו ירידה של 5% במתח או בתדר האספקה

4) מערכות מיזוג אוויר

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
ציוד חשמל, בקרה ומיכשור	דיוק קריאה	15 שנים	5% +/-, פריט לא יתוקן אלא יוחלף, בעת החלפה יוחלף לסוג חדיש
מקרר מים (צילר)	ירידת תפוקה ואיכות הציוד	אין	ירידה של 10% ביכולת האספקה, לא יתוקן גוף של מחליף חום או חלקיו הפנימיים שאורך חייהם יותר מ- 15 שנה, עלות תיקון מצטברת בשנה לא תעלה על 65% מערך הציוד
מגדל קירור	ירידת תפוקה ואיכות הציוד	אין	ירידה של 15% ביכולת האספקה, לא יתוקן גוף מגדל קירור שאורך חייו יותר מ- 15 שנה, עלות תיקון מצטברת בשנה לא תעלה על 65% מערך הציוד
משאבות	ירידת תפוקה ואיכות הציוד	אין	ירידה של 10% ביכולת האספקה, לא יתוקן גוף או מאיץ משאבה שאורך חייה יותר מ- 20 שנה, עלות תיקון מצטברת בשנה לא תעלה על 65% מערך הציוד
יט"אות, מפוחים	גוף וחלקים נעים	אין	לא יתוקן ציוד בן יותר מ- 20 שנה, לא יתוקן ציוד שבו הגוף נאכל מקורוזיה,
צנרת	גוף הצנרת	אין	בכל בלאי יוחלף קטע הצינור ולא יתוקן, אזור בו יתרחשו יותר מ- 5 נזילות בשנה יוחלף כולו,
ברזים ואביזרי צנרת	גוף האביזר	אין	לא יתוקן ציוד בן יותר מ- 15 שנה, לא יתוקן ציוד שבו גוף האביזר דולף,
מזגנים עצמאיים	גוף האביזר ותפקוד	14	לא יתוקן ציוד בן יותר מ- 14 שנה, לא יתוקן ציוד שבו גוף המזגן אכול ומחורר,





(5) מעליות ומגבהים

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
תא המעלית	פנים התא	15 שנים	שחוק ובלוי
כבלי נשיאה	מצב הכבלים	אין	הנחיה של בודק המעלית
מערכת הנעה הידראולית \ פנאומטית \ מכנית	מצב המערכת	15 שנים	הנחיה של בודק המעלית
מערכת הפיקוד והדלתות	מצב פיקוד ודלתות	15 שנים	תפקוד בלתי יעיל, חוסר בחלפים

(6) מערכות מתח נמוך מאוד

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
מערכת בקרת מבנה	יכולת תפקוד ואמינות	15 שנים	התיישנות המערכת ומספר רב של תקלות
מערכת גילוי אש (אחת מהמערכות הקיימות בנתב"ג, כתובתיות, אנלוגית, ומחוברות ברשת התקשורת למערכות השליטה הגרפית)	יכולת תפקוד ואמינות	15 שנים	התיישנות המערכת ומספר רב של תקלות, פסילת המערכת ע"י הרשויות
מערכות ביטחון טמ"ס, גלאים, בקרה	יכולת תפקוד ואמינות	15 שנים	התיישנות המערכת ומספר רב של תקלות, פסילת המערכת ע"י הרשויות

(7) מערכות קיטור והסקה

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
דוד קיטור/הסקה	גוף הדוד, בעירה,	15 שנים	גוף הדוד או צנורות להבה דולפים וואו מאוכלים, מבער לא תקין, ארובה מחוררת – לפי בודק מוסמך
מיכל דלק	גוף המיכל	15 שנים	גוף המיכל דולף
מערכת דלק	משאבות וצנרת	15 שנים	משאבות לא תקינות, צנרת דולפת

(8) מערכות קירור (במידה ויותקנו)

הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
חדרי קירור והקפאה – חדר הקירור	שלמות, אטימות	15 שנים	התפרקות דפנות ובידוד, דלתות לא אטומות





הנושא	האלמנט המבוקר	מועד החלפה מחייב	שינוי לעומת המקור המחייב שיפוץ יסודי גם במהלך התקופה
חדרי קרור והקפאה – מערכת הקרור	יכולת תפקוד ואמינות	15 שנים	תקלות מרובות, אי עמידה בתפוקות, לחצי ראש גבוהים

(ד) פיצוי קבוע ומוסכם מראש

לא עמד הזכיין באמות המידה לטיב השירות כאמור בסעיף (א) דלעיל אזי בנוסף לכל סעד ותרופה אחרים שיש למזמין כנגד הזכיין, יפצה הזכיין את המזמין בפיצוי קבוע ומוסכם מראש. הפיצויים המוסכמים הינם מצטברים. פרוט הפיצויים כדלקמן:

(1) לא השקיע הזכיין באחזקה, מידי שנה, את הסכומים המוגדרים כאחוז (%) מערך המבנה והמערכות, יפצה הזכיין את המזמין בגובה ההפרש בין הסכומים שהושקעו בפועל לבין הסכומים המתוכננים כשההפרש מוכפל ב – 1.2.

(2) לא עמד בשדרוג חלקי חצר, מבנה, מערכות, מתקנים וציוד שאינם מתפקדים כנדרש בסעיף ג) לעיל ולא ביצע את הנדרש תוך תקופה של חודש ימים מעת ההודעה, תפעיל הרשות קבלן לשדרוג, שיפוץ או החלפה מטעמה והזכיין יפצה את הרשות על פי העלות בתוספת 15%.

1. הנחיות כלליות

(1) הספקת ציוד, חלקים וחומרים

הזכיין יהיה חייב במסגרת וכחלק בלתי נפרד מהעבודות, לספק את כל הציוד החלקים החומרים, החומרים המתכלים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות. אספקת הציוד, החלקים והחומרים תכלול החלפת ציוד שהזכיין החליט כי לא ראוי או משתלם לו, לשפצו או לתחזקו.

כל הציוד, החלקים, האביזרים, החומרים וחומרי העזר שיסופקו ע"י הזכיין במסגרת התחייבויותיו כחלק מביצוע העבודות הנכללות בחוזה, יהיו זהים לקיים כפי שאושר ע"י המזמין ובהעדר ציוד וחלקים זהים, יהיו התחליפים שווי ערך ויעמדו בסטנדרטים שאושרו בעת הקמת המבנה. החלפת חלק בחלק שווה ערך תחייב אישור בכתב של המזמין.

(2) ספרי מתקן וחומר טכני

(א) תכולת ספרי המתקן

הזכיין ימסור למזמין, עם סיום עבודות ההקמה ועד חודש לפני תחילת ההפעלה, שני עותקים מושלמים של ספרי המתקן. שני עותקים מושלמים נוספים יישארו בידי הזכיין. ספרי המתקן יכללו את כל חלקי המבנה, החצרות, התשתיות, ציוד הייצור, המערכות, המתקנים והאביזרים הנכללים במבנה

(ב) פורמט ההגשה

(1) הזכיין יגיש את כל החומר לרבות תוכניות, סכמות, קטלוגים, הוראות הפעלה ואחזקה, בשני פורמטים כדלקמן:

(א) פורמט מודפס ואורגינלים של היצרנים כשהם ערוכים בתיקים מתאימים בעלי כריכה קשה, כמפורט להלן.





(ב) פורמט במדיה מגנטית כאשר השרטוטים הינם בתוכנת שרטוט בוורסיה אחידה שתבחר ע"י המזמין. צרובים על סי.די.רום והקטלוגים וכל החומר המודפס במדיה סרוקה, אף הם ע"ג סי.די.רום.

(2) החומר המודפס, הקטלוגים ותוכניות מודפסות, יוגשו כשהם מתויקים בקלסרים בעלי כריכה פלסטית קשה. הקלסרים יערכו באופן הבא:

(א) הקלסרים בכל מקצוע יהיו בגוון שונה על פי מפתח גוונים שיאושר.

(ב) על גב הקלסר יודפס באותיות גדולות הנושא הנכלל בקלסר.

(ג) על כריכת הקלסר בצידה הפנימי יודבק דף הוראות בטיחות למערכות. הדף יהיו בגוון אדום בהיר.

(ד) אחד הקלסרים בכל מקצוע יהווה מסטר ובו תיכלל רשימה של כל הקלסרים ותוכן העניינים בהם.

(ה) בתחילת כל קלסר ימצא דף ובו תוכן הקלסר.

(ו) כל החומר שיתויק בקלסר יוכנס לתוך שקיות ניילון שקופות. בכל שקית פריט אחד. תוכנית, קטלוג, הוראות הפעלה, הוראת אחזקה. רשימה חלפים וכדומה. על כל שקית תודבק מדבקה ועליה מודפס מס' הפריט המצוי בתוכה ותאור הנושא. המדבקות יתאמו את תוכן העניינים.

(ז) כל הקלסרים יהיו בעלי שלוש או ארבע שיניים למניעת קריעת השקיות.

(3) כל החומר במדיה המגנטית יאוכסן במכלים מתאימים קשיחים.

(ג) פרוט התכולה בספר המתקן

(1) דפים מקדימים הכוללים הנחיות בטיחות כנדרש לפעולה באותו מתקן. הנחיות הבטיחות יכללו אזהרת והנחיות לשימוש בכלים וחומרים מתאימים, הגדרות בעלי המקצוע המורשים לפעול במתקן וכדומה.

(2) תוכניות עדות מתאימות למצב בפועל לאחר סיום העבודות. לכל מקצוע בנפרד. התוכניות יכללו מידות מקיום לכל מרכיב מוסתר במערכת. המידות יתייחסו למרכיב קשיח קבוע במנה. התוכניות יכללו את מספרי הציוד המותאמים לדרישות המספור האחיד של המזמין.

(3) תוכניות תאום מערכות (סופרפוזיציה) ברצפה, בתקרות ובקירות.

(4) שרטוטים גיאוגרפיים של כל מערכות הזרימה, חשמל, תקשורת, מים, ניקוז, ביוב, אוורור וכדומה. השרטוטים יכללו את כל תוואי המערכות הגלויות והנסתרות. התוואים יסומנו בתוכניות תוך התייחסות לעצמים קשיחים קבועים בשטח.

(5) תאור מפורט של מערכות הפיקוד ואופן כיוון. התיאור יכלול סכמות המבהירות את שילוב הפיקוד בציוד ובמערכות המתאימות.

(6) כרטסת הציוד והפריטים תכלול דף מתאים לכל סוג ציוד עם נתונים טכניים פיזיים והפעלתיים המתאימים לו. דף הנתונים יכלול את הנתונים הנומינליים המצוינים ע"י היצרן ואת נתוני העבודה בפועל.





לכל יחידת ציוד יצורף אפיון ודיאגרמת עבודה עם ציון נקודת העבודה בפועל. זכיון יידרש להגיש לאישור המזמין את הפורמטים השונים לכל ציוד, מתקן ומערכת בהם הוא מתכוון למלא את הנתונים.

(7) מכלול קטלוגים מפורטים ברמה המקצועית המרבית הקיימת בידי היצרן של אותו ציוד הכוללים הוראות התקנה, הוראות הפעלה ואחזקה, איתור תקלות, הנחיות לשיפוץ המכלולים השונים, תוכניות הרכבה כולל איורים, רשימות חלפים וחומרים.

(8) רשימת אביזרים המותקנים בכל מערכת, מתקן או ציוד, אשר נבחרו והורכבו ע"י הזכיון ואשר אינם מהווים חלק אינטגרלי מהמערכת כדוגמת אביזרים בלוחות חשמל, מכשירי ואביזרי בקרה, מגופים ואביזרי צנרת וכדומה.

(9) רשימת חלקי חילוף מומלצים לרבות כמויות. הרשימות יכללו הפניה מפורטת לקטלוג המתאים, שמות ספקים ופרטיהם, זמני אספקה ותנאי אספקה.

(10) הנחיות הפעלה מפורטות ומותאמות למצבים שונים של המערכת ההנחיות יכללו הדרכה להפעלה במצבים שונים האפשריים באותה מערכת כדלקמן:

(א) פעולה יומיומית של המערכת.

(ב) הפעלת המערכת במצבי חירום, לרבות לאחר הפסקת חשמל.

(11) הוראות אחזקה לכל חלקי המבנה, המערכות, הניקיון, הגינון וכדומה. ההוראה תפורט לפעולות יומיות, שבועיות, חודשיות, דו חודשיות, תלת חודשיות, חצי שנתיות, שנתיות ורב שנתיות. במערכות אלקטרו-מכניות כל הוראה תכלול הנחיות למדידות הנדרשות לקיום הוראה, לרבות ציון בסוגריים, של הנתון או הטווח הרצוי. הכוונה לאביזרים שונים במערכת, כדוגמת מפסקים, ברזים, שעונים ומדידים, לרבות הכוונה מתאימה וציון מספריהם בתוכניות לרבות ציון מספרי התוכניות ותרשימי הזרימה המתאימים.

(12) הוראות והנחיות לאיתור תקלות ופתרון. ההנחיות יהיו מפורטות ברמת המערכת, המתקן והציוד. הנחיות לגבי מערכות מורכבות הכוללות יחידות ציוד שונות יוכנו ע"י הזכיון. הנחיות לגבי ציוד בודד יכללו לפחות את הנחיות היצרן כשהן מתורגמות לעברית. הנחיות יתייחסו למצבים שונים בהפעלת המערכת כאמור לעיל.

(ד) הזכיון יגיש את תיקי המתקן ותוכניות העדות (להלן – "החומר הטכני") לאישור המזמין כשהם מעודכנים ומתאימים למצב הקיים בפועל במבנה.

המזמין והמתכננים מטעמו יבצעו בדיקה ראשונית של החומר הטכני המוגש לאישורם ויעירו הערותיהם העקרוניות לגבי מידת התאמתו של החומר הטכני למצב בפועל. הזכיון יבדוק את כל החומר הטכני שהגיש, על בסיס ההערות העקרוניות של המתכנן, ויתקן כל הנדרש. בתום ביצוע התיקונים יחזיר היזם את החומר למתכננים לבדיקה חוזרת.

היה ולמתכננים יהיו הערות חוזרות, על החומר שהוגש לבדיקה, תוטל עלות הבדיקות החוזרות על הזכיון לפי תעריף שעות עבודה של החשב הכללי. המזמין יהיה רשאי, במידה וייווכח כי למרות ההתראות אין הזכיון מגיש את החומר הטכני כנדרש, להטיל את הכנת החומר הטכני על גורם אחר וכל העלויות שידרשו לביצוע העבודה לרבות איסוף, בדיקה והתאמת החומר לקיים, יוטלו על הזכיון כאמור לעיל.

(ה) אחריות לחומר טכני וספרי מתקן





באחריות הזכיין לשמור על כל החומר הטכני במתכונתו כפי שאושרה ע"י המזמין בעת קבלת המבנה והמתקנים. החומר הטכני יועבר בשלמותו למזמין בתום תקופת החוזה. באם יחסר חומר טכני כלשהו בעת סיום החוזה, יחויב הזכיין כספית בעלויות השלמת החומר הטכני.

ו) עדכון חומר טכני והשלמתו

בכל מקרה בו הזכיין מחליף חלק או ציוד בשווה-ערך מאושר, עליו לעדכן את התוכניות ולצרף את הקטלוג של החלק החדש ואת הוראות ההפעלה והאחזקה לתיק המתקן המתאים. החומר הטכני יכלול את כל הפרטים הנדרשים בהגדרות בפרק תיעוד מתקנים.

ז) מספור אחיד

הזכיין יחייב את כל המתכננים והקבלנים למספר את כל חלקי החצרות, התשתיות, המבנים, המערכות, המתקנים והציוד על פי שיטת מספור אחידה. המספור האחיד ישרת את הזכיין בבואו להקים את מערכת ניהול האחזקה הממוחשבת. הזכיין יוכל לקבל הכוונה וקטלוג מספרים אחידים מהרשות.

ז. פקוח על עבודת הזכיין

הרשות תפקח ע"פ שיקול דעתה על ביצוע העבודות ע"י הזכיין. הפיקוח יתבצע ככל הנדרש וכפי שיקבע ע"י הרשות. נציג מקצועי של הזכיין ילווה את נציג הרשות בכל עת ביצוע הפקוח, יציג בפניו את העבודות שבוצעו ואת התיעוד של העבודות. לפי דרישת נציג הרשות יפיק הזכיין דוחות ממחשב האחזקה ויציגם לנציג הרשות. אי אישור העבודות ע"י נציג הרשות יחייב את הזכיין בביצוע חוזר ולרבות הורדות בגין אי ביצוע כמפורט.

ח. היערכות למסירה בתום תקופת הזיכיון

1) כל המבנה כהגדרתו לעיל, יועבר בתום תקופת הזיכיון לידי רשות שדות התעופה. המבנה יועבר לידי הרשות כשהוא תקין ופעיל.

2) קבלת המבנה מהזכיין תתבצע בשלושה שלבים. המזמין, בכל אחת מהבדיקות המפורטות להלן, יבחן ויתעד את מצב החצרות, התשתיות, המבנה, המערכות, המתקנים והציוד אשר תוחזקו ע"י הזכיין ומוחזרים אליו ויגיש לזכיין את הסתייגויותיו ממצב המתקנים. ההסתייגויות יכללו כל כשל במבנה. הזכיין יידרש לבצע את כל המפורט עד 90 יום לפני תום תקופת החוזה וזאת באמצעות כוח אדם נוסף והשקעה של חלקים וחומרים ככל שיידרש. כדלקמן:

2.1 365 יום לפני תום מועד תקופת החוזה, כהכנה לקראת יציאה למכרז לזכיין חדש, יתקיים סיור בכל חלקי החצרות, המבנים והמתקנים. בסיור ישתתפו המזמין, הזכיין ונציגיהם. מטרת הסיור הראשון הינה בדיקה כללית של מצב המבנה והתרעה על שינויים מהמצב התחזוקתי המתבקש על פי החוזה.

2.2 180 יום לפני תום מועד תקופת החוזה, כהכנה סופית לקראת יציאה למכרז לזכיין חדש, יתקיים סיור בדיקה מעמיק בכל חלקי החצרות, המבנים והמתקנים. בסיור ישתתפו המזמין, הזכיין ונציגיהם. מטרת הסיור השני הינה הגשת מסמך מפורט שבו יצוינו החריגות ממצב המבנה הנדרש ולוח זמנים לתיקון הממצאים.

2.3 90 יום לפני תום מועד תקופת החוזה, יערך סיור בדיקה מקיף ובו יבדקו התיקונים שביצע הזכיין על פי הדוחות הקודמים. בכל נושא בו הזכיין לא ביצע את המוטל עליו





על פי הדוחות הקודמים, רשאי המזמין להורות לבצע את העבודה האמורה על ידי זכיין אחר או בכל דרך אחרת. ההוצאות האמורות יחולו על הזכיין, והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15% (שייחשבו כהוצאות תקורה) מכל סכום שיגיע לזכיין בכל זמן שהוא, לחלט את הערבות וכן יהיה המזמין רשאי לגבות מהזכיין בכל דרך אחרת.

(3) ההשתתפות בסיור וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על הזכיין להמשיך לפעול מעבר לתקופת החוזה לצורך תיקון הליקויים, לא יוכלו לשמש עילה לזכיין לדרוש תוספת או תמורה כספית כלשהי.

(4) האמור לעיל הינו בנוסף לקניסת הזכיין בגין אי ביצוע טיפולים מתוכננים במערכות, ככל שיתגלו חריגות כאלה.

(5) הזכיין ילווה וידריך את נציגי המזמין במשך 200 שעות מלאות. נציגי הזכיין שידריכו את נציגי המזמין יכללו בעלי מקצוע בכל הדיסציפלינות הקיימות במבנה. נציגי המזמין יכללו צוות של עד 5 איש במקצועות שונים. ההדרכה תכלול את המקצועות הטכניים, מערכת הבקרה, מחשב התחזוקה, לימוד החומר הכלול בתיקי המתקן ובמערכות הממוחשבות, אופן התפעול והאחזקה של חלקי במבנה השונים וכדומה.





נספח י' - נספח ביטחון ושמירת סודיות

1. כללי:

למען הסר ספק, בכל התייחסות בנספחים אלו ל"הנמל" או "נמל" תיקרא כאילו נכתב "בתחום הנמל וכן בכל אחד מהאתרים שבאחריות רשות שדות התעופה בכל חלקי הארץ", וזאת למעט באותם מקומות שבהן ההתייחסות הינה לטרמינל 3.

1.1. נמל התעופה בן גוריון והמטוסים הממריאים ממנו, מהווה יעד מועדף לפיגוע לארגוני הטרור השונים.

1.2. ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על רשות שדות התעופה ועל הנהלת הנמל את האחריות לאבטחה הפיסית של הנמל, את האחריות למניעת פיגוע במטוס, הממריא מהנמל, ואת האחריות למניעת הברחה של אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.

1.3. כמפעיל/ספק, המתעתד לפעול בתחום הנמל, ובדגש על פעילות בתחום השטחים המוגבלים בכניסה, יחולו עליך הוראות הנוגעות לבטחון הנמל ולבטחון הנוסעים והמטוסים, הנוחטים והממריאים ממנו.

1.4. כל האמור בנספח זה מחייב את המפעיל/ספק ונותני-השרות מטעמו, כולל קבלני-משנה.

1.5. סווג מסמכי הליך זה

1.5.1. הליך זה מכיל מידע מסווג.

1.5.2. יש לנהוג במסמכי הליך זה בצורה שתבטיח, כי לא יגיעו לידיים לא רצויות.

2. מטרה:

2.1. מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות, שיחייבו את המפעיל/ספק ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השרותים, כחלק מכלל הפעולות, הננקטות בכדי למנוע מגורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום הנמל.

3. אחריות:

3.1. המפעיל/ספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן הבטחון"), שירכז את כל פעילויות המפעיל/ספק בהיבט הבטחוני ויישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת הבטחון בנמל (להלן: "חטיבת הבטחון") בכל הקשור לאבטחה הפיזית מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת מתן השרותים, כהגדרתה בחוזה.

3.2. עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן הבטחון על-ידי חטיבת הבטחון, יחשב מנכ"ל המפעיל/ספק כנאמן בטחון.

3.3. נאמן הביטחון

3.3.1. נאמן הביטחון ישמש כאיש הקשר לחטיבת הביטחון מטעם המפעיל/ספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות, הנדרשות מהמפעיל/ספק בהוראות נספח זה, או בכל הוראה נוספת אשר עלול המפעיל/ספק לקבל, מול חטיבת הביטחון, ומול משרד הרישיונות בפרט.

3.3.2. נאמן הבטחון יקבל תדריך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת הבטחון, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדריך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן הבטחון דרישות ונהלי בטחון כלליים נוספים,





החלים על כל השוהים בתחום הנמל, אשר לפיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי המפעיל/ספק וכל מי מטעמו.

3.3.3. על נאמן הבטחון להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי הבטחון, החלים על המפעיל/ספק וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.

3.3.4. נאמן הבטחון יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת הבטחון ויתעדכן באמצעותו בנהלים וכללי בטחון, העשויים להשיק לפעילות המפעיל/ספק בתחום הנמל, בכל עת שיידרש לכך.

3.3.5. נאמן הבטחון יאשר בחתימתו כל בקשה למתן רשיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה למי מטעם המפעיל/ספק. חתימתו תהווה התחייבות הגוף המגייס (זכיון) לכך שהמועמד עבר הליך אימות זהות על-פי נהלי ודרישות חטיבת הביטחון במעמד הגיוס. כמו כן, ינהל מעקב פנימי שוטף אחר תוקפם של רשיונות קיימים.

3.3.6. נאמן הבטחון יתדרך ויעדכן את עובדי המפעיל/ספק בהוראות ונהלי הבטחון התקפים ואלה שינתנו מפעם לפעם.

3.3.7. נאמן הביטחון יקיים פגישת הכרות עם נציג מוסמך של גורם הביטחון המוסמך במתקן ויקבל ממנו תדריך בטחוני לא יאוחר מ-14 ימים לפני תחילת ביצוע השירותים לפי הליך זה.

3.4. המפעיל/ספק יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיוש תפקיד נאמן הבטחון לצורך אישור חטיבת הבטחון בהתאם להנחיות סעיף 4 להלן.

3.5. המפעיל/ספק מתחייב להעביר לחטיבת הבטחון את כל הנתונים האמורים לעיל, (כאמור בסעיף 4.2.1 להלן), חתום על ידי כל אחד מהמועמדים.

3.6. חטיבת הבטחון תהיה רשאית לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 4 להלן, לדחות מועמדים/ים ואף לדרוש מהמפעיל/ספק להציג מועמדים נוספים במקומם, או להחליף מועמד שנבחר; כל זאת, בכל שלב ולפי שיקול-דעתה הבלעדי.

3.7. מינויו של נאמן בטחון יתבצע, לכל המאוחר, כ-30 ימים לפני מועד תחילת תקופת מתן השרותים.

4. אישור העסקה או התקשרות לצורך פעילות בתחום הנמל:

4.1. כאמור, הנמל הוא שטח רגיש מבחינה בטחונית ולכן יורשה המפעיל/ספק להעסיק בתחום הנמל או להתקשר עם גורם חיצוני, העתיד לפעול בתחום הנמל, רק מועמד שאושר, לאחר שיעבור בדיקת רישום פלילי וסינון בטחוני לרמה הנדרשת לפי עיסוקו ותחום עבודתו.

4.2. העובד ומעבידו מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע ההליך באמצעות הטפסים המפורטים להלן:

4.2.1. טפסי התאמה ביטחונית לעובד שהינו אזרח ישראלי:

4.2.1.1. שאלון אישי + עלון לנבדק;

4.2.1.2. הסכמה למסירת מידע; לפי חוק מרשם פלילי ותקנות השבים, התשמ"א - 1981;

4.2.1.3. כתב ויתור על סודיות רפואית;

4.2.1.4. הצהרת התחייבות בענין שימוש בסמים;

4.2.1.5. טופס הסכמה לבדיקת ביטחון חוזרת;





- 4.2.1.6. הטפסים האמורים ימסרו למפעיל/ספק על-ידי חטיבת הבטחון.
- 4.3. הטפסים האמורים מצורפים לנספח זה. למרות האמור, באחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי הטפסים המצורפים הינם הטפסים בגרסתם האחרונה. את הטפסים ניתן לקבל גם מגורם הביטחון הרלוונטי.
- 4.4. המפעיל/ספק מתחייב להעביר את הנתונים באמצעות הטפסים הנ"ל, כשהם חתומים ע"י המועמד והחתימות אומתו ע"י נאמן הביטחון (באמצעות חתימתו עליהם במקום המיועד לכך).
- 4.5. המפעיל/ספק מתחייב לדווח ולעדכן על כל שינוי, שנודע לו לאחר העברת פרטי המועמד או לאחר שאושרה העסקתו/פעילותו, בפרטי המועמד, או בכל פרט, אשר עשוי להיות בעל רלוונטיות בטחונית.
- 4.6. חטיבת הבטחון תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש פרטים נוספים לגבי כלל המועסקים, המפעיל/ספקים, הקבלנים ושאר הגורמים מטעם המפעיל/ספק, או חלק מהם, ואף תהיה רשאית לאסור על כניסת מי מן המועסקים לתחומי הנמל, מטעמים בטחוניים, בין אם כבר אושרה כניסתו ובין אם לא.
- 4.7. המפעיל/ספק מתחייב לא להעסיק ולא לאפשר עבודה לגורם, אשר פרטיו לא הועברו ואשר לא אושר על-ידי חטיבת הבטחון.
- 4.8. תהליך קבלת סווג בטחוני מתאים ואישור מועמד, עשוי להמשך ממספר ימים ועד למספר שבועות. כמו כן, משך הטיפול בבקשה, עד לאישורה, משתנה מאדם לאדם - לאור הנתונים האישיים והרקע של כל אדם, ועל המפעיל/ספק להביא זאת בחשבון במסגרת תכנון כח-אדם ולוחות-הזמנים. המציע מתחייב לכך, שהמצאת האישורים לא תגרום לדחיה במתן השרותים.

5. הנחיות לתקופת ההקמה:

- 5.1. המפעיל/ספק יעביר לידי חטיבת הביטחון את רשימת המועסקים מטעמו בביצוע עבודות ההקמה, לרבות עובדי המפעיל/ספק, קבלנים, קבלני משנה, עובדי קבלנים, עובדי קבלני משנה ומפעיל/ספקים, כ-21 ימים לפני מועד תחילת ביצוע עבודות ההקמה. חטיבת הביטחון תהא רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי לגבי מי מהמועסקים כאמור יחולו הוראות סעיף 4 לעיל, כולן או חלקן, והמפעיל/ספק יפעל בהתאם לדרישות האמורות של חטיבת הביטחון.
- 5.2. במהלך תקופת ההקמה יעביר המפעיל/ספק את רשימת המועמדים לעסוק במתן השירותים בתחום הנמל, מטעמו, במהלך 60 הימים שקודמים לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה-21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים ובהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.
- 5.3. מיפוי ספקים (ו/או נותני שירות) - המפעיל/ספק יבצע מיפוי ספקים, בדומה לנדרש בתת-פסקה 6.3.1.1, עבור ספקים הצפויים לשרת אותו במהלך תקופת ההקמה. המפעיל/ספק יעביר את נתוני הספקים לפני מועד הצפוי לתחילת פעילותם.
- 5.4. **תכנון עבודות ההקמה:**
- 5.4.1. במסגרת תכנון עבודות ההקמה יתכנן המפעיל/ספק סידורי אבטחה נאותים, למניעת אפשרות של חדירת אדם ו/או החדרת חפצים למקומות השירות כאשר אינם פעילים ואינם מאוישים.
- 5.4.2. אם המפעיל/ספק מבקש להתקין סידורי אבטחה נוספים (לרבות כאלה שאינם סטנדרטיים ומקובלים), יציגם לאישור חטיבת הביטחון, במסגרת אישור התכניות המקדמיות.





- 5.4.3. מובהר בזאת שבמסגרת אישור הרשות את תוכנית עבודות ההקמה (כאמור בנספח ה' לחוזה), חטיבת הביטחון תהא רשאית על-פי שיקול דעתה, לאשר את תכניות המפעיל/ספק, לדרוש כי יבוצעו בהן תיקונים, או לדרוש מהמפעיל/ספק להציג תכניות חלופיות.
- 5.5. המפעיל/ספק ונאמן הביטחון יקיימו פגישת הכרות עם נציג מוסמך מחטיבת הביטחון, ויקבל ממנו תדריך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת ביצוע עבודות ההקמה.
- 5.6. עבודות המתבצעות מחוץ לאתר העבודות המתוחס, יבוצעו בתיאום מראש ובכפוף לאישורים מתאימים לעבודה בשטחים מוגבלים. חטיבת הביטחון תהיה רשאית לדרוש מהזכין לבצע ליווי לעבודות המתבצעות בשטחים מוגבלים, מחוץ לתחום המגודר, על ידי נאמן הביטחון.

6. תקופת מתן השרותים - הנחיות בטחוניות כלליות:

6.1. תדריך בטחוני למועסקים

- 6.1.1. המפעיל/ספק יערוך תדריך בטחוני (על-פי הנחיות חטיבת הביטחון) לכל עובד, שיועסק במתן השרותים, בטרם יחל בעבודתו. התדריך ישים דגש על הנושאים להלן:
- 6.1.1.1. שטחים מוגבלים ובקרת מעברים.
- 6.1.1.2. כללי התנהגות בטחוניים בהתאם לסעיף 9.
- 6.1.2. התחייבות על שמירת סודיות ושמירת ידיעות. המפעיל/ספק מתחייב, כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים, מיום תחילת העסקתו בתחום הנמל.
- 6.1.3. בנוסף, מתחייב המפעיל/ספק כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך בנושא "נוהל משמעת לעובד ביטחון" המופיע בסעיף 9 בנספח זה.
- 6.1.4. נוסף לתדריך בתחילת ההעסקה, יקיים המפעיל/ספק תדריכי רענון חצי-שנתיים לעובדיו, אשר במסגרתם יעביר לעובדים עדכונים בצרכי חטיבת הביטחון המשיקים לתחום פעילותם.

6.2. שטחים מוגבלים ואזורי מעבר

- 6.2.1. כיוון שהנמל הוא מעבר גבול ולאור הנחיות הגורמים המוסמכים, הוגדרו בשטח הנמל שטחים מוגבלים בכניסה, שהכניסה אליהם מותרת רק למי שניתן לו רשיון כניסה אליהם (כולם או חלקם), אשר רק באמצעותו תתאפשר הכניסה לשטחים המוגבלים והמעבר ביניהם.
- 6.2.2. מתן רשיון כניסה לאדם לשטח מוגבל ינתן, אך ורק, לאחר הוכחת הצורך התפעולי ובכפוף לאישור חטיבת הביטחון בנתב"ג.
- 6.2.3. רישיון הכניסה מותנה בבדיקת ר"פ ובקבלת סווג בטחוני מתאים מרשויות הביטחון וייעשה לפי כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג – 1983 ונהלי רש"ת התקפים בחטיבת הביטחון.
- 6.2.4. רישיון הכניסה לעובד או לרכב יונפק לעובד/רכב המפעיל לאחר אישור הגורם המתאים וכנגד תשלום בהתאם לתעריפי הרשות אשר יתעדכנו מעת לעת הנקובים להלן, ורק לאחר שהעובד/רכב עבר /ואת כל תהליכי ההתאמה הביטחונית, ובדיקת רישום פלילי.





6.2.5. תעריפי הנפקת/חידוש רישיונות הכניסה לעובד/רכב נכון ליום 1.1.2019 (התעריפים לא כוללים מע"מ):

- א) הנפקת רישיון כניסה לעובד - 179.49 ₪.
- ב) חידוש רישיון כניסה לעובד - 26.92 ₪.
- ג) הנפקת רישיון כניסה לרכב - 224.36 ₪.
- ד) חידוש רישיון כניסה לרכב - 44.37 ₪.

החייב בגין הרישיונות כניסה יעשה אחת לרבעון לפי העניין ויכלול את אותם רישיונות שהונפקו/חודשו ע"י הרשות במהלך אותו רבעון.

6.2.6. מסמכים- לבקשה לרישיון כניסה יוגשו למשרד הרישיונות בחתימת נאמן הביטחון והקב"ט רק לאחר שוודא שהמועמד עבר הליך אימות זהות במעמד הגיוס על- פי הנחיות חטיבת הביטחון ויכלול אימות זהות עם שתי תעודות זיהוי רשמיות וראיון כניסה עם אוריינטציה ביטחונית ע"י גורם ביטחוני מקצועי מוסמך.

6.2.7. רשיון הכניסה יונפק לעובד רק לאחר שעמד בקריטריונים המוגדרים בכללים ושעבר את כל תהליכי ההתאמה הביטחונית, בדיקת ר"פ, ורק אם תפקידו דורש זאת.

6.2.8. רשיון הכניסה יונפק לעובד לתחום עבודתו בלבד וחל איסור מוחלט לעשות שימוש אחר באישור זה או להעבירו לאחר.

6.2.9. השימוש ברשיון הכניסה יעשה לצורכי מעבר יעשה בכפוף ובהתאם לכללי המעבר ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הבטחון.

6.2.10. בקשות לבדיקות מהימנות וקבלת רשיון כניסה כאמור יוגשו על-ידי נאמן הבטחון למשרד הרישיונות בנמל עבור עובדי המפעיל/ספק בלבד ולצורך תפקידם במסגרת מתן השרותים בלבד. לכל בקשה תצורף פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות. פניית היחידה תכלול את תאור סוג רשיון הכניסה הנדרש.

6.2.11. המפעיל/ספק אחראי לבטל ולהחזיר למשרד הרישיונות בנמל כל רישיון כניסה של עובד המפעיל/ספק, אשר חדל לעבוד אצל המפעיל/ספק, או שינה את תפקידו ובתפקידו החדש אין צורך ברישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל. בכל מקרה בו הופסקה העסקתו של עובד, חלה חובה על המפעיל/ספק לדווח מיידי למשרד הרישיונות ולהחזיר את רישיון הכניסה לשטחים המוגבלים תוך פרק זמן שלא עולה על 14 ימים מיום סיום ההעסקה.

6.2.12. תהליך הטפול בבקשה למתן רשיון לשטח האווירי עשוי להמשך בממוצע כשבועיים עד שלושה שבועות. התהליך עלול להתארך אם הבקשה לכניסה לשטח האווירי כוללת בקשה לכניסה ותנועה עם רכב בשטח האווירי.

6.2.13. מובהר בזאת כי חטיבת הבטחון רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את תוקפו של כל רשיון כניסה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת.

6.2.14. מוסכם בזאת ומוצהר כי היה ולא יוחזר רישיון הכניסה בפרק זמן של 14 ימים מיום סיום ההעסקה ישלם המפעיל/ספק, לרשות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגובה של 100 ₪ בתוספת מע"מ וזאת בגין כל יום איחור בהשבת כל רישיון כניסה לשטחים המוגבלים.

6.2.15. **זרישות חטיבת הביטחון מאדם הנושא רישיון כניסה לשטחים המוגבלים:**





- 6.2.15.1 מעבר לשטחים המוגבלים דורש רישום למערכת ביומטרית ארגונית על ידי העובד. שימוש באימות ביומטרי זה מחייב כל גורם המבקש לעבור משטח יבשתי לשטח מוגבל או לגשת לאזורים מוגבלים המבוקרים על ידי מנגנון זה.
- 6.2.15.2 המפעיל/ספק, עובדיו ו/מי מטעמו חייבים להיות עובדים מהימנים שבטרם העסקתם קיבלו את אישור חטיבת הביטחון בנתב"ג ויחידת מב"ט.
- 6.2.15.3 חובה לענוד את הרישיון בצורה גלויה ובולטת בכל משך שהייתו של בעל הרישיון בשטח המוגבל אליו הוא מורשה להיכנס.
- 6.2.15.4 השימוש ברישיון יעשה בתפקיד בלבד ולצורך התפקיד בלבד.
- 6.2.15.5 השימוש ברישיון יעשה בהתאם לכללי ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 6.2.15.6 נושא הרישיון יקפיד להימצא ולנוע אך ורק בתוך התחומים, בהם הוא מורשה לנוע לפי הרישום על גבי הרישיון.
- 6.2.15.7 אסור להעביר רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל לאדם אחר (הדבר מהווה עבירה פלילית). הרישיון הוא אישי ואינו ניתן להעברה.
- 6.2.15.8 חל איסור להשאיר את הרישיון בתוך הרכב.
- 6.2.15.9 חלה חובת דיווח מיידית לחטיבת הביטחון על תום תקופת ההעסקה של עובד ולהחזיר את רישונו. החזקה של רישיון כניסה שלא כדין מהווה עבירה פלילית. היחידה תדאג להעביר הרישיון לחטיבת הביטחון. כמו כן יש לעדכן באופן מיידי במקרים של אובדן או גנבה של רישיון כניסה לשטחים מוגבלים.
- 6.2.15.10 חידוש רישיון, שאבד, נגנב או הושחת, מחייב אישור מזכיר ועדת הרשיונות בנמל וכרוך בתשלום עבור הנפקת הרישיון החלופי, שיהיה בשיעור כפי שתקבע הרשות.

6.2.16 משרד הרשיונות - הגשת בקשות לקבלת רשיונות כניסה לשטחים המוגבלים:

- 6.2.16.1 על המפעיל/ספק לקבוע פגישת היכרות ותאום עם משרד הרשיונות טרם תחילת עבודתו.
- 6.2.16.2 משרד הרשיונות ממוקם בחניון "פרדס" (המזרחי) בקומת הקרקע, טרמינל 3.
- 6.2.16.3 המשרד פועל 24/7 ומקבל קהל בימים א'-ה' בין השעות 08:30 - 13:30, 15:00-19:00. ביום ו' מקבל קהל בין השעות 09:00-13:00.
Misradri2@iaa.gov.il
- 6.2.16.4 בקשה לרישיון כניסה לשטחים המוגבלים כוללת:
- מכתב בקשה מהמפעיל/ספק בצרף אישור מחשב המפעיל/ספק כי המועמד מקבל משכורת מהגורם המבקש.
 - שאלון אישי למועמד/עובד (התאמה בטחונית).
 - טופס הרשאה לבדיקת רישום פלילי (כולל צילום תעודת זהות או דרכון).
 - פניית היחידה המקבלת את השרות ברשות, כולל תאור סוג רישיון הכניסה הנדרש.





6.2.16.5. טפסים ניתן לקבל במשרד הרשיונות.

6.3. קבלה והובלה של סחורות ומשלוחים:

6.3.1. אם במסגרת פעילותו נדרש המפעיל/ספק לשנע סחורה אל תחום הנמל או ממנו, (בדגש על השטחים המוגבלים) יקפיד למלא אחר ההנחיות הביטחוניות שלהלן:

6.3.1.1. מיפוי ספקים:

6.3.1.1.1. המפעיל/ספק ימסור, במהלך 60 הימים שיקדמו לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה-21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים, בכתב, רשימה של ספקים, חברות הובלה, ונהגים קבועים (להלן: "רשימת ספקים"), אשר צפויים לשרת אותו במהלך תקופת מתן השירותים, ובהתאם להנחיות סעיף 4.

6.3.1.1.2. אם המפעיל/ספק מבקש לכלול ברשימת המפעילים/ספקים המאושרים במסגרת תקופת מתן השירותים, ספק נוסף - יעביר המפעיל/ספק לחטיבת הביטחון בקשה מנומקת ויפעל בהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.

6.3.1.1.3. המפעיל/ספק מתחייב לא לקבל שירותים בתחום זה מגורם שאינו נכלל ברשימת המפעילים/ספקים, ולעדכן מיידית את חטיבת הביטחון על כל גורם אשר נכלל ברשימת המפעילים/ספקים שהמפעיל/ספק הפסיק את קבלת השירותים ממנו, בין אם מיזמתו ובין אם ביזמת אותו גורם.

6.3.1.2. במערך הטרמינלים בנתב"ג, הוגדרו תחומים תפעוליים המיועדים לכניסת ספקים לצורך פריקה והעמסה של סחורה במסוף הקרקעי. בכניסה לתחומים זה תתבצע בקרה ובדיקה ביטחונית על-פי נוהל ספקים של חטיבת הביטחון, ורק לגורמים אשר אושרו על-פי הוראות נספח זה, תתאפשר הכניסה לתחום התפעולי.

6.3.1.3. הובלת הסחורה מהמפעיל/ספק (המורשה) אל מחסני/מתקני המפעיל/ספק בשטח האווירי ולמשטח הפריקה בשטח התפעולי תעשה בהשגחה צמודה של המוביל כשתא המטען נעול! (ביקורות תבוצענה באופן אקראי בשערי הכניסה לשטח האווירי).

6.3.1.4. הובלת סחורה אל מקומות השירות בשטחים המוגבלים הנמצאים במרחב נתב"ג, או מהם, תבוצע על ידי עובדי המפעיל/ספק בלבד, וככלל לא תתאפשר כניסת המפעיל/ספק אל תחומים אלו, למעט מקרים חריגים שיאושרו מראש מחטיבת הביטחון.

6.3.1.5. מתקנים בשימוש המפעיל/ספק הנמצאים מחוץ לתחום הנמל והמאחסנים סחורה המיועדת להטסה, למכירה או לשימוש בתחום הנמל (כולל למכירה במקומות השירות) יופעלו על-פי כללי האבטחה ונהלי הביטחון המופיעים בנוהל הפעלת מחסנים בשינויים המחויבים (מצ"ב כנספח 1 לנספח זה).

6.4. הגבלה על מכירת מוצרים וטובין העלולים לשמש לפיגוע במטוס:

6.4.1. על-פי נהלי האבטחה התעופתיים חל איסור מוחלט על העלאת כלי נשק וחומרים נפצים, מכל סוג שהוא למטוסים הממריאים מנמל התעופה בן גוריון.





6.4.2. חל איסור על מכירה של כלי נשק קר או חם, או כל אמצעי אחר אשר יכול לשמש ככלי נשק או הדומה לכלי נשק לרבות: אולרים, כל חפץ בעל להב העולה באורכו על 5 ס"מ, חצים וקשתות, יתדות, פגיונות ו/או כל חפץ בעל קצה חד העלול לשמש כאמצעי לפיגוע, גז מדמיע או כל סוג של תרסיס העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים בעלי מרכיב כימי העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים דליקים ו/או פריטים אשר מיוזגם ביחד עלול לגרום לבעירה, רובי צלילה וכו', בכל מתחם הנמל. כמו כן, חל איסור מכירת פריטים המדמים כלי נשק חם/קר לסוגיו (כגון אקדחי צעצוע וכ"ו), בהקשר זה, חלה חובת דיווח לחטיבת הביטחון ומכירת פריטים אלו תעשה רק לאחר מתן אישור מפורש של נציג החטיבה המוסמך לכך.

6.4.3. על המפעיל/ספק להעביר, עד 30 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים, רשימה מפורטת של המוצרים שיימכרו (ו/או המאוחסנים) בנקודות השירות, לאישור חטיבת הביטחון. – מחלקת טב"מ.

6.4.4. חטיבת הביטחון רשאית על-פי שיקול דעתה ומשיקולים ביטחוניים, לאסור על מכירת ו/או הכנסה לשטחים המוגבלים מי מהמוצרים למכירה המופיע ברשימה. יתרה מזאת, חטיבת הביטחון רשאית להגביל מכירת מוצרים בשיטת "פטור ושמור" (להלן: "פיק-אפ") בלבד ובכך לאפשר מכירה בתנאים מגבילים (אי-העמסתם למטוס).

6.4.5. מובהר בזאת כי המפעיל/ספק לא יהיה רשאי למכור ו/או להחזיק, במי ממקומות השירות, במוצר שנפסל כאמור.

6.4.6. בהמשך לאמור לעיל יעביר המפעיל/ספק לאישור חטיבת הביטחון/מחלקת טב"מ, כל מוצר חדש בו הוא מעוניין להחזיק ו/או לסחור במקומות השירות וכל התקשרות עם ספק חדש.

6.4.7. המפעיל/ספק לא יחזיק במקומות השירות מוצרים אשר לא אושרו על ידי חטיבת הביטחון. חטיבת הביטחון שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את המוצרים הנמכרים על-ידי המפעיל/ספק טרם כניסה לשטח האווירי ו/או לכניסתם למחסן המפעיל/ספק ו/או לנקודות המכירה בנמל. עלויות שינוע המוצרים אל מתחם הבידוק וממנו בחזרה וכול עלויות הבידוק עצמו יחולו על המפעיל/ספק.

6.4.8. הרשות זכאית על פי שיקול דעתה, להורות למפעיל/ספק להסיר מן המדפים מוצרים מסויימים שאושרו, זאת על-פי שיקולים ביטחוניים המשתנים מעת לעת.

6.4.9. חטיבת הביטחון שומרת לעצמה את הזכות לשנות את נוהלי הכנסת הפריטים מעת לעת, בהתאם להנחיות הגוף המנחה, שינויי נוהל ו/או כתוצאה מאירועים ביטחוניים.

6.4.10. נאמני הביטחון מטעם הזכין, חייבים להמציא באופן שוטף, דו"ח מלאי של הפריטים הנמכרים בחנויות הנמצאות בשטחים המוגבלים, למחלקת טב"מ, טרם הכנסתם לחנות.

6.4.11. נאמן הביטחון מטעם הזכין, חייב לתדרך את עובדיהם באופן שוטף אודות ההנחיות הביטחוניות הקיימות, לשם אכיפת הסדרי הביטחון בצורה נאותה.

6.4.12. חל איסור שימוש בכל סוג של סכיני חיתוך, מספריים ודומיהם במהלך העבודה השוטפת של המוכרים בנקודות המכירה. קרבתם של פריטים אלו לנוסעים עלולה לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו. בנקודות ההסעדה יעשה שימוש בכלי אוכל שאושרו על ידי ביטחון נתב"ג ושאינם מסכנים את ביטחון





התעופה האזרחית (קרי, כלי פלסטיק בלבד). במידה ואושר שימוש בכלי חיתוך אחר, חלה חובה לעגנו (בכבל שאינו ניתן להסרה) בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי מחלקת טב"מ.

6.4.13. חטיבת הביטחון תבצע ביקורות שוטפות בחנויות ועל כלל העובדים בחנויות להישמע להוראותיה. עובד אשר יחרוג מהוראות הביטחון, יאבד את אישור הכניסה לשטחים המוגבלים שניתן לו לשם ביצוע תפקידו.

6.4.14. מכשירי אזעקה ו/או מכשירים המשמיעים קולות רעש וצפצוף חייבים את אישורה של מחלקת טב"מ טרם הכנסתם או התקנתם בחנות.

6.5. שמירה על שלמות מתקנים בטחוניים :

6.5.1. באחריות נותן השירות לשמור על סביבת העבודה הסמוכה למקום מתן השירות ולהמנע מהשלכת פסולת או כל מעשה אחר העלול לגרום לנזק למתקנים הבטחוניים הסמוכים ובכלל זה – גדרות, מצלמות ומערכות אבטחה אחרות.

6.5.2. חל איסור מוחלט על חיבור אמצעים מכל סוג (כבלי חשמל ותקשורת, שילוט, מצלמות, כבלי עגינה וכיו"ב) על מתקנים בטחוניים הסמוכים למקום מתן השירות.

7. בקרה וביקורת:

7.1. חטיבת הביטחון, בשיתוף עם משטרת ישראל ושרות הביטחון הכללי, יהיו רשאים, לפי שיקול-דעתם ומבלי שיהיו חייבים לעשות כן, להפעיל מערך בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הביטחון, הרשומים בנספח זה, מתקיימים במלואם וכלשונם.

7.2. מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה, וכן ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השרות ובאתרים של המפעיל/ספק וקבלני-המשנה מטעמו.

7.3. המפעיל/ספק מתחייב לאפשר למבצעי הביקורת מטעם חטיבת הביטחון, בכל עת ובכל תדירות, גישה לכל מידע בעל רלוונטיות בטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מידית את כל החריגות שימצאו.

7.4. אם ימצאו חריגות מכללי הביטחון, המפעיל/ספק יתקן אותן באופן מיידי, ויעביר תוך שבוע ימים נימוק בכתב לסיבת קיומן של אותן חריגות.

7.5. השרות תהיה רשאית להפסיק את מתן השרותים או את ביצוע העבודות ע"י המפעיל/ספק במקרה של חריגה מכללי הביטחון, אשר, לפי שיקול דעתה, יש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות בנמל, עד לתיקון אותה חריגה.

7.6. בקרה וביקורת כאמור, אם יעשו ואם לא יעשו, לא ישחררו את המפעיל/ספק מהתחייבותיו כלפי הרשות.

8. שמירה על סודיות:

8.1. המפעיל/ספק וכל מי מטעמו, שיעסוק ו/או יועסק במתן השרותים, מחויבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע בכל הנוגע לסדרי הביטחון או מערכות מידע מחשוביות, להם יחשפו במהלך פעילותם בתחומי הנמל.

8.2. נאמן הביטחון וכל מי שינהל בפועל את מתן השרותים מטעם המפעיל/ספק יחתמו על הצהרת סודיות, לפיה יתחייב החותם לאמור לעיל. דרישות האבטחה במסמך האמור ובכל





מסמך אחר, אשר יועבר בנושא זה בעתיד, מחייבות גם קבלני-משנה, שיועסקו ע"י המפעיל/ספק, והוא אחראי כי אלה יפעלו לפיהן.

8.3. הצהרות לשמירה על סודיות של הספק: הספק יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של מורשה חתימה. הצהרות הסודיות תימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, להלן **טופס 1**.

8.4. **הצהרות לשמירה על סודיות של נותני-השרות:** כל נותן-שרות (עובד של המפעיל/ספק, ספק-משנה או עובדיו), יהיה חייב לחתום, בטרם כניסתו לעבודה לפי הליך זה, על הצהרה לשמירה על הסודיות. ההצהרה תלווה בחתימתו של המפעיל/ספק (מעבר לחתימתו של נותן-השרות). הצהרות הסודיות יימסרו לנציג הרשות; נוסח ההצהרה מצורף לנספח זה, להלן **טופס 1**.

9. כללי התנהגות בטחוניים:

9.1. חל איסור מוחלט על נשיאה והכנסה של נשק לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל ולאולמות הטרמינל הציבוריים.

9.2. על המפעיל/ספק וכל מי מטעמו חלה החובה להישמע לכל הוראות אנשי הבטחון מטעם הרשות, בשגרה ובשעת חירום.

9.3. תנועתם של אנשי הבטחון מטעם חטיבת הבטחון לצורך בטחוני בשעת חירום, בשגרה, ולצורכי תרגול תתאפשר בכל עת ללא כל עיכוב או הפרעה מצד המפעיל/ספק או מי מטעמו.

9.4. חל איסור מוחלט על המפעיל/ספק ועובדיו להימצא ברחבת מטוס ו/או בשטחים המוגבלים שלא לצורכי עבודתם.

9.5. אם נחשפו לסיטואציה או אינפורמציה חריגת, אשר עשויות להיות בעלות ערך בטחוני, המפעיל/ספק וכל מי מטעמו מחויבים לדווח אודותיה לאנשי חטיבת הבטחון או לנציג היחידה המקבלת את השרות, ולבקשם להעביר המידע לחטיבת הביטחון.

9.6. **העמסת כבודה/חפץ/טובין על מטוס או העברת חפץ/טובין לנוסע המתעתד לטוס, שלא לפי נהלי האבטחה וללא אישור אנשי הבטחון אסורה בהחלט!**

9.7. **לקיחה/העברה של כבודה/חפץ כל שהוא מנוסע אסורה בהחלט, לרבות מנוסע שהגיע ממדינה שכנה.**

9.8. מפעיל/ספק/בעל כלי טיס הממריא מנמל התעופה בן גוריון מחויב לעמוד בנהלי חטיבת הביטחון/אגף בודקים באופן מוחלט ובכל הקשור להעברת כבודה/חפצים למטוס, לבדיקת אנשי צוות כלי הטיס ו/או נוסעים טרום יציאתם לטיסה, להכנסת ציוד מוטס בין אם תפעולי או טכני, לבדיקת דואר חברה המועבר בכלי הטיס ולקייטרינג המוזמן לטיסה בין אם לצוות המטוס ו/או לנוסעי הטיסה.

9.9. נהלים אלו יועברו לנאמן הביטחון על ידי נציג חטיבת הביטחון בהתאם לנאמר בסעיף 3.3, יש לפנות ולתאם מול אגף בודקים בחטיבת הביטחון בטלפון: 03-9752249.

10. שינויים ועדכונים:

10.1. נהלי חטיבת הבטחון ונהלי אבטחת המידע מתעדכנים מזמן לזמן, לאור הערכות מטה חטיבת הבטחון ואגף מידע ומחשוב ולפי הנחיות הגופים הממלכתיים המנחים. מובהר בזאת, כי חטיבת הבטחון ואגף מידע ומחשוב רשאיות לשנות ולעדכן מי מהוראות והנחיות נספח זה, לפי שיקול-דעתן, בכל עת.





10.2. מובהר בזאת, כי כל שינוי באופי הפעילות של המפעיל/ספק ו/או שינוי במבנה מי ממקומות השרות ו/או המתקנים, העומדים לרשות המפעיל/ספק, עשוי להיות בעל השלכה בטחונית ולהוביל לשינוי ו/או עדכון הוראות נספח זה.

10.3. המפעיל/ספק יקבל מראש מידי חטיבת הבטחון בצורה ישירה או בעקיפין דרך היחידה המקבלת את השירות, הודעה על עדכון או שינוי צפוי בהוראות נספח זה, ויהיה מחויב בו.

11. שונות:

11.1. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מנהלי חטיבת הבטחון ומכללי ההתנהגות הבטחוניים, החלים על כל השוהים בתחום הנמל.

11.2. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה ו/או בנספחיו.

11.3. הוראות סעיף 6.2 לא יחולו על מפעיל/ספק, אשר מסגרת פעילותו אינה כוללת צורך בגישה לשטחים המוגבלים.

11.4. כל הפרה של מי מהוראות נספח זה, ו/או מהוראות הבטחון הכלליות שידרשו מהמפעיל/ספק, אשר יש לה, לפי שיקול-דעתה של חטיבת הבטחון, השלכה על בטחון הנוסעים, ציבור המבקרים והמטוסים בנמל, תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

11.5. כל מסמך, שיימצא ברשות המפעיל/ספק או נותן-שרותים מטעמו, יוחזר לרשות עם סיום העבודה של נותן-השרות (או המפעיל/ספק בכלל). המפעיל/ספק יתחייב, כי, עם סיום העבודה לפי הליך זה, הוא ישמיד את כל המסמכים והקבצים שברשותו, הנוגעים לרשות ולעבודה לפי הליך זה.

11.6. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבקר פעילות זו ללא הודעה מוקדמת בכל אתר של המפעיל/ספק, ללא יוצא מן הכלל.

11.7. בהתאם להוראות החוזה, נציג הרשות ראוי לדרוש את הפסקת העסקתו לאלתר של כל עובד או ספק-משנה, המועסק במסגרת קשרי העסקיים עם הרשות, לפי שיקול-דעתו המוחלט. המפעיל/ספק יפסיק את העסקתו ללא כל ערעור.





נספח 1

- נוהל הפעלת מחסנים -

1. בעלי הרשאה הפועלים בנתב"ג ואשר מפעילים/ספקים מחסן או מתקן כלשהו מחוץ לשטח האווירי ממנו מגיעים מוצרים/חפצים העולים על הטיסה ו/או נמכרים בחנויות או במי מנקודות המכירה האחרות שבאולם היוצאים, חייבים בבידוק ביטחוני מלא למוצרים בטרם הכנסתם למתחם חנויות הדיוטי-פרי.

2. כמו כן, בעלי ההרשאה חייבים לפעול על פי הנחיות הביטחון שלהלן:

א. המחסן/מתקן חייב להיות מאושר על ידי חטיבת הביטחון בנתב"ג. כפועל יוצא מכך, הוא חייב להיות מוגן, נעול ומצויד במערכת אזעקה המחוברת למוקד חברת שמירה, למניעת פריצה ואפשרות לחדירה סמויה למבנה. האמור לעיל אינו בא להחליף את הצורך בבידוק טכנולוגי המבוצע במרכז הבידוק של חטיבת הביטחון בנתב"ג.

ב. עובדים המועסקים במחסן חייבים לקבל אישור בטחוני מחטיבת הביטחון. לעובד שלא קיבל אישור בטחוני לא תתאפשר גישה למחסן ולמוצרים שעולים על המטוס.

ג. הובלת המטענים - המטען מהספק למחסן ומהמחסן לשטח האווירי ולמטוס יובל כשהוא נעול ותחת השגחה. נהג המשאית יחויב לקבל אישור בטחוני טרם תחילת העסקתו.

ד. לכל מחסן ימונה נאמן בטחון מטעמו של המפעיל, שיתודרך על ידי חטיבת הביטחון ויפעל על-פי נהלי הביטחון התקפים.





טופס 1: לנספח ו' : כתב התחייבות של המפעיל - שמירת סודיות, סדרי בטחון.

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד _____, הרשום כחוק, בתפקיד _____ והמורשה לחתום ולהתחייב בשם התאגיד, מתחייב בזה בשם הנ"ל ובאופן אישי, כמפורט להלן:

1. מבוא.

הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שייצרו בו עקב ביצוע האמור הינם בגדר מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) וכן מידע בסיווג שמור / סודי (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של שב"כ ושל רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:

2. דיני הקדמה.

המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד מההתחייבות כולה.

3. תחולת ההתחייבות.

3.1. התחייבות זו היא נספח לכל הסכם (לרבות הזמנה), שנחתם או ייחתם בין התאגיד ובין הרשות, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3.2. נספח זה הנו התחייבות כללית לשמירת סודיות וסדרי הביטחון והוא מחייב את התאגיד בכל הקשור לביצוע אספקת שרותי תקשוב ברשות.

4. דיני הנספחים.

4.1. במקרה שתירה בין הסכם כלשהו לבין כתב-התחייבות זה, הוראות כתב-התחייבות זה עדיפות.

4.2. במקרה שתירה בין הוראות כתב-התחייבות זה לבין הוראות ברורות ומפורשות בפרק הביטחון ובנספחים ספציפיים, שצורפו להסכם ביני לבין הרשות (להלן - "נספחים ספציפיים"), יקבע האמור בפרק הביטחון ובנספחים.

5. שמירת סודיות.

5.1. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שהסיווג הכולל של המידע הנדון הוא רגיש / חסוי / חסוי ביותר ושמור / סודי, ואני מתחייב לשמור עליו בסוד לפי הנהלים, הנזכרים ברישא של כתב-התחייבות זה.

5.2. אני מתחייב להביא סעיף זה כולו, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן - "החוק"), לידיעת עובדי וקבלני-המשנה שלי, לאחר שיאושרו ע"י הרשות, באמצעות הוראה מפורשת בחוק ו/או ע"י חתימה על טופס מתאים ו/או בכל דרך, שיורה לי נציג הרשות (כמוגדר בסעיף 6 להלן).

5.3. תשומת לבי הופנתה לחוק הנ"ל ובמיוחד לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:

א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח - 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כספק לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אימון:





מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשומרו בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.

"מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.

5.4. אני מתחייב לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפו של כתב-התחייבות זה וכן לאחר תום תוקפו ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.

"גילוי" - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

5.5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף לכתב-התחייבות זה ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.

6. נציג הרשות.

נציג הרשות לצורך כתב-התחייבות זה יהיה המנהל, האחראי על אבטחת מערכות המידע של הרשות או בא כוחו. הוא יעביר לי, לעובדי ו/או לכל מועסק אחר שלי ו/או לספק-משנה, עמם אני בא בקשר עסקי לצורך אספקת שירותי המחשוב ברשות, את כל הוראות והנחיות הביטחון, הקשורות לכתב-התחייבות זה ולביצועו לצורך אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות, והוראות מזמן-לזמן, לפי הצורך.

7. אין לבטל כתב-התחייבות זה.

ידוע לי, כי כתב-התחייבות זה ו/או כל מסמך או נספח בטחון אחר אינם ניתנים לשינוי ו/או לביטול ללא הסכמה מראש ובכתב של נציג הרשות.

8. הפרה של כתב-התחייבות זה.

הפרת הוראה מהוראות כתב-התחייבות זה ו/או כל נספח או מסמך בטחוני ספציפי אחר על-ידי או ע"י מי שפועל מטעמי הינה עילה לבטול קשרי העסקיים עם הרשות. כן ידוע לי, כי, במקרה כזה, אהיה צפוי לתביעת נזיקין בגין הנזק, שייגרם כתוצאה מביטול ההסכם. סעיף זה בא בנוסף לזכויות האחרות, העומדות לרשות לפי כתב-התחייבות זה או לפי כל הסכם אחר בין הרשות לבניי.

9. אחריות התאגיד.

למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין כאמור באף אחד מן הסעיפים הנ"ל כדי לשחרר אותי מאחריותי הבלעדית בכל נושאי הסודיות וסדרי הביטחון.

10. פרוש יחיד ורבים וזכר ונקבה.

כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון יחיד משמש אף בלשון רבים וכן להיפך. כל האמור בכתב-התחייבות זה בלשון זכר משמש אף בלשון נקבה וכן להיפך.

11. הכללת דרישות המפרט ומסמכי הליך הזמנת הצעות.

נושאי הסודיות וסדרי הביטחון, הנכללים במסגרת הבקשה לקבלת הצעות, הינם חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם.

ולראיה באתי על החתום ואני מתחייב לנהוג לפי כל האמור לעיל וכמפורט בנספח הביטחון.





חתימה	מספר תעודת הזיהוי	שם החותם

חותמת התאגיד		תאריך
<u>טופס 2: לנספח ו': כתב התחייבות של נותן-השרות - הצהרה על שמירת סודיות.</u>		
אני הח"מ _____, הנושא תעודת זיהוי מספר _____, המועסק בתאגיד		
_____ בתפקיד _____, מצהיר בזאת:		

1. הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות שדות התעופה בישראל (להלן "הרשות") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או שיגיעו לתאגיד, או שייוצרו בתאגיד עקב ביצוע האמור הינם בגדר מידע רגיש / חסוי וחסוי ביותר (לפי ההגדרות בנוהל לאבטחת "מידע רגיש" ומערכות מידע חיוניות במשרדי הממשלה ומוסדותיה) וכן מידע בסיווג שמור / סודי (לפי נהלי אבטחת המידע ומערכות המידע של שב"כ ושל רא"מ), לפיכך אני הח"מ מסכים מצהיר ומתחייב בשם התאגיד ובאופן אישי לפעול כדלקמן:

2. לשמור בסוד כל ידיעה, שתהיה בידי או תגיע לידי תוך כדי ביצוע שרותי המחשוב לרשות.
3. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין (התשל"ז - 1977) (להלן - "החוק") ובמיוחד - לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:

א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה התשי"ח - 1958 (נוסח משולב) ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדין ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.
ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כספק לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אימון:

מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.
"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.
"מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.

4. לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.





"גילוי" - לרבות מסירת מידע על שיטות ואמצעי אבטחת המידע ואבטחת מערכות המידע של הרשות לרבות נתונים, תכניות יישומיות ומערכות התקשוב, סודות מסחריים ו/או טכניים, ו/או מקצועיים, תכניות עסקיות, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעיתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

5. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכול בכפוף להצהרה זו ולצרכי עבודה בלבד. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.

6. אני מאשר כי _____, מורשה חתימה של התאגיד, הביא לידיעתי את כל המפורט בכתב ההתחייבות לשמירת סודיות וסדרי בטחון, המסומן כנספח ח'3 לחוזה, ואני מתחייב לפעול לפיו וכן לפי הוראות בטחון, שיובאו לידיעתי מזמן לזמן.

7. אני מתחייב לדווח למנהל מטעם הרשות, לאחראי אבטחת המידע של אגף מידע ומחשוב וכן ל- _____, מורשה חתימה של התאגיד, על כל תקלה באבטחת המידע של הרשות. ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג לפיה.

תאריך: _____ שם החותם: _____ חתימה: _____

נחתם בנוכחות:

תפקיד: _____ שם המאשר: _____

חתימה: _____





נספח יא' - נספח איכות הסביבה וקיימות

1. הגדרות

"**האגף לאיכות הסביבה ברש"ת**" - אגף בחטיבת תכנון והנדסה ברש"ת, המוסמך לטפל בהיבטים שונים בתחום איכות הסביבה וקיימות.

"**המפעיל**" / "**הקבלן**" / "**הספק**" / "**בעל הרשאה**" - כהגדרתו בחוזה.

"**חציו של המפעיל**" - השטח בו מבצע המפעיל את פעילותו במתקן, בין אם הוא מגודר ובין אם לאו.

"**מנהל מתקן**" - מנהל שדה תעופה או מסוף גבול מטעם רש"ת.

"**מתקן**" - שדה תעופה או מסוף גבול, המנוהל ע"י רש"ת.

"**נציג האגף**" - אחראי/ת מניעת מפגעים סביבתיים, טלפון: 03-9750288.

"**רש"ת**" או "**הרשות**" - רשות שדות התעופה בישראל.

2. כללי

2.1. הנהלת רש"ת פועלת לניהול, פיתוח, תפעול ואחזקת מתקני רש"ת באופן כלכלי ובר קיימא, מתוך ראייה ארוכת טווח ומחויבות לשמירת האיזון בין הצרכים הסביבתיים והכלכליים לטובת הדורות הבאים.

2.2. הנהלת רש"ת מחויבת לפעול לאימוץ ולהטמעת תקנים להגנה על הסביבה, על מנת למנוע ולצמצם בהתמדה את הסיכונים והמפגעים.

רש"ת פועלת לזהות את ההשפעות הסביבתיות הנגזרות מפעילותה, מדידתן והבנתן כבסיס לקבלת החלטות בנושאים הבאים:

- א. מטרדי רעש מטוסים.
- ב. זיהום קרקע, מי נגר ומי תהום.
- ג. טיפול בשפכים, ניצול קולחין וחסכון במים.
- ד. איכות אוויר.
- ה. התמודדות עם שינוי אקלים והפחתת פליטות גזי חממה.
- ו. טיפול בחומרים מסוכנים.
- ז. ניהול פסולת, כולל הפחתה, מחזור והטמנה נאותה.
- ח. התייעלות אנרגטית.
- ט. בניה ירוקה.
- י. רכש ירוק.

2.3. הוראות כלליות:

בשים לב לעקרונות רש"ת, כאמור לעיל, להלן מחויבויות המפעיל בתחום הגנת הסביבה:

2.3.1. יודגש כי המפעיל יהא אחראי על כך שהוראות נספח זה יובאו לידיעת עובדיו וכל מי הפועל מטעמו במתקני הרשות, לרבות קבלני משנה/ יועצים/ ספקי משנה וכל גורם אחר מטעמו, כתנאי לתחילת מתן השירותים במתקן ויקוימו על ידי כולם, בכל מהלך תקי ההתקשרות. לשם כך יערוך המפעיל הדרכות וינקוט בכל אמצעי שהוראות הנספח יקוימו במלואן.





יובהר כי למפעיל תהא אחריות מלאה וישירה בהקשר לכך ולא תישמע מצדו כל טענה כלפי הרשות בהקשר זה.

2.3.2. המפעיל מתחייב בזאת לדווח לנציג האגף רש"ת מידית וללא כל שיהוי, על כל אירוע החריג מהוראות נספח זה, שנגרם על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בתחומי פעילותו.

2.3.3. ידוע למפעיל כי בהנחיות שניתנות ע"י רש"ת בחוזה בכלל ובנספח זה בפרט, אין כדי להשית אחריות על רש"ת בכל הנוגע על מילוי חובותיו על פי כל דין והן באות כדי לסייע לו לעמוד בהוראות הדין והוראות החוזה על נספחיו בלבד.

2.3.4. חובות המפעיל לעמוד בדרישות כל דין בכל רגע נתון, במהלך כל תקופת ההתקשרות וכן בהוראות הרגולטורים הרלוונטיים, לרבות בהוראות אגף איכות הסביבה ברש"ת, כפי שיינתנו לו בכתב מעת לעת.

2.3.5. המפעיל מודע לעובדה, שהחקיקה עלולה להיות דינמית ומשתנה מעת לעת.

2.3.6. חתימת המפעיל על נספח זה מהווה הסכמה מלאה, בדבר קבלת כל האמור בנספח זה, ללא כחל וסייג ולרבות זכות רש"ת להוסיף, לשנות ולעדכן הוראות נספח זה מעת לעת במהלך תק' ההתקשרות, והוראות אלו יהוו חלק בלתי נפרד מנספח זה.

3. חובות המפעיל

3.1. מחובותיו של המפעיל ובאחריותו כי במהלך כל תקופת ההתקשרות, יחזיק בכל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים על-פי דין, לשם מתן השירותים הנדרשים על ידו במסגרת החוזה, לרבות רישיון עסק, לשם קיום כל התחייבויותיו החוזיות אל מול רש"ת, ולוודא כי יהיו ברי תוקף, במהלך כל תקופת ההתקשרות כאמור.

3.2. המפעיל מתחייב להדריך את עובדיו וגורמים אחרים נוספים הפועלים מטעמו, להתמודדות עם היבטים סביבתיים הנובעים מפעילותו הנדרשת במסגרת החוזה, לרבות מניעת מפגעים וזיהום. המפעיל יחתים כל עובד ו/או כל גורם אחר מטעמו, כי עבר הדרכה וכי הבין את תוכנה. המפעיל יתעד בכתב את ההדרכה שהעביר ואת האישורים כאמור וישמור על התיעוד, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

3.3. באחריות המפעיל לוודא השתתפות כל עובדיו וכל גורם אחר מטעמו בהדרכות מרוכזות אשר תועברנה על ידי גורמי רש"ת.

3.4. המפעיל מתחייב לדווח מיידית לרשות, וללא כל שיהוי, על כל מקרה של הפרת הוראות כל דין ו/או חשש להפרה כלשהי כאמור, בנושאים הקשורים לאיכות הסביבה וקיימות, בין אם נגרמו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו ו/או שהובא לידיעתו (לרבות בנושאי זיהום אויר, זיהום מים, זיהום קרקע, רעש, ריח, קרינה מייננת ובלתי מייננת, פסולת, חומרים מסוכנים ורישוי עסקים) ולפעול מיידית לתיקון ההפרה, שיבוצע בתיאום מלא עם הרשויות המוסמכות ועל-פי הנחיות.

3.5. המפעיל מתחייב לקיים ולדאוג לכך, כי הוא, עובדיו וכל מי שפועל מטעמו, יקיימו במלואם אחר הוראות נספח זה וכל הוראה ו/או הנחיה נוספת, הנובעת מהנושאים המנויים בנספח זה.

3.6. באחריות המפעיל לשתף פעולה עם נציג הרשות, בכל מבדק פנימי ו/או פעולה מונעת ו/או פעולה מתקנת אשר יידרש בתחום הגנת הסביבה.

3.7. המפעיל ימנה נציג מטעמו שישמש **נאמן איכות הסביבה**. הנ"ל ירכז את כל פעילות המפעיל, בהיבטי איכות סביבה וקיימות וישא באחריות בכל הנוגע לקיום נספח זה במלואו.

3.8. המפעיל מתחייב כי יהיה אחראי כלפי רש"ת, בגין כל הפרה של הוראת כל דין, בנושאי ההגנה על הסביבה, איכות הסביבה וקיימות ולרבות בגין כל הפרה של איזה מהתחייבויותיו על פי נספח זה, לרבות ולא למעט, בגין הפרה של ההנחיות שנמסרו ו/או יימסרו לו בכתב על ידי האגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת. אין באמור כדי לגרוע מאחריותו של המפעיל ו/או של מי מעובדיו ו/או של מי מטעמו, בגין מעשה ו/או מחדל כלשהם, בכל הנוגע לשמירה על ההוראות





המפורטות בנספח זה, והמפעיל מתחייב לשפות את הרשות, בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או השגה שתוגש נגדה, בגין מעשה ו/או מחדל שנעשו או שהיו צריכים להיעשות, במישרין ו/או בעקיפין, על ידי המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו כאמור לעיל.

3.9. בכל מקרה בו נדרש המפעיל להמציא לרש"ת מסמך, דו"ח, אישור, רישיון, היתר או כל מסמך דומה כזה או אחר, עליו להמציא זאת, בתוך פרק הזמן שתקבע לו רש"ת לשם כך.

4. רעש

4.1. על המפעיל להימנע מכל פעולה אשר יוצרת מפגע רעש חזק ו/או בלתי סביר, כמוגדר על פי כל דין, בכל שטח המתקן. במקרים בהם הרעש עולה על המותר, כהגדרתו על פי כל דין, באחריות המפעיל לפעול באופן מיידי להפחתת הרעש עד לרמות המותרות.

5. שפכים, מערכות ביוב ומי שתיה

- 5.1. חל איסור מוחלט על שפיכת חומרים מסוכנים, דלקים ושמינים אל מערכות הביוב.
- 5.2. חל איסור מוחלט על העברת חומרים העלולים לפגוע במערכות הביוב.
- 5.3. המפעיל מחויב להתחבר אל מערכת הולכת השפכים הכללית של המתקן המופעל ע"י רש"ת, החל מגבול חצרו של המפעיל. בהיעדר מערכת הולכת שפכים, יפוננו השפכים ע"י המפעיל לאתר מורשה לפי כל דין. יובהר, כי חל איסור מוחלט על המפעיל, להזרים שפכים בניגוד להוראות הדין, הן בתחום חצרו של המפעיל, ככל שקיים כזה, והן בכל שטח אחר.
- 5.4. המפעיל לא יעשה שימוש בבורות ספיגה, בתעלות או בכל דרך אחרת, אלא אם קיבל על כך אישור מראש, במפורש ובכתב מאת רש"ת.
- 5.5. על המפעיל לעמוד בדרישות רש"ת, להזרמת שפכים ובדרישות כל דין, בין השאר ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לעמוד בדרישות וההוראות הנקובות בתקנות המים (מניעת זיהום מים ממתכות ומזהמים אחרים), התשס"א-2000 לריכוזים מירביים של מזהמים בשפכים, ובדרישות כללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), התשע"ד-2014, לפי הדרישות המחמירות מביניהן. אין באמור בסעיף זה, בכדי להפחית מחובתו של המפעיל מלעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור להזרמת שפכים, לרבות דרישות משרד הבריאות ודרישות המשרד להגנת הסביבה.
- 5.6. בהתאם לדרישות רש"ת, רק אם יקבל המפעיל דרישה בכתב ובהתאם למהות השירותים שמספק, יידרש המפעיל לבצע ניטור למדידת איכויות השפכים המועברים למערכת הביוב השפכים הרשותית. יצוין כי רש"ת שומרת את הזכות לדרוש מהמפעיל בכל עת, ביצוע ניטור לאיכות השפכים היוצאים מתחום המתקן.
- 5.7. חל איסור מוחלט על הזרמת שפכים לכל מקום אחר, שאינו מערכת השפכים הרשותית. במידה ויהיה צורך לבצע טיפול קדם או להתאים את מערכת איסוף השפכים לפני חיבורה למערכת של רש"ת- העלויות וטיפול הקדם יהיו על חשבון אותו גורם ובאחריותו, והוא יידרש להמציא לרש"ת דוחות המאשרים ביצוע טיפול זה.
- 5.8. חל איסור מוחלט על הגלשת שפכים אל מערכות הניקוז.
- 5.9. שפכים אשר יסווגו כשפכי פסולת מסוכנת, יטופלו בהתאם להוראות הדין, הנקובות לשם כך ביחס לחומרים מסוכנים, הובלתם ופינויים וכאמור בסעיף 10 להלן- "חומרים מסוכנים" להלן.
- 5.10. חל איסור מוחלט על חיבור צנרת למערכת מי השתייה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת מנהל המתקן.





6. ניקוז

- 6.1. חל איסור מוחלט על הזרמת כל חומר נוזלי לרבות שפכים, קולחין, תשטיפים וחומרים אסורים אל מערכת הניקוז במתקני רש"ת.
- 6.2. חל איסור מוחלט על השלכת כל פסולת ומוצקים אל מערכות הניקוז ברש"ת.

7. זיהום קרקע

- 7.1. חל איסור מוחלט על שפיכה אל הקרקע ו/או אל מקורות המים באתרי רש"ת של שאריות שפכים, דלקים, שמנים, שומנים או כל חומר מסוכן אחר, אשר ביכולתו לפגוע בקרקע ו/או במקורות המים, כהגדרתן בחוק המים, התשי"ט 1959.
- 7.2. על המפעיל למגן כל מיכל דלק, חבית שמנים או כל חומר אחר, שדליפתו עלולה לגרום לזיהום קרקע, על ידי מאצרה בעלת נפח של 110% מהמיכלים התחומים על ידה לקליטת החומרים, במקרה של דליפה.
- 7.3. כל זיהום קרקע ומקורות מים אשר יגרם כתוצאה מפעילותו של המפעיל, יטופל על ידו ברציפות, ללא עיכובים, עד לקבלת אישור בכתב בדבר סיום טיפול מאת האגף לאיכות הסביבה ברש"ת.
- 7.4. עלות ביצוע הטיפול כאמור בסעיף 7.3 לעיל, תחול על חשבונו המלא על המפעיל.

8. שמן מאכל משומש

- 8.1. בהתאם לאמור בכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), התשע"ד-2014, חל איסור מוחלט על העברת שפכים למערכת הביוב, אשר מכילים שמנים ושומנים מעל לריכוז 250- מיליגרם/ליטר. לפיכך, מחויב המפעיל לפנות את שמניו באמצעות ספק מאושר.
- 8.2. האחריות לפינוי ועלויות הפינוי יחולו על המפעיל ועל חשבונו.
- 8.3. המפעיל ישמור על דוחות הפינוי ועל חשבונות התשלום, בכל מהלך תקופת ההתקשרות אל מול רש"ת. המפעיל ימציא החשבונות ותעודות המשלוח למנהל המתקן, בכל עת שיידרש לכך.
- 8.4. על המפעיל לדאוג כי אזור אחסנת השמן יהיה נקי בכל עת. לא ימצאו כתמי שמן במרחב מתקן הפינוי.
- 8.5. המפעיל מתחייב לבצע תחזוקה נאותה של מתקני השמן. על המפעיל להימנע מכל זיהום ועליו למגן מתקן הפינוי במאצרה בעלת נפח של 110% מהמיכלים התחומים בה לקליטת השמנים, בכל מקרה של דליפה.
- 8.6. בכל מקרה של שפך, על המפעיל להודיע מיידית למנהל המתקן ולהשיב את אזור השפך למצבו הקודם טרום האירוע. במקביל חלה עליו חובת יידוע האגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת על האירוע וטיפולו בהתאם.

9. זיהום אוויר

- 9.1. לא יגרם מפעיל לזיהום אוויר חריג (כמוגדר על פי כל דין), העלולים להיגרם כתוצאה משימוש ברכבים, כלים ו/או ציוד ו/או תשתית המצויים במתקן בו הוא פועל. המפעיל נדרש לעמוד בכל הדרישות וההוראות הנקובות לשם כך בחוק אוויר נקי, התשס"ח – 2008 ותקנותיו.
- 9.2. בכל חריגת זיהום אוויר אשר נגרמה על ידו ו/או מפעילותו ו/או מכל גורם אחר מטעמו, באחריות המפעיל לטפל מיידית בחריגה, עד לצמצום החריגה לרמות המותרות על פי דין.
- 9.3. המפעיל מחויב לדאוג לקיומה של תשתית מתאימה בתחום חצרו, לשם מניעת זיהום אוויר.





9.4. על המפעיל שבחצרו מותקנות ארובות הפולטות גזים וחלקיקים, לבצע בדיקות מזהמי אוויר בארובות ולהעביר תוצאותיה לאגף לאיכות הסביבה ברש"ת, בהתאם להוראות חוק אוויר נקי, התשנ"ב-1992.

10. מטרדי ריח

חל איסור מוחלט על יצירת מטרדי ריח בכל שטחי ואתרי רש"ת. באחריות המפעיל לטפל מידית בכל מטרד ריח הנגרם על ידו ו/או מפעילותו.

11. חומרים מסוכנים

חל איסור מוחלט על עיסוק בחומרים מסוכנים, כמשמעותם בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993, לרבות אחסון ו/או הובלת חומרים מסוכנים באתרי רש"ת, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהאגף לאיכות הסביבה וקיימות ברש"ת, ולאחר קבלת ההיתרים המתאימים הנדרשים על פי החוק.

12. פסולת

12.1. הגדרות לעניין סעיף זה :

12.1.1. "**פסולת ביתית**" - פסולת מוצקה המכילה מרכיבים אורגניים ואנאורגניים שמקורה במוצרי מזון, גזם ומרכיביהם ושאינה פסולת מסוכנת/ פסולת בניין או למחזור כהגדרתה להלן.

12.1.2. "**פסולת בניין**" - חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבנייה או שמשמשים בהם בקשר לעבודות בניה, לרבות ערימות אדמה וחלקי הריסות של מבנים.

12.1.3. "**פסולת למחזור**" - חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למחזור, שהושלכו או שמיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק לסוגיו, זכוכית וטקסטיל (על פי חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג-1993), או אריזה (על פי החוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011) או כל חומר/ מוצר/ רכיב שרש"ת תגדיר ככזו.

12.1.4. "**פסולת מסוכנת**" - חומר מכל סוג או צורה לרבות אריזה המכיל חומר מסוכן כמוגדר בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993, המיועד לסילוק או שיש לסלקו על פי הוראות כל דין.

12.1.5. "**פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני**" - ציוד חשמלי ואלקטרוני וכן כל רכיב של ציוד חשמלי ואלקטרוני וחומר מתכלה שהוא חלק מציוד חשמלי ואלקטרוני, שהושלכו או שהמחזיק בהם מתכוון להשליכם, או שהוא נדרש להשליכם לפי דין, ולמעט סוללה או מצבר שהם חלק מציוד (על פי חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012).

12.2. כללי

12.2.1. המפעיל מחויב לפנות את כל הפסולת הנוצרת בתחום חצרו ו/או כתוצאה מפעילותו, על פי הוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים, בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג-1993 ותקנותיהם ולרבות הנחיות הרשות המקומית הרלוונטית.

12.2.2. על המפעיל לתאם את פעילותו בכל הקשור לפינוי פסולת מוצקה עם מנהל המתקן ו/או האגף לאיכות הסביבה ברש"ת.

12.2.3. חל איסור מוחלט על השלכת כל פסולת שהיא, המנויה בסעיף 12 זה להלן, אל שטחים פתוחים בתחום מקרקעי רש"ת.

12.2.4. חל איסור מוחלט על השלכת נורות פלורסנט, מיכלי שמנים, מסננים, שאריות דלקים, שאריות סמרטוטים ספוגים בשמן וחומרים מסוכנים כגון : מצברים, צבעים, חומרי הדברה, מדללים, ממיסים, מצברים, מיכלי גז, אל פחי הפסולת הכללית.





12.2.5. חל איסור מוחלט על השלכת צמיגים ומתכות לפחי הפסולת הכללית. יש להעבירם לטיפול כפסולת בניין או למחזור.

12.3. פסולת ביתית

פסולת ביתית, לרבות פסולת אורגנית, תפונה לפחי הפסולת הכללית המוקצית על ידי רש"ת, ואליהם בלבד.

12.4. פסולת למחזור

המפעיל מחויב להפריד את הפסולת המיועדת למחזור (כהגדרת "פסולת למחזור" בסעיף 12.1.3 לעיל) ולהשליכה אל מיכלים ייעודיים, במיקומים שיאושרו ע"י רש"ת, וזאת בהתאם להוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים לשם כך. המפעיל מחויב להתקשר עם חברה/תאגיד/גוף יישום רלוונטי, לצורך פינוי פסולת למחזור.

12.5. פסולת בניין

12.5.1. במידה והמפעיל יבצע עבודות בניה ושיפוצים, תיאסף הפסולת לתוך מיכל אגירה ייעודי לפסולת בניין ותפונה בהתאם להוראות כל דין, באחריותו של המפעיל ועל חשבונו, אל אתר פסולת מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה להשלכת פסולת בניין.

12.5.2. המפעיל מתחייב להציג בפני רש"ת קבלות ו/או תעודות משלוח בדבר טיפול ו/או הטמנת פסולת הבניין.

12.6. פסולת מסוכנת

12.6.1. פסולת מסוכנת תטופל בהתאם להוראות הנקובות לשם כך בחוק חומרים מסוכנים, התשנ"ג-1993 ובתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990.

12.6.2. חל איסור מוחלט על השלכה, החזקה, אחסון, שינוע של פסולת מסוכנת בשטחי רש"ת, ללא תיאום מראש עם האגף לאיכות הסביבה ברש"ת. פסולת מסוכנת תועבר על ידי המפעיל ועל חשבונו לאתר טיפול/הטמנה מאושר לפסולת מסוכנת, זאת בתיאום מראש עם המשרד להגנת הסביבה ועם האגף לאיכות הסביבה ברש"ת. קבלות הפינוי ישמרו בידי המפעיל ויוצגו בפני הגורמים הרלוונטיים ברש"ת, בכל עת על פי דרישה ובאופן מיידי.

12.7. פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני

12.7.1. חל איסור מוחלט על השלכת פסולת ציוד אלקטרוני, לפחי הפסולת הכללית. הפסולת תפונה ע"י המפעיל אל מיכלים ייעודיים במיקומים שיאושרו ע"י רש"ת וזאת בהתאם להוראות והנחיות רש"ת וההסכמים הנלווים לשם כך.

12.7.2. המפעיל מחויב להתקשר עם גוף יישום מאושר, לצורך פינוי פסולת למחזור.

13. קרינה אלקטרומגנטית

לא יתקין המפעיל כל מתקן הפולט קרינה אלקטרומגנטית ו/או קרינה בלתי מייננת, ובכלל זה קרינה סולרית, ללא תיאום ואישור בכתב של נציג האגף וללא קבלת מלוא ההיתרים הנדרשים לפי כל דין.

14. התנהלות המפעיל בעת ביצוע עבודות התאמה על ידו

14.1. ככל שהמפעיל קיבל אישור לבצע עבודות התאמה ולשם תחילת השירותים או במהלכם, ידוע לו כי עבודות אלו עלולות לגרום למפגעים שונים בתחום איכות הסביבה וכי מילוי האמור לעיל, לרבות אך לא למעט, נהלי הרשות הרלבנטיים, נועדו לצמצם פגיעה ככל הניתן. בהתאם לכך,





הובהרה לו חשיבות הנושא וחשיבות השמירה על כל האמור לעיל וכן נמסר לו כי נציג האגף לאיכות הסביבה ברש"ת, הינו הגורם אשר אליו יהיה עליו לפנות, בנוסף לחובתו לדווח על כל הנ"ל למנהל החוזה ו/או מי מטעמו בכל דיווח, בכל הבהרה, בכל תקלה ו/או חשש לתקלה, וכי יהיה כפוף להנחיותיו המקצועיות המחייבות.

14.2. המפעיל מתחייב לשמור על כל הוראות הדין הקשורות לתחום איכות הסביבה.

שם המפעיל ומס' ת.ז./ חפ. _____

כתובת _____

טלפון _____

חתימה וחותמת מוסמכי החתימה מטעם המפעיל _____





נספח יב' - נוסח היתר השימוש בנכס

תאריך: _____

לכבוד: _____

הנדון: היתר השימוש בנכס

חוזה הרשאה לשיפוצ, התאמה, שימוש ותחזוקה של מבנה משרדים בנמל התעופה בן גוריון

1. המשתמש: _____
2. בהתאם להוראות סעיף 8.15 לחוזה, הריני מוסר בזאת לידי מר _____, שהנו המנהל הכללי מטעם המשתמש, אישור לשימוש במבנה משרדים בנתב"ג, לתקופה שהחלה ביום _____ ותסתיים ביום _____.
3. על המפעיל להשלים את מלוא התחייבויותיו בקשר עם פינוי ומסירת שטחי ומתקני השירות נשוא חוזה ההרשאה המסתיים, לרשות או למי מטעמה, כמפורט בסעיף _____ לחוזה.

בכבוד רב,

גדי רפאלי
רא"ג פתוח עסקי

העתיקים:

אישור המפעיל

הריני לאשר קבלת צו ההפעלה המצ"ב על כל האמור בו.

שם המפעיל	חותמת	תאריך
_____	_____	_____





נספח יג' - נוסח צו תחילת עבודה

תאריך: _____

לכבוד _____

א.ג.נ.,

הנדון: צו תחילת עבודה

חוזה לקבלת הרשאה לתכנון, הקמה, ניהול והפעלה של בית מלון בנמל התעופה בן גוריון ("החוזה")

המפעיל:

_____ ("המפעיל")

בהתאם להוראות סעיף 6 לחוזה, הריני מוסר בזאת לידי _____, שהנו _____ מטעם המפעיל, צו התחלת עבודה.

על המפעיל להתחיל בביצוע עבודות ההתאמה כמפורט בסעיף 6 לחוזה, לא יאוחר מיום _____.

על המפעיל להשלים את עבודות ההתאמה כמפורט בסעיפים 6 לחוזה, לא יאוחר מיום _____.

קודם לתחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילת הביצוע (מעבר להוראות החוזה ומבלי לגרוע מהן), על המפעיל לבצע את כל אלה:

1. להפקיד בידי הרשות אישור ביטוח עבודות ההתאמה בנוסח נספח ה'1 לחוזה.
2. להפקיד בידי הרשות אישור ביטוח תוספת לפוליסה בנוסח נספח ה'2 לחוזה.
3. [**יושלם בהתאם לצורך]

לקבלת פרטים נוספים ניתן לפנות ל _____, באמצעות טלפון שמספרו _____ ו/או באמצעות פקס שמספרו _____ ו/או באמצעות דוא"ל _____.

בכבוד רב,

רשות שדות התעופה

העתקים:

אישור המפעיל

הריני לאשר קבלת צו תחילת העבודה המצ"ב על כל האמור בו.

שם המפעיל	חותמת	תאריך
_____	_____	_____
	[בצירוף חתימות מורשי החתימה מטעם המפעיל]	

