

רשות שדות התעופה בישראל

המשרד הראשי

חטיבת התקציבים - אגף רכש והתקשרויות

**מכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת
שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים**

הזמנה להציע הצעות

תוכן העניינים

סעיף	עמוד
1.	הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז 4
2.	מהות ההתקשרות ומידע כללי 4
3.	ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז 4
4.	מסמכי המכרז 5
5.	דרכי התקשרות עם המציע 6
6.	תנאים מקדמיים ותנאים נוספים להשתתפות במכרז 6
7.	המסמכים שיש לצרף להצעה 10
8.	אופן הגשת ההצעה - הוראות כלליות 11
9.	תוקף ההצעה 12
10.	שאלות הבהרה 12
11.	אחריות 13
12.	בדיקת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות 13
13.	פנייה להשלמות 17
14.	חובת חתימה על החוזה 17
15.	ביטול המכרז או ביטול חוזה 17
16.	עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעות הזוכות 18
17.	אישור גורמי ביטחון 18
18.	העדר בלעדיות 18
19.	איסור הסבה 18
20.	בעלות על מסמכי המכרז ובמסמכי הצעת המציע 18
21.	סמכות השיפוט והדין החל על המכרז 18

חותמת המציע: _____

רשימת נספחי ההזמנה להציע הצעות

- | | |
|----------|--|
| נספח א' | - תצהיר פרטי מציע שהינו תאגיד |
| נספח א'1 | - תצהיר פרטי מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד |
| נספח ב' | - תצהיר עמידה בתנאים המקדמיים |
| נספח ג' | - תצהיר למציע שהינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 7.3 להזמנה |
| נספח ג'1 | - תצהיר למציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / לנושא משרה במציע שהינו תאגיד הנוגע בדבר / בעל שליטה במציע שהינו תאגיד / בעל זיקה למציע שהינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 7.3 להזמנה |
| נספח ד' | - תצהיר מענה למתן ציון האיכות |
| נספח ה' | - הצהרת המציע |
| נספח ו'1 | - אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה |
| נספח ו'2 | - הצהרה של מחזיק שליטה במציע שהוא משרת מילואים פעיל |
| נספח ז' | - כתב התחייבות להשבת הטבות בפרישה מוקדמת או חלקן |

חותמת המציע: _____

מכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים

1. הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז

רשות שדות התעופה בישראל (להלן: "הרשות") המחזיקה, מנהלת ומפעילה את שדות ונמלי התעופה על-פי חוק רשות שדות התעופה תשל"ז-1977, וכן את מסופי המעבר היבשתיים על-פי חוק רשות שדות התעופה (הוראת שעה), תש"ס-1980, מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת פומבי להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים, והכל בכפוף להוראות הנקובות במסמכי המכרז (להלן: "המכרז" ו- "השירותים").

2. מהות ההתקשרות ומידע כללי

להלן מפורט מידע כללי בקשר להתקשרות. מודגש כי מדובר בתמצית בלבד, וההוראות המחייבות הן אלה המפורטות בחוזה ונספחיו.

2.1. רקע ומידע כללי

המכרז הוא מכרז דו-שלבי בו ייבחרו עד 5 זוכים.

2.2. מהות השירותים

שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים, והכל כמפורט בחוזה, על נספחיו.

2.3. תקופת ההתקשרות

2.3.1. תקופת התקשרות הרשות עם כל אחד מהזוכים תימשך 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.3.2. הרשות בלבד תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם מי מהזוכים בתקופה/ות נוספת/ות של עד 24 חודשים במצטבר, בכל תמהיל שתקבע הרשות.

2.3.3. יתר ההוראות לעניין תקופת ההתקשרות הינן כמפורט בסעיף 4 לחוזה.

2.4. חלוקת אספקת השירותים בין הזוכים

חלוקת אספקת השירותים בין כל הזוכים תבוצע באמצעות הליכי תיחור שתערוך הרשות בין הזוכים בקשר לכל שירותים שידרשו לה במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובשים לב לצרכי הרשות, היקף ומאפייני השירותים הנדרשים לה, זמינות הזוכים, התמחותם בתחומים מסוימים, איכות של שירותים קודמים וכיו"ב, והכל בהתאם להוראות החוזה.

2.5. התמורה

עבור השירותים שיסופקו לרשות בפועל על-ידי כל אחד מהזוכים, וביצוע כל התחייבויותיו על-פי החוזה, במלואן ובמועדן, תשלם הרשות לזוכה הרלוונטי תמורה בהתאם להוראות המפורטות לשם כך בחוזה.

2.6. היקף השירותים

היקף השירותים שיסופקו על-ידי כל אחד מהזוכים, הן בהזמנת שירותים בודדת והן בהתייחס לסה"כ הזמנות השירותים בכל תקופת ההתקשרות, מועדם ומאפייניהם (אם בכלל), ייקבעו מעת לעת על-פי צרכי הרשות, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי. בלי לפגוע בכלליות האמור, מובהר כי המידע בדבר כמויות ו/או היקפים המובא במסמכי המכרז (ככל שמובא) הינו צפי בלתי מחייב, שנעשה לצרכי שקלול והערכה בלבד.

עוד מובהר, כי הרשות אינה מתחייבת להזמין ממי מהזוכים שירותים כלשהם בהיקף כלשהו ו/או במועדים מסוימים, אם בכלל, וזאת בלי שהזוכים יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך, **ככל שלא נדרשו כאלו, או שנדרשו בהיקף מוגבל או שונה מזה שמי מהמציעים ציפה.**

3. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

3.1. להלן טבלה המרכזת מועדים ולוחות הזמנים בהליך המכרז:

חותמת המציע: _____

תאריך	פעולה
24/08/2026	מועד פרסום המכרז.
07/09/2026	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, כמפורט בסעיף 10.2 להלן.
05/10/2026	המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, כמפורט בסעיף 8.6.1 להלן.
27/05/2027	מועד תוקף ההצעה, כמפורט בסעיף 9 להלן.

3.2. הרשות תהיה רשאית בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ובכלל האמור לדחות, את המועדים הנקובים בסעיף 3.1 לעיל בתקופה קצובה אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו במערכת (כהגדרתה להלן), ויחולו עליהן הוראות סעיפים 10.3-10.4 להלן.

על המועדים החדשים אשר ייקבעו על-ידי הרשות, ככל שייקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים אשר קדמו להם. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי.

3.3. לא יהיה בשינוי המועדים על מנת לגרוע מכל זכות אחרת ו/או נוספת העומדת לרשות על-פי מסמכי המכרז ו/או על-פי דין, והמציע מוותר בזאת באופן סופי ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם מימוש זכויותיה של הרשות בהתאם להוראות סעיף 3.2 לעיל.

4. מסמכי המכרז

4.1. המסמכים דלהלן יהיו יחדיו את מסמכי המכרז (בהזמנה זו: "**מסמכי המכרז**"):

4.1.1. הזמנה להציע הצעות זו על נספחיה המהווים חלק בלתי נפרד הימנה (להלן: "**ההזמנה**").

4.1.2. חוזה על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "**החוזה**").

4.1.2.1. תשומת לב המציעים מופנית להוראות סעיף 7 להלן, לפיהן על המציע לצרף כחלק בלתי נפרד מהצעתו את נספחים א', ב', ג' ו-ג'1 לחוזה.

4.1.2.2. בקשר ליתר נספחי החוזה, קרי נספחים ה', ה'1, ו', ז', ח', י' ו-כ"ב, אשר מופיעים במערכת, תשומת לב המציעים מופנית להצהרה שבסעיף 5.5 להצהרת המציע (נספח ה' להזמנה; להלן: "**הצהרת המציע**"), לפיה **בחתירתו על הצהרת המציע, המציע יאשר המציע כי קרא והבין את תנאי נספחים אלו וכי הוא מקבלם באופן מלא**. למען הסר ספק מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף להצעתם את נספחים ה', ה'1, ו', ז', ח', י' ו-כ"ב לחוזה.

4.1.2.3. הנספחים כאמור בסעיף 4.1.2.2 לעיל יצורפו על-ידי הרשות כחלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם החוזה, כמפורט בסעיף 14 להלן.

4.1.3. כל מסמך הבהרה ו/או תוספת למכרז שיפורסם על-ידי הרשות, במסגרת הליך המכרז.

4.2. עיון במסמכי המכרז

4.2.1. ניתן לעיין בהזמנה להציע הצעות בלבד באמצעות אתר האינטרנט של הרשות: www.iaa.gov.il (בהזמנה זו: "**אתר האינטרנט**"), בעמוד המכרז שתחת לשונית "מכרזים והתקשרויות" - "רשימת מכרזים והתקשרויות".

עיון בכל מסמכי המכרז (לרבות בהזמנה, חוזה, נספחי החוזה וכן כל מסמך אשר יופץ במסגרת המכרז, כמפורט בסעיף 4.2.2 להלן) אפשרי באמצעות מערכת SourcingVision של חברת 'משיק בע"מ' (בהזמנה זו: "**המערכת**"), על-ידי לחיצה על "קישור לאתר משיק לצפייה במסמכים והגשת הצעות" שבעמוד המכרז באתר האינטרנט (תחת לשונית "מכרזים והתקשרויות" - "רשימת מכרזים והתקשרויות").

מודגש כי עיון כאמור יתאפשר אך-ורק לאחר השלמת תהליך ההרשמה למערכת, שתבוצע באמצעות הקישור הנ"ל וכמפורט בחוברת הדרכה להגשת ההצעות (קישור לחוברת מופיע בעמוד המכרז באתר האינטרנט).

חותמת המציע: _____

4.2.2. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופצו במסגרת המכרז יצורפו למסמכי המכרז שבמערכת, באופן שבו ניתן יהיה לעיין בכל עת במסמכי המכרז וכן בכל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופצו במסגרת המכרז נכון למועד העיון האמור.

4.3. הרשות תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע שינויים ו/או תיקונים באיזה ממסמכי המכרז, טרם סיום הליך המכרז, והכל בלי שלמציע תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו). כל שינוי או תוספת שייעשו בתנאי המכרז או במסמכי המכרז על-ידי המציע, או כל הסתייגויות של המציע לגביהם, בין על-ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכול בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

כמו כן, המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מודע ומסכים לסמכויות הרשות כפי שהן נקובות בהוראות ההזמנה לעיל ולהלן, והוא מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

4.4. העותק השמור במשרדי הרשות הינו באופן בלעדי העותק המחייב לצורך מכרז זה, ואף מסמך לא יהווה תחליף לגביו ושום נוסח לא יגבר עליו, לרבות כל מסמך אותו תאפשר הרשות למציע לערוך בעצמו, ככל שתאפשר זאת.

5. דרכי התקשרות עם המציע

במסגרת הכניסה הראשונה למערכת יימסרו לרשות, באמצעות המערכת, פרטיו העדכניים של איש הקשר מטעם המציע, לרבות שם מלא, מספרי טלפון, מספר פקס וכתובת דוא"ל.

6. תנאים מקדמיים ותנאים נוספים להשתתפות במכרז

6.1. רשאים להגיש הצעות רק מציעים בהם מתקיימים באופן מצטבר כל התנאים המקדמיים המפורטים להלן:

6.1.1. מציע אשר נכון למועד האחרון להגשת ההצעות הינו תאגיד הרשום כדין בישראל, או עוסק מורשה כדין בישראל שאינו תאגיד רשום.

6.1.2. מציע כנ"ל, אשר נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, עומד בדרישות סעיפים 2, ב' ו-2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**").

6.1.3. מציע כנ"ל, אשר הפיק לפחות 20 אירועים שנערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות, ושלגביהם מתקיימים התנאים הבאים:

6.1.3.1. מתוכם לפחות 3 אירועים נערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2024 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות;

6.1.3.2. ההיקף הכספי במחירים שוטפים של לפחות 3 אירועים מתוכם (כל אירוע בנפרד) הינו לפחות 1,000,000 ₪;

6.1.3.3. ההיקף הכספי במחירים שוטפים של לפחות 7 אירועים נוספים* מתוכם (כל אירוע בנפרד) הינו לפחות 500,000 ₪*;

* קרי, אירועים שונים מאלו המוצגים לצורך הוכחת עמידה בסעיף 6.1.3.2 לעיל.

6.1.3.4. ההיקף הכספי במחירים שוטפים של יתר האירועים (כל אירוע בנפרד) הינו לפחות 300,000 ₪;

6.1.3.5. מתוכם לפחות 5 אירועים הופקו עבור לפחות 500 משתתפים, ולפחות 12 אירועים נוספים* הופקו עבור לפחות 250 משתתפים;

* קרי, אירועים שונים מאלו שהופקו עבור לפחות 500 משתתפים.

6.1.3.6. לפחות 3 אירועים מתוכם הופקו עבור גוף ציבורי;

6.1.3.7. לפחות אירוע אחד מתוכם הינו כנס בינלאומי.

חותמת המציע: _____

הגדרות:

לצורך התנאי המקדמי שבסעיף 6.1.3 לעיל, ולצורך אמת מידה לאיכות מס' 1 שבטבלת האיכות שבסעיף 12.2.1 להלן, יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצד:

א. **"הפקה"** – ביצוע כל אלו: גיבוש תוכן וקריאייטיב, ניהול לוגיסטיקה ותפעול מלא (כולל הסעדה ולינה, ככל שנכללו באירוע), ניהול טכנולוגיה ומערכות, ניהול בינוי ועיצוב וניהול ספקים, אומנים/מרצים.

ב. **"אירוע"** – כנס (לרבות אירוע לעובדים), טקס, תערוכה, תרגיל חירום, יום עיון, סמינר, אירוע תדמית.

ג. **"היקף כספי במחירים שוטפים"** – סך הכנסות המציע בגין הפקת האירוע (לא כולל מע"מ) וכל סכום שהלקוח ו/או מי מטעמו הוציא במישרין בקשר לאירוע (לא כולל מע"מ).

ד. **"כנס בינלאומי"** – כנס מקצועי שהתקיים בישראל עבור משתתפים מחו"ל, שנמשך לפחות 3 ימים.

ה. **"גוף ציבורי"** – כל ישות משפטית המנויה בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וכן בנוסף כל אחד מהגופים הבאים: משרד הביטחון, לרבות צבא ההגנה לישראל וכן לרבות יחידות סמך של משרד הביטחון (יחידה במשרד הביטחון כמשמעות "יחידת סמך" בחוק שירות המדינה (משמעת), תשכ"ג-1963, המנוהלת מכוח הוראות משרד הביטחון כמשק סגור ושביניהול והפעלתה מופעלים בעיקר שיקולים עסקיים) וחברות ששר הביטחון אחראי עליהן כהגדרתן בפרק ג' לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות מערכת הביטחון), תשנ"ג-1993; רשות מקומית; מועצה מקומית או אזורית; תאגיד עירוני; תאגיד מים וביוט שהוקם לפי חוק תאגידי מים וביוט, תשס"א-2011; איגוד ערים שהוקם לפי חוק איגוד ערים, תשט"ו-1955; וכן כל גוף מבוקר כמשמעו בסעיף 9 לחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 [נוסח משולב].

ו. **"במהלך"** – תוך כדי התקופה, ולאו דווקא תקופה רצופה.

6.2. מגבלות להשתתפות במכרז

6.2.1. אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר.

6.2.2. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

6.2.3. מגבלות לעניין עובדי רשות לשעבר ופורשי רשות:

6.2.3.1. מגבלה לעניין השבת כספים במקרה של פרישה מוקדמת

מציע, שהוא או מי מטעמו המוצע על-ידו לשמש כנותן שירותים, פרש מהרשות בפרישה מוקדמת במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, וקיבל מהרשות הטבות במסגרת הפרישה המוקדמת (שלא היה זכאי להן אילו לא הפרישה המוקדמת מהרשות) (להלן: **"הפורש"**), יוכל להגיש הצעתו אך-ורק בכפוף לכך שלהצעתו יצורף כתב ההתחייבות בנוסח **נספח ז'** להזמנה, חתום על-ידי המציע ועל-ידי נותן השירותים מטעמו, ולפיו, היה ויזכה במכרז הוא מתחייב להשיב את הטבות הפרישה המוקדמת או חלקן לרשות, בשים לב למועד הפרישה המוקדמת ועל-פי תנאי כתב ההתחייבות. במקרים שבהם הפורש הוא בעל מניות רוב או מנכ"ל של חברה מציעה, שאינו מוצע לשמש כנותן השירותים לרשות באופן אישי, הרשות שומרת לעצמה את שיקול הדעת באם להפעיל סעיף זה ביחס אליו.

6.2.3.2. מגבלה לעניין ניגוד עניינים

הרשות תהיה רשאית לפסול הצעת מציע, שהוא או מי מטעמו המוצע על-ידו לשמש כנותן שירותים, הוא עובד הרשות לשעבר, משיקולים הנוגעים לחשש לניגוד עניינים ו/או לפגיעה בטוהר המידות ו/או לשמירה על אמון הציבור.

בתוך כך, הרשות תהיה רשאית לפסול, ללא הגבלת זמן, הצעה של מי שפרש מהרשות וערב סיום עבודתו ברשות טיפל בעניין פלוני של אדם פלוני וכנותן שירותים ייצג באותו עניין פלוני של אותו אדם פלוני כלפי הרשות. כמו כן,

חותמת המציע: _____

הרשות תהיה רשאית לפסול הצעה למתן שירותים הכוללים ייצוג אדם לפני עובד רשות שהיה כפוף לנותן שירותים ו/או למי מטעמו ערב סיום עבודתו ברשות, והשירותים כוללים בקשה להעניק זכות (בהסכם או במעשה של הרשות), כשההעניקה מסורה לשיקול דעתו של אותו עובד; כל עוד לא עברה שנה אחת מהיום שבו פסקו יחסי הכפיפות בין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לבין עובד הרשות כאמור.

כמו כן, הרשות תהיה רשאית לפסול הצעת מציע, שהוא או מי שמוצע לשמש כנותן שירותים מטעמו הוא/הם עובד/י הרשות לשעבר שהיה/היו מוסמך/כים (בעצמו או ביחד עם אחרים) להעניק זכות ו/או להמליץ על הענקתה ו/או היה ממונה על עובד אחר שהיה מוסמך כאמור וכנותן השירותים ו/או מטעם נותן השירותים הוא יקבל זכות ממנו שהיה נזקק להחלטתו או להמלצתו כאמור. הוראה זו תחול בתקופה של עד 12 חודשים ממועד סיום עבודת העובד לשעבר ברשות.

בסעיף זה "מציע" – לרבות בעל מניות רוב של תאגיד ו/או מנכ"ל של תאגיד.

6.2.3.3 הגבלות הנוגעות להתקשרות עם גמלאי הרשות

הרשות תהיה רשאית לפסול הצעת מציע או להגביל את משך ההתקשרות ו/או את היקפה ו/או להפסיק את ההתקשרות, ככל שמדובר בנותן שירותים מטעמו או שהעובד ו/או הקבלן העצמאי המוצב מטעמו למתן השירותים הינו גמלאי של הרשות. ההחלטה לעניין זה תתקבל בין היתר בשים לב למועד הפרישה, לתפקיד שמילא כעובד וכן בשים לב לאופי ו/או חיוניות ו/או ייחודיות ו/או למיקום השירותים ו/או המשימות שיידרש אליהן במסגרת מתן השירותים והכל על פי שיקול דעת הרשות ובשים לב למגבלות והכללים החלים על התקשרות עם נותן שירותים שפרש משירות המדינה, בהתאמות הנדרשות.

6.2.4 משתתף אשר סיפק טובין/שירות לרשות, והחזוה עמו בוטל על-ידי הרשות עקב אי-עמידתו בתנאי ההתקשרות והפרת החוזה על-ידי, וזאת ב-3 השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה, לא יוכל להגיש הצעה למכרז זה. במקרה שהגיש הצעה - הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון.

6.2.5 הרשות תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה של משתתף אשר חזר בו מהצעתו במכרז שפרסמה הרשות או מהצעתו בהליך תחרותי אחר שפרסמה הרשות, לאחר שהוכרז כזוכה באותו הליך, או שמסר לוועדת המכרזים מידע מטעה, או שנהג במהלך המכרז בעורמה, וזאת ב-3 השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה.

6.2.6 הרשות תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף למתן זכות טיעון, לפסול הצעה ו/או השתתפות בהליך, של משתתף אשר לרשות היה ו/או יש עמו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל, לרבות חוסר אמון, העדר שביעות רצון ניכרת מביצוע עבודות / מתן שירותים על-ידי ו/או מי מטעמו, ו/או התנהלות בלתי הגונה וראויה מצדו וכיוצ"ב, וזאת במסגרת התקשרות קודמת ו/או קיימת, אחת או יותר, בין הרשות ובין אותו משתתף מסוג השירותים או העבודות מושא ההליך. הגורם שצבר את אותו ניסיון שלילי/רע/כושל יקרא להלן: "המתקשר".

המגבלה האמורה תחול (א) גם ביחס למשתתף שהינו: (ii) ישות משפטית שהינה בעלת אחזקות, במישרין או בעקיפין במתקשר; (iii) ישות משפטית אשר המתקשר הינו בעל אחזקות בה, במישרין או בעקיפין; (iii) ישות משפטית אשר המתקשר מצוי עמה באחזקה משותפת, במישרין או בעקיפין, וכן (ב) גם אם חל שינוי באחזקות המתקשר/במתקשר, בין המועד האחרון להגשת הצעות במכרז לבין המועד בו נצבר אותו ניסיון שלילי/רע/כושל.

6.2.7 הפרת תנאי מכרז

מציע אשר (א) ימסור לוועדת המכרזים מידע מטעה; ו/או (ב) ינהג במהלך המכרז בעורמה; ו/או (ג) יחזור בו מהצעתו במכרז זה, לאחר שהוכרז כזוכה; ו/או (ד) לאחר התקשרות עמו בחוזה, בוטל החוזה על-ידי הרשות עקב אי-עמידתו בתנאי ההתקשרות והפרת החוזה על-ידי, הרשות תהא רשאית למנוע ממנו להשתתף במכרזים עתידיים של הרשות ו/או בכל הליך התקשרות אחר, וזאת לפרק זמן של עד 3 שנים מיום החלטת הרשות בעניינו, בהתאם

חותמת המציע: _____

לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ובלי שיהא בכך לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות אחרת של הרשות לתבוע מהמזיע כל נזק אחר ו/או נוסף ו/או לנקוט כנגד המזיע בהליך כלשהו על-פי כל דין ו/או על-פי מסמכי המכרז, לרבות על-פי הוראות סעיף 6.2 זה, בהתקיים איזו מנסיבותיו, ולרבות חילוט הערבות, (ככל שקיימת) בקשר למימוש זכויות הרשות כאמור.

הרשות תפעיל את זכותה מכוח סעיף קטן זה לאחר שתמסור למזיע הודעה על-כך בכתב, ובכפוף לקיום הליך בירור.

הרשות תהא רשאית למנוע ההשתתפות כאמור, לא רק מאותו מזיע, אלא גם מ: (i) ישות משפטית שהינה בעלת אחזקות, במישרין או בעקיפין באותו מזיע; (ii) ישות משפטית אשר אותו מזיע הינו בעל אחזקות בה, במישרין או בעקיפין; (iii) ישות משפטית אשר אותו מזיע מצוי עמה באחזקה משותפת, במישרין או בעקיפין. בנוסף, הרשות תהא רשאית למנוע השתתפות כאמור, גם במקרה בו חל שינוי בגורמים בעלי האחזקות באותו מזיע / באחזקות אותו מזיע בעצמו, בין המועד בו אירע איזה מהאירועים הנקובים לעיל, לבין המועד האחרון להגשת הצעות במכרז העתידי שלגביו תחול המניעה.

6.2.8. בדיקת מידע פלילי

בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, תשע"ט-2019 (להלן: "**חוק המידע הפלילי**"), ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בשיקול דעתה מידע פלילי כמפורט בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי אודות המזיע ו/או כל נושא משרה במזיע הנוגע בדבר ו/או כל בעל שליטה במזיע ו/או נותני שירותים מוצעים (ככל שישנם), בין היתר כפי שיובא לידיעתה בהתאם להוראות **נספחים ג' ו-ד'** להזמנה, והיא תהא רשאית, אך לא חייבת, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לפסול הצעה או לא לפסול הצעה, בין היתר, משיקולים הנוגעים למהימנות ולניקיון כפיו של המזיע ו/או נושא משרה במזיע הנוגע בדבר ו/או בעל שליטה במזיע, ולצורך כך היא תשקול שיקולים כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי הנוגעים בין היתר למהות כל עבירה מושא המידע הפלילי כנ"ל ונסיבותיה (לרבות, היקף העבירה ומועד ביצועה תוך דגש על הזמן שחלף מיום ביצוע העבירה, הפגם המוסרי והרווח שצמח מביצוע העבירה), גיל האדם ביום ביצוע העבירה, קיומם של פרטי רישום פלילי או פרטי רישום משטרי נוספים, מספר פרטי הרישום ומהותם (ככל שידוע לרשות על כאלו), השלב שבו מצוי ההליך הפלילי, התשתית הראייתית הידועה, התנהגות המזיע לאחר ביצוע העבירה או גילוי החשדות וכיוצא בזה. כמו כן, ובלי לצמצם או לגרוע מסמכויות ועדת המכרזים, תהיה הוועדה מוסמכת להביא בחשבון את הזיקה בין המידע הפלילי ובין ביצוע העבירות או אספקת השירותים ו/או הטובין מושא המכרז תוך התחשבות באינטרס הציבורי שבשלו נמסר המידע, החובות והאחריות הכרוכות בביצוע העבירות או אספקת השירותים ו/או הטובין, החשש אם קיים, לפגיעה בשלומם או בביטחונם של אדם, בשלום הציבור או בביטחונם או ברכוש, מידע על שיקומם של האדם ונסיבותיו האישיות, ככל שביסס אותן לפני ועדת המכרזים. מכל מקום מובהר, ובהגשת ההצעה המזיע נותן הסכמתו לגילוי המידע הפלילי ולכך ששיקול הדעת המלא בעניין מוקנה לוועדת המכרזים.

"נושא משרה": מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי.

"בעל שליטה": בהתאם להגדרת המונח "שליטה" בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

6.3. הרשות מדגישה כי על התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז להתקיים במזיע עצמו ולא בישות משפטית אחרת, והכל אלא אם כן הוגדר אחרת ובמפורש בתנאים המקדמיים ו/או בכל מקום אחר במסמכי המכרז.

לצורך סעיף קטן זה **"ישות משפטית אחרת"** – כל ישות משפטית שאיננה המזיע, לרבות ולא למעט, ישות משפטית הקשורה בקשר משפטי כלשהו עם המזיע (לרבות קשר שנוצר במסגרת הליך מיזוג חברות, קשר בין חברת אם לחברת בת, קשר של חברות אחיות, חברות אחזקה, חברת ניהול, חברה הקשורה בקשרי "שרשור משפטי" ישיר או עקיף) וכיוצא ב.

על אף האמור בסעיף זה לעיל, לצורך עמידה בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.3 לעיל, ו/או לצורך ניקוד אמת המידה לאיכות מס' 1 שבטבלת האיכות שבסעיף 12.2.1 להלן, יהיה המזיע רשאי להסתמך גם על ניסיון שנצבר על-ידי ישות משפטית שאינה המזיע, בה מתקיים התנאים הבאים:

חותמת המזיע: _____

6.3.1. ישות משפטית שהינה עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על-ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, היה העוסק המורשה בעל 51% (לכל הפחות) מהאחזקות ויתר אמצעי השליטה במציע.

"אמצעי שליטה" – כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון של העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על-ידי העוסק המורשה, ועל האחזקות ויתר אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על-פי ההזמנה בקשר עם הניסיון שנצבר על-ידי העוסק המורשה והמציע במהלך התקופה הרלוונטית.

6.3.2. ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות בדרך של עסקת נכסים/פעילות ו/או בדרך של מיזוג סטטוטורי על-פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999 (להלן, בהתאמה: "**העברת הפעילות**" ו-"**התאגיד הנרכש**"). למען הסר ספק מובהר, כי מציע לא יוכל לייחס לעצמו ניסיון שנצבר באמצעות ישות משפטית אחרת, בה מחזיק המציע, במישרין ו/או בעקיפין (להלן: "**תאגיד מוחזק**"), אם הפעילות מושא הניסיון הינה בבעלות התאגיד המוחזק ו/או שהיא מנוהלת ומופעלת באמצעות התאגיד המוחזק נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על-ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה גם מידע ומסמכים המעידים העברת הפעילות מהתאגיד הנרכש למציע, וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על-פי ההזמנה בקשר עם הניסיון שנצבר על-ידי התאגיד הנרכש והמציע במהלך התקופה הרלוונטית.

6.3.3. מובהר כי בנסיבות המתוארות בסעיף 6.3 זה לעיל, אצי לצורך עמידה בתנאי המקדמי ו/או ניקוד אמת המידה לאיכות, המפורטים לעיל, תתחשב הרשות בניסיון שנצבר אצל העוסק המורשה/התאגיד הנרכש ואצל המציע, במצטבר, במהלך כל התקופה הרלוונטית.

7. המסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן, כשהם כוללים את כל המידע הדרוש וכל המסמכים הנדרשים במסגרתם באופן מלא ולפי הוראותיהם:

7.1. במקרה שהמציע הינו תאגיד – תצהיר פרטי מציע שהינו תאגיד, חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד בנוסח **נספח א'** להזמנה, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.1 לעיל, לפי העניין.

במקרה שהמציע הינו עוסק מורשה שאינו תאגיד – תצהיר פרטי מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד, חתום על-ידי המציע ומאושר על-ידי עו"ד בנוסח **נספח א'1** להזמנה, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.1 לעיל.

7.2. תצהיר חתום על-ידי המציע (במקרה של עוסק מורשה שאינו תאגיד), או על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע (במקרה של תאגיד) ומאושר על-ידי עו"ד בנוסח **נספח ב'** להזמנה, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.3 לעיל.

7.3. במקרה שהמציע הינו תאגיד – תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד בנוסח **נספח ג'** להזמנה, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.2 לעיל, ולצורך בחינת ההצעה בשים לב לאמור בסעיף 6.2.8 לעיל.

במקרה שהמציע הינו עוסק מורשה שאינו תאגיד, או במקרה שהמציע הינו תאגיד אך המורשה לשם כך מטעם המציע אינו יכול להצהיר את הנדרש בשם נושאי המשרה הנוגעים בדבר במציע / בעלי השליטה במציע / בעלי הזיקה למציע – תצהיר חתום של המציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד, או (לפי העניין) תצהירים נפרדים של כל אחד מנושאי המשרה הנוגעים בדבר / בעלי השליטה / בעלי הזיקה במציע שהינו תאגיד, בנוסח **נספח ג'1** להזמנה, כשכל אחד מהתצהירים כאמור מאושר על-ידי עו"ד, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.2 לעיל, ולצורך בחינת ההצעה בשים לב לאמור בסעיף 6.2.8 לעיל.

7.4. העתק אישור עדכני מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים), או מרואה חשבון או יועץ מס, המעיד כי המציע מנהל עסקיו כדן על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך

חותמת המציע: _____

מוסף, התשל"ו-1975, כנדרש לפי הוראות סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, כשהאישור האמור תקף על שמו של המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, וזאת לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי הנקוב בסעיף 6.1.2 לעיל.

7.5. תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד בנוסח **נספח ד'** להזמנה (מענה למתן ציון איכות).

7.6. פרופיל מקצועי של המציע וקורות חיים של המפיק הראשי המוצע, שימשו לניקוד ההתרשמות מהמציע ומהמפיק הראשי המוצע במסגרת אמת מידה לאיכות מס' 3 בטבלה שבסעיף 12.2.1 להלן.

7.7. הצהרת מציע (**נספח ה'** להזמנה), כשהיא מלאה וחתימה על-ידי המציע.

7.8. ככל שהמציע הינו עסק בשליטת אישה, עליו לצרף להצעתו אישור רואה חשבון ותצהיר חתום ע"י המחזיקה בשליטה במציע ומאושר על-ידי עו"ד, לפי הנוסח שב**נספח ו'1** להזמנה, והכל בהתאם לסעיף 2ב' לחוק. מציע שלא פעל בהתאם לאמור, הרשות תראה בו כמציע שאינו עסק בשליטת אישה, ולא יהיה ניתן להשלים מסמכים אלו בשלב מאוחר יותר.

ככל שהמציע הינו עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, עליו לצרף להצעתו הצהרה חתומה ע"י מחזיק בשליטה במציע, לפי הנוסח שב**נספח ו'2** להזמנה, והכל בהתאם לסעיף 2ד' לחוק. מציע שלא פעל בהתאם לאמור, הרשות תראה בו כמציע שאינו עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, ולא יהיה ניתן להשלים הצהרה זו בשלב מאוחר יותר.

7.9. כל מסמכי המכרז, לרבות הזמנה זו, החוזה (לרבות נספחים א', ב', ג' ו-ג'1 כמפורט בסעיף 4.1.2.1 לעיל) ולרבות כל מסמך הבהרה ו/או פרוטוקול אותם תפרסם הרשות במסגרת המכרז, ככל שתפרסם. כל אחד ממסמכי המכרז אשר המציע יצרף להצעתו, כולל מסמכי הצעתו, יישא את חותמת המציע (או חתימה בראשי תיבות במקרים המתאימים), בכל עמוד ועמוד.

למען הסר ספק, תצהירים על-פי סעיף 7 זה משמעם תצהירים ערוכים על-פי פקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971 וחוקים באופן אישי על-ידי האדם המצהיר ללא צירוף חותמת התאגיד/עוסק מורשה המציע ומאומתים באזהרה על-ידי עו"ד.

8. **אופן הגשת ההצעה - הוראות כלליות**

מציע העונה על כל התנאים המפורטים בסעיף 6.1 לעיל והמעוניין להשתתף במכרז, יגיש את הצעתו כדלקמן:

8.1. הצעה למכרז תוגש באמצעות המערכת בלבד, ואך-ורק לאחר השלמת תהליך ההרשמה, והכל כמפורט בחוברת **הדרכה להגשת ההצעות** (קישור לחוברת מופיע בעמוד המכרז באתר האינטרנט).

8.2. מסמכי המכרז יישאו את חותמת המציע במקומות המיועדים לכך. בנוסף לכך יחתום המציע חתימה מלאה, מחייבת ובת תוקף של המציע (באמצעות מורשי החתימה הרלוונטיים והמוסמכים ובמידת הצורך גם חותמת המציע) על אותם מסמכי המכרז אשר בהם נדרש במפורש לעשות כן ובמקומות המיועדים לכך.

8.3. **הצעה חלקית** - על הצעתו של המציע להיות מלאה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעה חלקית, ולחלופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפעול לגביה בהתאם להוראות סעיף 15 להלן ו/או בהתאם להוראה ספציפית אחרת שבמסמכי המכרז.

8.4. ההצעה, על כל צרופותיה, תיערך בשפה העברית בלבד.

8.5. **חלקים סודיים ו/או חסויים בהצעה**

8.5.1. בלי לגרוע משיקול דעתה של הרשות וסמכויותיה על-פי כל דין, המציע מתבקש לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת בסעיף 4 להצהרת המציע, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על-ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: **"בקשה לסודיות"**).

8.5.2. בקשה לסודיות תתייחס ותציין באופן פרטני פרקים וסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשה לסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.

חותמת המציע: _____

הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני, לרבות בשל אי-הפניה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציג לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשה לסודיות עבור המידע כאמור.

8.5.3 המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותיהם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים של המציע.

8.5.4 בכל מקרה – ועל אף האמור בבקשה לסודיות – הרשות תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת בלי שלמציג תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

8.5.5 כל מידע המתייחס להוכחת עמידת המציע בתנאים המקדמיים ו/או לצורך ניקוד האיכות, לרבות שמות ופרטי לקוחות וכן שמות ופרטי אנשי קשר מטעמם וכן שמות עובדים מטעם המציע – אינם חסויים, למעט אם הרשות תחליט מפורשות אחרת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

8.5.6 המציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימוש זכות העיון בהצעות הזכות בנוגע למידע אשר בהצעת המציע עצמו הוא הגיש עבור אותו מידע בקשה לסודיות, וזאת בלי לגרוע מסמכותה הבלעדית של הרשות להקנות סודיות/חיסיון למידע ו/או שלא לקבל את הבקשה לסודיות כאמור.

8.6 המועד האחרון להגשת ההצעות

8.6.1 את ההצעה ניתן להגיש באמצעות המערכת החל ממועד פרסום המכרז ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז שהוא יום 05/10/2026 עד השעה 10:00 (לעיל ולהלן: "**המועד האחרון להגשת ההצעות**").

8.6.2 יודגש כי לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תתאפשר הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית שבמערכת, וזאת בהתאם להוראות תקנת משנה 20(ב) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "**התקנות**"). עוד יודגש כי רק הצעות שתימצאנה במועד האחרון להגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים. מומלץ להיכנס למערכת מראש ולבצע את כל ההיערכויות הנדרשות על מנת להבטיח כי ההצעה תוגש כנדרש ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.

8.7 אין באמור בסעיף 8 זה כדי לפגוע או לגרוע מההוראות והדגשים האחרים ו/או הנוספים למילוי שאר מסמכי ההצעה המפורטים במסמכי המכרז.

9. תוקף ההצעה

הצעת המציע תחשב כעומדת בתוקפה עד ליום 27/05/2027, אלא אם כן דרשה הרשות את הארכת תוקף ההצעה, וזאת בהתאם לסעיף 3.2 לעיל. הרשות תהיה רשאית להאריך את תוקף הצעתו של המציע, מכל סיבה שהיא, וזאת בכל תמהיל שתבחר ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: "**תקופת הארכת תוקף ההצעה**"). תשומת הלב כי ככל ומתנהל הליך משפטי בקשר עם המכרז, תעמודנה כל ההצעות בתוקפן עד לסיום ההליך המשפטי וזאת גם בנסיבות בהן חלפה תקופת הארכת תוקף ההצעה.

הכריזה הרשות על הזוכים במכרז, יוארך מאליו תוקף ההצעות של הזוכים עד לאחר חתימת החוזה.

10. שאלות הבהרה

10.1 המציעים רשאים לפנות אל הרשות בבקשה לקבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז. יש להפנות את כל השאלות והבירורים בכתב באמצעות המערכת.

10.2 פניות לבירורים תעשנה עד ליום 07/09/2026 בשעה 12:00 על הפונים לציין בפנייתם מס' טלפון לבירורים. הרשות תהא רשאית שלא לענות לשאלות מציעים שיתקבלו לאחר מועד זה.

10.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על-ידי הרשות בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו במערכת (להלן, יחדיו בסעיף זה: "**ההבהרות**"). פרסום ההבהרות באמצעות המערכת יחשב לכל דבר ועניין כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים, גם בנסיבות בהן, מכל סיבה שהיא, לא הפיצה הרשות בעצמה את ההבהרות (כולן או חלקן) בהתאם להוראות סעיף 10.4 להלן, ובכל מקרה על המציעים מוטלת האחריות המלאה

חותמת המציע: _____

והבלעדית להתעדכן בכל עת בעצמם ובאופן ייזום אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה לאחר ששקללו את האמור בהן, והמציעים יהיו מנועים ומושתקים, מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך.

10.4. בנוסף ובלי לגרוע מאחריות המציעים על-פי סעיף 10.3 לעיל, הרשות תהא רשאית, אך לא חייבת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להפיץ במישרין את ההבהרות למציעים, וזאת באופן ובאמצעים אשר תמצא לנכון בקשר עם כל אחת מההבהרות.

10.5. למען הסר ספק מובהר כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של הרשות, אלא אם פורסמה כאמור בסעיף 10.3 לעיל.

11. אחריות

11.1. על המציע לבחון - בעצמו ועל חשבונו, באחריותו המלאה והבלעדית - את כל היבטי ההתקשרות מושא המכרז ומאפייניה ואת המידע המסופק במסגרת המכרז, לרבות עריכת כל הבדיקות המקצועיות הנדרשות לעניין הכדאיות הכלכלית של הצעתו.

11.2. כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז ניתן על-פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל-פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע ההתקשרות מושא המכרז מוטלת בכל מקרה על המציע (ועליו בלבד), ולא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי (לרבות התחייבות ו/או מצג מצד הרשות) ו/או על מנת לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות כל אחד מהזוכים כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים.

11.3. הרשות לא תהיה אחראית בשום צורה ואופן לכל נזק ו/או תקלה ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למציע ו/או לכל מי מטעמו, ו/או שבהם נשא המציע ו/או כל מי מטעמו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהן, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 5 לעיל ו/או בקשר להפסקות ו/או הפרעות ו/או ניתוקים אשר יימנעו ממציע להגיש את הצעתו במועד לתיבת המכרזים הדיגיטלית שבמערכת, לרבות במקרה שנגרמו בשל ו/או ליקוי ו/או עקב סיבה אחרת כלשהי ו/או אי-זמינות באתר האינטרנט ו/או במערכת, והמציע מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

12. בדיקת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות

במכרז ייבחרו עד 5 זוכים, בהתאם להוראות סעיף זה להלן.

בדיקת ההצעות תתבצע על-ידי הרשות, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת) להיעזר ביועצים ובמומחים חיצוניים מטעמה, ובשני שלבים כדלקמן.

12.1. שלב א' - עמידה בתנאים מקדמיים ובתנאים נוספים

הרשות תכריע בדבר עמידת המציע בתנאים המקדמיים המפורטים בסעיף 6.1 לעיל וכן בשאר התנאים והדרישות האמורים בסעיף 6 לעיל וכן בהגשת המסמכים האמורים בסעיפים 7.1-7.9 לעיל (להלן: "**התנאים הנוספים**"). במסגרת האמור, תבדוק הרשות בין היתר את המסמכים אשר הוגשו על-ידי המציע בהתאם להוראות סעיפים 7.1-7.9 לעיל.

בדיקת התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים תתבצע על בסיס "Go / No-Go" ולא תנוקד. מציע אשר לא עמד בתנאים המקדמיים ו/או התנאים הנוספים הצעתו תיפסל, והכול - למען הסר ספק - בלי לגרוע מהזכות המוקנית לרשות בהתאם להוראות סעיף 13 להלן.

למען הסר ספק, בשלב ב' להלן תבחן הרשות אך-ורק את הצעתם של מציעים אשר עמדו בכל התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים כמפורט בסעיף זה לעיל. לחלופין, תהא רשאית הרשות לערוך בדיקה מקיפה של ההצעות בהתייחס לעמידתם של המציעים בשלב א' ושלב ב' גם יחד. עם זאת, ועדת המשנה תהא רשאית להביא בפני ועדת המכרזים את המלצותיה באופן מרוכז, ביחס לכלל ההצעות וביחס לשלבים א' ו-ב' גם יחד רק בסיום שלב ב' של בדיקת ההצעות (ציון האיכות). ככל שוועדת המשנה עשתה כן, במסגרת המלצותיה שיכללו בדו"ח סיכום שלב ב' שיוגש לוועדת המכרזים תיכלל גם המלצת ועדת המשנה לפסילת הצעות שנמצאו לא עומדות בכל התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים.

12.2. שלב ב' - ציון איכות

12.2.1. הציון שיוענק לאיכות ההצעה של המציעים (להלן: "**ציון האיכות**"), יהיה בין אפס (0) לבין מאה (100) נקודות, והוא יחושב בהתאם לאמות המידה והמשקולות המפורטות בטבלה

חותמת המציע: _____

הרלוונטית שלהלן, אשר כוללת גם את הניקוד המרבי עבור כל אמת מידה כאמור, ומבחיני המשנה השונים לפיהם נבחנת אותה אמת מידה וניתן הניקוד הנ"ל (להלן: "טבלת האיכות").

#	אמת המידה	ניקוד איכות	ניקוד מקסימלי	אופן בחינת אמת המידה
1.	כמות ומאפייני אירועים שהמציע הפיק אשר נערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות (כולל כאלו שהוצגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי המקדמי שבסעיף 6.1.3 לעיל).	כמות לקוחות שונים שעברו הופקו לפחות 2 אירועים: 2 לקוחות – 2 נק' 3 לקוחות – 3 נק' 4 לקוחות – 4 נק' 5 לקוחות ויותר – 5 נק'	5	בהתאם למפורט במענה לסעיף 3 לתצהיר המענה למתן ציון איכות (נספח ד' להזמנה).
		מגוון סוגי אירועים שהופקו מתוך הסוגים שנכללים בהגדרת המונח "אירוע": 2 סוגים – 1 נק' 3 סוגים – 3 נק' 4 סוגים – 5 נק' 5 סוגים – 7 נק' 6 סוגים – 10 נק'	10	
		כמות אירועים שהופקו שנערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2024 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז: 3 אירועים – 2 נק' 4 אירועים – 4 נק' 5 אירועים – 6 נק' 6 אירועים ויותר – 8 נק' כמות אירועים שההיקף הכספי במחירים שוטפים של כל אחד מהם הינו לפחות 1,000,000 ₪: 3 אירועים – 3 נק' 4 אירועים – 6 נק' 5 אירועים – 9 נק' 6 אירועים ויותר – 12 נק' כמות כנסים בינלאומיים שהופקו: כנס בינלאומי אחד – 2 נק' 2 כנסים בינלאומיים – 2 נק' 3 כנסים בינלאומיים – 3 נק' 4 כנסים בינלאומיים – 4 נק' 5 כנסים בינלאומיים ויותר – 5 נק'	40 נק'	

חותמת המציע: _____

#	אמת המידה	ניקוד איכות	ניקוד מקסימלי	אופן בחינת אמת המידה
2.	פרזנטציות ומשימות לדוגמא משימה לדוגמא מס' 1 – תכנית שנתית לאירועי שנות ה-50 של הרשות, כולל אירוע מרכזי למינימום של 2,000 משתתפים. משימה לדוגמא מס' 2 – תכנית לכנס מקצועי בינלאומי בתחום המסחר בשדות תעופה, במשך 3 ימים, למינימום של 150 משתתפים מחו"ל, כולל ערב גאלה, אירוע פתיחת כנס, וסיוורים בארץ (לאחר סיום הכנס), כולל תכנית אמנותית ולוגיסטית מלאה.	כל פרזנטציה – עד 20 נק'. <u>מדדים לניקוד משימה לדוגמא מס' 1:</u> עד 10 נק' – קריאייטיב. עד 3 נק' – התאמה לקהל היעד. עד 7 נק' – התרשמות כללית. <u>מדדים לניקוד משימה לדוגמא מס' 2:</u> עד 10 נק' – קריאייטיב. עד 2 נק' – התאמה לקהל היעד. עד 3 נק' – רמת הפירוט של התוכנית. עד 5 נק' – התרשמות כללית.	40 נק'	בהתאם למפורט בסעיף 12.2.2 להלן.
3.	ריאיון והתרשמות אישית התרשמות מהמציע ומהמפיק הראשי המוצע, באמצעות מפגש וריאיון. הניקוד יינתן על-פי התרשמות צוות הבדיקה מטעם הרשות. במסגרת ולצורך מתן ציון באמת מידה לאיכות זו, ייבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: <u>ביחס למציע – ניסיון בתחום:</u> פרופיל מקצועי, התרשמות כללית מנציג המציע. <u>ביחס למפיק הראשי המוצע:</u> ניסיון אישי בתחום – קו"ח, שנות ותק בתחום, מספר אירועים, היקפי עבודה, תצורת עבודה שוטפת, מידת מעורבות בכל היבטי הפקת האירוע והתרשמות כללית.	המציע – עד 10 נק'. המפיק הראשי המוצע – עד 10 נק'.	20 נק'	
סה"כ: 100 נק'				

12.2.2. מפגש הצגת פרזנטציות, התרשמות אישית וריאיון מקצועי

- 12.2.2.1. כחלק בלתי נפרד משקלול איכות הצעתו של המציע, תערוך הרשות מפגש הצגת פרזנטציות, התרשמות אישית וריאיון מקצועי, וזאת במיקום, במועד ובאופן שיקבע על-ידי הרשות עבור כל המציעים או חלקם, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (בסעיף קטן זה להלן: "**המפגש**").
- 12.2.2.2. במסגרת המפגש יציג המציע את הפרזנטציות של 2 המשימות לדוגמא המפורטות בטבלה לעיל.
- 12.2.2.3. במסגרת המפגש וכחלק ממנו ייערך גם ריאיון מקצועי והתרשמות אישית מהמציע ומהמפיק הראשי המוצע.
- 12.2.2.4. בנוסף לאמור לעיל, הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציע להציג במסגרת המפגש מידע, נתונים ומסמכים נוספים כפי שתקבע הרשות בזימון למפגש.
- 12.2.2.5. השתתפות במפגש הנה חובה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעה של מציע ו/או לגרוע מציון האיכות של הצעה אם המציע לא התארגן כהלכה ו/או לא הופיע למפגש בליווי המפיק הראשי המוצע, במיקום, במועד, באופן, בתנאים ובאמצעים אשר ידרשו לשם כך על-ידי הרשות.

חותמת המציע: _____

- 12.2.2.6. כל העלויות הכרוכות בהשתתפות המציע במפגש יחולו על המציע וישולמו על-ידיו בלי שיהיה זכאי בשום מקרה לכל שיפוי ו/או פיצוי בשל כך.
- 12.2.2.7. במסגרת המפגש ו/או לאחר מכן, הרשות תהא רשאית לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על-פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהוראות סעיף 13 להלן.
- 12.2.2.8. מודגש כי הזמנת המציע למפגש אינה מהווה הצהרה מצד הרשות באשר לכשירות הצעתו.
- 12.2.2.9. המפגש לרבות כל מסמך כתוב שהוצג ו/או שנערך במסגרתו ו/או בקשר עמו ו/או פרוטוקול ו/או פניות להשלמות ומענים אשר יערכו בקשר עמו, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע וישוקללו במסגרת ניקוד האיכות של ההצעה. עם זאת, ועל אף האמור בסעיף קטן זה לעיל, מובהר כי במסגרת המפגש המציע לא יהיה רשאי לגרוע בשום צורה ואופן מחובותיו והתחייבויותיו כפי שהוצגו במסגרת הצעתו למכרז ו/או מיתר חובותיו ו/או התחייבויותיו הנקובות במסמכי המכרז.
- 12.2.2.10. כל חלק במפגש אשר יהיה בו על מנת לגרוע ו/או לפגוע באיזה אופן מחובותיו והתחייבויותיו של המציע לפי מסמכי המכרז, יהיה בטל ומבוטל מעיקרו ולא יהיה לו כל תוקף והוא לא יחייב את הרשות בשום צורה ואופן, וזאת בלי לגרוע מזכותה של הרשות לפסול את ההצעה בשל כך. לא יהיה במפגש על מנת להטיל הרשות כל התחייבות מעבר לאלה הנקובות במפורש בחוזה.
- 12.2.2.11. במקרה שבמסגרת המפגש נטל המציע על עצמו התחייבויות נוספות מעבר לאלה הנקובות בהצעתו למכרז ו/או מעבר לאלה הנקובות בחוזה, יהיו התחייבויות אלה חלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז לכל דבר ועניין, וזאת בלי שהמציע יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא.
- 12.2.2.12. במסגרת המפגש תהיה הרשות רשאית גם לבחון אמות מידה לאיכות אחרות. כמו כן תהיה הרשות רשאית לבטל עמידת הצעה בתנאים המקדמיים ולפסול אותה בשל אי-עמידה בתנאים המקדמיים, לנוכח מידע שנמסר במפגש.
- 12.2.3. מציע אשר ציון האיכות שלו נמוך מ-80 נקודות, הצעתו תפסל.
- 12.2.4. לצורך מתן ציון האיכות תבחן הרשות את כל המידע המסמכים והנתונים אותם צירף המציע בהתאם לדרישות הנקובות במסמכי המכרז, והכול - למען הסר ספק - בלי לגרוע מהזכות המוקנית לרשות בהתאם להוראות סעיף 13 להלן.
- 12.2.5. למען הסר ספק, בשלב זה הרשות תוכל לעשות שימוש גם במידע, המסמכים והנתונים אותם צירף המציע לצורך בחינת עמידת המציע בתנאים המקדמיים.

12.3. בחירת הזוכים במכרז

- 12.3.1. אמת המידה לבחירת ההצעות הזוכות, מבין ההצעות אשר עמדו בכל התנאים המקדמיים והתנאים הנוספים כמפורט בסעיף 12.1 לעיל, וכן שציון האיכות שקיבלה הצעתם אינו נמוך מ-80 נקודות (להלן: "**ההצעות הכשורות**"), תהיה 100% ציון האיכות.
- 12.3.2. 5 המציעים בעלי ההצעות הכשורות שהינן בעלות ציוני האיכות הגבוהים מבין ההצעות הכשורות שהוגשו יוכרזו כזוכים.
- במקרה של הצעות כשורות בעלות ציון איכות זהה, אם אחת מאותן הצעות היא של מציע שהוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2' לחוק / עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, בהתאם להוראות סעיף 2' לחוק, תועדף אותה הצעה של מציע שהוא עסק בשליטת אישה / עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו.
- אם אף אחת מההצעות הנ"ל אינה של עסק בשליטת אישה / עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, או במקרה בו כל ההצעות הנ"ל הינן של עסקים בשליטת אישה / עסקים אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בהם, באופן שלא יהיה באמור בפסקה הקודמת כדי להכריע בדבר זהות הזוכים במכרז, אזי תועדף ההצעה לה ניתן ציון האיכות הגבוה יותר באמת המידה לאיכות מס' 3.

חותמת המציע: _____

12.3.3. למרות כל האמור בכל מקום אחר בהזמנה:

- 12.3.3.1. הרשות אינה מתחייבת לקבל כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.
12.3.3.2. הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז במקרה שהוגשו פחות מ-3 הצעות כשרות, או שנותרו פחות מ-3 הצעות כשרות לבחינה.
והכל בלי לפגוע ובכפוף לזכויות הרשות על-פי סעיפים 13-15 להלן.

12.4. הודעה בדבר תוצאות המכרז

הודעה בדבר תוצאות המכרז, לרבות זכייה או פסילה או הודעה בדבר אי-זכייה, תישלח למציע אף-ורק על-ידי מזכירת ועדת המכרזים, ואף-ורק בשלב שלאחר השלמת הבדיקה.
הודעה כנ"ל אשר תימסר למציע בעל פה ו/או בכתב באמצעות כל גורם שאיננו מזכירת ועדת המכרזים, אין ולא יהיה לה כל תוקף והמציע לא יכול להסתמך עליה בשום צורה ואופן ולשום מטרה או שימוש.

13. פנייה להשלמות

הרשות שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חשבונית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, שנתגלו בהצעת המציע (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע), לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או אמות המידה לאיכות ו/או התנאים הנוספים ו/או מידע ומסמכים המתייחסים לנותני שירותים (ככל שישנם) ו/או פרויקטים ו/או כל מידע אחר, שהוצגו לצורך עמידה בתנאים המקדמיים ו/או לצורך ניקוד אמות המידה לאיכות, והכל בלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות בהתאם להוראות הנקובות במסמכי המכרז השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין. מובהר שכל מענה לפניית הרשות יהיה חלק בלתי נפרד מהצעתו הכתובה של המציע.

14. חובת חתימה על החוזה

על כל אחד מהמציעים שהצעתו זכתה במכרז לחתום ולהעביר את החוזה ונספחיו לרשות, וזאת תוך 14 ימים מהמועד שהתבקש לכך על-ידי הרשות. בגדר האמור על המציע להעביר לרשות אישור עריכת ביטוחים בנוסח נספח ג'1 לחוזה, בהתאם להוראות סעיף 9 לחוזה, ו/או כל מסמך אחר, ככל שנדרש בחוזה.
במקרה של שינויים שיעשו בהוראות החוזה, במסגרת ההבהרות (כאמור בסעיף 10.3 לעיל) וכן בכל אופן אחר בהתאם למסמכי המכרז ו/או על-פי כל דין, החוזה אשר יחתם עם הזוכים יותאם לשינויים האמורים.
הרשות תהא רשאית לבחור בכל אמצעי חתימה קביל על החוזה ונספחיו לפי דין, לרבות באמצעות חתימה אלקטרונית.

15. ביטול המכרז או ביטול חוזה

15.1. הזכות לבטל מכרז או חוזה

על אף האמור בכל מקום אחר בהזמנה, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת את המכרז ו/או לבטל את זכייתו של מי מהזוכים במכרז ו/או לבטל את החוזה עם מי מהזוכים במכרז, כל זאת בהתאם לסמכויות המוקנות לה על-פי ההזמנה ו/או על-פי יתר הוראות הדין. הנסיבות בגינן בוטלו המכרז, זכייה או חוזה, יימסרו למציעים, או לזוכים, או לזוכה הרלוונטי, לפי העניין.

15.2. תוצאות הביטול

- 15.2.1. בוטל המכרז לפני שהוכרזו בו זוכים, בנסיבות המתוארות בסעיף 15.1 לעיל, תהיה הרשות רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לערוך מכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין בקשר לביצוע ההתקשרות מושא המכרז.
15.2.2. בוטל המכרז לאחר שהוכרזו זוכים במסגרתו ו/או לחלופין, בוטלה זכייה של זוכה במכרז ו/או לחלופי חלופין, בוטל חוזה עם זוכה במכרז (לרבות במהלך ביצוע החוזה על-ידי), בנסיבות המתוארות בסעיף 15.1 לעיל, אזי בלי לגרוע מזכויות הרשות על-פי סעיף 15.2.1 לעיל, ובנסיבות המתאימות, תהיה הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע שהצעתו הינה המועמדת לזכייה מבין שאר ההצעות אשר עמדו בכל התנאים המפורטים

חותמת המציע: _____

בהזמנה (מלבד הצעתו של המציע אשר זכייתו בוטלה כאמור), ו/או לערוך מכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין בקשר לביצוע ההתקשרות מושא המכרז.

16. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעות הזוכות

רק לאחר בחירת הזוכים במכרז יהיה מציע אשר לא זכה רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעות הזוכות בהתאם לאמור בתקנות משנה 21(ה) ו-21(ו) לתקנות, לאחר תיאום עם מזכירת ועדת המכרזים, וכל זאת תמורת תשלום בסך של 500 ₪ (סכום זה כולל מע"מ), ובכפוף להוראות סעיף 8.5 לעיל. המציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון (בין במתכונת של פנייה על-פי הוראות התקנות ובין במתכונת של פנייה על-פי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998), לאחר תום תקופה של 30 ימים ממועד מסירת ההודעה על תוצאות המכרז, וזאת בלי לגרוע מכל זכות העומדת לרשות בקשר עם האמור.

17. אישור גורמי ביטחון

העסקת עובדי כל זוכה כפופה לאישור גורמי הביטחון, מראש ובכתב. לא אושרה העסקתו של מי מעובדי זוכה על-ידי גורמי הביטחון - יהיה חייב אותו זוכה להעמיד תחתיו עובד אחר. מובהר כי אי-מתן אישור למי מעובדיו של זוכה על-ידי גורמי הביטחון לא יהווה כל עילה לדחייה ו/או לעיכוב ו/או לאי-אספקת שירותים.

18. העדר בלעדיות

קבלת הצעות המציעים הזוכים במכרז וחתימת חוזה עמם לא תקנה להם בלעדיות כלשהי באספקת השירותים, והרשות רשאית בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי להתקשר עם אחר ו/או אחרים לאספקת שירותים זהים ו/או דומים.

19. איסור הסבה

19.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכים, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין, כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז (לרבות לפי ההזמנה ו/או החוזה שייחתם עמו, ככל שייחתם) ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על-פי מסמכי המכרז (לרבות לפי ההזמנה ו/או החוזה שייחתם עמו, ככל שייחתם), אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה של הרשות מראש ובכתב.

19.2 הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 19.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של הרשות תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף כלפי הרשות, ובלי לפגוע בבטלות הפעולה תיחשב גם כהפרה יסודית של הוראות החוזה (ככל שייחתם).

20. בעלות על מסמכי המכרז ובמסמכי הצעת המציע

הבעלות וזכויות היוצרים וכל זכויות קניין רוחני אחרות, מכל מין וסוג שהן, במסמכי המכרז, לרבות בהצעות המציעים ובמסמכים אותם תציג הרשות בפני המשתתפים במכרז, תהיינה של הרשות בלבד באופן שבו תהיה הרשות רשאית, בין היתר, לבצע בהם כל שימוש. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהם כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה.

21. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז

21.1 לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבעו זוכים במכרז ובין לאחר שנקבעו בו זוכים.

21.2 כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין בטרם נקבעו זוכים במכרז ובין לאחר שנקבעו בו זוכים, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על-פי חוקים אלה אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

בכבוד רב,

מעין סגל, עורכת התקשרויות
אגף רכש והתקשרויות
רשות שדות התעופה

חותמת המציע: _____

נספח א' להזמנה

תצהיר פרטי מציע, שהינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 7.1 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן תצהירי זה מכוח היותי מוסמך להצהיר מטעם _____ (להלן: "**המציע**"), *יש לנקוב בשמו המלא של התאגיד כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות, והכרתי את העובדות מושא התצהיר.

1.1 מספר הרישום של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות: _____

1.2 כתובת רשומה (כולל מיקוד): _____

1.3 שמות מנהלי המציע (לא דירקטורים), מעניהם ומספרי תעודות הזהויה שלהם: _____

המנהל הכללי: _____

מנהלים נוספים בפועל בתאגיד: _____

2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

מצ"ב לתצהירי זה: העתק של תעודת ההתאגדות של המציע.

3. אני מצהיר כי לצרכי מכרז זה יחייבו את המציע, החל ממועד פתיחת ההצעה על-ידי ועדת המכרזים של הרשות, רק הפרטים והנתונים הבאים, זאת לשם מסירת כל הודעה שהיא מאת הרשות למציע, במהלך הליך המכרז:

3.1 שם מלא של איש הקשר מטעם המציע: _____

3.2 תפקיד איש הקשר אצל המציע: _____

3.3 טלפון: _____

3.4 נייד: _____

3.5 דוא"ל: _____

3.6 פקס (רק אם הפקס בשימוש המציע, אחרת אין חובה לציין): _____

4. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		חתימת המצהיר בלבד, ללא חותמת תאגיד

חותמת המציע: _____

נספח א'1 להזמנה

תצהיר פרטי מציע, שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 7.1 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני בעליו של _____ (להלן: "המציע"), ונותן תצהירי זה בשמו, מכוח היכרותי את העובדות מושא התצהיר.

1.1 מספר עוסק מורשה של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת העוסק המורשה: _____

1.2 כתובת רשומה (כולל מיקוד): _____

2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות המציע הינו עוסק מורשה כדין בישראל שאינו תאגיד.

מצ"ב לתצהירי זה: העתק של תעודת עוסק מורשה.

3. אני מצהיר כי לצרכי מכרז זה יחייבו את המציע, החל ממועד פתיחת ההצעה על-ידי ועדת המכרזים של הרשות, רק הפרטים והנתונים הבאים, זאת לשם מסירת כל הודעה שהיא שתצא מאת הרשות למציע, במהלך הליך המכרז:

3.1 שם מלא של איש הקשר מטעם המציע: _____

3.2 תפקיד איש הקשר אצל המציע: _____

3.3 טלפון: _____

3.4 נייד: _____

3.5 דוא"ל: _____

3.6 פקס (רק אם הפקס בשימוש המציע, אחרת אין חובה לציין): _____

4. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי לחצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		

חותמת המציע: _____

נספח ב' להזמנה

תצהיר עמידה בתנאים המקדמיים, בהתאם להוראות סעיף 7.2 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") *יש לנקוב בשמו המלא של התאגיד כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות או בשמו המלא של העוסק מורשה כפי שהוא מופיע בתעודת ע.מ.ל., למכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים (להלן: "המכרז").
2. הנני משמש כ- _____ במציע, ומוסמך לתת תצהיר זה מטעמו מכוח תפקידי ומכוח הכרתי את העובדות מושא תצהירי.
3. אני מצהיר בזאת, כי המציע הפיק לפחות 20 אירועים שנערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות, ושלגביהם מתקיימים התנאים הבאים:
להוכחת האמור, יש למלא את הטבלה הבאה: (*)

#	הלקוח עבורו הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
1.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
3.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
4.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ ____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: ____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
5.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ ____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: ____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
6.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ ____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: ____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
7.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ ____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: ____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
8.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
9.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
10.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
11.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____
			שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר	
12.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
13.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
14.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
15.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלקוח עבורו הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
16.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
17.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
18.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
19.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלקוח עבורו הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
20.	שם הלקוח: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____
21.	שם הלקוח: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
22.	שם הלקוח: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.	תחתימת המצהיר בלבד,	ללא חותמת תאגיד

(*) המציע יהיה רשאי לערוך ולהגיש את הצעתו באמצעות טבלה נפרדת וכן להוסיף לטבלה מסמכים להוכחת הנתונים אותם ציין בתצהירו, ובלבד שהטבלה האמורה, תיערך באופן זהה לטבלה דלעיל, ושכל הנתונים המפורטים בה ו/או במסמכים המצורפים אליה, יאומתו באמצעות תצהיר כמפורט בנספח זה.

העותק של נספח ב' השמור במשרדי הרשות הינו באופן בלעדי העותק המחייב לצורך מכרז זה. למען הסר ספק, כל מסמך אותו יערוך המציע בעצמו, לא יהיה בו על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על העותק המחייב הנ"ל.

חותמת המציע: _____

נספח ג' להזמנה

תצהיר למציע שהינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 7.3 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "**התאגיד המציע**") *יש לנקוב בשמו המלא של התאגיד כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות, למכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים (להלן: "**המכרז**").

2. אני משמש כ- _____ בתאגיד המציע, ומוסמך לתת תצהיר זה מטעמו מכוח תפקידי ומכוח הכרתי את העובדות מושא תצהירי.

3. אני מצהיר בזאת כי למיטב ידיעתי, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז מתקיימים בתאגיד המציע כל אלה, במצטבר **[במקרה שהמורשה מטעם התאגיד המציע אינו יכול להצהיר את הנדרש בשם נושאי המשרה בתאגיד המציע הנוגעים בדבר / בעלי השליטה במציע / בעלי הזיקה למציע – יש להגיש במקום תצהיר בנוסח נספח ג' זה, תצהירים נפרדים של כל אחד מנושאי המשרה הנוגעים בדבר / בעלי השליטה / בעלי הזיקה כאמור, בנוסח נספח ג' 1 להזמנה]**:

3.1. דרישות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") מתקיימות לגבי התאגיד המציע, קרי: נכון למועד האחרון להגשת ההצעות התאגיד המציע ו/או בעל זיקה לתאגיד המציע (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) **לא הורשע** (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **ואם הורשע** התאגיד המציע ו/או בעל זיקה לתאגיד המציע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3.2. דרישות סעיף 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים מתקיימות לגבי התאגיד המציע, קרי: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות על התאגיד המציע, או שהן חלות עליו והוא מקיים אותן, ואם הוא מעסיק 100 עובדים או יותר, התאגיד המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה (להלן: "**המנהל**") לשם בחינת יישום חובות התאגיד המציע לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ולשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם התאגיד המציע פנה כנדרש ממנו בעבר למנהל, התאגיד המציע פעל ליישום הנחיות המנהל, אם קיבל כאלו.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי התאגיד המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, אם תהיה התקשרות כזו.

3.3. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז:

3.3.1. התאגיד המציע ו/או אף נושא משרה בתאגיד המציע הנוגע בדבר ו/או אף בעל שליטה בתאגיד המציע **לא הורשעו** בכל ערכאה שהיא בעבירה על-פי החיקוקים שלהלן, המפורטים בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים התשע"ט-2019 (להלן: "**חוק המידע הפלילי**"):

- (1) חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), תשי"ב-1952;
- (2) פקודת מס הכנסה [נוסח חדש];
- (3) פקודת המכס [נוסח חדש];
- (4) חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975;
- (5) חוק הפיקוח על המטבע, תשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
- (6) סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;
- (7) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968;
- (8) חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988;
- (9) חוק איסור הלבנת הון, תש"ס-2000;
- (10) חוק מאבק בארגוני פשיעה, תשס"ג-2003.

ואם מי מהם הורשע באיזו מהעבירות כאמור, **חלפו 3 שנים** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

חותמת המציע: _____

- וגם -

3.3.2. **לא תלוי ועומד** כתב אישום שהוגש נגד התאגיד המציע ו/או נושא משרה בתאגיד המציע הנוגע בדבר ו/או בעל שליטה בתאגיד המציע, בעניין איזו מהעבירות כאמור.

- וגם -

3.3.3. **לא קיימת** חקירה תלויה ועומדת ולא קיים תיק חקירה תלוי ועומד שטרם הוגש בו כתב אישום נגד התאגיד המציע ו/או נושא משרה בתאגיד המציע הנוגע בדבר ו/או בעל שליטה בתאגיד המציע, בעניין איזו מהעבירות כאמור.

3.4. ככל שהאמור בסעיף 3.3 לעיל אינו מתקיים במלואו, יש לסמן קו חוצה אלכסוני ("קרוס") על כל הסעיף הנ"ל, ולסמן X בתיבת הסימון שלהלן:

☐ האמור בסעיף 3.3 לעיל אינו מתקיים במלואו.

במקרה שכזה, ובשים לב להוראות סעיף 6.2.8 להזמנה, הרשות תהא רשאית לפנות למציע לקבלת פרטים נוספים בהתאם להוראות סעיף 13 להזמנה.

לצורך סעיף זה:

"**נושא משרה**" – משמעו: מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי;

"**בעל שליטה**" – בהתאם להגדרת המונח "שליטה" בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"**מועד ההרשעה האחרונה**" – יום הכרעת הדין לגבי העבירה הרלוונטית.

4. אני נותן בזה בשמו של התאגיד המציע את הסכמתו לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע על התאגיד המציע מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, לוועדת המכרזים של רשות שדות התעופה, לשם התמודדות של התאגיד המציע במכרז, לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. הסכמה זו חלה על מסירת מידע פלילי לרשות שדות התעופה מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי על התאגיד המציע. כמו כן ידוע לי כי חלה עלי חובה לדווח לרשות על כל שינוי במידע הפלילי על המציע.

5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת מצהיר יחיד בלבד, ללא חותמת תאגיד
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		

חותמת המציע: _____

נספח ג' 1 להזמנה

תצהיר למציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / לנושא משרה במציע שהינו תאגיד / בעל שליטה במציע שהינו תאגיד / בעל זיקה למציע שהינו תאגיד, בהתאם להוראות סעיף 6.3 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע"), למכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים (להלן: "המכרז").

2. הנני _____ [יש לציין האם המצהיר הינו מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / נושא משרה במציע שהינו תאגיד הנוגע בדבר / בעל שליטה במציע שהינו תאגיד / בעל זיקה למציע שהינו תאגיד].

3. **במקרה שהמצהיר הינו מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / בעל זיקה למציע שהינו תאגיד** – אני מצהיר בזאת כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אני והמציע **לא הורשענו** (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **ואם הורשענו** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. **במקרה שהמצהיר הינו מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / נושא משרה במציע שהינו תאגיד** – אני מצהיר בזאת כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע, או שהן חלות עליו והוא מקיים אותן, ואם הוא מעסיק 100 עובדים או יותר, המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות המציע לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ולשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם המציע פנה כנדרש ממנו בעבר למנהל, המציע פעל ליישום הנחיות המנהל, אם קיבל כאלו.

5. **במקרה שהמצהיר הינו מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / בעל שליטה במציע שהינו תאגיד / נושא משרה במציע שהינו תאגיד הנוגע בדבר** – אני מצהיר בזאת כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז:

5.1. **אני ו/או המציע לא הורשענו** בכל ערכאה שהיא בעבירה על-פי החיקוקים שלהלן, המפורטים בתוספת הרביעית לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים התשע"ט-2019 (להלן: "חוק המידע הפלילי"):

- (1) חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), תשי"ב-1952;
- (2) פקודת מס הכנסה [נוסח חדש];
- (3) פקודת המכס [נוסח חדש];
- (4) חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975;
- (5) חוק הפיקוח על המטבע, תשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו;
- (6) סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;
- (7) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968;
- (8) חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988;
- (9) חוק איסור הלבנת הון, תש"ס-2000;
- (10) חוק מאבק בארגוני פשיעה, תשס"ג-2003.

ואם מי מאתנו הורשע באיזו מהעבירות כאמור, חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

- וגם -

5.2. **לא תלוי ועומד** כתב אישום שהוגש נגדי ו/או נגד המציע בעניין איזו מהעבירות כאמור.

- וגם -

5.3. **לא קיימת** חקירה תלויה ועומדת ולא קיים תיק חקירה תלוי ועומד שטרם הוגש בו כתב אישום נגדי ו/או נגד המציע בעניין איזו מהעבירות כאמור.

חותמת המציע: _____

- 5.4. ככל שהאמור בסעיפים 5.1 – 5.3 לעיל אינו מתקיים במלואו, יש לסמן קו חוצה אלכסוני ("קרוס") על כל הסעיפים הנ"ל, ולסמן X בתיבת הסימון שלהלן:
- ☐ האמור בסעיפים 5.1 – 5.3 לעיל אינו מתקיים במלואו.
- במקרה שכזה, ובשים לב להוראות סעיף 6.2.8 להזמנה, הרשות תהא רשאית לפנות למציע לקבלת פרטים נוספים בהתאם להוראות סעיף 13 להזמנה.

לצורך סעיפים 3 - 5 לעיל:

"מועד ההרשעה האחרונה" – יום הכרעת הדין לגבי העבירה הרלוונטית.

6. **במקרה שהמצהיר הינו מציע שהינו עוסק מורשה שאינו תאגיד / בעל שליטה במציע שהינו תאגיד / נושא משרה במציע שהינו תאגיד הנוגע בדבר** - אני נותן בזה את הסכמתי, ובשמו של המציע את הסכמתו, לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עלי ועל המציע מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, לוועדת המכרזים של רשות שדות התעופה, לשם התמודדות של המציע במכרז, לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. הסכמה זו חלה על מסירת מידע פלילי לרשות שדות התעופה מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עלי ועל המציע. כמו כן ידוע לי כי חלה עלי חובה לדווח לרשות על כל שינוי במידע הפלילי עלי ו/או על המציע.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת מצהיר יחיד בלבד, ללא חותמת תאגיד
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר חוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		

חותמת המציע: _____

נספח ד' להזמנה

תצהיר מענה למתן ציון האכיכות, בהתאם להוראות סעיף 7.5 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע"), למכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים (להלן: "המכרז").

2. הנני משמש כ- _____ במציע, ומוסמך לתת תצהיר זה מטעמו מכוח תפקידי ומכוח הכרתי את העובדות מושא תצהירי.

3. אני מצהיר בזאת, כי בטבלה שלהלן מפורטים אירועים שהמציע הפיק אשר נערכו במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות.

להוכחת האמור, יש למלא את הטבלה הבאה: (*)

#	הלקוח עבורו הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
1.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
2.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
3.	שם הלקוח: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלקוח הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר	
4.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
5.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
6.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
7.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
8.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
9.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
10.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
11.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
12.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
13.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
14.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
15.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪_____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____ שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר	
16.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
17.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
18.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
19.	שם הלכות: _____ יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי.	סוג האירוע: ☐ כנס – בינלאומי ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: ____/____/____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

חותמת המציע: _____

#	הלכות עבודת הופק האירוע	פרטי האירוע	פרטי איש קשר
20.	שם הלכות: יש לסמן X ככל שרלוונטי: ☐ הלכות הינו גוף ציבורי. ☐ כנס – בינלאומי: ☐ כן ☐ לא ☐ טקס ☐ תערוכה ☐ תרגיל חירום ☐ יום עיון ☐ סמינר ☐ אירוע תדמית	המועד בו נערך האירוע: _____ / _____ / _____ ההיקף הכספי במחירים שוטפים של האירוע: ₪ _____ כמות משתתפים עבורם הופק האירוע: _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

4. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך _____	חתימת וחותמת עו"ד הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.	תאריך _____	חתימת המצהיר חתימת המצהיר בלבד, ללא חותמת תאגיד
-----------------------	--	-----------------------	--

(*) המציע יהיה רשאי לערוך ולהגיש את הצעתו באמצעות טבלה נפרדת וכן להוסיף לטבלה מסמכים להוכחת הנתונים אותם ציין בתצהירו, ובלבד שהטבלה האמורה, תיערך באופן זהה לטבלה דלעיל, ושכל הנתונים המפורטים בה ו/או במסמכים המצורפים אליה, יאומתו באמצעות תצהיר כמפורט בנספח זה.

העותק של נספח ד' השמור במשרדי הרשות הינו באופן בלעדי העותק המחייב לצורך מכרז זה. למען הסר ספק, כל מסמך אותו יערוך המציע בעצמו, לא יהיה בו על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על העותק המחייב הנ"ל.

חותמת המציע: _____

נספח ה' להזמנה

הצהרת מציע

לכבוד
רשות שדות התעופה בישראל
נמל תעופה בן-גוריון

א.ג.נ.,

תאריך: _____

הנדון: מכרז מסגרת פומבי מס' 200007398 להתקשרות בחוזה מסגרת לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים

1. אנו הח"מ, לאחר שקבלנו את מסמכי המכרז, קראנו אותם בעיון, בחנו, הבנו ושקללנו את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי החוזה ונספחיו, הדגשים והתנאים הנקובים בהצהרת מציע זו ומכלול ההיבטים הכרוכים באספקת השירותים וכל מידע אחר מושא המכרז וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, מציעים לרשות שדות התעופה (להלן: "**הרשות**") את ביצוען של התחייבויותינו בחוזה, במלואן ובמועדן, תמורת התמורה בהתאם להוראות החוזה, והכול בכפוף לשאר ההוראות המפורטות בהצהרת מציע זו להלן ולשאר הוראות ההזמנה והחוזה.

2. הצהרות ומידע כללי בקשר עם ההצעה

2.1. בלי לגרוע משאר הוראות ההזמנה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על-פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כי לצורך ובמסגרת הצעתנו, בחנו בקפידה ובעיני בעל מקצוע וכן שקללנו את כל ההשלכות, התנאים, ההיבטים והיישומים של הוראות מסמכי המכרז והתמורה לה נהיה זכאים בגינם (לרבות כמפורט בהזמנה), קיבלנו מהרשות כל מידע נוסף שנדרש על-ידנו בקשר עם מסמכי המכרז, אספקת השירותים על-פיהם והתמורה המשולמת בגינן, וכי לאחר ששקללנו את כל האמור, וכל מידע אחר שמצאנו לנכון לשקול, אנו מגישים את הצעתנו, ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.

2.2. ידוע לנו כי התמורה בהתאם להוראות החוזה תהווה תמורה סופית, מלאה ומוחלטת בגין ביצוע כל התחייבויותינו, מכל מין וסוג שהם, והיא כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, באספקת השירותים, כמפורט בין היתר בנספחים לחוזה, וכן כל פעולה אותה נידרש לבצע לצורך אספקת השירותים, לרבות ובלי לגרוע, נסיעות, הפקת דוחות ומסמכים נוספים, העמדת כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, אחריות, ביטוח וכיו"ב.

2.3. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם; בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל (לרבות מידע שהרשות המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז, כגון מסמכי הבהרות וכיו"ב), וכן כל מידע רלוונטי הנדרש לנו לצורך הגשת הצעתנו זו על-פי תנאי המכרז, לרבות כמפורט בסעיף 2 זה, ואנו מסכימים ומתחייבים לפעול בהתאם למידע כאמור. בנוסף אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי בחנו את המידע האמור וערכנו את כל הבדיקות המקצועיות הנדרשות לעניין הכדאיות הכלכלית של הצעתנו, וכי בכל מקרה, אנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.

2.4. ידוע לנו שכל מידע שסופק ו/או יסופק לנו במסגרת המכרז בכלל ובהזמנה בפרט, לרבות המידע בדבר היקפי ההתקשרות המובא במסמכי המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד והינו מהווה צפי בלתי מחייב, ואין בו כדי להוות התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד הרשות, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז. בלי לפגוע בכלליות האמור אין במידע זה כדי לפגוע בזכויות הרשות לפי מסמכי המכרז, לרבות לא בקשר לזכות הרשות לביטול החוזה ולהפסקת ההתקשרות בתנאים המפורטים במסמכי המכרז וכיו"ב.

2.5. ברורים לנו תנאי החוזה, וכי היה והצעתנו זו תתקבל, הננו מתחייבים לחתום במועד שיקבע על-ידי הרשות על החוזה (כפי שיעודכן במסגרת ההליך המכרזי) המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. ידוע לנו כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין (כפי שיעודכן

חותמת המציע: _____

במסגרת ההליך המכרזי. ידוע לנו כי תחילת ההתקשרות בפועל מותנית בחתימת חוזה על-ידי הרשות עם הזוכה.

2.6. ידוע לנו כי אין באמור בהצהרה זו לעיל על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל ההתחייבויות המוטלות עלינו בחוזה ו/או בנספחיו (כפי שיעודכן במסגרת ההליך המכרזי).

2.7. ידוע לנו כי הרשות לא תהיה אחראית בשום צורה ואופן לכל נזק ו/או תקלה ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו לנו ו/או לכל מי מטעמנו, ו/או שבהם נשאנו ו/או כל מי מטעמנו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהן, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 5 להזמנה ו/או בקשר להפסקות ו/או הפרעות ו/או ניתוקים אשר יימנעו מאתנו להגיש את הצעתנו במועד לתיבת המכרזים הדיגיטלית שמערכת, לרבות במקרה שנגרמו בשל כשל ו/או ליקוי ו/או עקב סיבה אחרת כלשהי ו/או אי-זמינות באתר האינטרנט ו/או במערכת, ואנו מוותרים בזאת באופן בלתי חוזר וכן נהיה מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

3. מצ"ב כל המסמכים המנויים בסעיף בהזמנה שכותרתנו: **"המסמכים שיש לצרף להצעה"**, כשהם חתומים על-ידנו. ידוע לנו שאם לא יוגשו כל המסמכים הנ"ל עלולה הצעתנו זו להיפסל. תוקפה של הצעתנו זו היא כנקוב בהזמנה.

4. אנו מבקשים כי מסמכים: _____ ו- _____ ו- _____ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

(הערה: ניתן לצרף לעניין התייחסות המציע לסעיף זה מסמך נפרד, מנומק ומפורט)

ידוע לנו, כי (א) על-פי הדין, שיקול הדעת הוא של ועדת המכרזים של הרשות ויחולו הוראות סעיף 8.5 להזמנה. למרות האמור לעיל ידוע לנו כי נתונים שנדרשים לצורך הוכחת עמידת ההצעה באיזה מהתנאים המקדמיים ו/או לצורך ניקוד האיות אינם חסויים, למעט אם הרשות תחליט מפורשות אחרת; וכן (ב) אנו עלולים להיות מנועים מלבקש מלדרוש את מימוש זכות העיון בהצעות הזוכות בנוגע למידע המקביל בהצעות הזוכות, אשר לגבי הגשנו בקשה לסודיות, וזאת גם בנסיבות בהן ועדת המכרזים החליטה שלא לקבל את בקשתנו לחיסיון.

5. בלי לגרוע מהצהרותינו כמפורט בהזמנה, אנו הח"מ, מצהירים בזאת כדלקמן:

5.1. אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או יציע ו/או נתן ו/או יתן ו/או קיבל ו/או יקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך קבלת ההצעות, לפי העניין, לרבות השפעה על כל החלטה של הרשות ו/או נושאי המשרה בה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בעניינו של הליך זה.

5.2. אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידלנו ו/או נשדל ו/או שיתפנו פעולה ו/או נשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה אצל הרשות ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך זה.

5.3. אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידלנו ו/או נשדל ו/או שיתפנו פעולה ו/או נשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה ברשות ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.4. ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל תהיה הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על-ידי הרשות לעניין זה.

5.5. כמו כן, הננו מצהירים כי קראנו והבנו את כל הוראות ותנאי נספחים ה', ה'1, ו', ז', ח', י' ו-כ"ב לחוזה אשר מופיעים במערכת, ומקבלים באופן מלא וללא כל סייג. הנספחים כאמור יצורפו כחלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

6. להלן הפרטים בדבר הבנק בו אנו מנהלים את חשבוננו:

6.1. שם הבנק: _____ קוד הבנק: _____ מספר סניף: _____ שם הסניף: _____

חותמת המציע: _____

- 6.2. מספר חשבון: _____
7. להלן פרטינו וחתימתנו על ההצעה:
- 7.1. שם המציע (תאגיד / עוסק מורשה): _____ ; ח.פ. / ע.מ: _____
- 7.2. כתובת (כולל מיקוד): _____
8. שם איש קשר לעניין מכרז זה: _____
- 8.1. טלפון: _____ נייד: _____
- 8.2. פקס: _____
- 8.3. דוא"ל: _____
9. שם נציג הנהלת חשבונות: _____
- 9.1. טלפון: _____ נייד: _____
- 9.2. פקס: _____
- 9.3. דוא"ל: _____
- תאריך: _____
- חתימה וחתימת: _____

חותמת המציע: _____

נספח ו'1 להזמנה

תצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד
רשות שדות התעופה

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.

עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על-פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

עסק בשליטת אישה – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו התנאים א' ו- ב' באישור רואה החשבון האמור להלן.

קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____, מספר זהות _____, מספר זיהוי _____, שם התאגיד _____, מספר זיהוי _____, (להלן: "**העסק**"), מצהירה בזאת כי העסק שהינו המציע במכרז נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהירה
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי המצהירה מוסמכת לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז. כמו כן, הנני מאשר בחתימתי, כי המצהירה הוזהרה על-ידי להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור, חתמה בפני על תצהיר זה.		חתימת המצהירה בלבד, ללא חותמת תאגיד

ככל שלא יוגש התצהיר של המחזיקה בשליטה והאישור מטעם רואה החשבון(*), המשמעות היא שהרשות לא תראה במציע עסק בשליטת אישה, והמסמכים הנדרשים לעניין זה לא יהיו ניתנים להשלמה מאוחר יותר.

(*) בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי אישה מחזיקה בשליטה בעסק וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

חותמת המציע: _____

נספח 2'

הצהרה בדבר היות המציע עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו

לכבוד
רשות שדות התעופה

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

מחזיק בשליטה – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני.

משרת מילואים פעיל – חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך, ואם לא עלה בידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו.

עסק גדול – עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים.

אני מר / גב' _____, מספר זהות _____, שם המציע _____, מספר _____, זיהוי _____ (להלן: "**העסק**"), מצהיר/ה בזאת בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 לעניין עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים, כדלקמן:

(1) הנני משרת מילואים פעיל בעת הגשת ההצעה למכרז;

(2) העסק הוא בשליטת משרת מילואים פעיל;

(3) ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

תאריך _____

חתימת המצהיר _____

ככל שלא תוגש ההצהרה בדבר היות המציע עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, המשמעות היא שהרשות לא תראה במציע כזה, וההצהרה הנדרשת לעניין זה לא תהיה ניתנת להשלמה מאוחר יותר.

חותמת המציע: _____

נספח ז' להזמנה

כתב התחייבות להשבת הטבות בפרישה מוקדמת או חלקן

אני הח"מ*, _____ הנושא¹ ת.ז. מס' _____ מתחייב בזאת כלפי רשות שדות התעופה בישראל (להלן: "הרשות"), כדלהלן:

1. מאחר שסיימתי את העסקתי כעובד הרשות ביום _____ במסגרת פרישה מוקדמת (להלן: "מועד הפרישה המוקדמת"), תוך קבלת הטבות פרישה שלא הייתי זכאי לקבל מהרשות אילולא פרשתי במסגרת הפרישה המוקדמת (להלן: "הטבות הפרישה"), היה ואתן לרשות שירותים (בין כעובד תאגיד למתן שירותים ובין כקבלן עצמאי) (להלן: "השירותים") לאחר זכייה במכרז להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי תכנון, עיצוב, הפקה והקמה של אירועים שמספרו 200006782, הריני מתחייב להשיב לרשות את הטבות הפרישה או חלקן בהתאם למדרג שלהלן (נא להקיף בעיגול את החלופה הרלוונטית להלן):
 - 1.1. ככל שמועד תחילת מתן השירותים לרשות יהא במהלך 12 החודשים שממועד הפרישה המוקדמת – אשיב לרשות את מלוא הטבות הפרישה;
 - 1.2. ככל שמועד תחילת מתן השירותים לרשות יהא במהלך התקופה שבין שנה לשנתיים ממועד הפרישה המוקדמת – אשיב לרשות 50% מהטבות הפרישה;
 - 1.3. ככל שמועד תחילת מתן השירותים לרשות יהא במהלך התקופה שבין שנתיים לשלוש ממועד הפרישה המוקדמת – אשיב לרשות 30% מהטבות הפרישה;
 - 1.4. ככל שמועד תחילת מתן השירותים לרשות יהא בחלוף שלוש שנים ממועד הפרישה המוקדמת – לא אשיב לרשות שיעור כלשהו מהטבות הפרישה.
 2. האמור לעיל אינו חל על הטבות שהייתי זכאי להן מהרשות אילולא פרשתי במסגרת הפרישה המוקדמת.
 3. הריני מתחייב להשיב לרשות את הטבות הפרישה או חלקן, בהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל, מיד עם דרישתה ממני לעשות כן עם תחילת מתן השירותים לרשות (ולא יאוחר מתום החודש הראשון למתן השירותים).
 4. הנני מסכים כי לרשות תהיה זכות לקזז כל סכום שיגיע לה ממני על פי תנאי כתב התחייבות זה, מכל תשלום שהיא תהיה חייבת לשלם עבור מתן השירותים.
- חתימת החברה או הקבלן המציע/ה במכרז על כתב התחייבות זה, תהווה הסכמה לקיזוז כאמור.**
5. חישוב הטבות הפרישה ושיעור ההשבה בענייני (כאמור בסעיף 1 לעיל) יתבצע, במידת הצורך, על ידי הרשות בלבד.

¹ כל האמור במסמך זה בלשון זכר יש לראותו גם בלשון נקבה, לפי העניין.

חותמת המציע: _____

6. האמור בספרי הרשות ומערכותיה בכל הקשור לסכומים ששולמו לי בגין הפרישה המוקדמת והסכומים שיהיה עליי להשיב לרשות על פי כתב התחייבות זה, יחייב אותי ולא תהיה לי כל טענה בקשר לסכומים ולחישובים כאמור.

7. אני מודע לכך, שהתחייבויותיי בכתב התחייבות זה הן יסודיות וכי הרשות מסתמכת עליהן. היה ואפר איזו מהתחייבויותיי על פי כתב התחייבות זה, הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים לרשות באמצעות/את ההתקשרות עמי באופן מיידי וללא כל התראה או הודעה מוקדמת, והכל ככל שהחברה למתן השירותים שבה אני עובד תזכה במכרז/ככל שאזכה כקבלן עצמאי במכרז.

_____	_____	_____	_____
שם מלא	מס' ת.ז./ע.מ.	חתימה	תאריך
_____	_____	_____	_____
שם התאגיד	ח.פ.	חתימה	תאריך

*חתימת התאגיד המציע את מתן השירותים + נותן השירותים/הקבלן העצמאי.

אישור עו"ד

הנני לאשר כי הנ"ל התייצב/ו בפניי וכי זיהיתי אותו/ם ואישרתי את חתימתו/ם בזאת.

_____	_____
שם + חתימה + חותמת	תאריך

חותמת המציע: _____